

健康医療部

室 課 名	目 標
地域医療推進室	業務に即した環境配慮の推進
	1 昼休み時間等、長時間パソコンから離れる場合はスリープ状態にするよう努める。
	2 各事業の消耗品を購入する際には、グリーン購入法適合商品を中心に購入する。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組
	1 原稿を印刷する際には、プレビュー機能で確認し、プリントミスや不必要なページの出力をなくす。
	2 コピー機使用時には必ず、リセットキーを押してから使用することで、ミスコピーを防ぐ。
	3 個人情報に掲載されていない裏紙を使用することで、コピー用紙の使用増を防ぐ。
休日急病診察所	業務に即した環境配慮の推進
	1 退庁後や昼休みなどで離席する場合、PC電源OFFの徹底。
	2 マイペットボトルの持参。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組
	1 裏紙使用、両面印刷の徹底。
	2 片面印刷用紙のメモ用紙や職場内会議資料などで活用する。
国民健康保険室	業務に即した環境配慮の推進
	1 残業を控えて照明点灯の時間を減らす。
	2 各々整理整頓を心がけ、紛失や余剰なものがないようにする。
	3 ごみを捨てる際、リサイクルを意識して分別する。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組
	1 両面印刷、Nアップを活用する。
	2 文書受付時、不要なページの印刷はしないようにする。
	3 重複して印刷しないよう、印刷物の管理をする。
保健センター	業務に即した環境配慮の推進
	1 不要照明の消灯・間引き等は徹底している。
	2 出張時には可能な限り公用自転車を活用し、CO2発生の抑制を図る。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組
	1 市民へのお知らせや啓発にチラシを配布する機会が多いため、見やすさを心がけつつ、両面コピーを徹底する。
	2 コピー用紙の使用削減のため、裏紙が利用しやすい場所に置かれている。
	3 所内の職員数が多いため、電子会議室の活用により、紙媒体での印刷を抑制する。

室 課 名	目 標	
北大阪健康医療 都市推進室	業務に即した環境配慮の推進	
	1	電子媒体の活用による紙使用量の削減
	2	公用自転車の活用
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	ミスコピー用紙の活用
	2	両面コピーの実践
保健所設置準備 室	業務に即した環境配慮の推進	
	1	ファイルやクリップ等の事務用品について、再利用できるものは再利用し、新規購入を控える。
	2	先行中核市・大阪府等へ訪問の際は、可能な限り公共交通機関を利用する。
	3	省エネのため、なるべくエレベーターを使用せず、3UP4DOWN運動を推進する。
	コピー用紙使用量削減に向けた取組	
	1	書類を印刷するときは、印刷前にプレビュー画面を確認し、両面印刷を活用する。
	2	室内で使用する書類は裏紙に印刷する。