

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	会計事務事業	所管部局	会計室

1	所管室課	会計室	事業名	会計事務事業			
事業概要							
審査事務、出納管理事務、物品管理事務、新公会計制度事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
会計事務においては、法令、規則等に基づき、収入及び支出を適正かつ効率的に執行し、公金の適正な管理運用を行っている。指定金融機関派出窓口の負担軽減のため、令和6年8月にセルフ納付機を増設し指定金融機関派出経費の削減に努めた。また、市民への説明責任の充実及び事業マネジメントの強化に資するため、複式簿記、発生主義という企業会計の考え方を取り入れ、企業会計に準じた財務諸表の作成及び公表を行っている。 ①支出命令書等審査及び処理件数 令和4年度…149,884件 令和5年度…146,032件 令和6年度…142,052件 ②マイナンバー登録申請書処理件数 令和4年度…775件 令和5年度…786件 令和6年度…727件 ③収入済通知書消込件数 令和4年度…1,135,182件 令和5年度…1,073,501件 令和6年度…1,025,358件 ④口座振込件数 令和4年度…610,238件 令和5年度…620,371件 令和6年度…629,686件 ⑤備品受入異動関係帳票、物品出納関係帳票、処理件数等 令和4年度…4,987件 令和5年度…5,106件 令和6年度…4,803件 ⑥各会計合算財務諸表、会計別財務諸表（9会計）、事業別財務諸表（148事業）作成		決算額(千円)	25,606	26,343	58,009	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	91.9	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 窓口収納業務を終了する金融機関が相次いでいる中、市民等による公金納付の利便性を向上させることと公金収納事務の効率化・合理化を進めていく必要がある。	
						今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	

2	所管室課	会計室	事業名	財務会計システム事業			
事業概要							
財務会計システム管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
財務会計システム事業においては、財務会計システムを運用し、適切な財務会計処理を維持している。令和6年9月に財務会計システムの更新を行い、支出命令書等の電子化を行った。		決算額(千円)	25,058	218,734	193,964	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	100.0	93.2	92.0	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 近年、窓口収納業務の有料化や撤退を求める金融機関が相次いでいる中で、手数料負担の回避や市民サービスの向上を図るため、財務会計システムを改修し、令和8年度中のeLTAX（公金収納のデジタル化）による収納開始を目指す。	
						今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード 900	施策	その他
管理事業	監査事業	所管部局 監査委員事務局

1	所管室課	事業名	事業概要			
	監査委員事務局	監査事業	事業概要			
監査						
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点
監査事業（年間監査計画に基づく財務監査及び行政監査（定期監査）、財政援助団体等監査、工事監査、例月出納検査、決算審査・基金運用状況審査、健全化判断比率等審査の実施及び住民監査請求による監査の実施等）を実施した。 ・定期監査（事前監査）実施件数 令和4年度…75件、令和5年度…64件、令和6年度…77件 ・住民監査請求件数 令和4年度…2件、令和5年度…2件、令和6年度…0件		決算額（千円）	6,753	7,209	8,017	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源の比率（%）	99.9	99.8	99.8	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容
住民監査請求は請求の時期や件数が全く予測できないことから、定期監査等の実施時期と重なった場合は、定期監査等の実施体制を見直して住民監査請求業務の対応に割り振る必要があり、効率的な監査等を維持することに苦慮している。						

	所管室課	事業名	事業概要			
			事業概要			
活動実績						
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点
		決算額（千円）				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源の比率（%）				
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	契約事業	所管部局	総務部

1	所管室課	契約検査室	事業名	契約事業			
事業概要							
契約、業者登録、入札等監視委員会運営							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 工事・コンサル・物品購入契約件数 ...17,748件 (2) 電子入札件数 ...351件 (3) 入札参加有資格者件数(令和7年4月1日時点) ...4,312事業者 (4) 入札等監視委員会審議件数 ...56件 ・工事、コンサル、物品購入に係る契約手続を適正に行った。 ・入札参加資格認定申請の受付・審査・認定を行い、令和7年度有資格者名簿を作成した。 ・中立・公正な立場の学識経験者で構成する入札等監視委員会において、委員により抽出された契約案件の調査・審議及びプロポーザル方式実施の適否の審議を行い、意見の答申を受けた。		決算額(千円)	8,886	9,927	8,403	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容	
		一般財源の比率(%)	87.0	85.3	92.3		
事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 契約事業は内部管理事業のため、基本的には全てが一般財源であり、効率的な事業運営が求められる。これまでも電子入札システムの充実、利用者の拡大に努めてきたが、自治体DX推進の取組として、令和5年度には電子契約システムを導入した。 行政における入札及び契約については、競争性、透明性、公平性が求められる。各室課において事務処理に係るチェック機能を強化し、契約事務が適正に執行されるよう、全職員へ周知徹底を図る必要がある。							
継続							

2	所管室課	契約検査室	事業名	工事検査事業			
事業概要							
工事検査							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 完成検査数 ...157件 (2) 出来形検査 ...16件 (3) 中間検査 ...19件 (4) 工事成績評定件数 ...153件 ・一定の契約金額以上の工事請負契約に対して、完成検査、出来形検査、中間検査を行った。 ・一定の請負金額以上の工事請負契約に対して工事成績評定を行った。		決算額(千円)	54	199	49	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	100.0		
事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 工事検査事業は、工事の質の向上や工事成績評定を実施することで受注者の適正な選定及び事業者の指導育成を行っている。 今後については、国の施策及び制度の変更に応じて、要領の改正を検討する必要がある。							
継続							

