



初めての人も
カンタン！

ケアプランデータ連携システム 導入ガイド



すいたん

2025年12月版
連携クライアントアプリバージョン1.2.0対応

制作 吹田市

制作協力 吹田市介護保険事業者連絡会 居宅介護支援部会

利用開始までの全体ステップ

事前確認・準備（スライド3~43）

パソコン環境の確認



スライド3

介護ソフトの確認



スライド6

電子請求用のID確認



スライド9

電子証明書
インストール



スライド13

ダウンロード・利用申請（スライド44~78）

ダウンロード



スライド44

利用申請



スライド62

利用開始



スライド74

パソコン環境の確認



アプリを安全かつスムーズに使うため、
パソコンとインターネット環境を最新の状態にしておいてください。

パソコン環境

- OS : Windows 11
最新の状態に更新 (Windows Updateを確認)
 - 端末 : インターネット接続済みの端末
 - カレンダー表示 : 西暦で使用 (和暦設定は不可)

○ 西曆表示



× 和曆表示



ネットワーク環境

ブラウザ

MicrosoftEdge (Chromium版)
または GoogleChrome

PDFビューワー

AdobeAcrobatReader 推奨

介護ソフトの確認



使用している介護ソフトが、
ケアプランデータ連携システムに対応していることを
確認します。

確認方法



国民健康保険中央会

ケアプランデータ連携システム

で検索

公益社団法人 国民健康保険中央会
ホームページ



確認方法

1. 同ページ内のベンダ試験完了結果をクリック
 2. 事業所で使用している介護ソフトが掲載されていればOK

ベンダ試験関連

厚生労働省ケアプランデータ連携標準仕様の更改（介護保険最新情報vol.1287及び「ランデータ連携システム」を2025年4月30日にリリースし、ベンダ試験を実施してお込フォームより、必要情報をご記入の上、お申込みをお願いいたします。

■ベンダー試験申込フォーム

- ・申込みフォーム受付後、確認メール及び試験計画書を送信いたします。以後、試験尚、お問い合わせは JAHIS-careplan@kokuho.or.jp までお願いいいたします

■ベンダ試験 完了結果（標準仕様V4対応版）

「ケアプランデータ連携システム」ベンダ試験実施完了の報告を受け、確認しました
対応版)

尚、対応内容の詳細につきましては、各ベンダーにお問い合わせください。

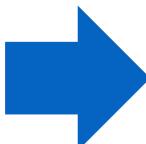
内 「ケアプランデータ連携システム」ベンダ試験(V4)完了結果について new!

■ベンダ試験 完了結果（標準仕様V3対応版）

「ケアプランデータ連携システム」ベンダ試験実施完了の報告を受け、確認しました
対応版)

又、対応内容の詳細につきましては、各ベンダーにお問い合わせください。※標準化

「ケアプランデータ連携システム」ベンダ試験(V3)実了結果について



電子請求用のID確認



電子請求受付システムの
ユーザIDとパスワードを確認しましょう。

確認

- 電子請求受付システムの
KJから始まる14桁のユーザーID
- 仮パスワード
- 証明書発行用パスワード



ID・仮パスワードの
両方がある

ID・仮パスワードの
両方、またはどちらか
が分からぬ

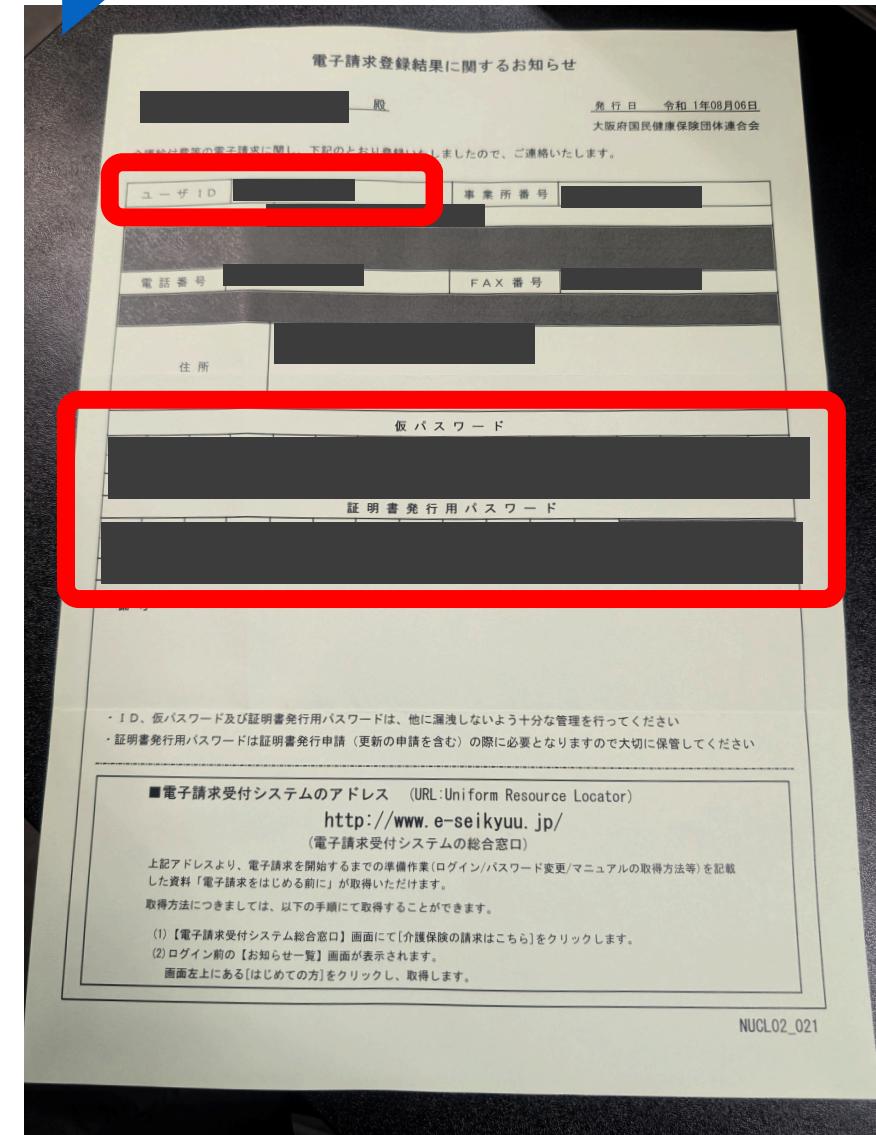


スライド13へ



スライド11へ

電子請求登録結果に関するお知らせ
※電子請求登録時に、国保連合会から通知されます



ID・パスワードが分からぬ場合

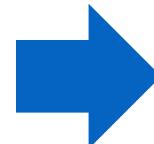
国民健康保険団体連合会へ
問い合わせ

電子請求受付システムログイン用の
仮パスワードを再発行してほしい

お電話もしくはメールにて
問い合わせください

大阪府国民健康保険団体連合会
06-6949-5244/5247/5446
(平日9:00~17:30)

数日～2週間前後で
郵送にて届きます



再発行された 「電子請求登録結果に関するお知らせ」

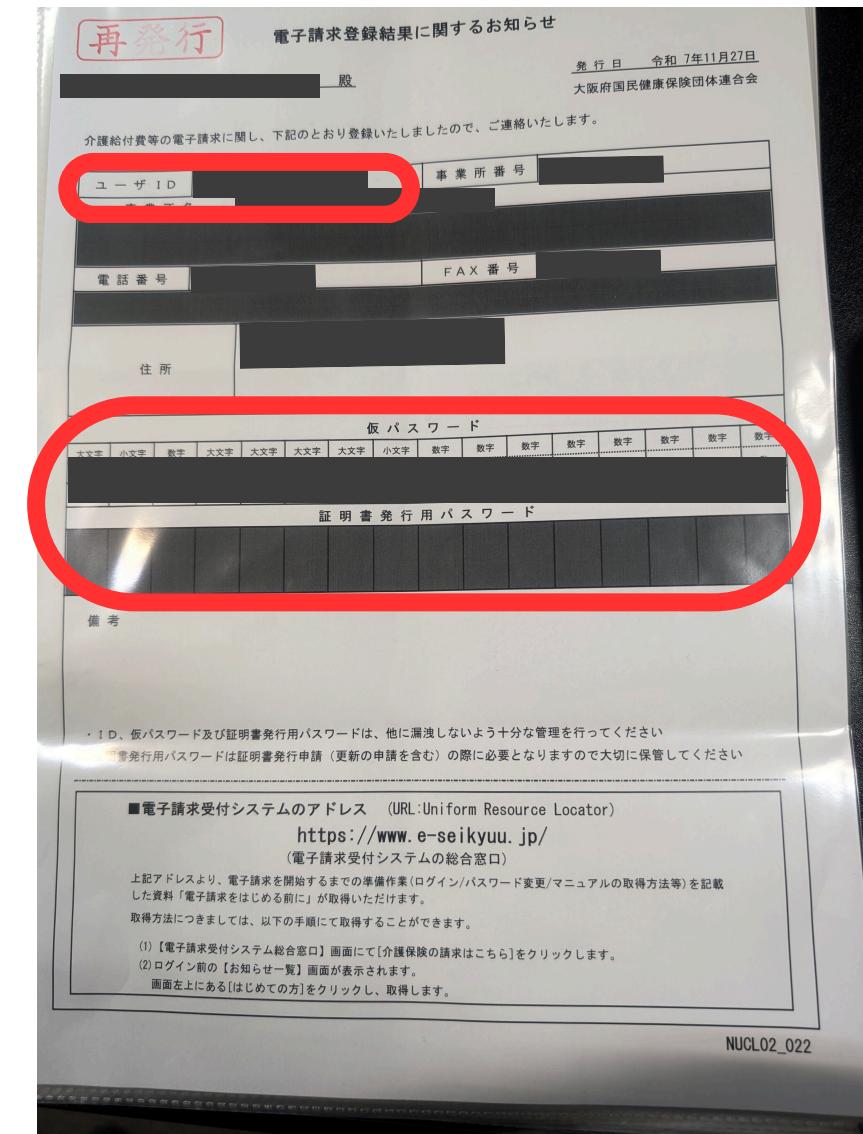
- ・ユーザID・仮パスワードを確認
- ・証明書発行用パスワードは、最初に発行されたものを使用

証明書発行用パスワードが分からぬ場合は…

- ・ユーザID・仮パスワードで電子請求受付システムにログイン
- ・証明書発行用パスワード入力画面下部の「証明書発行用パスワードとは」をクリック
- ・「通知書を紛失してしまった」をクリック
- ・「再発行する」をクリック
- ・「お知らせ画面を開く」をクリックし、パスワード通知書をダウンロード

※ダウンロードした通知書を開く際のパスワードは、電子請求受付システムのログインパスワードです。

届いた紙は大切に保管しましょう



電子証明書インストール①



インストールを始める前に、必要な準備を確認しましょう。

1. 電子請求受付システムの
ログイン画面にアクセス

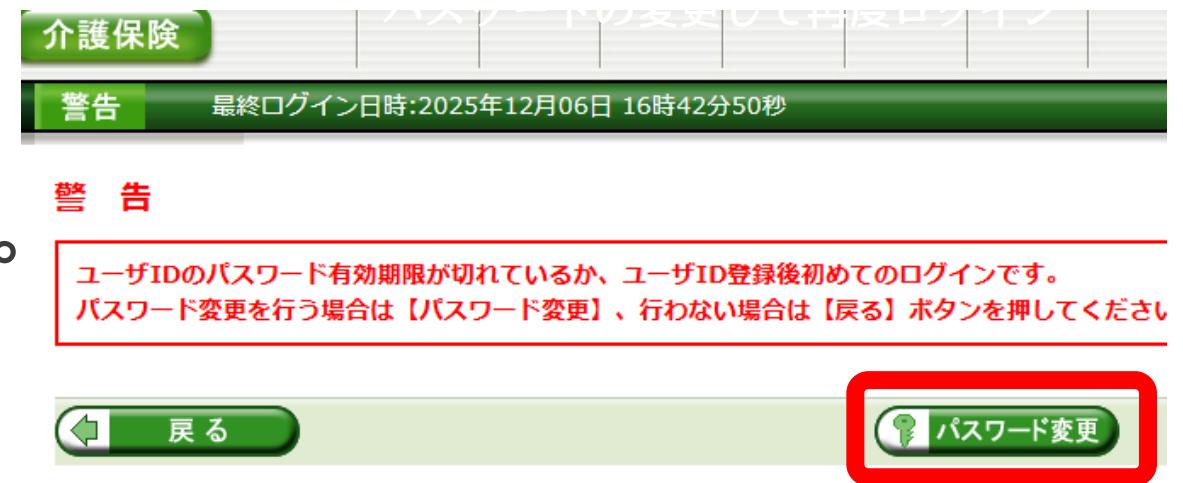
2. 「電子請求登録結果に関する
お知らせ」に記載のユーザ
ID・仮パスワードを入力

3. 「ログイン」をクリック

電子請求受付システム:<https://www.e-seikyuu.jp>



4. パスワードの有効期限切れ、
または登録後初めてログイン
する場合、警告が表示されます。



5. 「パスワード変更」を
クリック

6. 利用規約を確認

7. 「利用規約に同意して次へ」をクリック

電子請求受付システム 利用規約

電子請求受付システムをご利用いただくためには、下記の利用規約に同意する必要があります。内容を確認の上、【利用規約に同意して次へ】ボタンを押してください。
利用規約を保存する場合、【利用規約をダウンロード】ボタンを押してください。

 利用規約をダウンロード

1条 (目的及び定義)

1. 電子請求受付システム利用規約（以下、「本規約」という。）は、国民健康保険団体連合会（以下「国保連合会」という。）と連携して公益社団法人国民健康保険中央会（以下「国保中央会」という。）が運営する電子請求受付システムを利用する場合に、必要な事項について定めたものです。
2. 本規約において使用する用語の定義は次のとおりです。
 - (1) 「介護電子請求受付システム」とは、介護保険でサービス等を提供する事業所（以下、「介護保険事業所」という。）と国保連合会をネットワーク回線で接続し、請求データ等をオンラインで受け渡すシステムです。
 - (2) 「障害者総合支援電子請求受付システム」とは、障害者総合支援でサービス等を提供する事業所（以下、「障害者総合支援事業所」という。）と国保連合会をネットワーク回線で接続し、請求データ等をオンラインで受け渡すシステムです。
 - (3) 「電子請求受付システム」とは、介護電子請求受付システムと障害者総合支援電子請求受付システムの総称です。
 - (4) 「事業所等」とは、介護保険事業所、障害者総合支援事業所の総称です。
 - (5) 「本システム」とは、電子請求受付システムをいいます。

戻る

 利用規約に同意して次へ

8. 「現在のパスワード」:「電子請求登録結果に関するお知らせ」に記載の仮パスワード

9. 「新しいパスワード」:事業所のパスワードを新しく設定

10. 「変更」をクリック

※パスワードは、英数字を混ぜた8文字～16文字で作成

メモ欄

・新しいパスワード

kaigo.e-seikyuu.jp/KShinsei/main

ログアウト

最終ログイン日時:2025年12月06日 12時24分39秒

保護保険

パスワード変更

メールアドレス
設定

終了

現在のパスワードと新しいパスワードを入力し、【変更】ボタンを押してください。

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワード（確認用）

パスワードには以下の英数字を8文字～16文字で入力してください。
※英字、数字を少なくとも1文字ずつ含めてください。（記号は任意）

英字 : abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

数字 : 0123456789

記号 : !#\$%&()*+-./;:<=>?@[]^_`{|}~

ユーザIDと同じパスワードは入力できません。

メールアドレス : info@azul.or.jp

戻る

変更

17

11. 「新しいメールアドレス」に事業所等のメールアドレスを入力

12. 「変更」をクリック

13. セキュリティ用メールアドレスも、同様に設定

お知らせメール用アドレスとセキュリティメールは、同じでもOK

操作したい内容を選択し、【変更】ボタンをクリック

○ メールアドレスを登録する
メールアドレスを登録すると、電子請求受付システムから送信されるお知らせメールを受け取ることができます。

現在のメールアドレス	未登録
新しいメールアドレス	<input type="text"/>
新しいメールアドレス（確認用）	<input type="text"/>

夜間に一部お知らせメールを送信しない
電子請求受付システムから送信される一部のメールについて、22:00から翌朝7:00までの送信を保留
保留されたメールは翌朝7:00から順次送信されます。
※ ユーザの申請等に対して送信されるメール（「メールアドレス変更」等）は随時送信されます
※ 保留対象となるメールは、FAQ画面で『メール送信の保留設定について』をご覧ください。

