

事業計画書

1	事業の現況	事業概要（業態、取扱製品、売上構成等を踏まえた現状）
		主な顧客（販売先、利用者等）
		人員体制（事業に対する人員の構成、年代等の概略）
		事業の展望（経営方針、今後の目標等）
2	現状の問題点	「1 事業の現況」の中で、事業の課題・ネックになっていること ※ 業務フロー等も踏まえて、可能な限り具体的に御記入ください。
3	取組内容	「2 現状の問題点」を解決するための生産性向上または事業継続力強化に向けた取組 ※ デジタル化によって、どのように課題を解決したいかお示しください。

4	導入する ソフトウェア 等	「3 取組内容」を受け、導入するソフトウェア等の概要 ※ 今回の取組に直結する機能に重点を置いて御記入ください。
5	対象事業 実施の効果	補助対象事業の実施により見込まれる効果 ※可能な限り具体的に御記入ください。

※行の高さは、必要に応じて修正してください。

※この様式に記入しきれない場合は、追加で任意の資料を添付してください。その場合でも、この事業計画書（様式第3号）は必ず提出してください。

専門家記入欄

年 月 日

上記事業計画書について、相談内容と相違がないことを確認しました。

担当専門家： _____