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	固定資産評価審査委員会事業	所管部局	固定資産評価審査委員会事務局

1	所管室課	固定資産評価審査委員会事務局	事業名	固定資産評価審査委員会運営事業			
事業概要							
固定資産評価審査委員会運営事業							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
固定資産評価審査委員会は、固定資産税の納税義務者が課税台帳に登録された価格に不服がある場合に、市から独立した中立的な機関として申出を受付し、審査決定を行う。 令和6年度は固定資産税評価の基準年度であったことから3件の審査申出があり、うち2件について審査決定を行い（1件は取り下げ）、合計13回の審査委員会を開催した。 審査申出事案がないときは、判例等を研究し、適正な審査を行うための知識の研鑽に努めた。		決算額(千円)	855	868	887	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	100.0		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		今後も、審査申出に対して適正な審査を行うため、事務局職員の知識の継承と蓄積は欠かせないが、年度によって審査申出件数にばらつきがあるため、知識や経験の確実な継承に課題がある。 また、担当職員が兼務で職責を果たしているため、一方の業務を行いながらの審査申出に係る事務作業の時間や、広範囲の知識の習得のための時間の確保も課題である。			
						継続	

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
		決算額(千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)					
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	戸籍住民登録事業	所管部局	市民部

1	所管室課	市民課	事業名	戸籍住民登録事業			
事業概要							
住民基本台帳事務、全国住民基本台帳ネットワークシステム運用、印鑑登録事務、戸籍事務、郵送請求分証明書交付事務、証明書等自動交付、個人番号カード交付等事務、住民記録システム管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
法令に基づき、住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付を行った。 (1) 住民異動届出件数(件) 令和4年度…30,943、令和5年度…29,649、令和6年度…29,560 (2) 戸籍届出処理件数(件) 令和4年度…15,323、令和5年度…13,365、令和6年度…13,565 (3) 各種証明交付取扱件数(パスポートセンター含まず)(件) 令和4年度…178,853、令和5年度…157,877、令和6年度…168,760 (4) コンビニの多機能端末利用証明交付取扱件数(件) 令和4年度…82,369、令和5年度…111,034、令和6年度…123,137		決算額(千円)	412,046	428,221	693,574	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	15.5	26.7	31.1	今後の実施計画の方向性・内容 継続 市民の待ち時間削減や正確な事務処理の実施のために、法改正の状況に応じて柔軟に対応方法を変更していく。	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					
		コンビニ交付の利用が拡大したものの、令和6年3月からの戸籍の広域交付開始に伴い、窓口での証明書交付件数が増加したため、窓口での待ち時間の増大につながった。 個人番号カードの取得率向上に伴い、カードの紛失や暗証番号の再設定等の手続が増大していること、また、国の個人番号カードに関する施策実施に伴い、受付窓口の混雑が常態化している。書類の事前記入や必要書類の事前確認等を行っているが、効率的な運用など、更なる対応が必要である。					

2	所管室課	市民課	事業名	パスポートセンター管理事業			
事業概要							
パスポートセンター管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 旅券申請件数(件) 令和4年度…5,790、令和5年度…11,013、令和6年度…12,326 (2) 旅券交付件数(件) 令和4年度…5,292、令和5年度…10,800、令和6年度…12,081 (3) 戸籍証明交付取扱件数(件) 令和4年度…577、令和5年度…1,143、令和6年度…2,134		決算額(千円)	80,573	116,669	184,486	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	15.9	3.9	18.1	今後の実施計画の方向性・内容 継続 旅券の電子申請手続きを広く周知する。	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					
		迅速なサービスの提供のため、導入された電子申請手続きの周知を図り、市民の利便性を高める必要がある。					

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	公平委員会事業	所管部局	公平委員会事務局

1	所管室課	公平委員会事務局	事業名	公平委員会運営事業		
事業概要						
公平委員会運営						
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点
職員の利益の保護と公正な人事権の行使を保障するための中立的な第三者機関として、職員団体の登録事項の変更や苦情相談の業務を行った。 ・公平委員会会議開催回数 令和4年度…12回 令和5年度…12回 令和6年度…12回 ・職員団体の登録事項の変更 令和4年度…3件 令和5年度…3件 令和6年度…3件 ・不利益処分に関する審査請求 令和4年度…0件 令和5年度…1件 令和6年度…1件（前年度からの継続分） ・苦情相談 令和4年度…6件 令和5年度…5件 令和6年度…2件（うち前年度からの継続分1件）		決算額 (千円)	1,350	1,592	1,660	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源 の 比率(%)	100.0	100.0	100.0	
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題		公平委員会は地方公務員法第7条第2項の規定に基づき設置されており、勤務条件についての措置要求、不利益処分についての審査請求、職員からの苦情相談に関する事務を処理している。相談内容が多様化しており、職員の利益の保護と公正な人事権の行使を保障するための公正・中立な第三者機関として、その役割を着実に果たすことが求められている。		
					継続	

	所管室課		事業名			
事業概要						
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点
		決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源 の 比率(%)				
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名