○ メールアドレスを登録しない
メールアドレスは、ログイン後のユーザ情報変更メニューから登録することもできます。

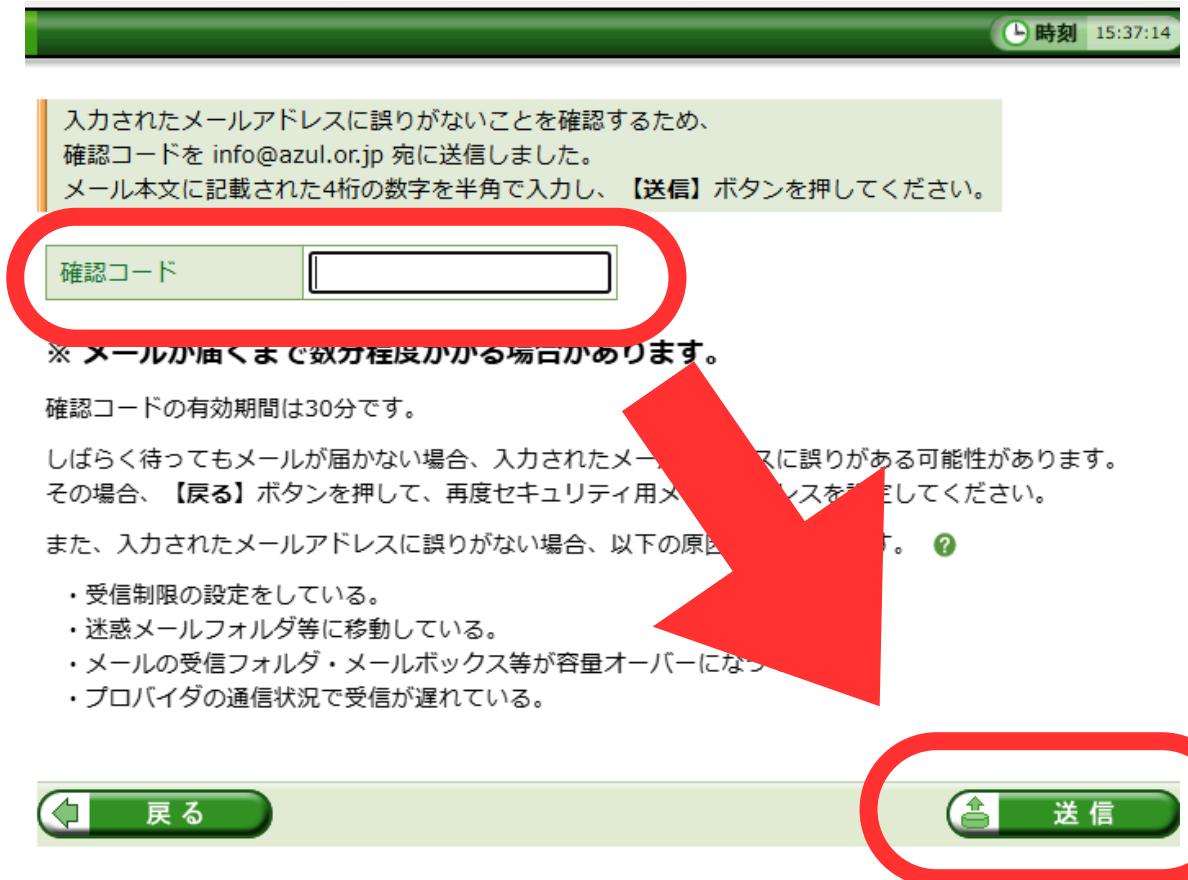
 戻る  変更

14. 入力したメールアドレスに
確認コード（数字4桁）が届く

15. 確認コードを入力

16. 「送信」をクリック

17. ログアウト



電子証明書インストール②



準備完了！
電子証明書をインストールしましょう！

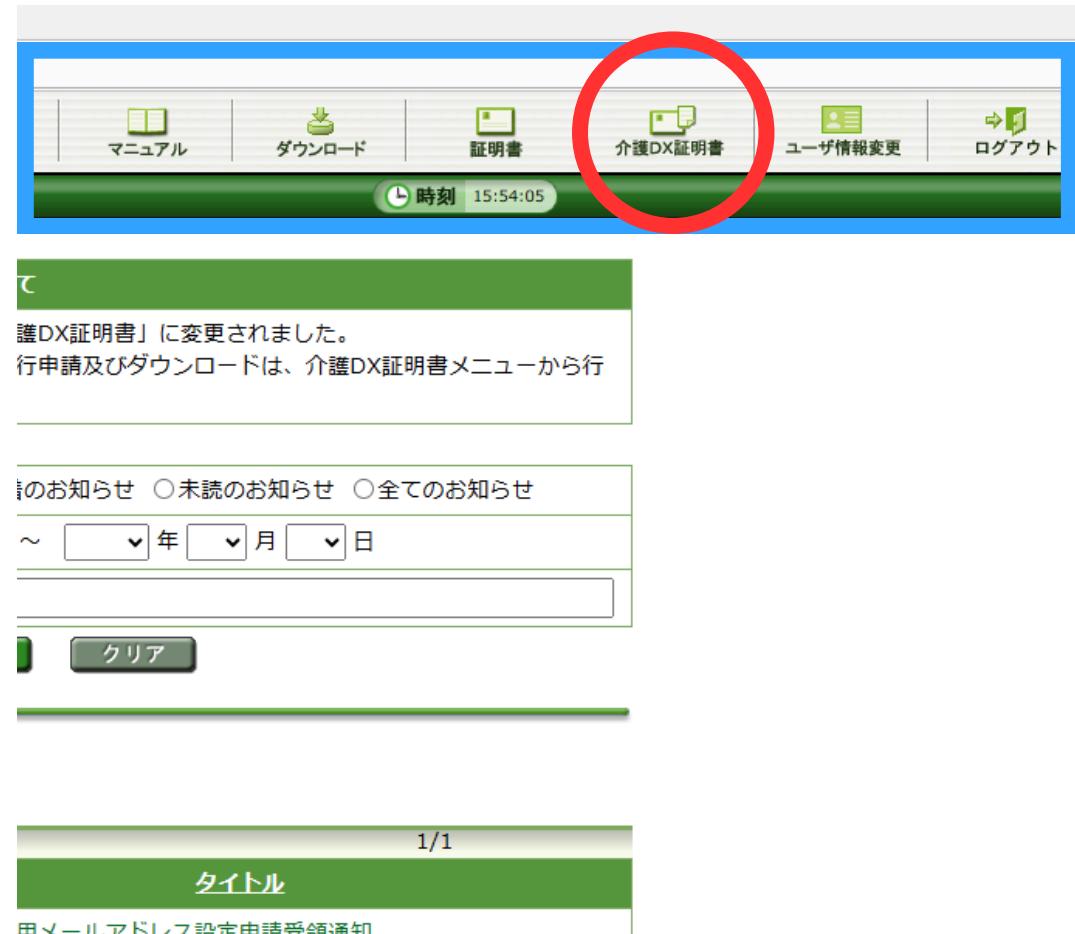
1. 電子請求受付システムの
ログイン画面にアクセス

2. 「電子請求登録結果に関する
お知らせ」に記載のユーザ
ID・スライド17にメモした
パスワードを入力

3. 「ログイン」をクリック



4.ログイン後、画面上部の「介護DX証明書」をクリック



5. 「介護DX証明書の発行申請をする」にチェック

6. 「発行申請を行う前に」をクリックし、内容を確認

7. 「次へ」をクリック

証明書

請求委任事業所用ケアプラン証明書の名称変更について

「請求委任事業所用ケアプラン証明書」の名称が「介護DX証明書」に変更されました。
介護DX証明書は、ケアプランデータ連携システム及び介護保険資格確認等WEBサービス等ご利用いただけます。
また、名称変更前に発行された請求委任事業所用ケアプラン証明書についても、
ケアプランデータ連携システムに加えて介護保険資格確認等WEBサービス等でもご利用いただけます。

処理を選択し、【次へ】ボタンを押してください。

介護DX証明書の発行申請をする

・ 介護保険料金割引制度WEBサービス等を使用する場合は、介護DX証明書の発行申請を行うことができます。
(介護DX証明書は、介護給付費の請求で使用する場合は必要ありません。
また、介護保険証明書を保有している場合は、介護DX証明書の発行は必要ありません。)

介護給付費等の請求を事業所が インターネットから行う場合	介護DX証明書の発行申請は、 介護給付費等の請求を事業所が 介護保険証明書を使用して インターネットから行う場合、 介護DX証明書の発行申請を行ってください。
介護給付費等の請求を代理人に 委任している、または 紙請求や媒体請求を行う場合	介護保険資格確認等の申請 発行申請は、 上記のシステムを使用する場合、 介護DX証明書の発行申請を行ってください。

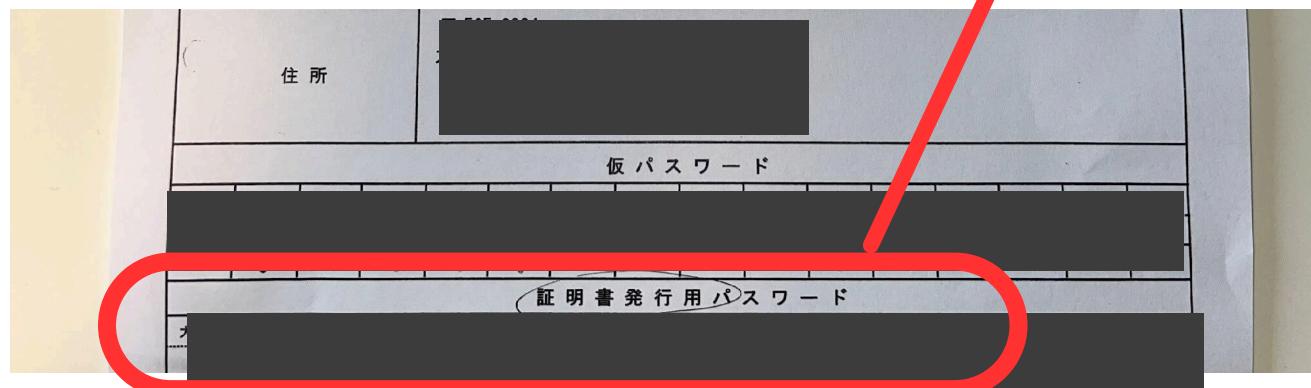
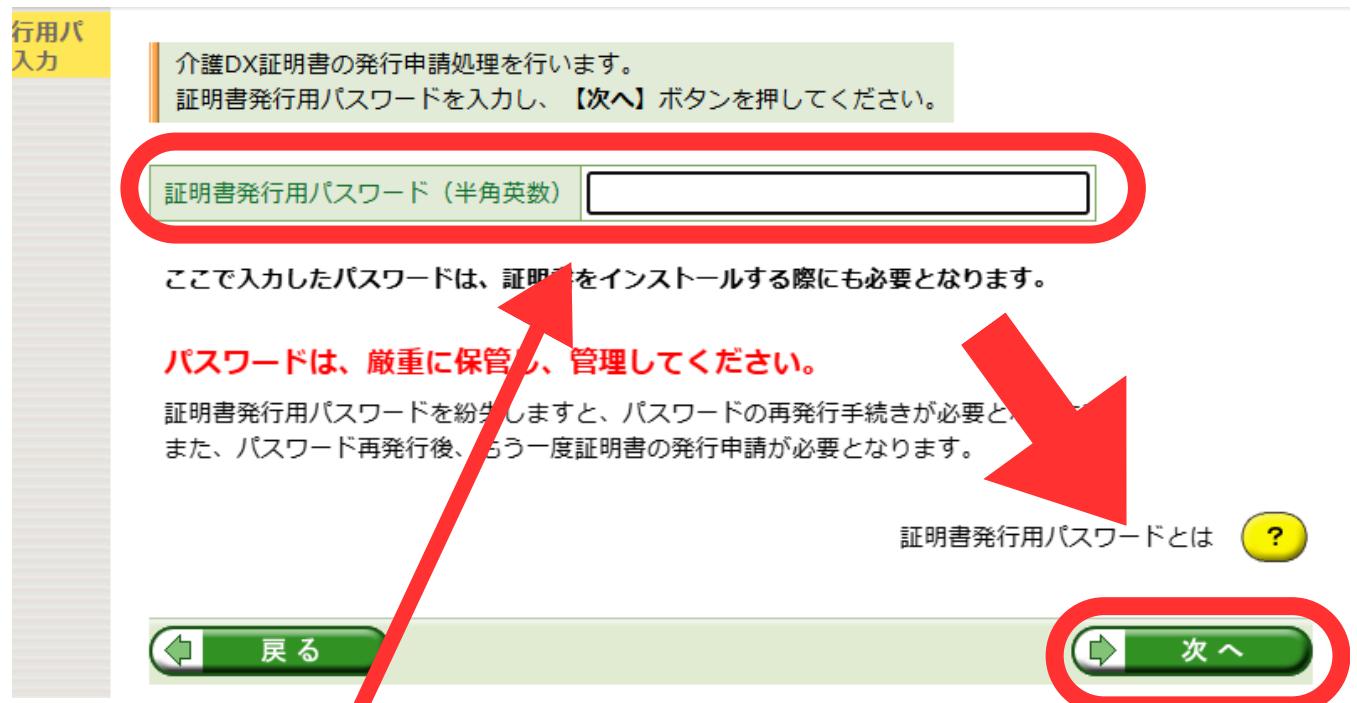
※ 「発行申請を行う前に」ボタンより、内容を必ず確認の上、
発行申請を行ってください。
確認せずに証明書の発行申請は行えません。

発行申請を行う前に

次へ

8. 「電子請求登録結果に関するお知らせ」に記載の、証明書発行用パスワードを入力

9. 「次へ」をクリック



1. 「電子請求受付システム
認証サービス利用規約」を
下までスクロール
2. 「利用規約に同意して送信」
をクリック

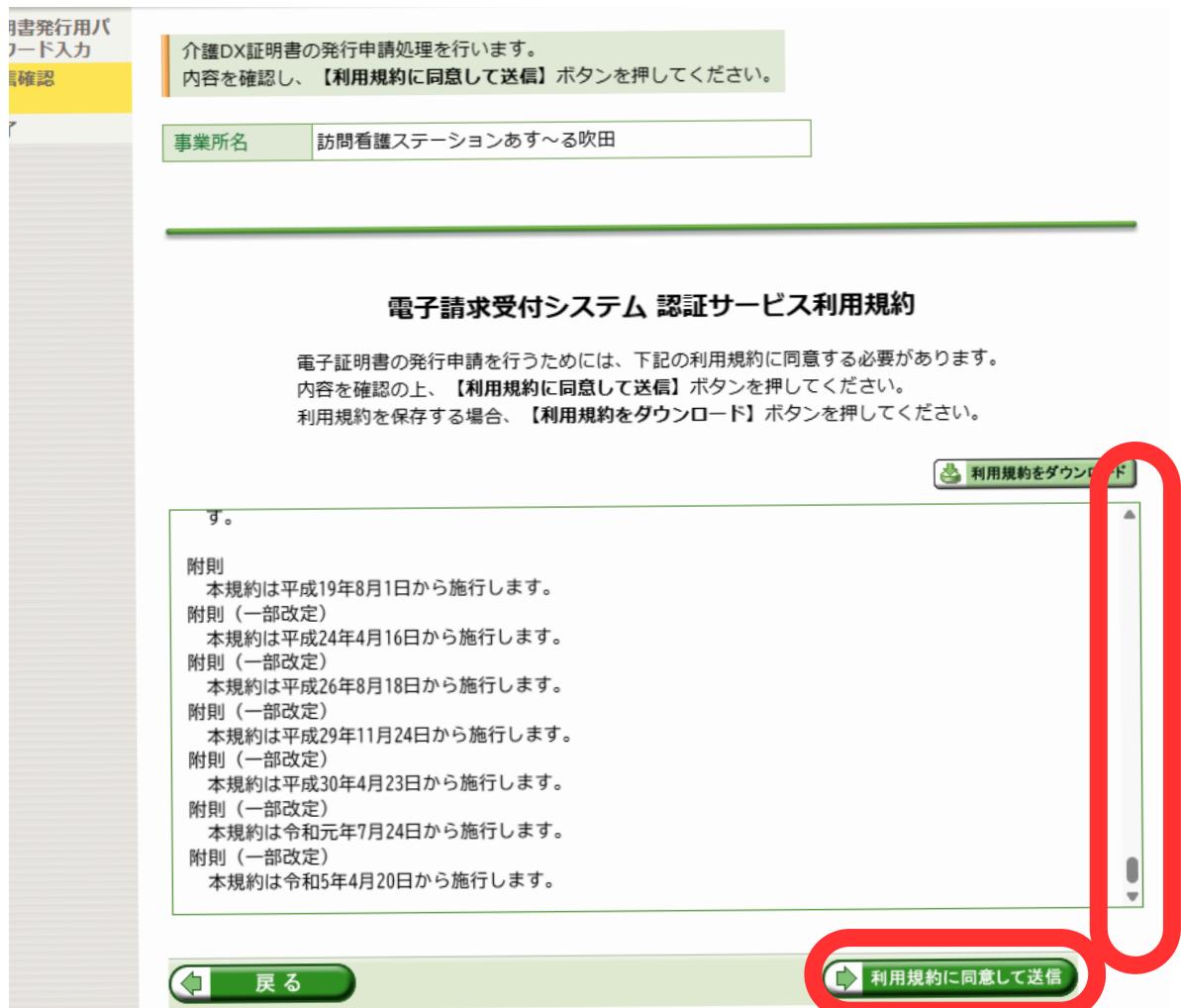
電子請求受付システム 認証サービス利用規約

電子証明書の発行申請を行うためには、下記の利用規約に同意する必要があります。
内容を確認の上、【利用規約に同意して送信】ボタンを押してください。
利用規約を保存する場合、【利用規約をダウンロード】ボタンを押してください。

利用規約をダウンロード

戻る

利用規約に同意して送信



介護DX証明書の発行申請が 完了しました！

証明書の発行申請を完了しました。

発行処理が完了すると証明書発行完了通知がお知らせ画面に届きますので、しばらくお待ちください。

※証明書発行完了通知が届くまでに、数分程度かかる場合があります。

(なお、午前1:30から午前6:30の間は発行を停止しておりますので、ご了承ください)

