

中学校給食 継続一括予約 利用申込書(開始・停止)

今回、注意事項を確認した上で、以下のとおり、継続一括予約の利用開始または利用停止を申し込みます。

中 学 校 名	吹田市立 中学校								
学年・組・出席番号	年 組 番 ・ 新入生 ・ 教職員								
フリガナ									
生徒氏名									
マークシート ID	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> (数字 8 ケタ) <small>※ 登録時に配付された『インターネット認証情報通知書』をご確認ください</small>								
フリガナ									
保護者名	⑩								
連絡先	☎ — —								

※ ①または②のどちらかに、申込日(提出日)を記入してください。

① 利用開始の場合

申 込 日(開始)	年 (年) 月 日 <small>※ 申込日が含まれる月の 2 か月後の給食実施初日より適用されます。 例：申込日が 5 月 1 日～31 日 → 7 月分の給食から予約申込を開始</small>
-----------	--

② 利用停止の場合

申 込 日(停止)	年 (年) 月 日 <small>※ 申込日が含まれる月の 2 か月後の給食実施初日より適用されます。 例：申込日が 5 月 1 日～31 日 → 7 月分の給食から予約申込を停止</small>
-----------	--

吹田市教育委員会では、個人情報保護法等を遵守して、適正に個人情報を管理します。本申込書により知り得た個人情報を、学校給食以外の目的で利用または第三者に提供いたしません。

<small><教育委員会(保健給食室) 使用欄></small>	処理日
利用者番号	(入学 年・卒業 年)
利用開始月	年 月分 ・ 利用停止月 年 月分