所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	市税等賦課徴収事業	所管部局	税務部

1	所管室課	市民税課	事業名	課税事業		
事業概要						
市民税課税、諸税課税						
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点
地方税法等に基づき、市民税及び諸税の課税事務を実施した。 (1) 個人市民税：納税義務者数(人) 令和4年度 189,832 令和5年度 193,368 令和6年度 197,029 (2) 法人市民税：納税義務者数(社) 令和4年度 9,995 令和5年度 10,205 令和6年度 10,345 (3) 軽自動車税(種別割)：課税台数(台) 令和4年度 56,143 令和5年度 56,078 令和6年度 55,810 (4) 入湯税：入湯客(人) 令和4年度 224,997 令和5年度 245,541 令和6年度 259,249 (5) 事業所税：事業者数(社) 令和4年度 415 令和5年度 416 令和6年度 423 (6) 市たばこ税：売渡本数(本) 令和4年度 284,354,835 令和5年度 279,985,767 令和6年度 276,239,939		決算額(千円)	40,577	47,325	56,318	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源の比率(%)	39.5	51.1	51.8	
事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 地方税関連手続の電子化に取組み、市民の利便性の向上及び事務の効率化を図る。						
今後の実施計画の方向性・内容 継続 各種申告や申請手続きの電子化						

2	所管室課	市民税課・資産税課	事業名	税証明発行事業		
事業概要						
税証明等発行						
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点
地方税法等に基づき、税証明書等を発行した。 (1) 課税所得証明書等発行実績(件) ●窓口・郵送 令和4年度 48,553 令和5年度 38,301 令和6年度 35,926 ●電子申請 令和4年度 192 令和5年度 1,727 令和6年度 1,756 ●コンビニ交付 令和4年度 7,887 令和5年度 10,188 令和6年度 11,602 (2) 評価証明書等発行実績(件) 令和6年10月に評価証明書等発行業務を資産税課から市民税課に移管し、税証明発行窓口を一元化した。 ●窓口・郵送 令和4年度 17,108 令和5年度 17,109 令和6年度 17,819 ●電子申請 令和4年度 8 令和5年度 63 令和6年度 151		決算額(千円)	2,504	3,269	5,751	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源の比率(%)	0.0	0.0	9.0	
事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題						
今後の実施計画の方向性・内容 継続						

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	市税等賦課徴収事業	所管部局	税務部

3	所管室課	市民税課	事業名	税務システム事業			
事業概要							
税務システム管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
標準化に対応した税務システムを令和7年11月に稼働するために、新税務システムの再構築を実施した。標準化後のシステムの機能を確認し、稼働後のシステム運用についての検討を実施した。		決算額(千円)	80,677	193,442	488,466	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	77.2	40.1	37.3	今後の実施計画の方向性・内容	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		システム再構築にあたっては、標準化に伴い現行の運用ができなくなる業務について、運用方法の変更の検討を進めるとともに、一層の業務効率化を実施していく必要がある。			
						継続	
						新税務システム稼働後の円滑な運用	

4	所管室課	市民税課	事業名	税務総務事業			
事業概要							
税務総務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
税務システム標準化対応及び税務事務BPRについて、コンサル事業者の支援を受けながら実施した。 システム標準化に向けては、標準化における課題整理をはじめ、進捗管理を実施した。 税務事務BPRの取組として、令和6年10月から、税証明窓口の一元化や、受電自動応答システムの導入を実施した。 市税審議会の開催 令和4年度 固定資産税に係るわがまち特例の見直しについて諮問 令和5年度 固定資産税に係るわがまち特例の拡充及び市・府民税の減免の見直しについて諮問 令和6年度 固定資産税に係るわがまち特例の見直しについて諮問		決算額(千円)	72,134	49,163	22,226	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	0.0	14.6	55.5	今後の実施計画の方向性・内容	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		コンサル支援(令和7年度まで)を受けて進めてきた業務の改善策について、引き続き計画的に進めていく。			
						継続	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	市税等賦課徴収事業	所管部局	税務部

5	所管室課	資産税課	事業名	課税事業			
事業概要							
固定資産税課税							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
固定資産税・都市計画税の課税事務を実施した。(土地・家屋・償却資産について、固定資産税課税台帳への登録を行い、対象者へ納税通知書を発送した。) 固定資産税の納税通知書発送通数 令和4年度 ・土地・家屋・・・112,197通 ・償却資産・・・3,469通 令和5年度 ・土地・家屋・・・113,385通 ・償却資産・・・3,574通 令和6年度 ・土地・家屋・・・113,885通 ・償却資産・・・3,636通		決算額(千円)	116,338	104,325	71,125	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続 業務マニュアル整備及び業務研修の積極的な受講	
		一般財源の比率(%)	99.9	99.9	98.5		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					
		固定資産税の課税事務を行うにあたっては、関係法令に対する知識及び業務経験が必要不可欠であるため、職員間のコミュニケーションを円滑にするとともに業務マニュアル整備や積極的な業務研修の受講を進め、的確な知識の継承を図る。					