証明書が発行されましたら、TLSクライアント認証等を行うパソコンに証明書をダウンロードし、証明書をインストールしてください。

 終了

お知らせ画面に
「証明書発行完了通知」が
表示されます。



お知らせ画面に
「証明書発行完了通知」が
表示されます。

※表示まで、数分程度かかる場合もあります

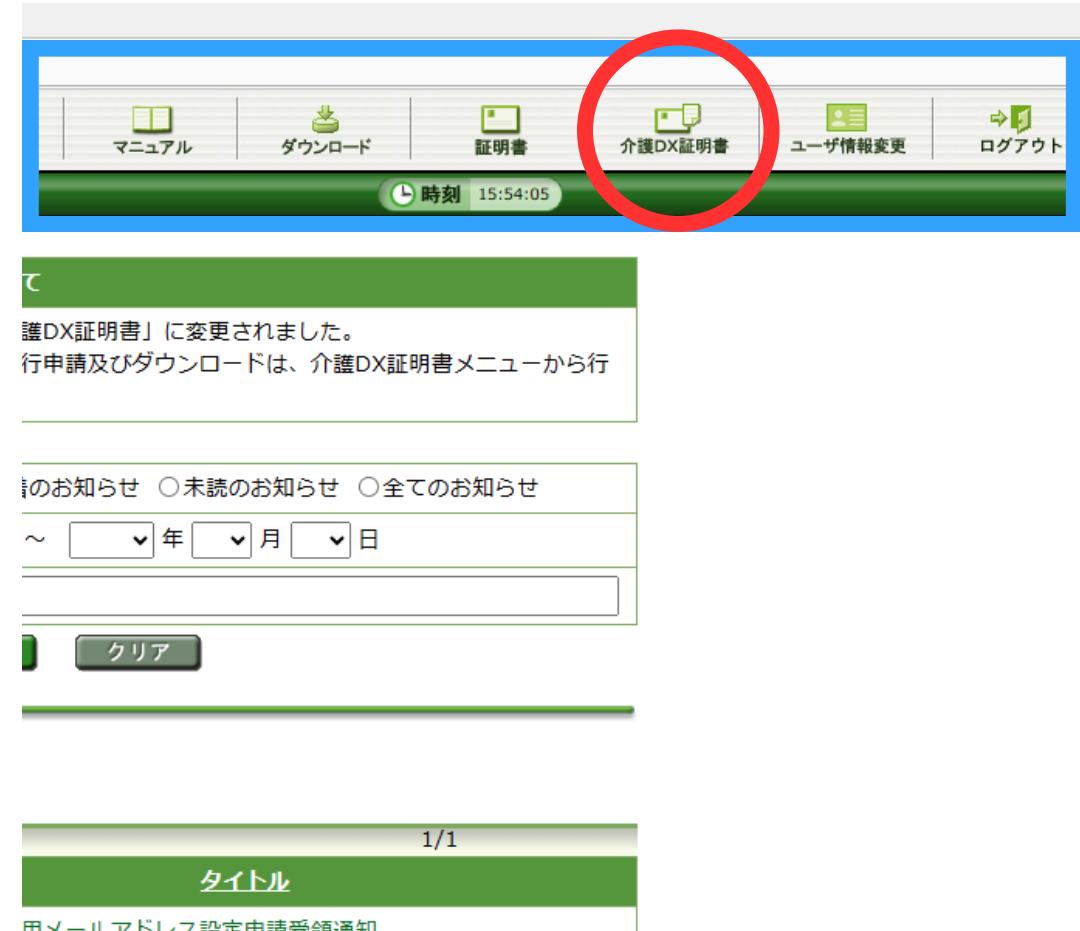
提示開始日	カテゴリ	タイトル
2025/11/29 New	証明書	証明書発行完了通知
2025/06/20	その他	! 一連契約における認証局証明書の更新について
2025/01/27	その他	令和7年度介護給付費等の支払日について
2021/10/04	その他	令和3年9月末までの上乗せ加算について
2021/04/30	その他	! 令和3年4月サービス分の介護給付費等の請求について
2021/04/30	その他	! 令和3年9月30日までの介護報酬上乗せのお知らせ（再）

介護DX証明書を事業所のパソコンに ダウンロードするとできること

- 介護情報基盤の介護保険資格確認等
- webサービスやケアプランデータ連携システムが使えるようになる。（複数台可）

証明書ダウンロード

1. 画面上部の「介護DX証明書」をクリック



請求委任事業所用ケアプラン証明書の名称変更について

「請求委任事業所用ケアプラン証明書」の名称が「介護DX証明書」に変更されました。

介護DX証明書は、ケアプランデータ連携システム及び介護保険資格確認等WEBサービス等ご利用いただけます。

また、名称変更前に発行された請求委任事業所用ケアプラン証明書についても、

ケアプランデータ連携システムに加えて介護保険資格確認等WEBサービス等でもご利用いただけます。

処理を選択し、【次へ】ボタンを押してください。

 介護DX証明書をダウンロード・インストールする

- 発行済みの証明書を取得することができます。

 介護DX証明書の発行申請をする

- 介護保険資格確認等WEBサービス等で使用可能な介護DX証明書の発行申請を行うことができます。
(介護DX証明書は、介護給付費の請求では使用できません。
また、介護保険証明書を保有している場合には、介護DX証明書の発行申請は必要ありません。)

介護給付費等の請求を事業所が インターネットから行う場合	介護DX証明書の発行申請は不要です。 介護給付費等の請求で使用するシステムによっては、別途申請が必要な場合があります。 別途申請が必要な場合は、該当するシステムの操作手順を確認してから、 介護保険資格確認等WEBサービス等で発行申請を行ってください。
介護給付費等の請求を代理人に 委任している、または 紙請求や媒体請求を行う場合	介護保険資格確認等WEBサービス等で 発行申請が必要です。 上記のシステムを利用する場合のみ、 介護DX証明書の発行申請を行ってください。

次へ



2. 「介護DX証明書を ダウンロード・インスト ールする」にチェック

3. 「次へ」をクリック

※この画面から、事業所内の（複数の）パソコンに
介護DX証明書をダウンロード・インストールできます。

4. 「ダウンロード」をクリック



【ダウンロード】ボタンを押してください。

証明書発行用パスワードを用意してください。
がないと証明書のインストールができません。

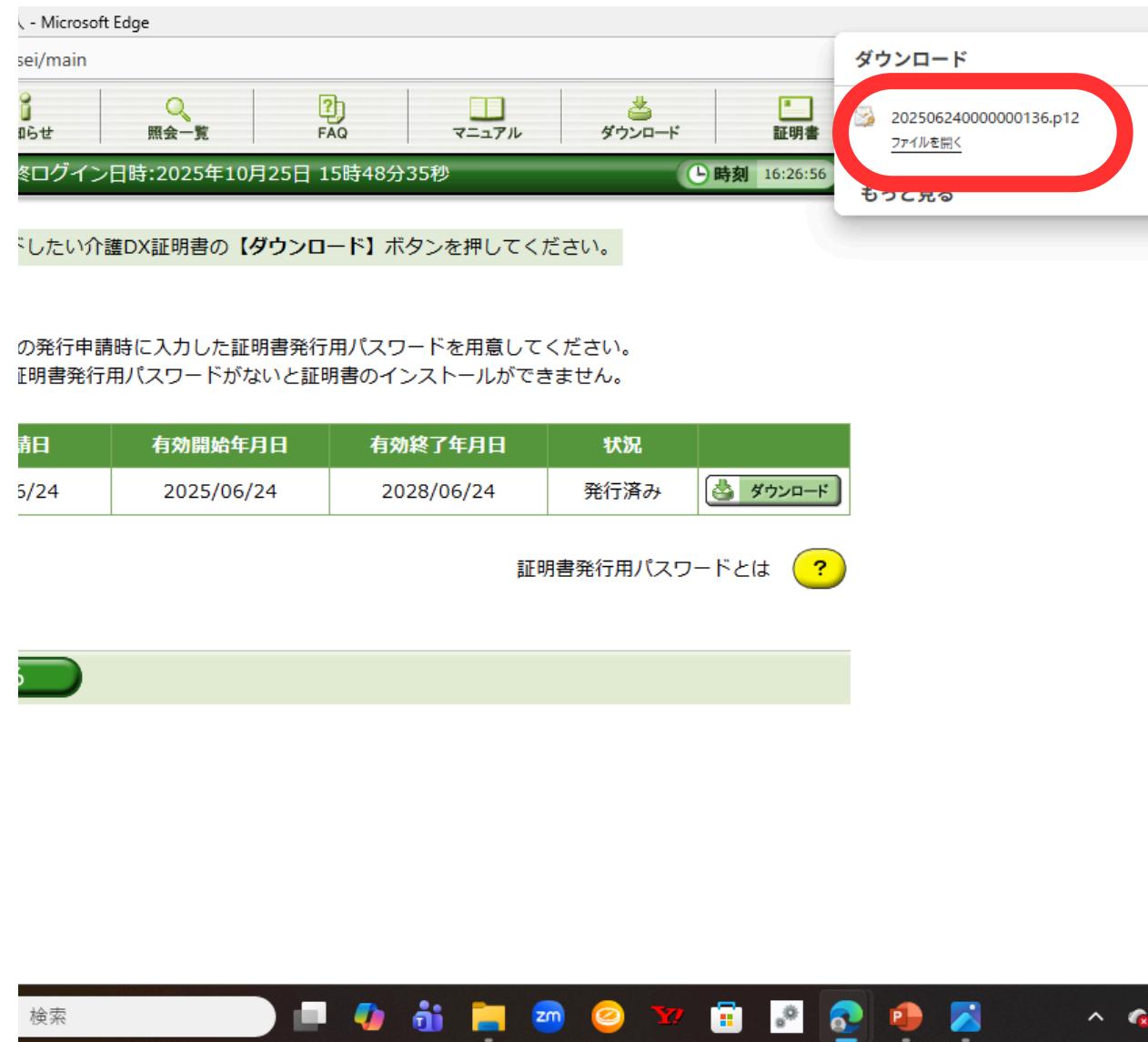
年月日	有効終了年月日	状況	操作
16/24	2028/06/24	発行済み	ダウンロード

