

健康医療部

| 室 課 名 | 目 標 |
|---|--|
| 地域医療推進室 | 業務に即した環境配慮の推進 |
| | 1 就業前後及び昼休み時間中の不要照明の消灯に努める。 |
| | 2 各事業の消耗品を購入する際には、グリーン購入法適合商品を中心に購入する。 |
| | コピー用紙使用量削減に向けた取組 |
| | 1 原稿を印刷する際には、プレビュー機能で確認し、プリントミスや不必要なページの出力をなくす。 |
| | 2 コピー機使用時には必ず、リセットキーを押してから使用することで、ミスコピーを防ぐ。 |
| | 3 人情報が掲載されていない裏紙を使用することで、コピー用紙の使用増を防ぐ。 |
| 休日急病診察所 | 業務に即した環境配慮の推進 |
| | 1 昼休みや残業時の不用照明に努める |
| | 2 消耗品の購入は、グリーン購入法適合商品を中心に購入する。 |
| | コピー用紙使用量削減に向けた取組 |
| | 1 両面コピーや両面印刷を徹底する。 |
| | 2 ミスコピーを防ぐため、コピー前に現行内容、サイズ、枚数の確認を行う。 |
| 国民健康保険室 | 業務に即した環境配慮の推進 |
| | 1 事務用品など余分なものを買わない、捨てないように在庫の把握をする。 |
| | 2 残業を控えて照明点灯の時間を減らす。 |
| | 3 各々整理整頓を心がけ、紛失や余剰なものがないようにする。 |
| | コピー用紙使用量削減に向けた取組 |
| | 1 重要でないものは裏紙に印刷する。 |
| | 2 両面印刷にする。 |
| | 3 不要な印刷やコピー用紙の使用を避けるため印刷前に確認する。 |
| 保健センター | 業務に即した環境配慮の推進 |
| | 1 出張時には可能な限り公用自転車を活用し、CO2発生の抑制を図る。 |
| | 2 使用済み封筒の再利用を進める。 |
| | コピー用紙使用量削減に向けた取組 |
| | 1 市民へのお知らせや啓発にチラシを配布する機会が多いため、見やすさを心がけつつ、両面コピーを徹底する。 |
| | 2 コピー使用前・後にリセットキーを押し、ミスコピーを防ぐ。 |
| 3 所内の職員数が多いため、電子会議室の活用により、紙媒体での印刷を抑制する。 | |

| | | |
|------------------|------------------|------------------------------------|
| 北大阪健康医療 都市推進室 | 業務に即した環境配慮の推進 | |
| | 1 | 電子媒体の活用による紙使用量の削減 |
| | 2 | 公用自転車の活用 |
| | コピー用紙使用量削減に向けた取組 | |
| | 1 | ミスコピー用紙の活用 |
| | 2 | 両面コピーの実践 |
| 保健所設置準備 室 | 業務に即した環境配慮の推進 | |
| | 1 | 始業前・昼休み・終業後の照明は必要最低限とし、可能な限り消灯する。 |
| | 2 | ファイルなどは再利用し、新規購入を控える。 |
| | 3 | 先行中核市・大阪府等へ訪問の際は、可能な限り公共交通機関を利用する。 |
| | コピー用紙使用量削減に向けた取組 | |
| | 1 | 書類を印刷するときは、両面設定を活用し、部数は必要最小限にする。 |
| | 2 | 室内で使用する書類は、裏紙に印刷する。 |