6	所管室課	納税課	事業名	市税等収入整理事業			
事業概要							
市税等収入整理、市税等口座振替、市税等還付							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
●クレジットカード収納件数 令和4年度 12,895件 令和5年度 17,867件 令和6年度 20,347件 ●スマートフォン決済アプリ収納件数 令和4年度 22,703件 令和5年度 33,569件 令和6年度 44,297件 ●口座振替件数 令和4年度 168,501件 令和5年度 170,705件 令和6年度 169,941件 ●コンビニ収納件数 令和4年度 265,892件 令和5年度 268,241件 令和6年度 262,165件		決算額(千円)	356,100	337,303	487,378	※課題があるものは■ <input checked="" type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続 納税者が、より便利に納税ができるよう、納税環境の整備に取り組んでいく。	
		一般財源の比率(%)	76.5	72.8	75.8		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					
		納税者の利便性向上のため、平成24年度からコンビニ収納、平成29年度からクレジットカード収納、令和元年10月から地方税共通納税システムを利用した電子納税、令和3年度からスマートフォン決済アプリ収納、令和5年度から地方税共通納税システムの対象税目を固定資産税・都市計画税、軽自動車税(種別割)まで拡大した。今後も納税者の利便性をさらに高めるため、また、徴収率向上の観点からもキャッシュレス納付(クレジットカード・スマートフォン決済アプリ・口座振替)の利用促進に力を入れていく。					

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	市税等賦課徴収事業	所管部局	税務部

7	所管室課	納税課	事業名	市税等滞納整理事業			
事業概要							
市税等滞納整理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
●令和6年度 市税徴収実績 現年度分 調定額 71,765,983,112円 収入額 71,490,564,809円 滞納繰越分 調定額 673,130,679円 収入額 275,699,941円	●徴収率 現年度分 令和4年度…99.55% 令和5年度…99.61% 令和6年度…99.62%	滞納繰越分 令和4年度…37.95% 令和5年度…40.23% 令和6年度…40.96%	決算額 (千円)	2,999	5,332	3,515	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 ■ 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
			一般財源 の 比率(%)	0.0	0.0	0.0	
●差押件数 令和4年度… 828件 令和5年度…1,225件 令和6年度…1,139件		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題 公平・公正な税務行政の実現のため、滞 納事案には早期に着手し、徹底した財産 調査や生活実態調査の実施を行ってい き、資力がありながら、再三の催告にも 応じない滞納者に対しては、厳正に滞納 処分を行っていく必要がある。 一方、納付が困難な納税者には、個別の 状況に応じてきめ細かな納付相談に応じ ていく。 また、公売や取立訴訟などの手法につい ても、取組を充実させていく。				今後の実施計画 の方向性・内容	
●催告書発送件数 令和4年度…20,127件 令和5年度…20,334件 令和6年度…18,410件						継続	

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
			決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
			一般財源 の 比率(%)				
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画 の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名

所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	市庁舎管理事業		所管部局 総務部

1	所管室課	総務室	事業名	庁舎管理事業		
事業概要						
庁舎管理、庁舎改修						
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点
<p>本庁舎の建物や設備等の維持保全について</p> <p>本庁舎改修工事（工期：令和5年5月～令和7年6月末）において、バリアフリー対応と利便性向上のため、エレベーター及びトイレを備えた棟を増築するほか、将来的な庁舎の建替えを見据えた上で、必要となる設備等の改修を進めている。</p> <p>また、従来のとおり、建物や設備の定期的な保守点検を実施するとともに、設備の故障等が発生した際にも必要な修繕を行いながら、庁舎の維持管理に努めた。</p> <p>（1）設備の更新 本庁舎改修工事（改修工事による設備更新は令和5年度～令和7年度に実施）</p> <p>（2）施設の維持補修 建物等修繕（58件） 【主な修繕】 本庁舎改修工事の影響による執務室の移転などに対応するため、仮設棟、各執務室等の間仕切りの改修を行った。</p>		決算額 (千円)	407,861	646,705	2,093,421	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源 の比率(%)	97.8	96.0	14.4	
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題			本庁舎については、建物や設備等の老朽化が課題となっている。建物や設備等の定期的な点検のほか、将来的な建替えを見据えたうえで、各設備等の現況や耐用年数等を考慮し、必要な改修を実施するなど、投資効果の高い維持管理に努めていく。	
					今後の実施計画の方向性・内容	
					継続	
					引き続き、必要な改修・更新等を効果的かつ効率的に実施する。	

	所管室課		事業名			
事業概要						
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点
		決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
		一般財源 の比率(%)				
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				
					今後の実施計画の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	車両管理事業	所管部局	総務部

1	所管室課	総務室	事業名	市有車両管理事業			
事業概要							
車両運行、車両整備							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
各室課からの需要に対して、運転手付き専用車・共用車・共用原動機付自転車の配車を行うとともに、それらを安全に運行することができるよう、法定点検等の各種の検査や修理を行った。 また、事故発生時には、その適正な処理を図るため、必要な指導、助言又は援助を行い、災害共済金の請求を行った。 運転手付き専用車等稼働日数 1,160日 共用車稼働日数 4,256日 共用原動機付自転車稼働日数 358日 自損事故・加害事故処理件数 19件 継続検査・法定点検・一般修理（原動機付自転車修理含む）件数 31件		決算額(千円)	41,939	44,112	59,500	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率(%)	99.9	99.9	97.0	<input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		共用車について、令和5年9月から、予約や日報生成等の機能を有する自動車運行管理システムを導入し、管理の効率化を図っている。 公用車の更新については、事務の簡素化と各年度の予算の平準化の観点から、今後もリース契約を基本とする。車種の選定に当たっては、環境性能の高い電動車とし、また、自動ブレーキ等の安全装置を搭載した事故安全性の高いものとする。 運転手付き専用車については、将来の運転手の退職を見据えて、最適な体制の構築を図っていく。				継続	