証明書発行用パスワードとは



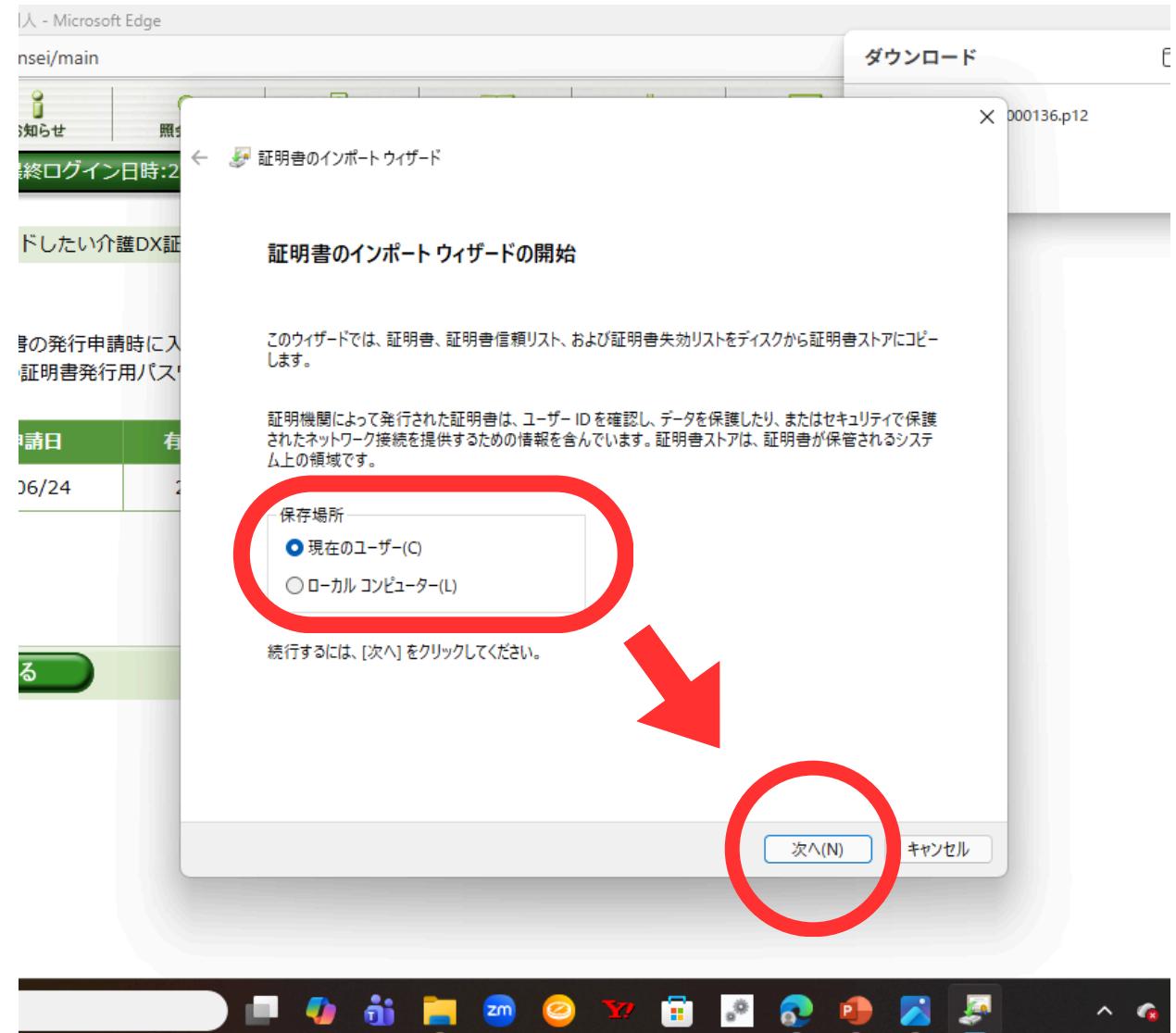
証明書インストール

1. 画面右上に表示される
「ファイルを開く」を
クリック

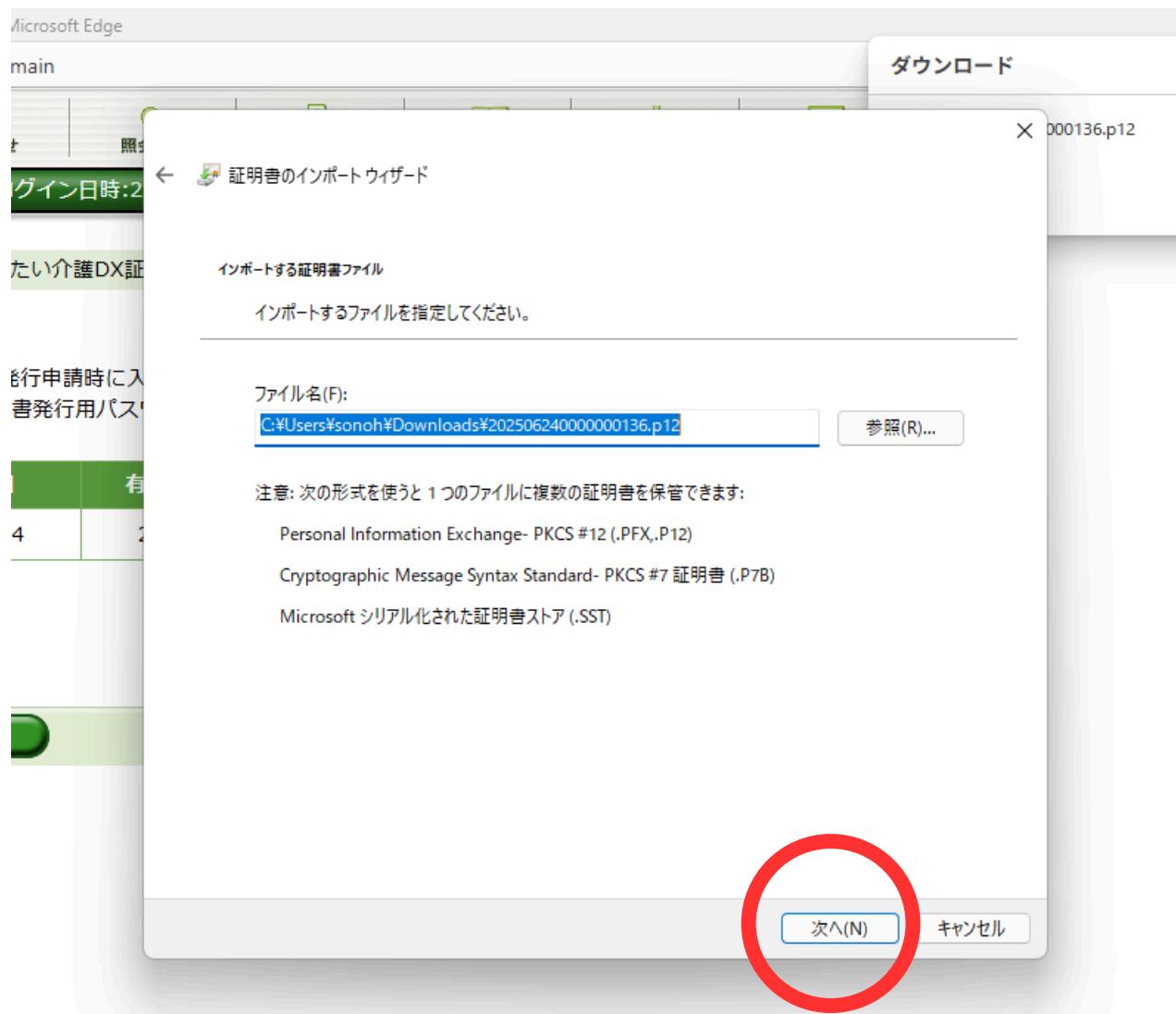


2. 保存場所：「現在のユーザ」にチェック

3. 「次へ」をクリック

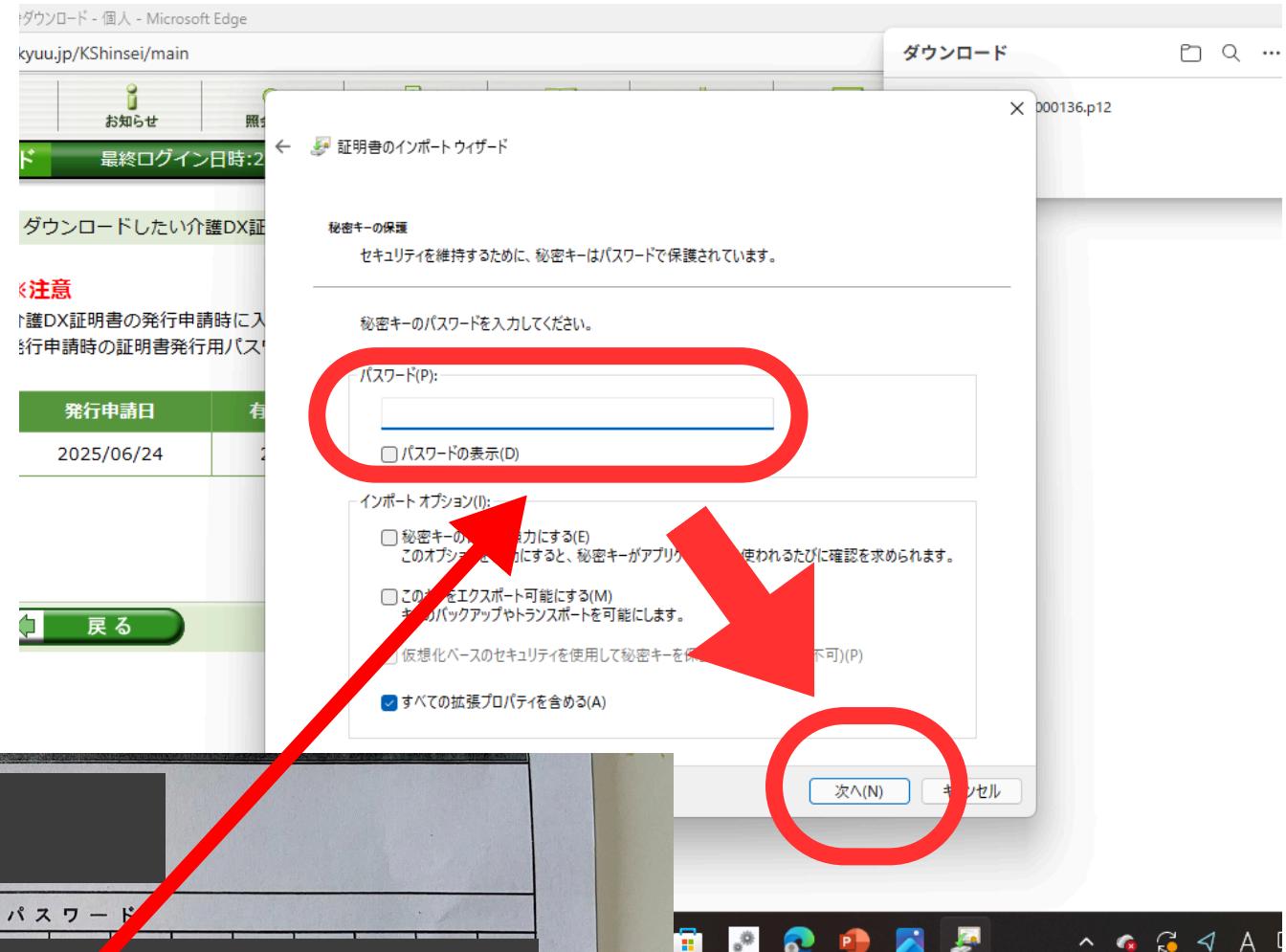
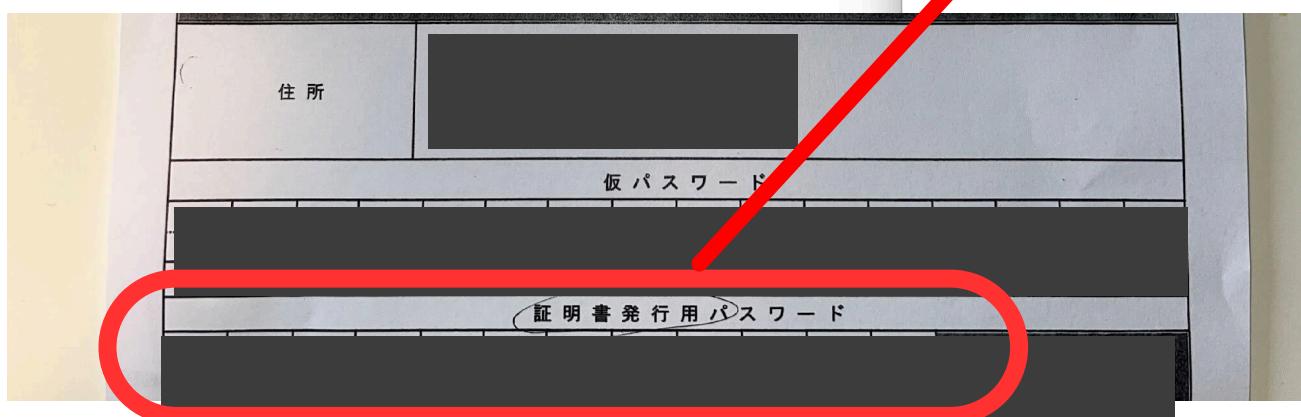


4. 「次へ」をクリック



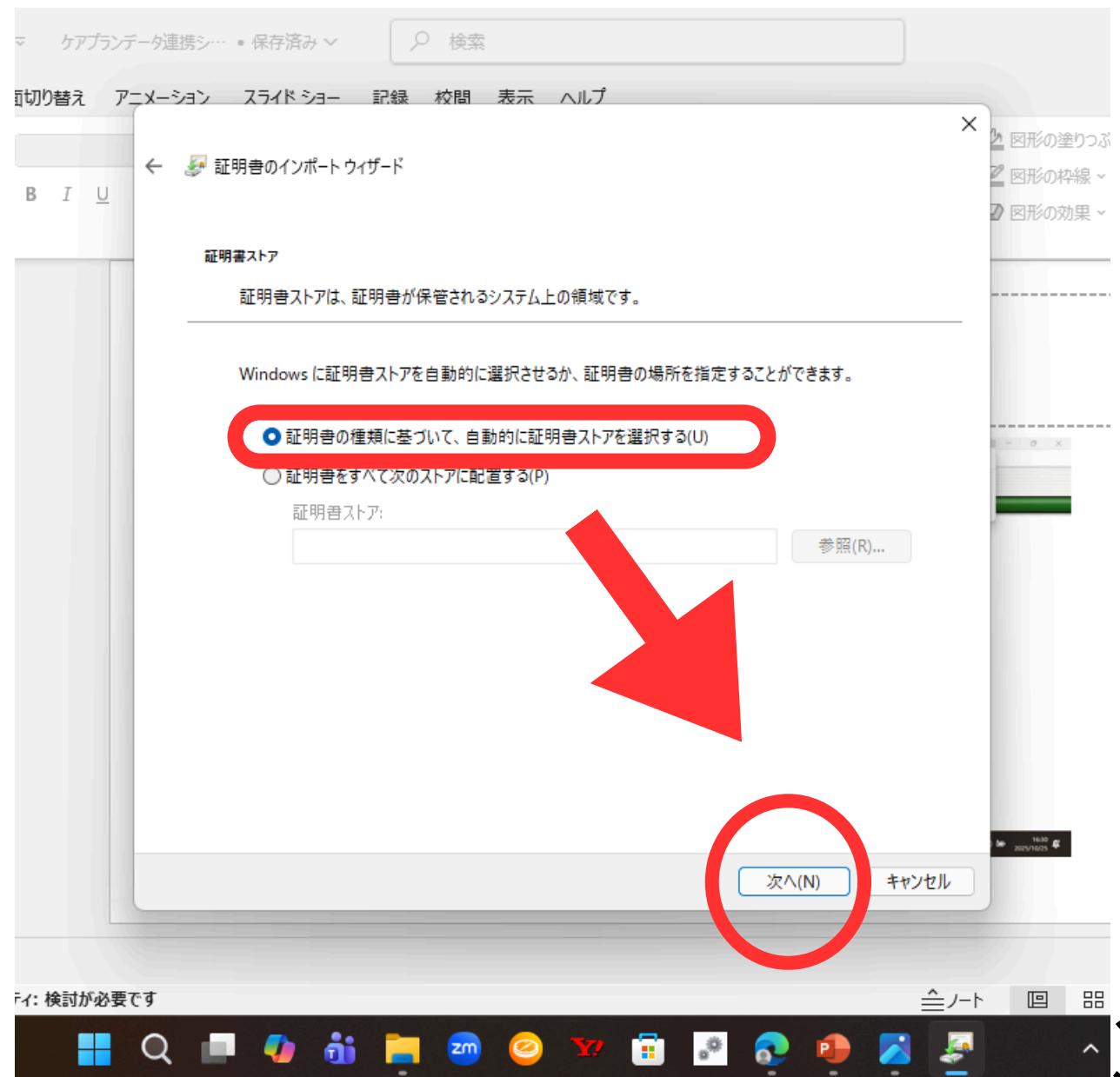
5. 「電子請求登録結果に 関するお知らせ」に記載 の、証明書発行用パスワ ードを入力

