

## 下水道部

室 課 名	目 標	
下水道経営室	業務に即した環境配慮の推進	
	1	昼休みや終業後の不要な照明の削減に努めます。
	2	裏紙使用、両面コピーや両面印刷を徹底する。
	3	会議資料や報告書などの作成部数を必要最小限にする。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	昼休みや終業後の不要な照明の削減に努めます。
	2	裏紙使用、両面コピーや両面印刷を徹底する。
	3	会議資料や報告書などの作成部数を必要最小限にする。
水循環室	業務に即した環境配慮の推進	
	1	不要な照明、昼休み、就業後の照明の消灯を確実にし、また、パソコンを使用しない時間（昼休み・現場、協議等で席を離れる場合など）はこまめにディスプレイを閉じて電気使用量を節約する。
	2	ゴミ箱への紙の廃棄をなくし、リサイクルボックスを使用して紙のリサイクルに努める。他のごみについても同様に分別を徹底する。
	3	軽自動車にて現場へ行く際、エコドライブや効率の良いルート選定に配慮し、ガソリン使用量の削減に努める。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	裏紙の使用により、コピー用紙の使用枚数の削減を徹底する。
	2	パソコン画面で印刷前の確認等を行い、コピー用紙の使用枚数の削減を徹底する。
水再生室（川面）	業務に即した環境配慮の推進	
	1	場内街灯の点灯・消灯時間を定期的に変更する
	2	ブラインドを効果的に活用して冷暖房効果を高める
	3	エコドライブを徹底し、ガソリン使用量の削減に努める
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	両面印刷の徹底を図る
	2	公文書以外は、できるだけ裏紙用紙の使用を図る
3	情報周知には共有ホルダー等が利用できる電子データは、紙ベースの回覧を控えて文書の削減に努める	
水再生室（南吹田）	業務に即した環境配慮の推進	
	1	照明は必要最小限とする。 (不要照明の消灯、部分照明、照明の間引きなど)
	2	パソコンの節電を徹底する。 (昼休み、離席時など)
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	両面印刷・集約印刷・両面コピーを努める。
	2	裏紙リサイクルボックスを利用し、裏紙使用に努める。
3	個人持ち資料を減らし、業務共有ファイルの利用に努める。	

## 下水道部

室 課 名	目 標	
水再生室（分室）	業務に即した環境配慮の推進	
	1	ブラインドを効果的に活用し、冷暖房効果を高める。
	2	パソコンやプリンタを長時間使用しないときは、主電源を切る。
	3	使用可能な範囲で水圧の調整等を行い、水道の節水に努める。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	両面印刷、集約印刷、両面コピーに努める。
	2	可能なかぎり裏紙の使用を図る。