2	所管室課	総務室	事業名	車両利用事業			
事業概要							
タクシー利用							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
各室課からの要望に応じて、タクシーチケットの交付を行った。 タクシー利用回数 316回		決算額(千円)	2,490	3,196	999	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率(%)	96.2	100.0	100.0	<input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		タクシーについては、公用車を用いることができない場合等における有効な業務遂行の手段として広く定着しており、今後もタクシーチケットの交付を継続して行っていく。				継続	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	住居表示整備事業	所管部局	市民部

1	所管室課	市民課	事業名	住居表示整備事業			
事業概要							
住居表示整備事務、住居表示電算システム管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 住居新築届・付番変更申出受付件数(件) 令和4年度…891、令和5年度…849、令和6年度…796 (2) 街区表示板補修件数(件) 令和4年度…53、令和5年度…60、令和6年度…42 (3) 町名街区案内板画面修正件数(件) 令和4年度…13、令和5年度…9、令和6年度…10		決算額(千円)	2,405	2,351	2,218	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	100.0	<input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		引き続き住居表示台帳システムのデータを公開し、市民の利便性向上に努める。また来庁以外の受付方法の実現性を検討し、業務の効率化を図るとともに更なる市民の利便性向上に努める必要がある。				継続	
						来庁以外の受付方法を検討し、市民の利便性向上に取り組む。	

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
		決算額(千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率(%)				<input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和7年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

1	所管室課	山田出張所	事業名	出張所管理事業			
事業概要							
出張所管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
利用者数（人） 令和4年度…30,732 令和5年度…28,847 令和6年度…33,865		決算額（千円）	4,073	4,365	4,380	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
出張所庁舎管理 警備・清掃業務委託 自動ドア保守 光熱水費の執行ほか 複合施設全体の管理 ごみ収集運搬業務委託 自家用電気工作物保守業務委託 樹木剪定業務委託 消防設備保守業務委託 電気料金の執行 消防訓練の実施		一般財源の比率（%）	100.0	100.0	100.0	<input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			今後の実施計画の方向性・内容		
吹田市出張所規則に基づき、安心安全に施設を利用していただくため、出張所庁舎の維持管理及び図書館・公民館・高齢者いこいの間との複合施設としての維持管理も分担して行った。		建設から43年経過しており、建物・設備等の老朽化による改修が必要となり、令和3年度は受変電設備及び空調設備の改修工事を行ったが、今後も老朽化対策が必要である。			継続 今後も維持補修費の増大が見込まれており、吹田市公共施設（一般建築物）個別施設計画に基づき、より適正に維持管理をしていく必要がある。		

2	所管室課	山田出張所	事業名	出張所戸籍・住基事務事業			
事業概要							
出張所戸籍・住基事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
戸籍届出受付（件） 令和4年度…503 令和5年度…499 令和6年度…624 住民基本台帳法に基づく届出の受付（件） 令和4年度…2,257 令和5年度…2,750 令和6年度…4,360 住民票ほか証明書の交付申請（件） 令和4年度…17,826 令和5年度…16,405 令和6年度…17,074 印鑑登録に関する申請の受付処理（件） 令和4年度…1,510 令和5年度…1,437 令和6年度…2,055 個人番号制度申請受付（件） 令和4年度…2,561 令和5年度…2,366 令和6年度…4,917 やすらぎ苑使用許可（件） 令和4年度…173 令和5年度…246 令和6年度…283 収納（証明書交付手数料）（件） 令和4年度…16,872 令和5年度…15,353 令和6年度…16,029		決算額（千円）	2,696	1,820	2,542	※課題があるものは■ <input checked="" type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率（%）	35.1	0.0	0.0	<input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			今後の実施計画の方向性・内容		
本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、戸籍・住民基本台帳法に基づく住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付等（個人番号カードの交付を除く）事務を行った。		コンビニ交付の利用が拡大したものの、令和6年3月からの戸籍の広域交付開始に伴い、窓口での証明書交付件数が増加したため、窓口での待ち時間の増大につながった。 個人番号カードの取得率向上に伴い、カードに関する手続きが増大していること、また、国の個人番号カードに関する施策実施に伴い、カードに関する事務が多様化している。書類の事前記入や必要書類の事前確認等を行っているが、効率的な運用など、更なる対応が必要である。			継続 市民の待ち時間削減や正確な事務処理の実施のために、法改正の状況に応じて柔軟に対応方法を変更していく。		

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

3	所管室課	山田出張所	事業名	出張所税務事務事業			
事業概要							
出張所税務事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
課税所得証明書 (件) 令和4年度…3,160 令和5年度…2,721 令和6年度…2,478		決算額 (千円)	52	49	49	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
納税証明書 (件) 令和4年度…183 令和5年度…182 令和6年度…172		一般財源の比率 (%)	100.0	100.0	100.0	<input type="checkbox"/> 有効性	
車検用納税証明書 (件) 令和4年度…206 令和5年度…69 令和6年度…59						<input type="checkbox"/> 効率性	
固定資産税評価証明書 (件) 令和4年度…262 令和5年度…240 令和6年度…197		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				<input type="checkbox"/> 公平性	
固定資産税公課証明書 (件) 令和4年度…260 令和5年度…273 令和6年度…255		特になし				<input type="checkbox"/> 持続可能性	
吹田市出張所規則に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、税証明の交付を行った。						今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	