6. 「次へ」をクリック

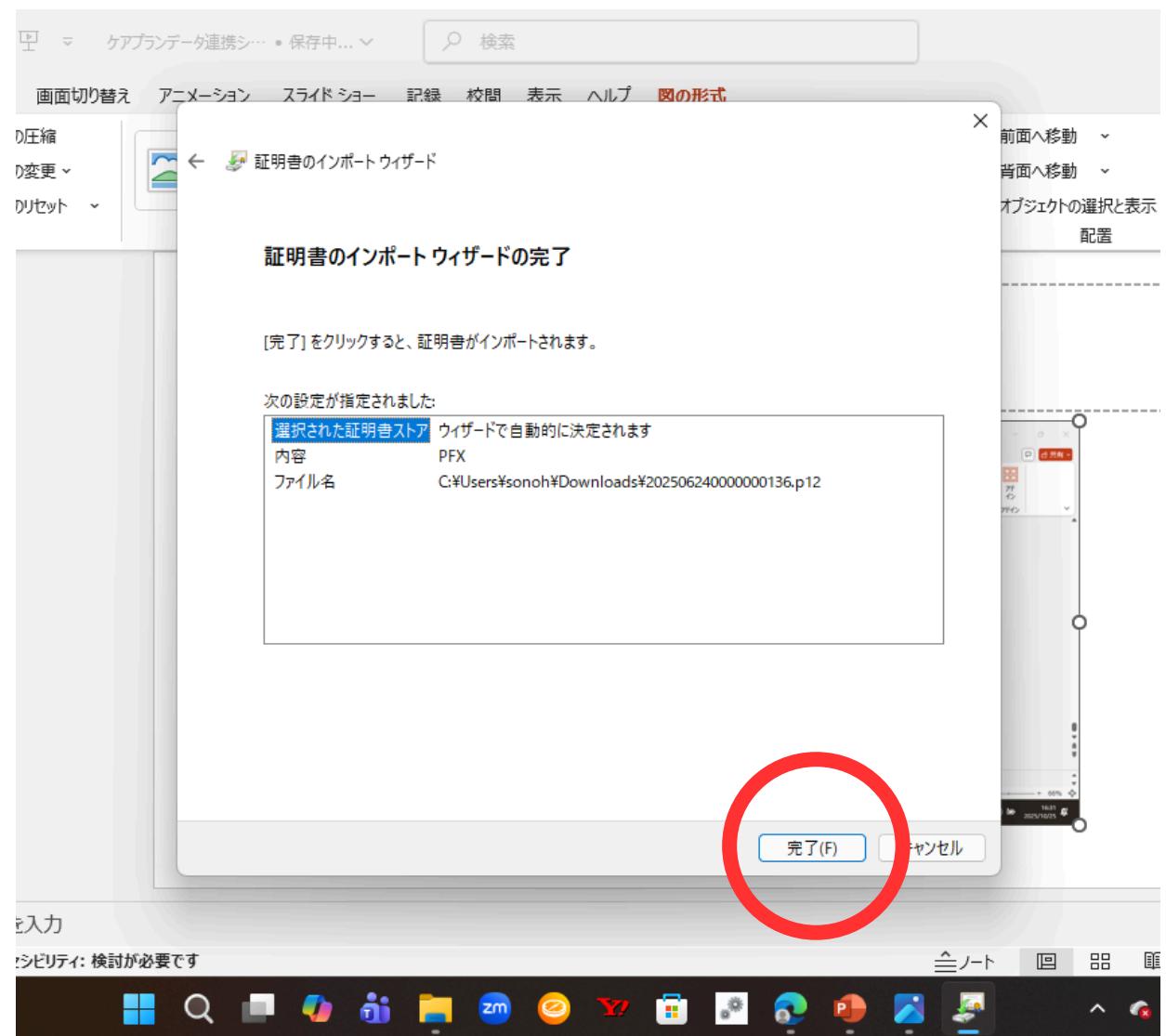


7. 「証明書の状態に基づいて、自動的に証明書ストアを選択する」にチェック

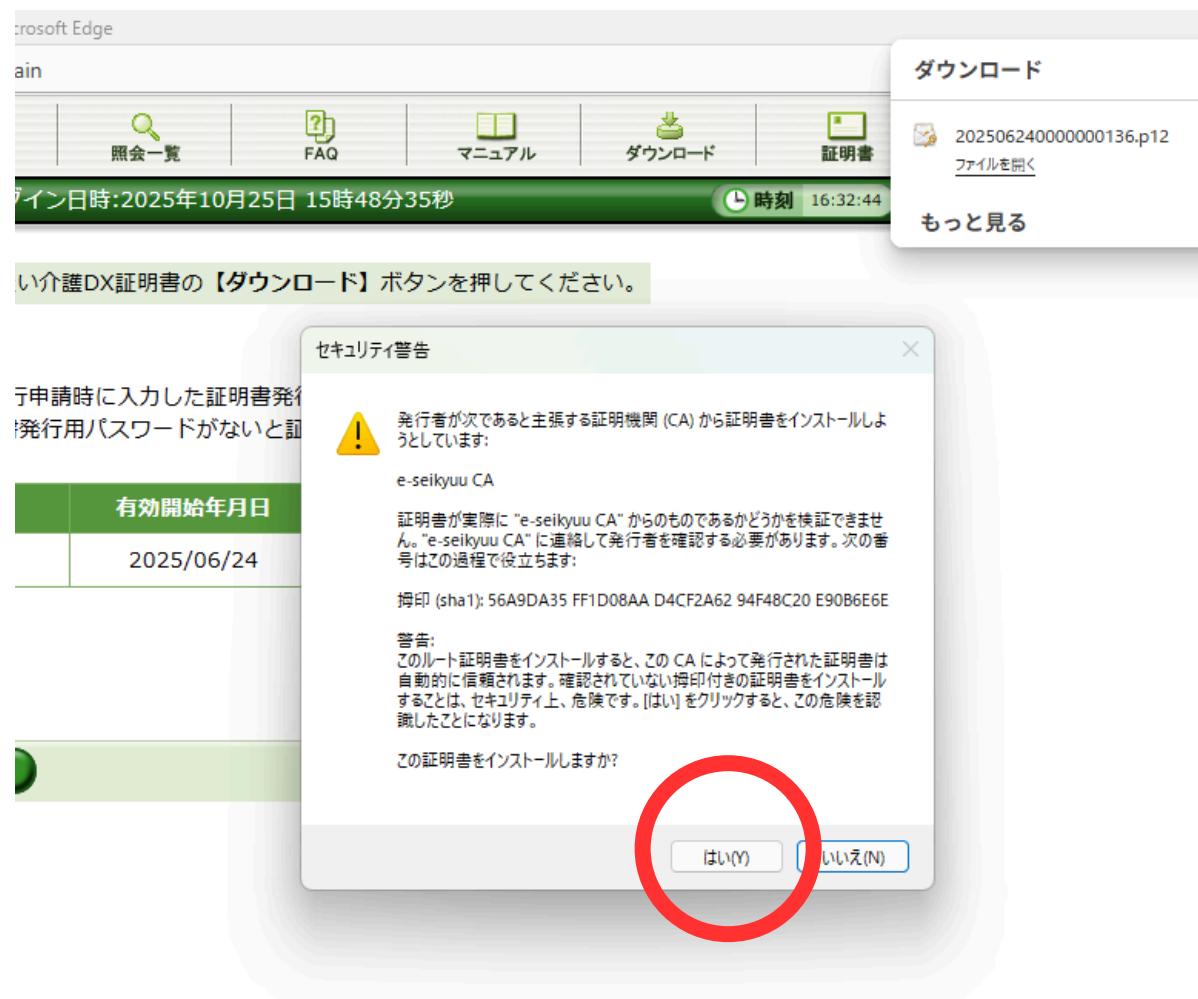
8. 「次へ」をクリック



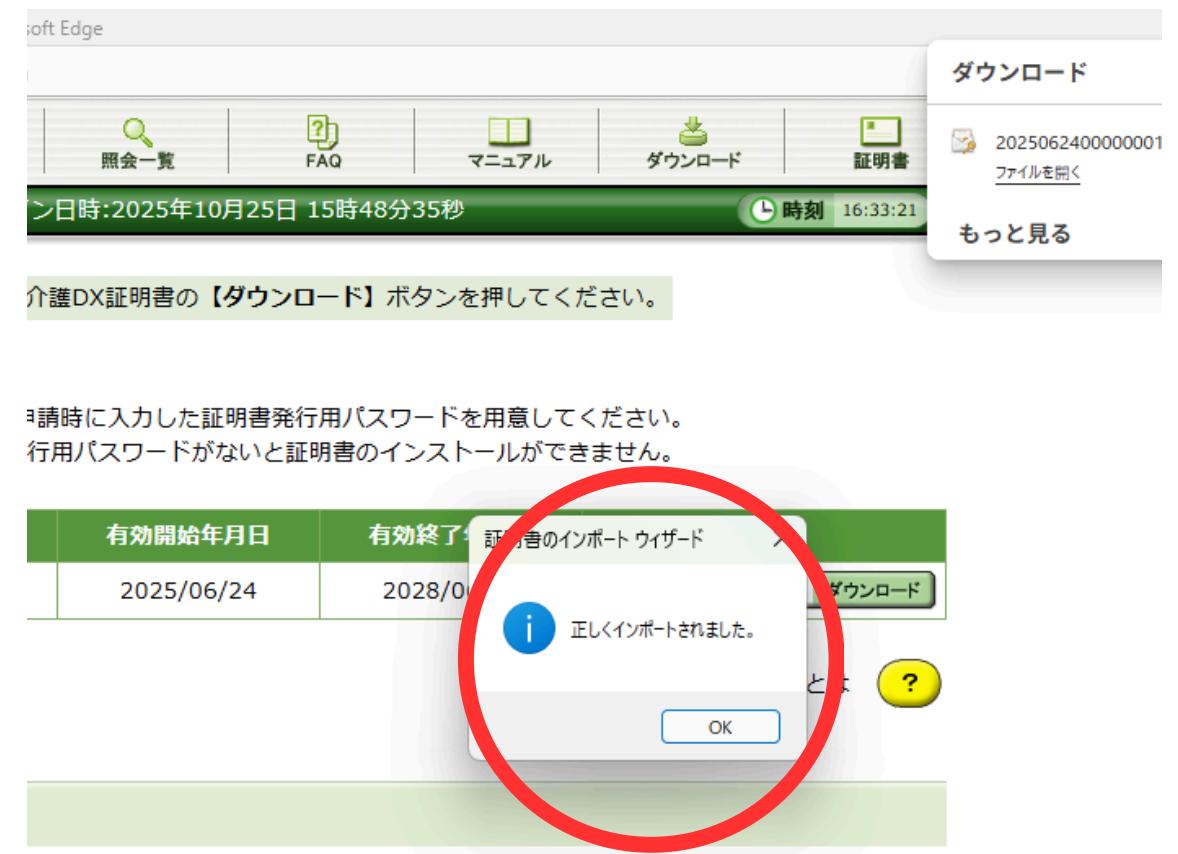
9. 「完了」をクリック



10. 「はい」をクリック



介護DX証明書の インストールが完了しました！



注意事項

利用可能サービス

- ・介護保険資格確認等Webサービス
- ・ケアプランデータ連携システム

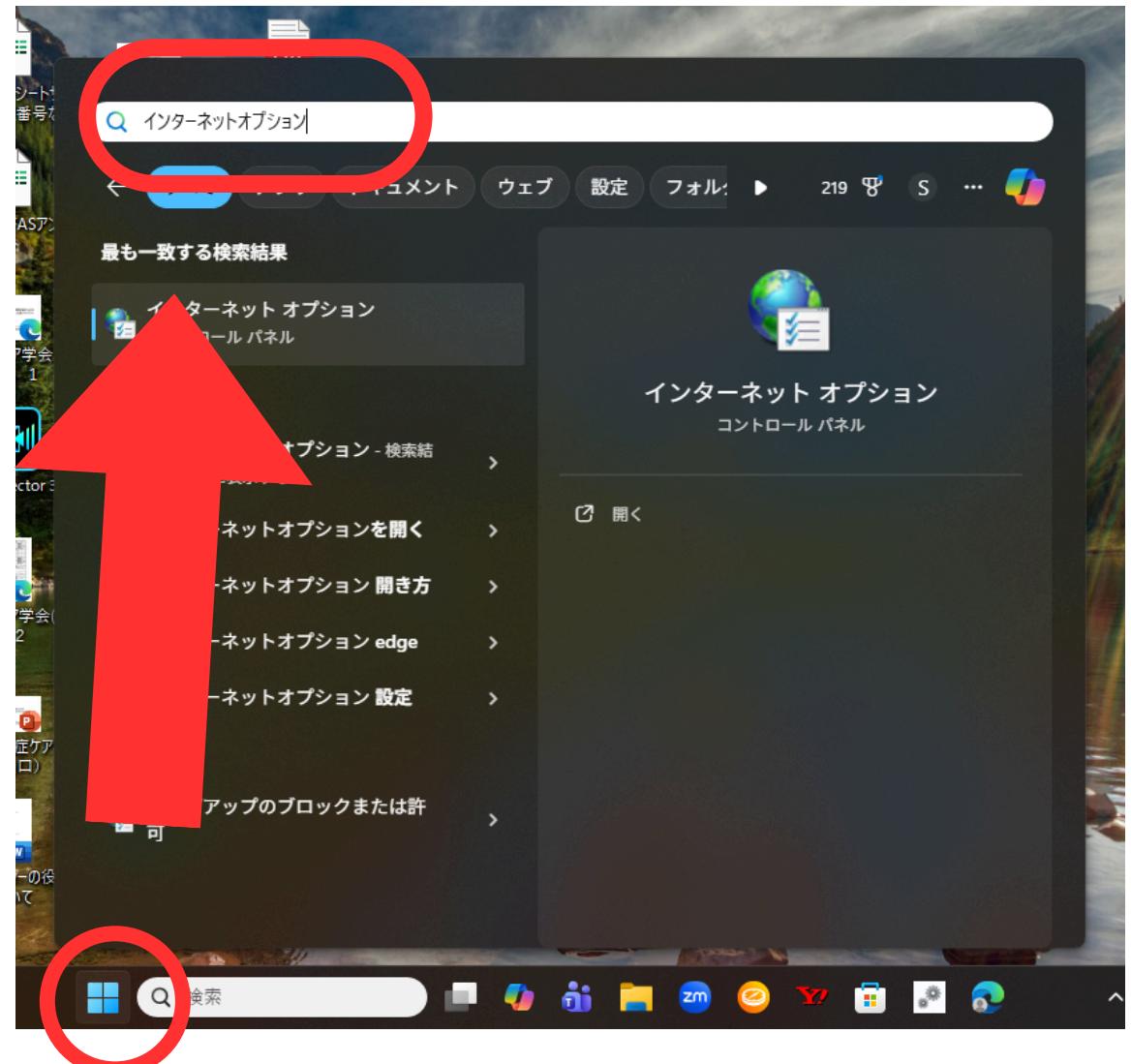
使用範囲

- ・証明書がインストールされたパソコンでのみ使用可能です。
- ・事業所内で複数のパソコンで使用するためには、各パソコンに介護DX証明書をインストールする必要があります。

証明書がインストール されているかの確認方法

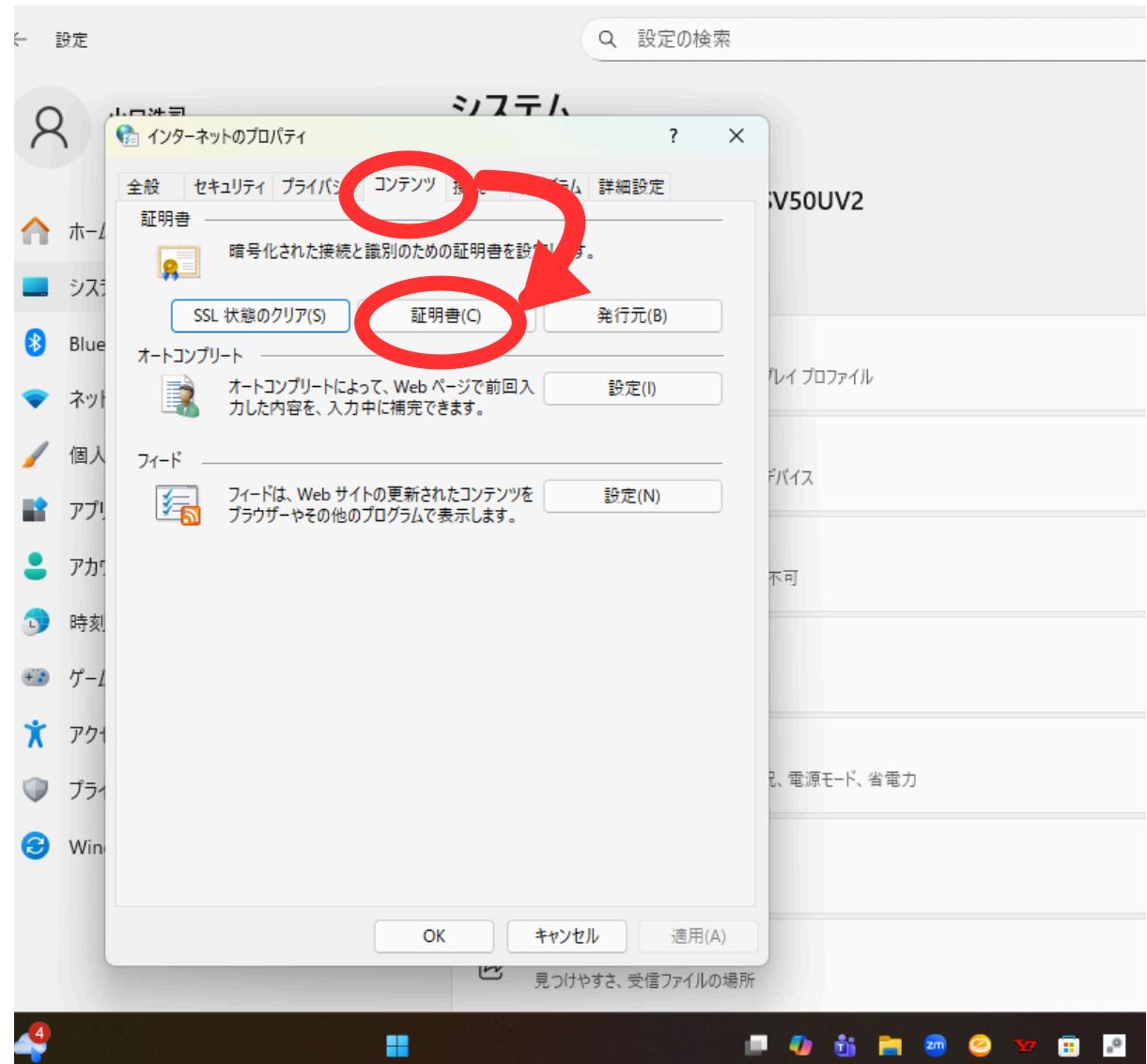
1.画面下部のスタートボタンを
クリック

2.「インターネットオプショ
ン」を検索



3. 「コンテンツ」をクリック

4. 「証明書」をクリック



下記①～③のとおり記載されていれば、証明書がインストールされています。

①発行先 : CarePlanJigyousho
KaigoJigyousho

②発行者 : e-seikyuuCA

③有効期限 : 未来の日付であること



ケアプラン連携システムダウンロード

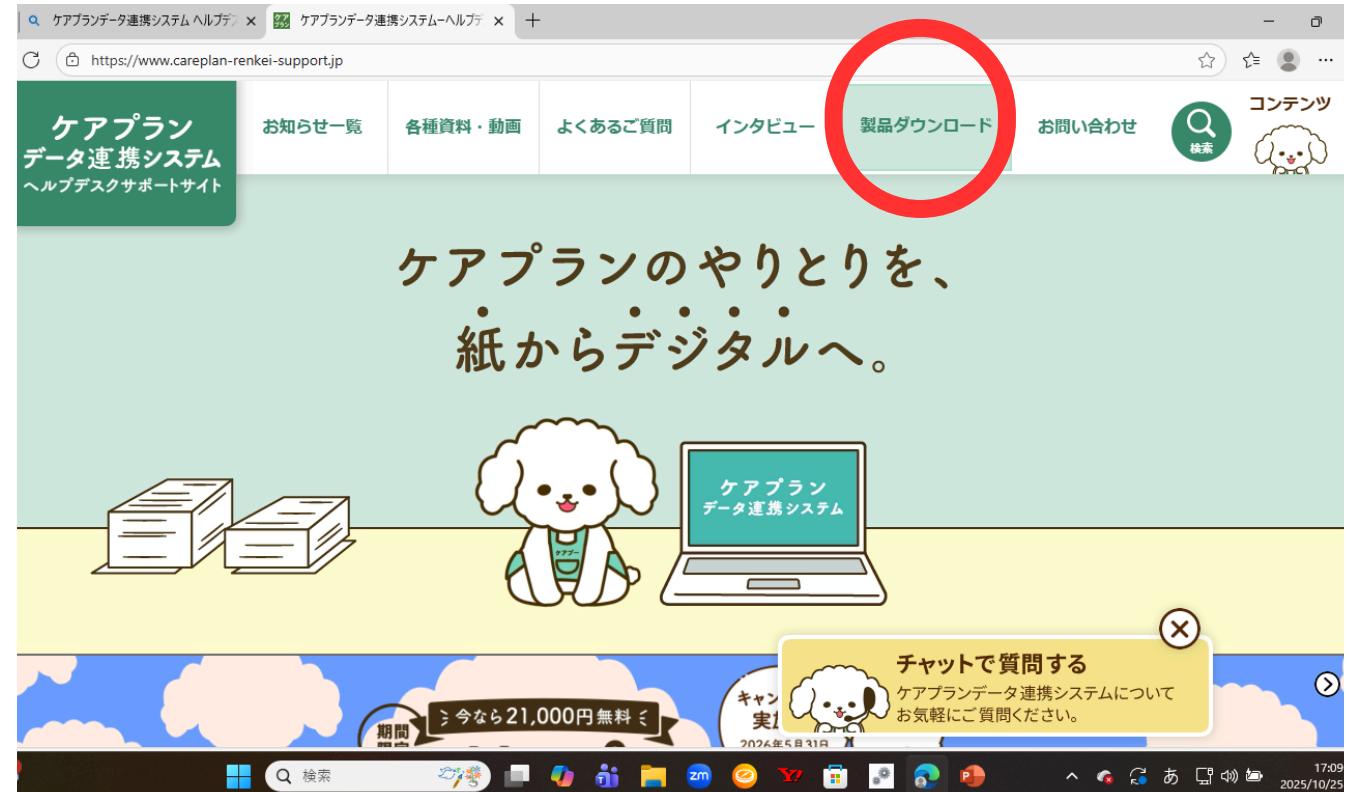


事前確認・準備完了！

ケアプラン連携システムをダウンロードしましょう！

製品ダウンロード

1. ケアプランデータ連携システムのヘルプデスクサポートサイトにアクセス
2. 「製品ダウンロード」をクリック
3. 下へスクロール



ケアプラン連携システムヘルプデスクサポートサイト：
<https://www.careplan-renkei-support.jp/download/index.html>



