

【記入例】

【記入方法】

吹田市新生児健やか子育て臨時給付金 申請書(請求書)

吹田市長 あて 受付印

1. 申請・請求者

※ 申請日において吹田市に住所を有する子の父又は母

記入日 令和 2 年 10 月 10 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	申請・請求者の現住所
スイタ タロウ 吹田 太郎	男	昭和 平成・西暦 60 年 10 月 1 日	吹田市泉町1丁目3番40号 電話 06 (6384) 1231

*記名押印に代えて署名することができます。

2. 対象新生児

※ 「令和2年4月28日から令和3年4月1日までに出生した子」かつ「申請日に住所を有する子」

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	性別	生年月日	住所(別居の場合のみ記入)
1	スイタ ハナコ 吹田 花子	子	女	令和西暦 2 年 4 月 28 日	吹田市
2				令和・西暦 年 月 日	吹田市
3				令和・西暦 年 月 日	吹田市

3. 申請額・請求額

対象新生児数	1 人	申請額・請求額	50,000 円
--------	-----	---------	----------

※ 対象新生児1人につき5万円です。

4. 受取方法

指定の金融機関口座へ振込み(申請・請求者名義の口座に限ります。)

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(フリガナのみ)
ゆうちょ	四〇八	普通	0012345	スイタ タロウ

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)。(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。
※長期間入金のない口座を記入しないで下さい。

【誓約・同意事項】(各項目のチェック欄(□)に『✓』を入れてください。)

- 新生児健やか子育て臨時給付金(以下「給付金」という。)の支給要件に該当します。
- 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、吹田市が必要な住民基本台帳情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、吹田市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
吹田市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和3年6月30日までに、吹田市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

- ① 記入日は申請書を記入した日をご記入ください。
ただし、郵送の場合は本市に到着した日が申請日となります。
- ② 申請者は、申請日時点で吹田市に住民登録がある父又は母です。
居住実態の確認のため、添付書類のうち本人確認書類については、氏名・生年月日・住所(住民票住所と一致すること)のわかる部分のコピーを取ってください。運転免許証や健康保険証など、住所が裏面に記載されているものは、両面のコピーが必要です。
- ③ 対象新生児は、令和2年4月28日から令和3年4月1日生まれの子をご記入ください。
対象新生児がふたごの場合はふたりともご記入ください。
- ④ 対象新生児数には2.に記入した子の人数をご記入ください。
申請額・請求額は、新生児1人あたり5万円です。ふたごの場合は10万円をご記入ください。
- ⑤ 受取口座は申請者名義の口座をご記入ください。対象の子など、申請者以外の名義の口座には振込できません。
- ⑥ 誓約・同意事項をご確認いただき、✓をしてください。誓約・同意のない項目があると給付金を支給できませんのでご注意ください。