4	所管室課	千里丘出張所	事業名	出張所管理事業			
事業概要							
出張所管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
利用者数 (人) 令和4年度…23,213 令和5年度…21,500 令和6年度…23,501		決算額 (千円)	1,672	2,081	2,386	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
出張所庁舎管理 ごみ収集運搬業務委託 清掃業務委託 機械警備業務委託 自動ドア保守点検業務委託 樹木剪定業務委託 電気料金の執行 光熱水費の執行		一般財源の比率 (%)	100.0	100.0	100.0	<input type="checkbox"/> 有効性	
						<input type="checkbox"/> 効率性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				<input type="checkbox"/> 公平性	
		建設から39年経過しており、建物・設備等の老朽化が進んでいるため、維持補修費の増加が見込まれる。				<input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性	
吹田市出張所規則に基づき、安心安全に施設を利用していただくため、出張所庁舎の維持管理を行った。						今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	
						吹田市公共施設（一般建築物）個別施設計画に基づき、より適正に維持管理をしていく必要がある。なお、同計画では大規模改修の予定がある。	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

5	所管室課	千里丘出張所	事業名	出張所戸籍・住基事務事業			
事業概要							
出張所戸籍・住基事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
戸籍届出受付（件） 令和4年度…400 令和5年度…515 令和6年度…490 住民基本台帳法に基づく届出の受付（件） 令和4年度…2,146 令和5年度…2,655 令和6年度…2,715 住民票ほか証明書の交付申請（件） 令和4年度…13,034 令和5年度…11,317 令和6年度…11,973 印鑑登録に関する申請の受付処理（件） 令和4年度…1,598 令和5年度…1,665 令和6年度…1,552 個人番号制度申請受付（件） 令和4年度…2,787 令和5年度…2,681 令和6年度…4,765 やすらぎ苑使用許可（件） 令和4年度…124 令和5年度…261 令和6年度…258 収納（証明書交付手数料）（件） 令和4年度…15,887 令和5年度…13,548 令和6年度…14,289 本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、戸籍・住民基本台帳法に基づく住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付等（個人番号カードの交付を除く）事務を行った。		決算額（千円）	2,303	1,677	2,302	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率（%）	0.0	9.3	0.0	□ 有効性 ■ 効率性 □ 公平性 □ 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			今後の実施計画の方向性・内容		
		コンビニ交付の利用が拡大したものの、令和6年3月からの戸籍の広域交付開始に伴い、窓口での証明書交付件数が増加したため、窓口での待ち時間の増大につながった。 個人番号カードの取得率向上に伴い、カードに関する手続きが増大していること、また、国の個人番号カードに関する施策実施に伴い、カードに関する事務が多様化している。書類の事前記入や必要書類の事前確認等を行っているが、効率的な運用など、更なる対応が必要である。			継続		
					市民の待ち時間削減や正確な事務処理の実施のために、法改正の状況に応じて柔軟に対応方法を変更していく。		

6	所管室課	千里丘出張所	事業名	出張所税務事務事業			
事業概要							
出張所税務事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
課税所得証明書（件） 令和4年度…2,086 令和5年度…1,651 令和6年度…1,413 納税証明書（件） 令和4年度…166 令和5年度…107 令和6年度…142 車検用納税証明書（件） 令和4年度…170 令和5年度…43 令和6年度…33 固定資産税評価証明書（件） 令和4年度…130 令和5年度…139 令和6年度…192 固定資産税公課証明書（件） 令和4年度…399 令和5年度…433 令和6年度…448 吹田市出張所規則に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、税証明の交付を行った。		決算額（千円）	51	49	49	※課題があるものは■ □ 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率（%）	100.0	100.0	100.0	□ 有効性 □ 効率性 □ 公平性 □ 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			今後の実施計画の方向性・内容		
		特になし			継続		

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

7	所管室課	千里出張所	事業名	出張所戸籍・住基事務事業			
事業概要							
出張所戸籍・住基事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
戸籍届出受付(件) 令和4年度…1,259 令和5年度…1,175 令和6年度…1,145 住民基本台帳法に基づく届出の受付(件) 令和4年度…5,523 令和5年度…5,554 令和6年度…5,736 住民票ほか証明書の交付申請(件) 令和4年度…31,794 令和5年度…28,475 令和6年度…31,353 印鑑登録に関する申請の受付処理(件) 令和4年度…3,802 令和5年度…3,795 令和6年度…3,823 個人番号制度申請受付(件) 令和4年度…5,071 令和5年度…4,765 令和6年度…9,242 やすらぎ苑使用許可(件) 令和4年度…480 令和5年度…549 令和6年度…595 収納(証明書交付手数料)(件) 令和4年度…41,930 令和5年度…35,239 令和6年度…39,422		決算額(千円)	7,337	6,803	8,391	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源の比率(%)	4.4	17.7	22.3	□ 有効性 ■ 効率性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			□ 公平性 □ 持続可能性		
本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、戸籍・住民基本台帳法に基づく住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付等(個人番号カードの交付を除く)事務を行った。		コンビニ交付の利用が拡大したものの、令和6年3月からの戸籍の広域交付開始に伴い、窓口での証明書交付件数が増加したため、窓口での待ち時間の増大につながった。 個人番号カードの取得率向上に伴い、カードに関する手続きが増大していること、また、国の個人番号カードに関する施策実施に伴い、カードに関する事務が多様化している。書類の事前記入や必要書類の事前確認等を行っているが、効率的な運用など、更なる対応が必要である。			今後の実施計画の方向性・内容		
							継続
							市民の待ち時間削減や正確な事務処理の実施のために、法改正の状況に応じて柔軟に対応方法を変更していく。