4. 「組織名称」に事業所名、
「介護保険事業所番号」に
事業所番号を入力

5. 「製品ダウンロードに進む」を
クリック

ケアプラン
データ連携システム
ヘルプデスクサポートサイト

お知らせ一覧

各種資料

よくあるご質問

インクビュー

製品ダウンロード

お問い合わせ

コンテンツ

製品ダウンロード申し込み

必須
例：××宅介護支援事業所

必須
10文字以内英数字

「組織名称」、「介護保険事業所番号」を入力後、以下のボタンを押す。製品のダウンロードに進むください。

製品ダウンロードに進む >

トップページへ戻る >



6. 「製品をダウンロードする。」 をクリック

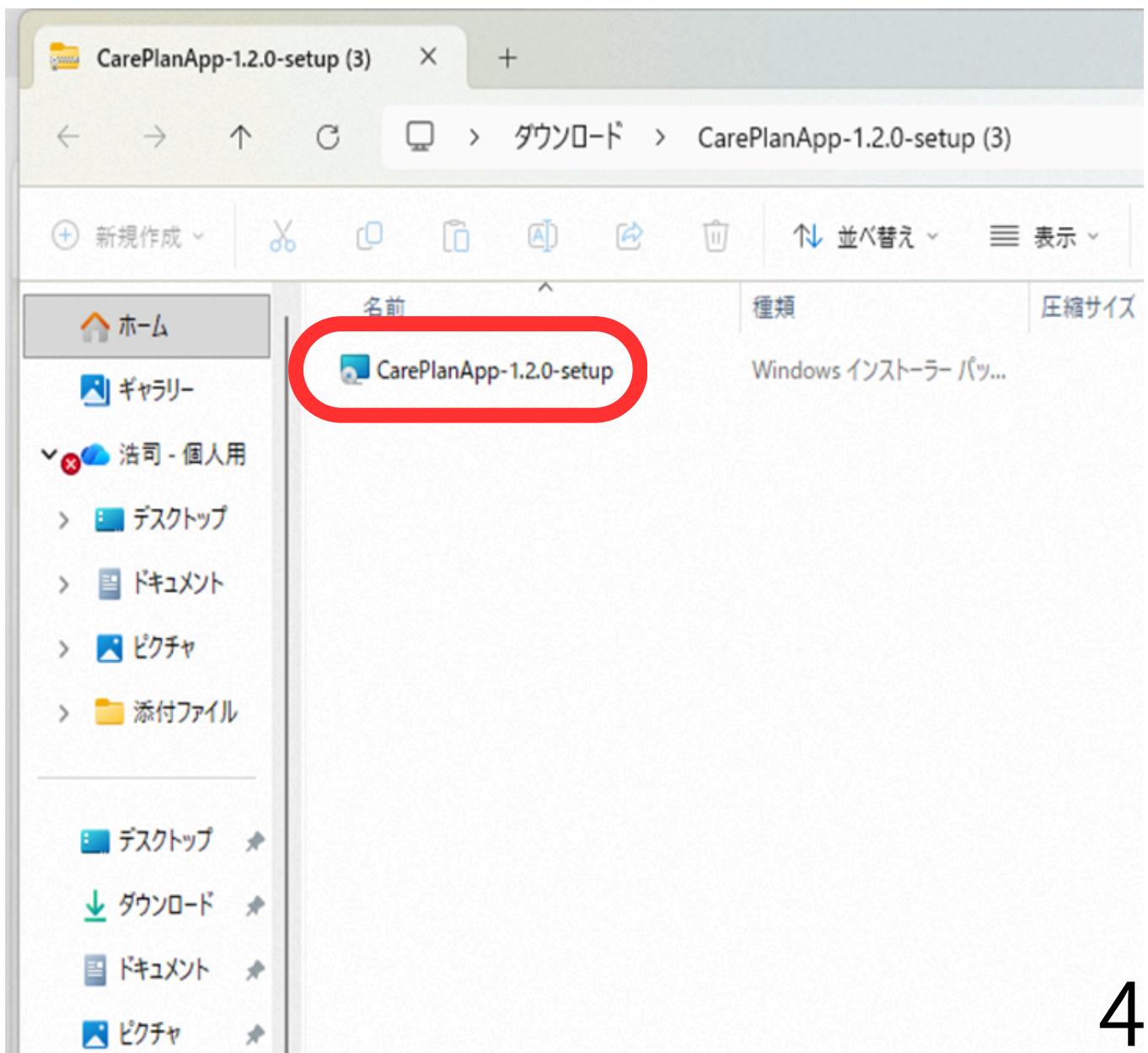


製品インストール①

1. 「ファイルを開く」を
クリック

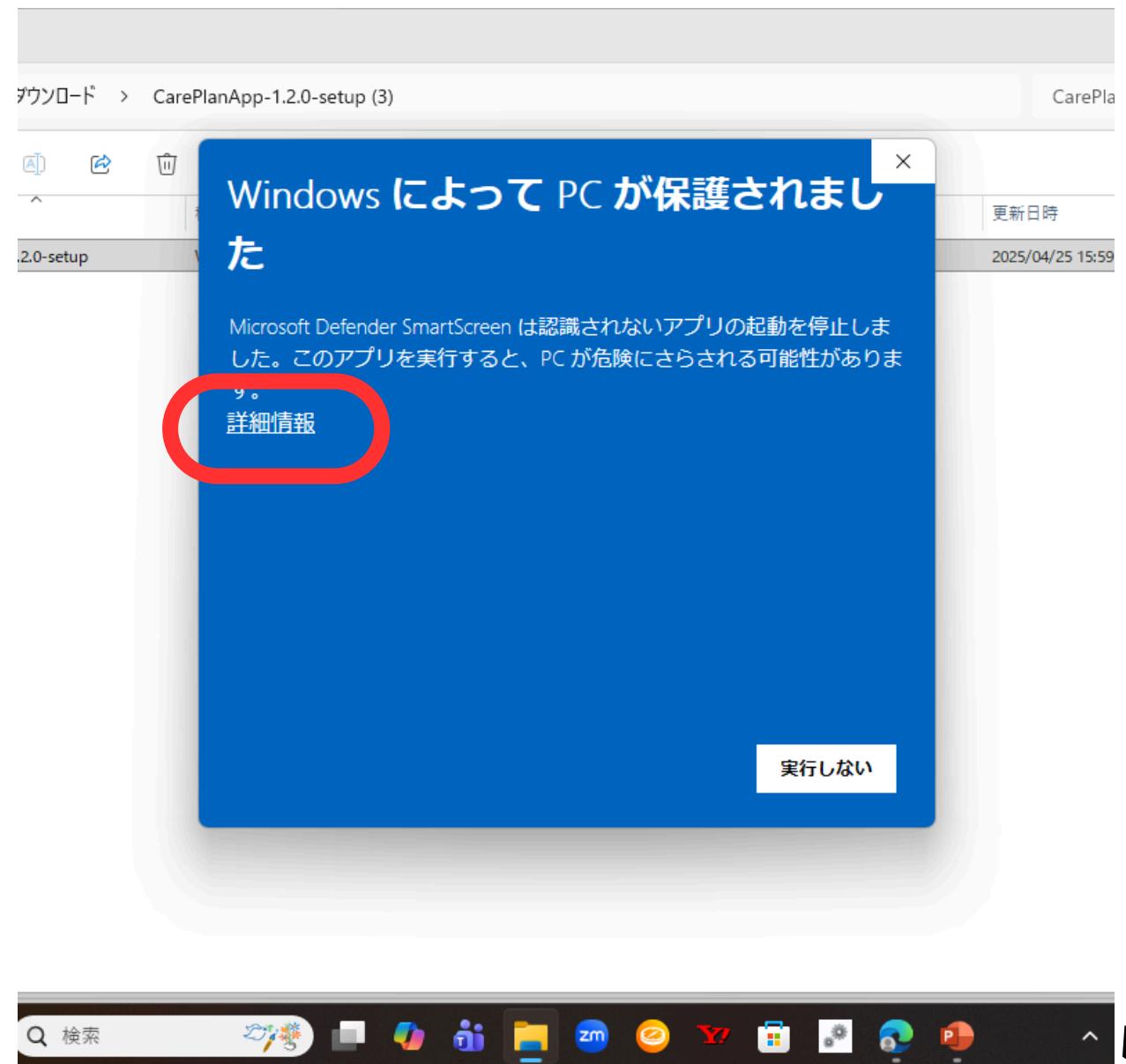


2. 「CarePlanApp-1.2.0-setup」をクリック

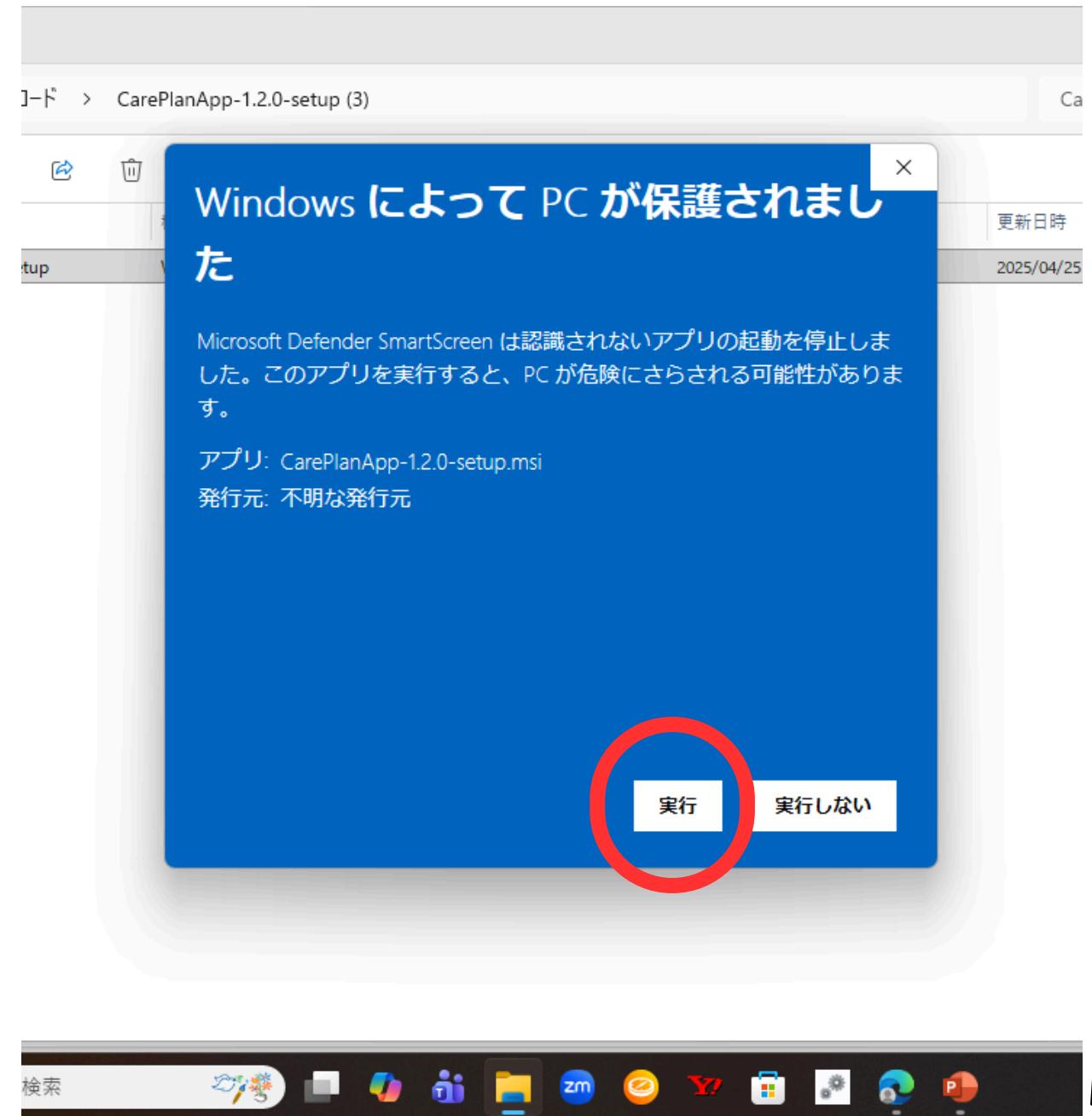


3. 「WindowsによってPCが保護されました」と表示

