

就職支援講座「ビジネスパソコン講座」

受講生 募集要項

1. 概要

本講座は、就労意欲がありながら、様々な阻害要因により就職困難となっている求職者を対象に、就職に役立つ知識や資格を取得し、就職することを目的に地域経済振興室と子育て給付課が連携して開催するものです。

なお、求職中のひとり親家庭の父母または以前に19歳以下の児童を養育するひとり親家庭であった方におかれましては、一定の受講枠を設けております面談時に相談員にお伝えください。

2. 対象者

※パソコン基礎操作・文字入力ができる方を前提としております。

- ① 吹田市在住・在学・在勤の方。
- ② 講座の全日程に出席可能な方。
- ③ 講座の受講中および修了後、J O Bナビすいたで必要に応じた就労相談等の支援を受け、就職活動の報告ができる方。

以上、①～③のすべてを満たす方が対象です。

3. 受講料

無料

※1コースにつきテキスト代800円（税込）および交通費は自己負担となります。

※受講決定後、コース数に応じたテキスト代の合計金額（800円×コース数）を指定口座へお振込みください。

※振込手数料はご負担をお願いいたします。

4. 募集人数

10名 ※応募人数が定員を上回った場合、選考により受講生を決定します。

5. 講座の実施期間

日程：令和8年6月29日（月）～7月30日（木） 全4コース開催（各コース3日間）

時間：9時30分～12時30分または13時30分～16時30分

※コースにより時間帯が異なります。日程・実施時間等の詳細はチラシ裏面のカリキュラムをご参照ください。

※基礎コース（wordとExcel）、応用コース（wordとExcel）各6日間受講を推奨しておりますが、単コースのお申込みも可能です。

6. 申込受付期間

令和8年5月11日(月)～令和8年6月10日(水)

7. 申込方法・エントリーの流れ

下記、(1)～(3)のすべての完了をもってエントリー完了となります。

(1) WEB申し込み

下記二次元コード (<https://www.jn-suita.jp/event/>) にアクセスし、お申込みフォームよりお申し込みください。



※期限：令和8年5月11日(月)～令和8年6月10日(水)

(2) 電話による「面談予約」

WEB申し込み後、下記 (JOB ナビすいた) へお電話いただき、面談日の予約を行ってください。

面談予約期限：6月11日(木)まで

面談実施期間：5月14日(木)～6月12日(金)

電話番号：06-6170-6125

※予約当日の面談はお受けできません。お早めにご予約をお願いします。

(3) JOB ナビすいたでの面談(必須)

予約した日時にJOB ナビすいたへお越しください。

所要時間：JOB ナビすいたに未登録の方：約30分(新規登録手続きを含みます)

登録済みの方：約20分

8. 注意事項

- ・お申込時に記入漏れなど不備があるものについては、申込の対象から除外することがありますので、ご注意ください。
- ・各ご連絡については、メールにてご案内を行います。必ずご確認可能なメールアドレスをご記入ください。

9. 受講決定・通知

受講の可否については、6月18日(木)頃にメールで通知します。

※応募多数の場合選考

なお、選考内容や受講可否に関するお問合せは受け付けておりません。予めご了承ください。

10. お問い合わせ先・実施場所 (JOB ナビすいた)

お問い合わせ、エントリー時の登録・面談、および講座の受講はすべて下記の会場で行います。

【実施場所】・面談・お問い合わせ⇒3階 JOB ナビすいた 相談コーナー (※登録料・利用料等は全て無料)

・講座実施 ⇒2階 第2会議室

【住所】吹田市昭和町12番1号 吹田市立勤労者会館 (アスワーク吹田)

アクセス：JR 京都線「吹田」駅東口より徒歩3分

【電話】06-6170-6125 【FAX】06-6170-6800

【開館時間】月～金曜日・第1土曜日 11時～19時

【休館日】第1水曜日・第2～第5土曜日・日曜日・祝日