8	所管室課	千里出張所	事業名	出張所税務事務事業			
事業概要							
出張所税務事務							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
課税所得証明書(件) 令和4年度…9,548 令和5年度…8,225 令和6年度…7,851 納税証明書(件) 令和4年度…296 令和5年度…301 令和6年度…292 車検用納税証明書(件) 令和4年度…149 令和5年度…46 令和6年度…49		決算額(千円)	416	440	495	※課題があるものは■ □ 市民ニーズ、社会的役割	
固定資産税評価証明書(件) 令和4年度…282 令和5年度…388 令和6年度…303 固定資産税公課証明書(件) 令和4年度…570 令和5年度…634 令和6年度…619 固定資産税登録証明書(件) 令和4年度…4 令和5年度…0 令和6年度…0		一般財源の比率(%)	99.8	99.6	99.7	□ 有効性 □ 効率性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			□ 公平性 □ 持続可能性		
吹田市出張所規則に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、税証明の交付を行った。		特になし			今後の実施計画の方向性・内容		
							継続

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

9	所管室課	千里出張所	事業名	千里ニュータウンプラザ管理事業（千里出張所）			
事業概要							
千里ニュータウンプラザ施設管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
利用者数（人） 令和4年度…57,256 令和5年度…52,477 令和6年度…59,669		決算額（千円）	25,270	25,309	24,741	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
光熱水費の執行 電気料金 上下水道料金 サービス購入料の執行		一般財源の比率（%）	100.0	100.0	100.0	<input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		特になし				継続	

10	所管室課	千里出張所	事業名	千里ニュータウンプラザ管理事業（共用部等）			
事業概要							
千里ニュータウンプラザ施設管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
光熱水費の支払事務及び執行 電気料金 上下水道料金 サービス購入料の支払事務及び執行		決算額（千円）	20,719	20,333	20,448	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
施設管理の委託事務 一般廃棄物（ごみ）定曜日収集運搬業務委託 歩行者デッキ増築部分維持管理業務委託 産業廃棄物収集運搬業務及び処分業務委託 施設賠償責任保険契約		一般財源の比率（%）	93.3	94.5	94.0	<input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		特になし				継続	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	選挙管理委員会事業	所管部局	選挙管理委員会事務局

1	所管室課	選挙管理委員会事務局	事業名	選挙管理委員会運営事業			
事業概要							
選挙管理委員会運営							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 選挙管理委員会の開催 地方自治法第181条に基づき設置されている選挙管理委員会を月に1度招集し、開催した。 (2) 選挙人名簿の調製 住民基本台帳に基づき、登録資格を有する者を選挙管理委員会の議決を経て、年4回の定時登録及び選挙時登録にて選挙人名簿へ登録する。また、選挙人名簿登録者が抹消事項に該当する場合には、選挙管理委員会の議決を経て、随時名簿より抹消する。 令和6年度登録者数…20,578人 令和6年度抹消者数…18,930人 令和7年3月時点での登録者数…316,062人 (3) 在外選挙人名簿の調製 登録資格を有する者からの在外選挙人名簿への登録申請を受け、選挙管理委員会での議決を経て、随時在外選挙人名簿へ登録する。また、在外選挙人名簿の登録者が抹消事項に該当する場合には、選挙管理委員会の議決を経て、随時名簿より抹消する。 令和6年度登録者数…28人 令和5年度抹消者数…24人 令和7年3月時点での登録者数…317人		決算額(千円)	13,994	13,805	44,822	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	93.4	99.1	40.6	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 特になし。	
						今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	

2	所管室課	選挙管理委員会事務局	事業名	選挙常時啓発事業			
事業概要							
選挙常時啓発							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 新有権者メッセージカード送付件数 選挙権を得たことや投票の方法などをわかりやすく伝えることを目的として、有権者となった、または、これから満18歳となる吹田市民にメッセージカードを送付している。 令和6年度…3,436通 (2) 明るい選挙啓発ポスターコンクールの開催 吹田市明るい選挙推進協議会と協働で吹田市内の小中学校に通う児童・生徒から明るい選挙を呼びかけるポスターを募集し、コンクールを開催した。 応募作品数 令和6年度…190点(小学生の部:163点、中学生の部:27点) (3) 白ばら講座の開催 吹田市明るい選挙推進協議会と協働で様々なテーマで講師を招き、幅広く市民、団体に参加を呼びかけ選挙啓発講座を開催した。テーマ「新しい時代の政治意識-《若者の政治離れ》は過去の話?」YouTube上で配信した。		決算額(千円)	431	464	372	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	100.0	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 新有権者メッセージカードの送付など、若年層を対象にした啓発活動を重点的に実施している。今後も、吹田市明るい選挙推進協議会へ支援をするとともに、協働でより効果的な啓発事業に取り組めるよう努めていく必要がある。	
						今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	
						引き続き効果的な啓発活動が行えるよう支援及び協働する。	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名