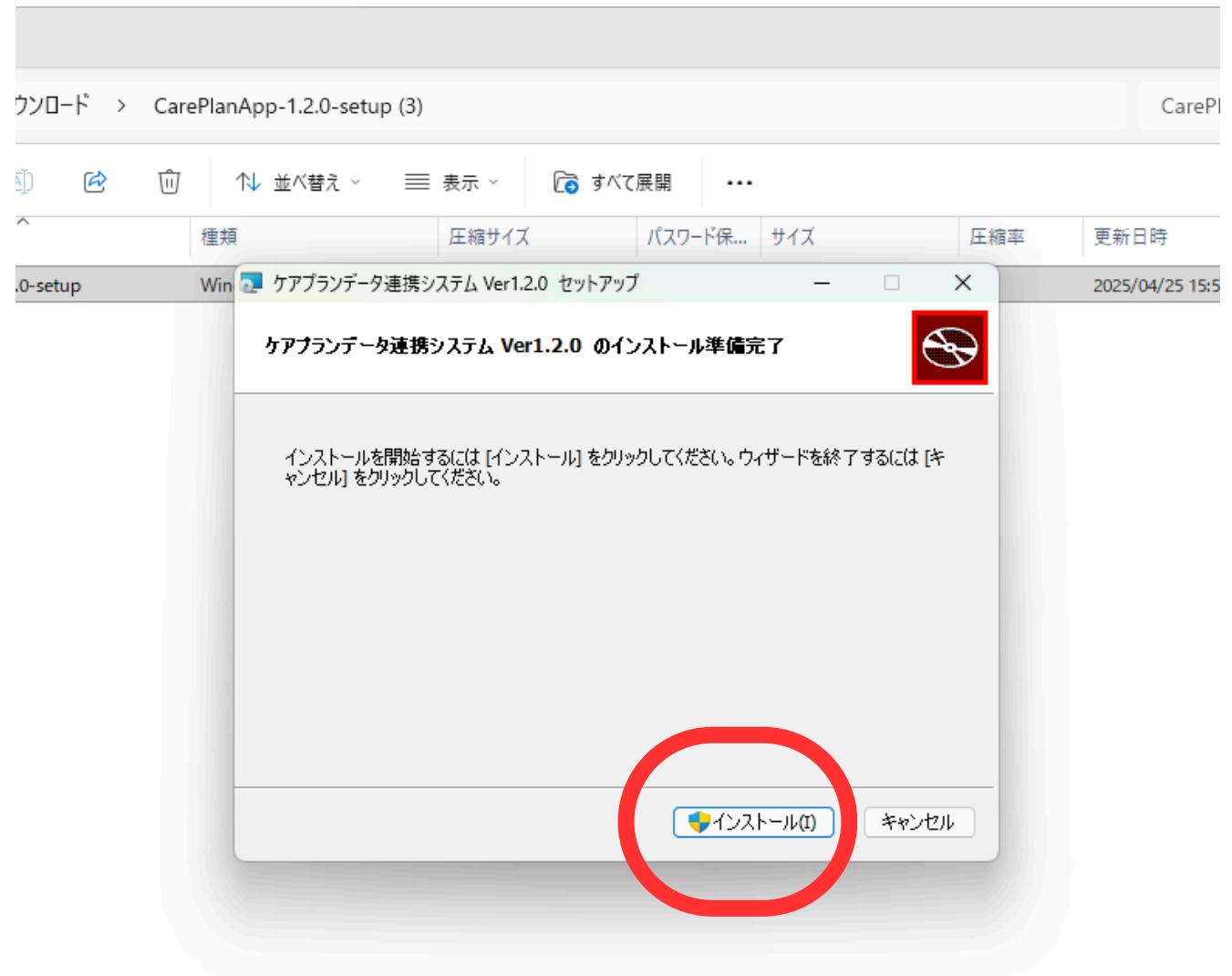
4. 「詳細情報」をクリック



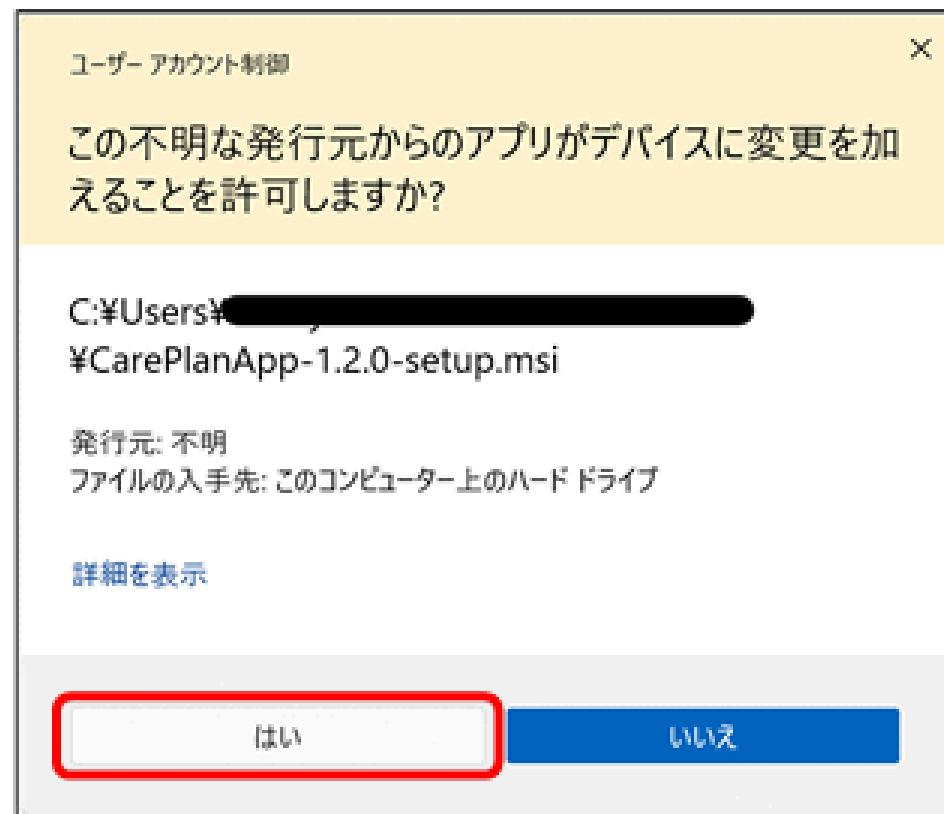
5. 「実行」をクリック



6. 「インストール」を クリック



7. 「はい」をクリック

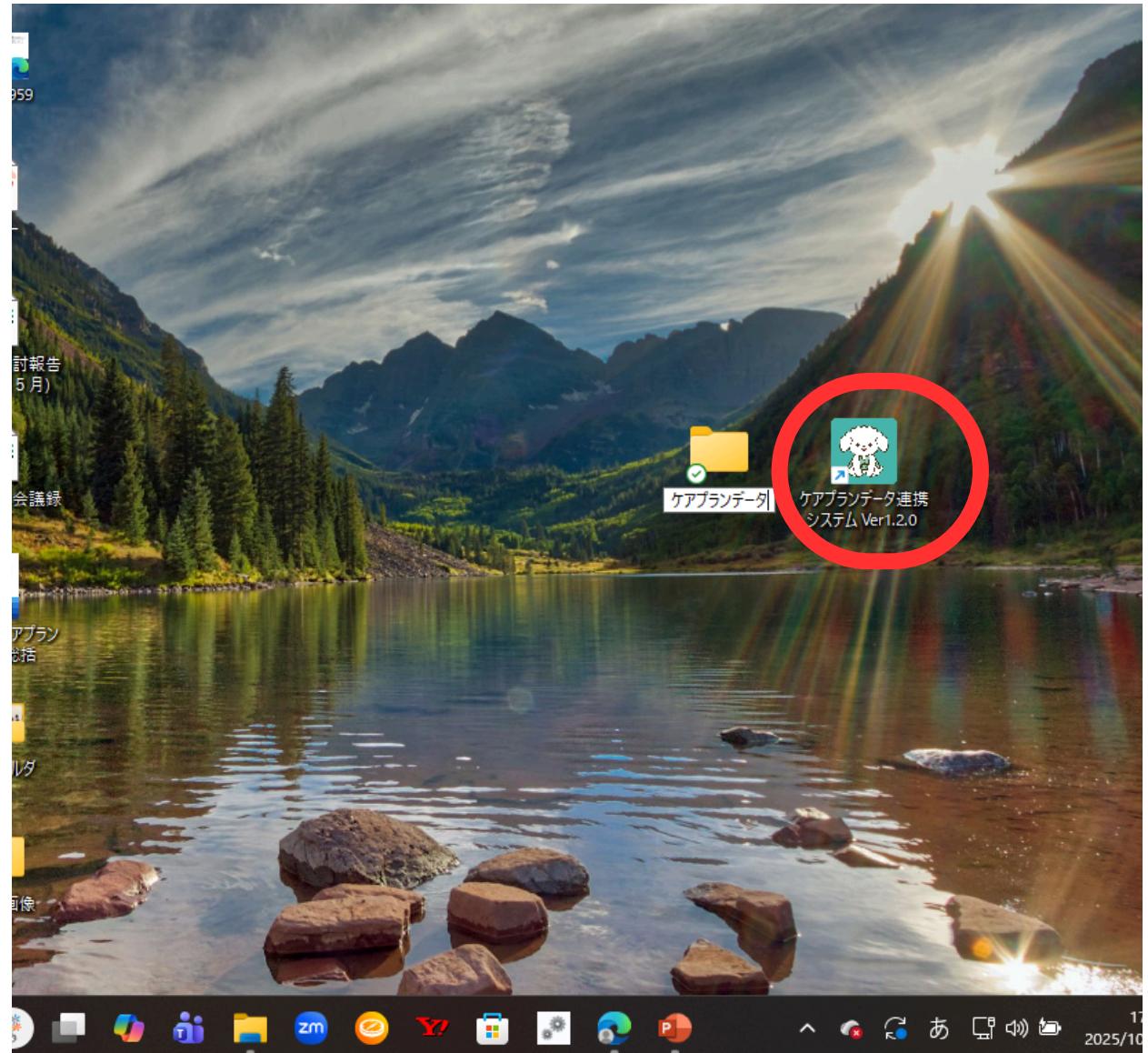


8. 「完了」をクリック

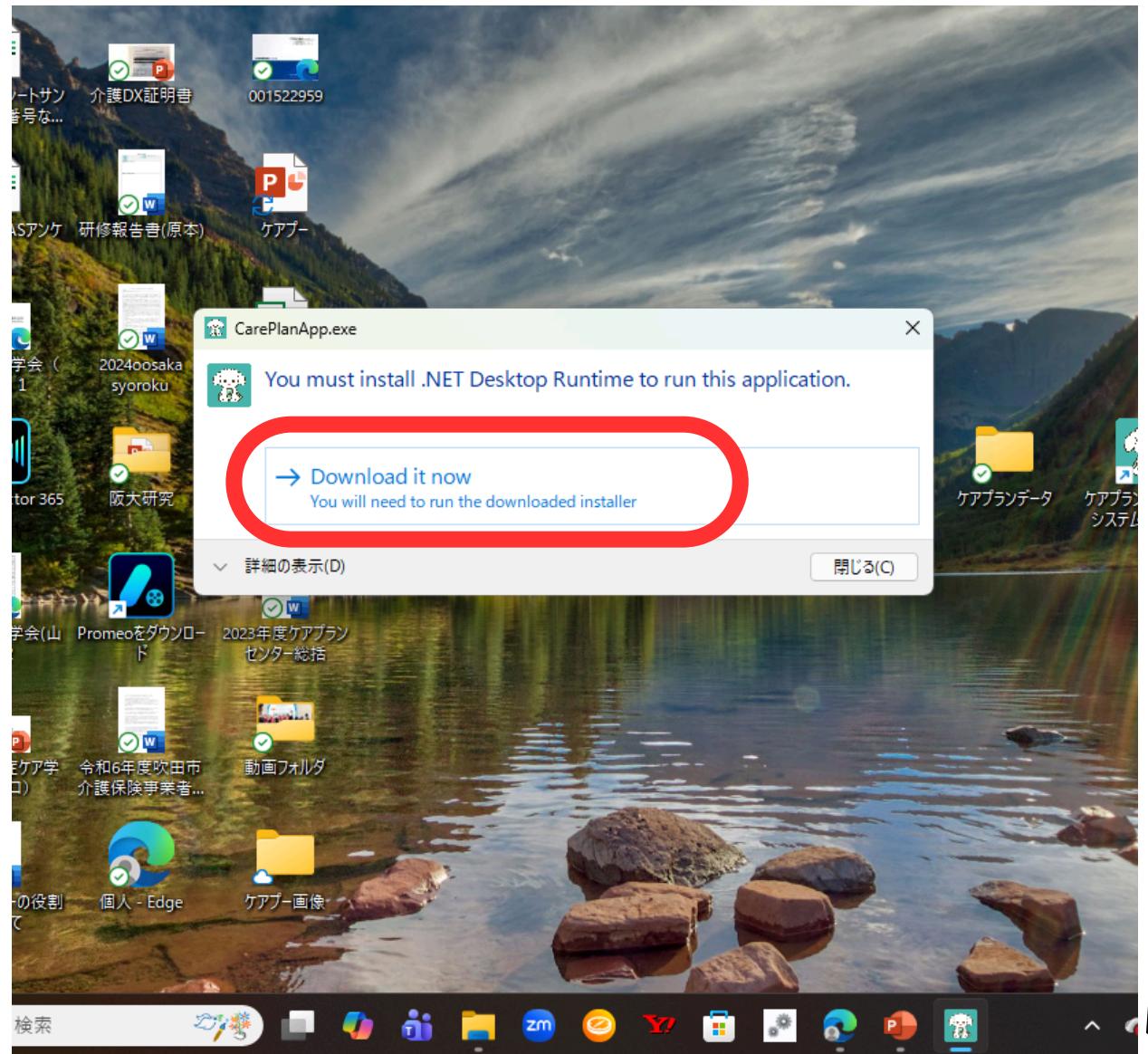


製品インストール②

1. デスクトップの、
ケアプランデータ連携
システムアプリの
アイコンをクリック



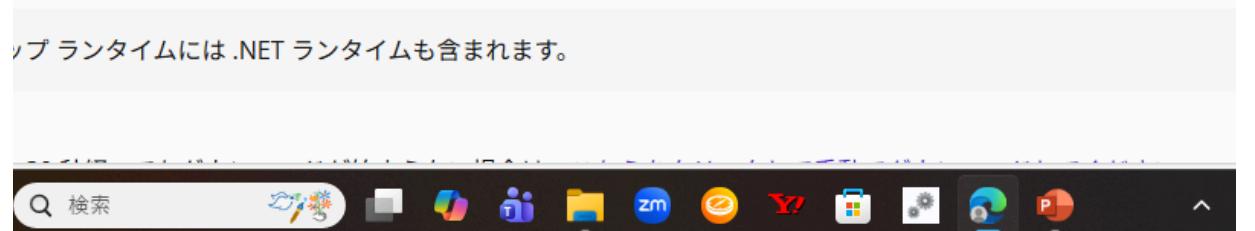
2. 「Download it now」 をクリック



3.右の画面に変わったら、
「ファイルを開く」を
クリック



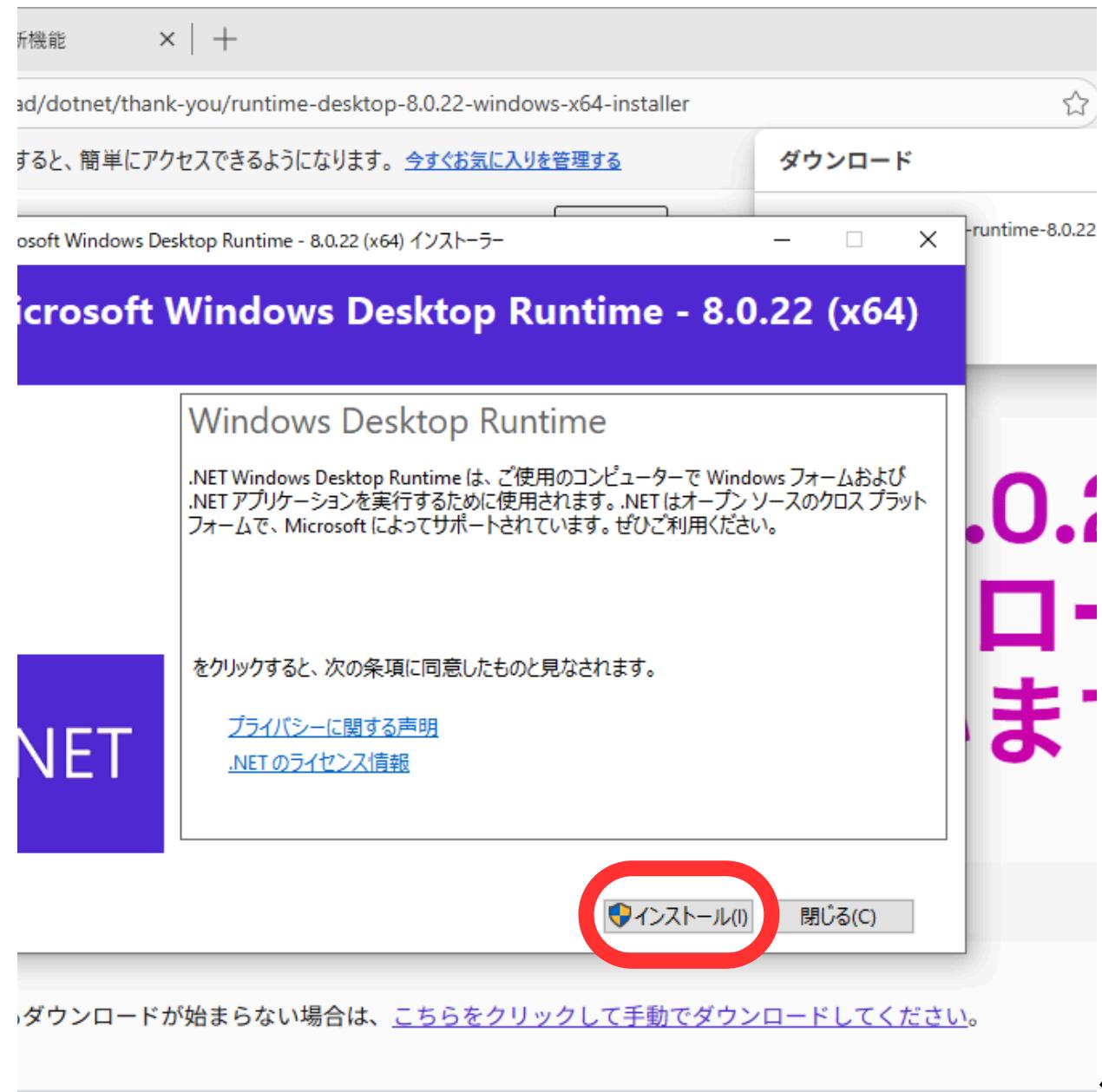
NET 8.0 Desktop Runtime 0.21] - Windows x64 Insta ウンロードしていただき、 がとうございます。



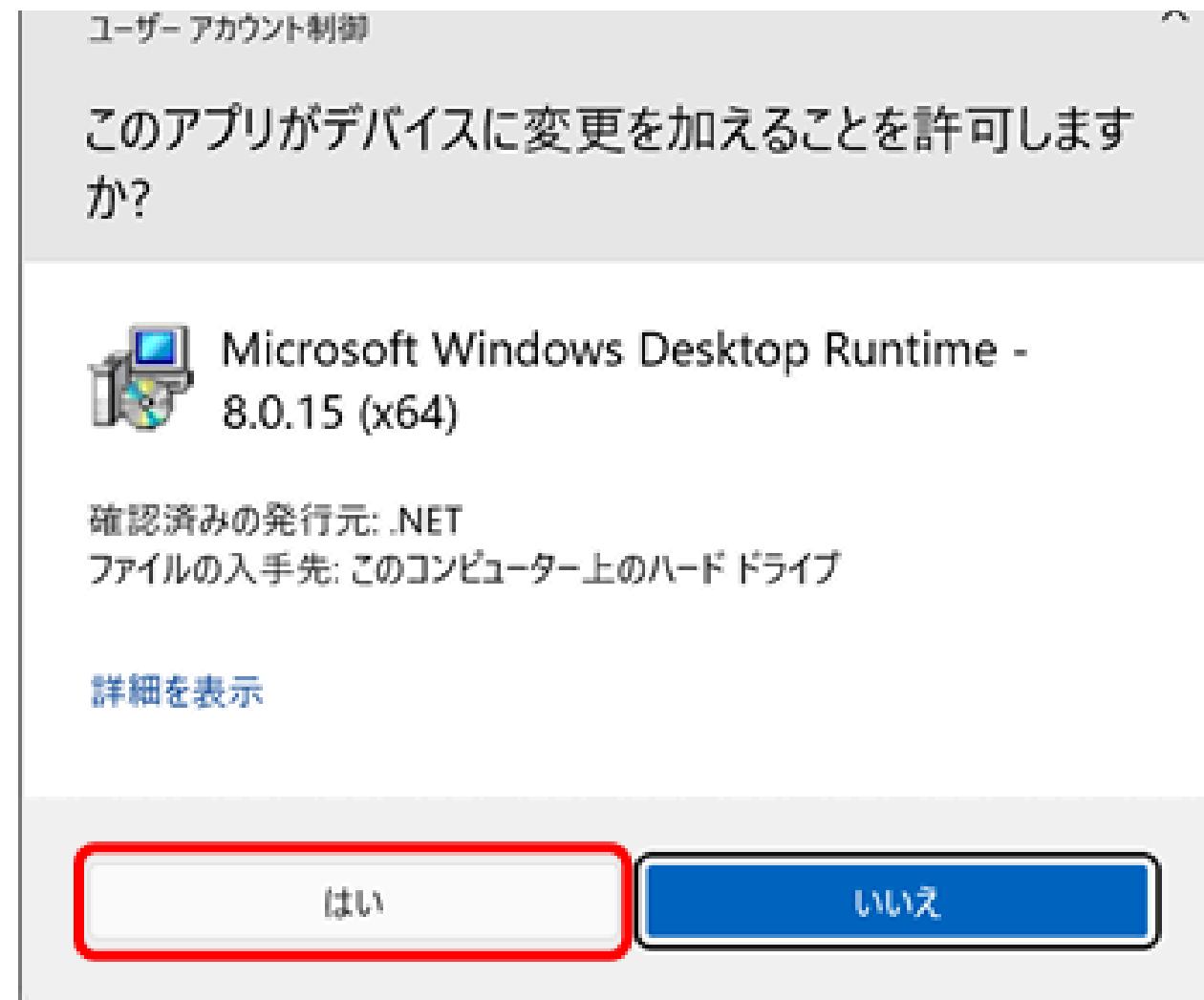
4. 「了解してインストール」 をクリック



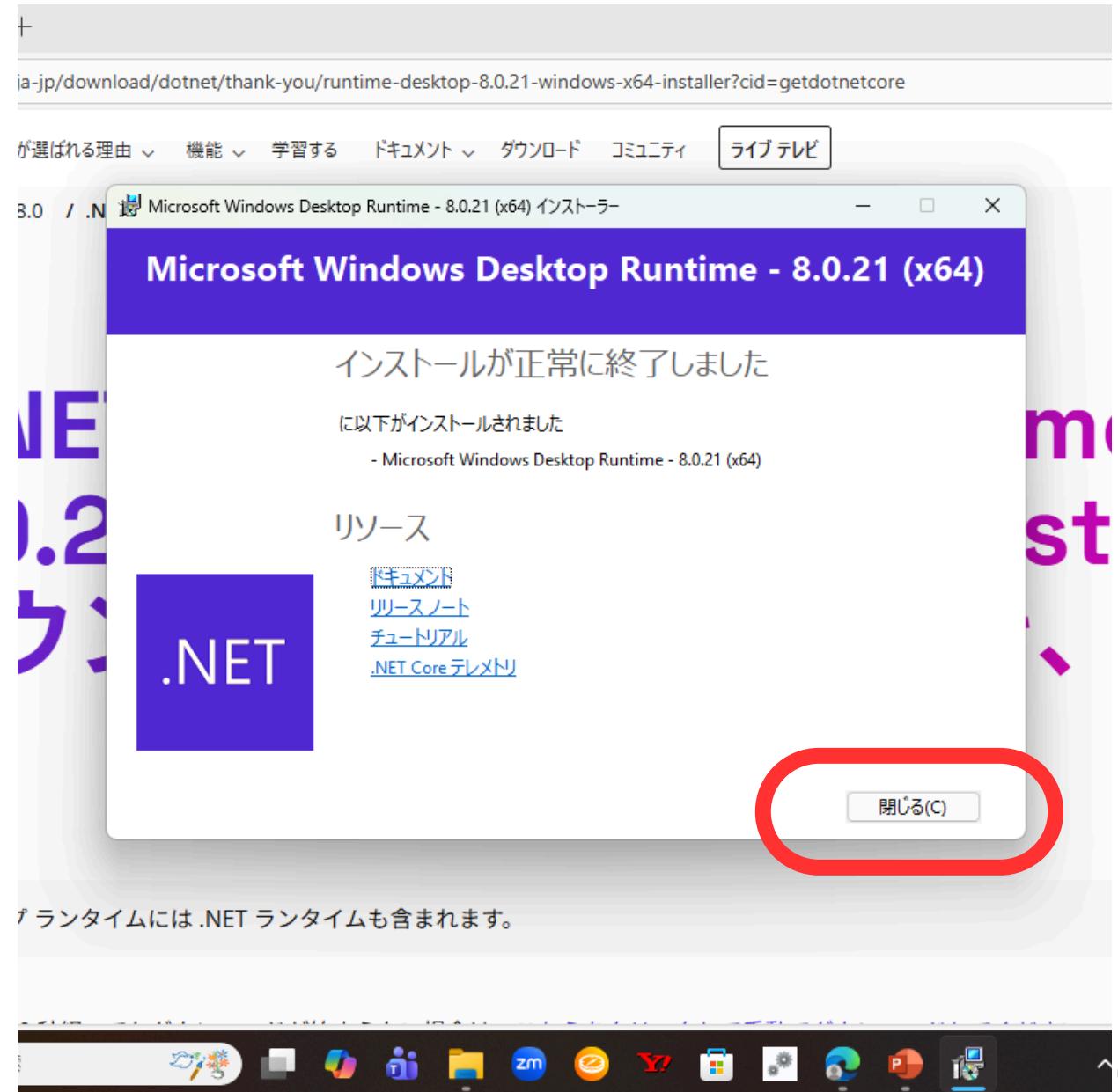
5. 「インストール」をクリック



6. 「はい」をクリック



7. 「閉じる」をクリック



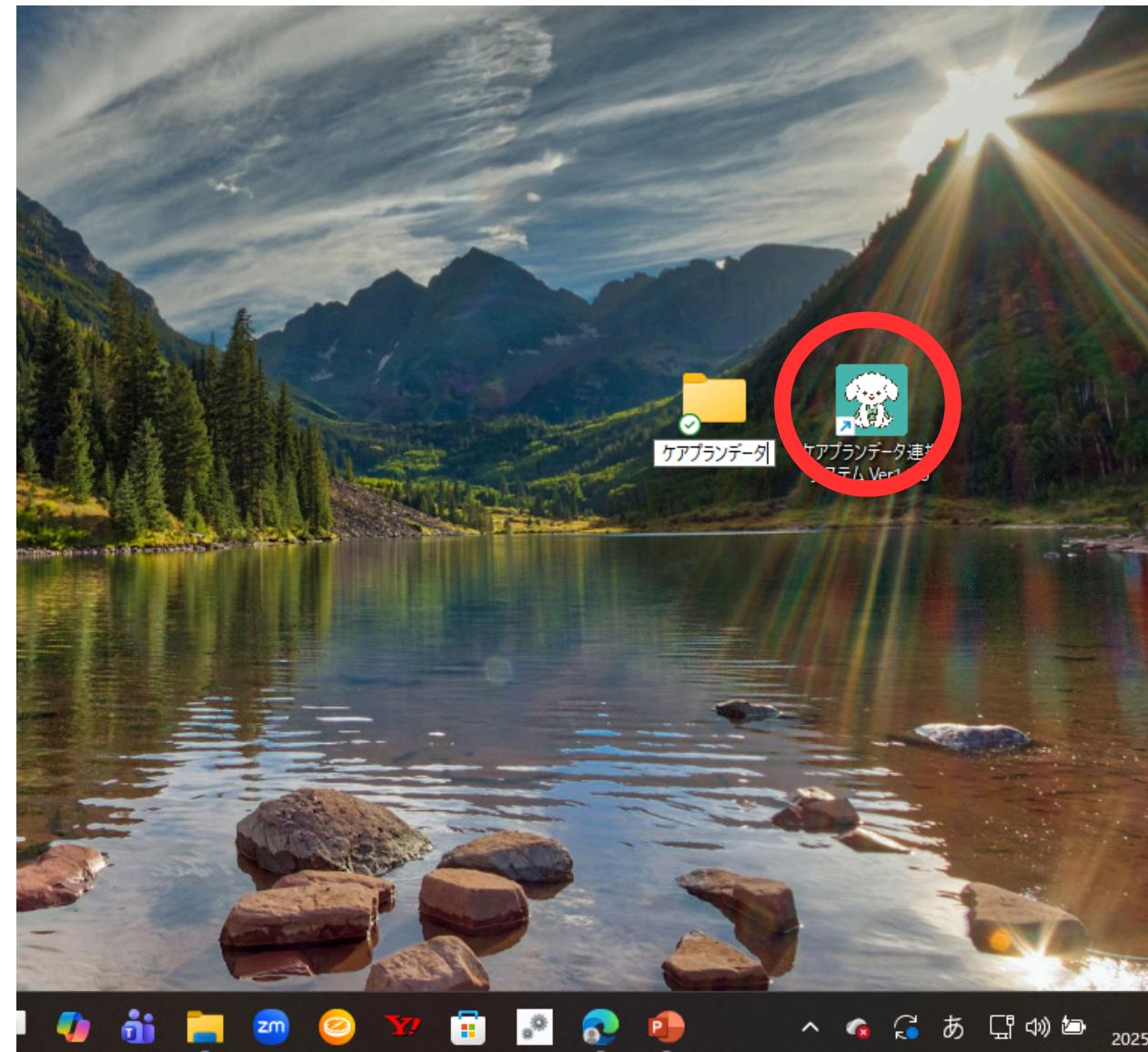
利用申請



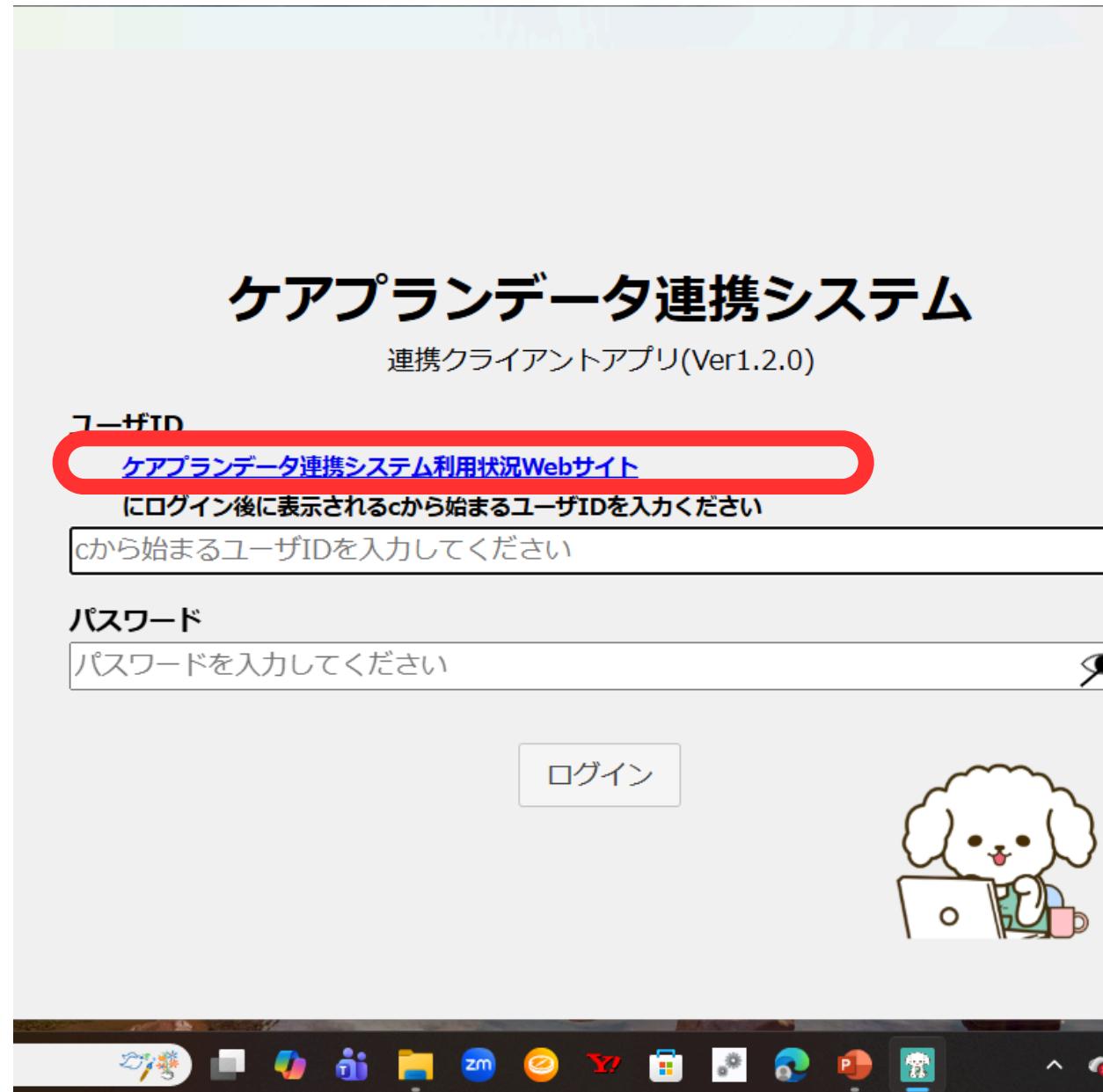
製品をダウンロードできたら
利用申請しましょう！

利用申請

1. デスクトップの、
ケアプランデータ連携シス
テムのアイコンをクリック



2. 「ケアプランデータ連携
システム利用状況webサイ
ト」をクリック



3. 「電子請求登録結果に関するお知らせ」に記載のユーザIDと、スライド17にメモしたパスワードを入力
4. 「ログイン」をクリック

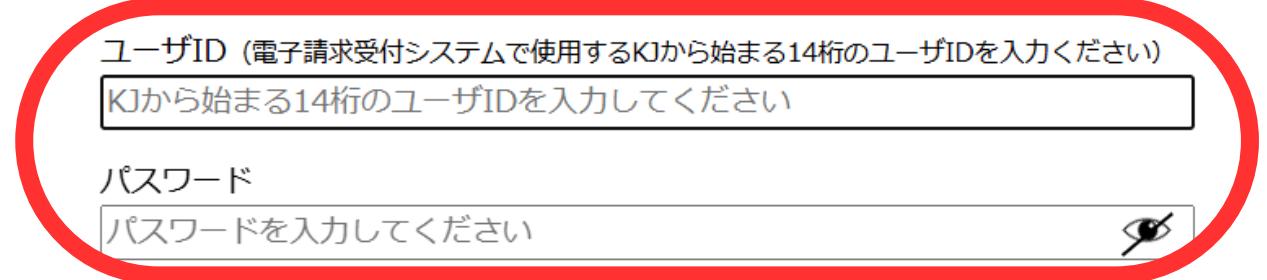
ケアプランデータ連携システム

利用状況Webサイト(20250601)

ユーザID (電子請求受付システムで使用するKJから始まる14桁のユーザIDを入力ください)
KJから始まる14桁のユーザIDを入力してください

パスワード
パスワードを入力してください

ログイン



【事業所ユーザID/パスワードの発行、介護DX証明書の取得はこちら】
[介護電子請求受付システム](#)

5.表示された、

- ・個人ユーザID
- ・パスワード

は、保管しておく。

利用可能です。

ただいまシステムは正常稼働中です。

ポートサイト:<https://www.careplan-renkei-support.jp/>

個人ユーザID:careplan@0001

パスワード:Com-User

メモ欄

・個人ユーザID

・パスワード

6.画面上部の
「利用申請/更新」を
クリック



7.①利用申請可能な状態で
あることを確認し、
②「申請」をクリック

フリーパス申請

現在、新規申請した場合、
1年間無料のフリーパス申請が可能です！

1. 「フリーパス申請情報入力に進む」をクリック



Microsoft Edge の新機能 × ケアプラン連携システム 利用状況Web × +

cei.jp/careplan_web/user_request

お気に入りを登録すると、簡単にアクセスできるようになります。 [今すぐお気に入りを管理する](#)

フリーパス申請完了

ユーザID : KJ [REDACTED]

フリーパス申請が可能です。

フリーパスは1年間ご利用いただけます。なお、フリーパスの途中解約はできません。

フリーパスご利用後は本利用へ自動で更新します。本利用への自動更新を停止することも可能です。(システムの動作環境の準備ができていることを確認しましたか。)

利用する介護ソフトがケアプラン標準仕様に対応していることを確認しましたか。

フリーパスでデータ連携するためには連携先事業所が必要です。

注意事項の承認を以って申請となります。

本利用 : ライセンス料のかかる利用

フリーパス申請情報入力に進む

2.必要な情報を入力

更新 > 利用規約 > 利用申請完了

申請情報入力

事業所名 モデル事務所KJ080899999991

代表者氏名 姓 東京 名 太郎

担当者氏名 姓 東京 名 花子

電話番号
(フンなし) 0123456789

メールアドレス toukyoutest@test.com

メールアドレス
(確認用) toukyoutest@test.com

※メールアドレスはアップデートなどのお知らせに利用します。

利用規約

ユーザID : KJ272761690714

3. ページ下部の、利用規約・個人情報取り扱いについてを確認

4. 「利用規約に同意する」「個人情報取り扱いに同意する」の両方にチェック

5. 「申請」をクリック

及び国保中央会ホームページ等において「フリーパス」と称します。)。
この附則の規定のうち第2項の規定は令和8年5月31日の経過をもって、
項及び本項の規定は令和9年5月30日の経過をもって、それぞれ自動的に削
ます。

個人情報取り扱いについて

んで、ご了承下さい。

開示の例外】

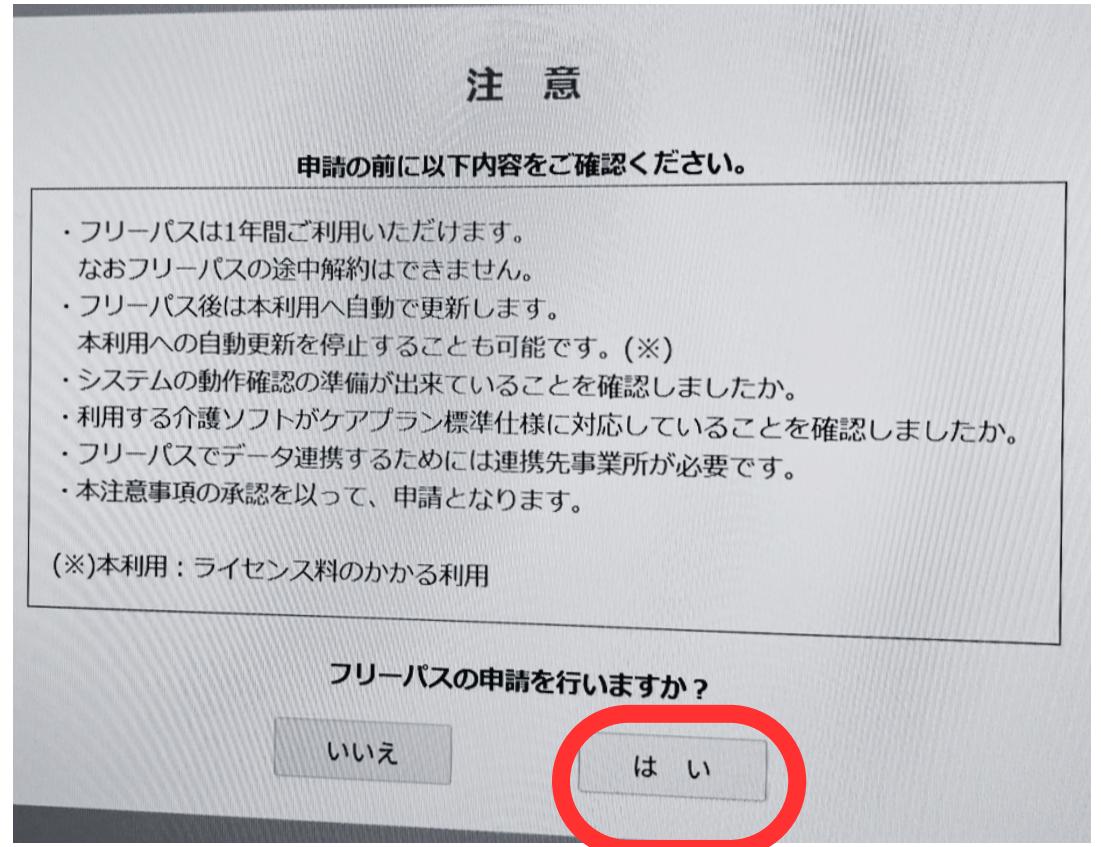
- ①人又は第三者の生命、身体、財産、その他の権利利益を害するおそれがある場
- ②会業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ③他の法令に違反することとなる場合

利用規約に同意する
 個人情報取り扱いに同意する

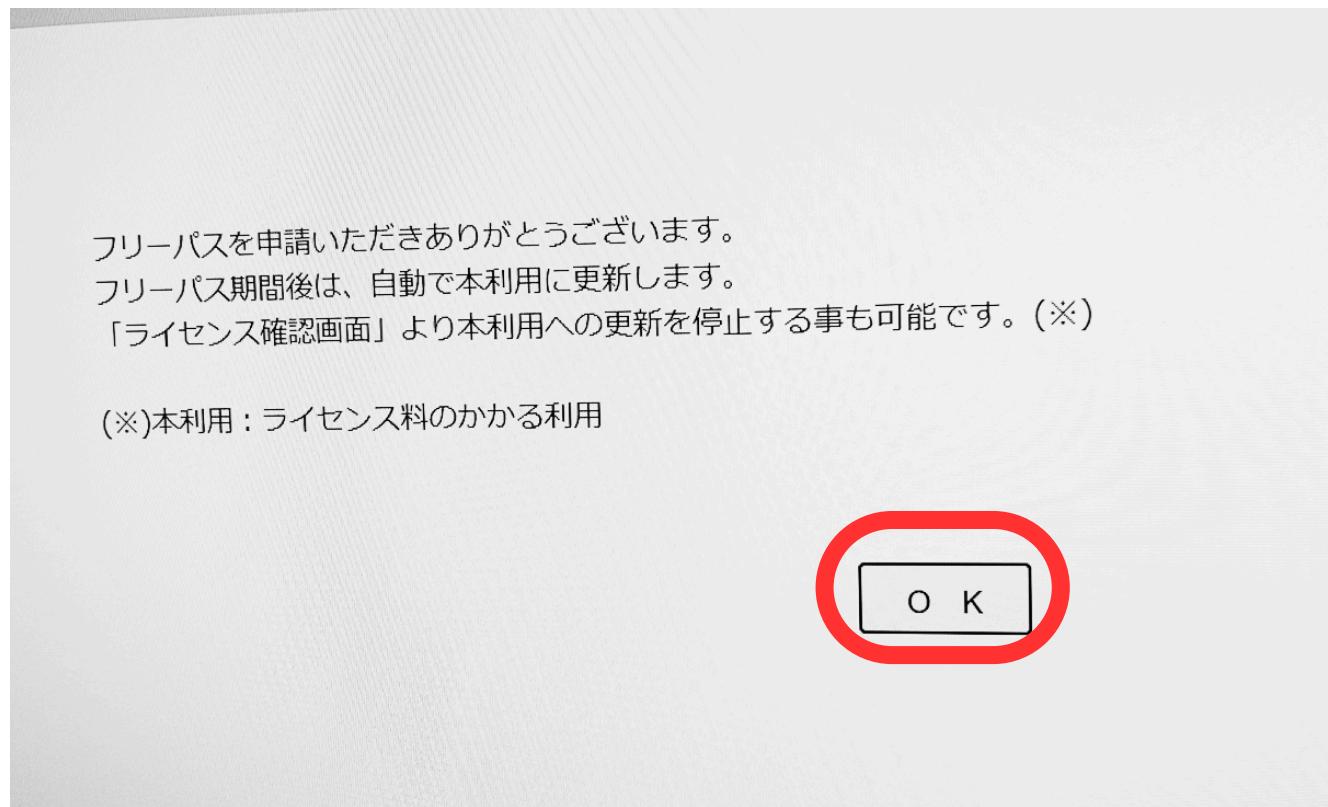
戻る

申請

6. 「はい」をクリック



7. 「OK」をクリック



フリーパス申請が完了しました。

8. 「OK」をクリック
9. ログアウト

申請日：2025/11/29

事業所番号：

事業所名：

代表者氏名：

担当者氏名：

電話番号：

メールアドレス：

※この画面を印刷または保存をして、
大切に保管してください。

OK

利用開始



再ログインして利用開始しましょう

1. デスクトップの、ケア
プランデータ連携システム
アプリのアイコンをク
リック



- 2.スライド66にメモした、
- Cから始まるユーザID
 - パスワード
- を入力



3.事業所ユーザログイン

- 「電子請求登録結果に
関するお知らせ」に記
載の、KJから始まるユ
ーザID
- 20ページにメモした
事業所パスワード
を入力





利用可能です。

ただいまシステムは正常稼働中です。

サポートサイト:<https://www.careplan-renkei-support.jp/>

件名	詳細(抜粋)
【重要】ケアプランデータ連携システムを導入予定の方へ	ケアプランデータ連携システムを導入予定の方は下記の資料をご参照ください。・ケアプラン連携システムの概要
【重要】【ご留意ください】利用申請サイトの「-」について	利用申請完了後、ライセンスの支払いが発生するまでの間は、利用申請サイト内「有効期限」「残高」に表示される
【重要】事業所ユーザIDのパスワード期限切れにご注意ください	事業所ユーザIDのパスワードには有効期限が設定されています。パスワード有効期限のご確認、及びパスワード変更
ケアプランデータ連携システムの機能変更について	ケアプランデータ連携システムにおいて、機能変更を行いました。リリース日：2024/2/14…
【よくあるご質問の更新】	データ送受信の際に、KJから始まるIDとパスワードを入力すると「有効期限切れ」と表示される場合の対応
【導入を検討している事業所・関係者の皆様へ】	ケアプランデータ連携システムのリーフレット資料を公開しました。以下より資料ダウンロードができます
【プロモーション動画掲載のお知らせ】	メリットやビジョンをまとめたプロモーション動画を掲載いたしました。ヘルプデスクサポートサイトより
ケアプランデータ連携システムの利用・申し込み状況について	ケアプランデータ連携システムの利用・申込状況を以下のサイトで公開しています。修正を希望される方
「介護サービス事業所の皆様へ」を更新しました。	掲載資料をご参照ください。https://www.careplan-renkei-support.jp/
メンテナンスのお知らせ	2023年5月19日(金)に実施予定のアプリの機能変更に伴い、以下の時間帯にメンテナンスを実施しま…

システム期限	2024/10/9
事業所番号	0899999997
有効期限	2024/10/10

利用状況WEBサイトの「利用申請/更新」画面に、「利用申請が正常に完了しております。」と表示されていたら、利用申請が完了している状態です。

よくある質問

Q

各事業所ごとに電子証明書を取得しなくてはいけないでしょうか。

A

各事業所ごと(事業所番号ごと)に、電子証明書(介護保険証明書
または介護DX証明書)のインストールが必要です。
電子証明書はKJから始まる事業所ユーザIDで取得してください。

お問い合わせ

ケアプランデータ連携システム
ヘルプデスクサポートサイト



0120-584-708

受付時間9:00～17:00（土日祝日は除く）