所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード 900 施策 その他

管理事業 選挙管理委員会事業 所管部局 選挙管理委員会事務局

3	所管室課	選挙管理委員会事務局	事業名	衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査執行事業			
事業概要							
衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査の執行							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査を執行した。		決算額(千円)	-	-	127,503	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	-	-	2.2		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					
		衆議院選挙は突発的な解散総選挙による実施もあるため、短期間で選挙事務を実施することが求められる。事務従事者の人員配置や期日前投票所の運営など、全庁体制で実施できるよう業務プロセスの最適化が必要となる。				今後の実施計画の方向性・内容	
						継続	

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
		決算額(千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)					
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					
						今後の実施計画の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名

所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	土木庁舎管理事業	所管部局	土木部

1	所管室課	総務交通室	事業名	土木庁舎管理事業			
事業概要							
土木庁舎管理							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
吹田市総合防災防災センター（DRC）及び車庫倉庫棟に係る管理業務		決算額（千円）	-	4,810	34,346	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率（%）	-	100.0	99.9		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		吹田市総合防災防災センター（DRC）で執務を開始する中で、市民、職員にとって使いやすい施設にしていける必要がある。また、車庫倉庫棟については今後のニーズを整理しながら施設のあり方を検討していく。				継続	

2	所管室課	総務交通室	事業名	北部消防庁舎等複合施設建設事業（土木庁舎）			
事業概要							
北部消防庁舎等複合施設建設（土木庁舎）							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
北部消防庁舎等複合施設建設（土木庁舎）に係る業務 工事費 38,590千円 工事監理業務 1,763千円		決算額（千円）	215,695	1,378,972	40,353	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率（%）	0.4	5.0	24.9		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画の方向性・内容	
		吹田市総合防災センター（DRC）の竣工及び旧南千里庁舎（事務所棟）の解体工事を実施した。				廃止	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	統計調査事業	所管部局	総務部

1	所管室課	総務室	事業名	基幹統計調査受託事業			
事業概要							
学校基本調査受託、経済センサス調査区管理受託、全国家計構造調査受託、農林業センサス受託、国勢調査調査区設定受託、国勢調査受託（本年度該当なし）、経済センサス活動調査受託（本年度該当なし）、就業構造基本調査受託（本年度該当なし）、住宅・土地統計調査単位区設定受託（本年度該当なし）、住宅・土地統計調査受託（本年度該当なし）							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
統計法など関係法令に基づき、法定受託事務として、基幹統計調査を実施した。 令和6年度に実施した基幹統計調査 ・学校基本調査 ・経済センサス調査区管理 ・全国家計構造調査 ・農林業センサス ・国勢調査調査区設定		決算額 (千円)	4,478	12,842	7,134	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源 の 比率(%)	0.0	0.0	0.0	今後の実施計画 の方向性・内容	
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				継続	
		調査は、国が定めた調査方法により実施するが、実地調査を行う調査員が調査方法を正しく理解することが円滑な調査事務に繋がり、調査結果の正確性に影響する。そのため、調査方法をわかりやすく説明・指導を行い、調査員の資質向上に努めている。				引き続き、正確かつ効率的に調査事務を行う。	

2	所管室課	総務室	事業名	その他統計調査事業			
事業概要							
統計調査員確保対策、吹田市統計書作成							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
(1) 統計調査員確保対策事業 国が実施する統計調査に際して統計調査員の選任が困難となっている現状を改善するため、国の定めた統計調査員確保対策事業委託要綱等に基づき、あらかじめ統計調査員希望者を登録し、調査員の確保及びその資質向上を図っている。 ・新規登録者数 令和4年度 17人、令和5年度 23人、令和6年度 12人 ・総登録者数（各年度末時点） 令和4年度 204人、令和5年度 214人、令和6年度 189人		決算額 (千円)	280	44	46	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源 の 比率(%)	80.9	30.3	7.6	今後の実施計画 の方向性・内容	
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				継続	
(2) 統計書作成事業 本市の基礎的な資料を収録した「統計書」を作成した。ペーパーレス化取組の一環として、令和5年版から、冊子の作成を終了した。今後も市ホームページでの公表は継続し、情報公開や図書館等へは印刷物を配架し、閲覧できるようにしている。 ・統計書配付数等 令和4年度 229冊、令和5年度 15冊、令和6年度 15冊		統計調査員確保対策事業について、毎年一定数の統計調査員の確保を行っているが、統計調査員の高齢化が進み、将来的に担い手不足が危惧される。 統計書作成事業については、ペーパーレス化取組の一環として、冊子の作成を終了したが、今後も市ホームページでの公表は継続し、閲覧用に情報公開や図書館等へは印刷物を配架する。				引き続き、調査員の確保、及び統計書の公表を行う。	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	特別職秘書事業	所管部局	総務部

1	所管室課	秘書課	事業名	特別職秘書事業			
事業概要							
特別職秘書事務							
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点	
<p>市長・両副市長の円滑な公務遂行が可能となるよう、スケジュール管理や資料作成など、秘書として必要な業務を的確に実施し、その効率化にも努めた。</p> <p>また、市政運営に関わる各種機関や諸団体との間で、友好な関係を構築・維持できるよう、渉外・交際等に関わる事務を適切に実施した。</p> <p>令和4年度は、コロナ禍で2年間中止となっていた新年懇談会を式典形式に改め実施した。</p> <p>令和5年度は、コロナ禍が落ち着き、地域の催しへの出席や遠方への出張等の機会が増加した。また、従来の懇談形式での新年懇談会を初めて大和大学で実施した。</p> <p>令和6年度は、新年懇談会を初めてパナソニックスタジアム吹田で実施した。</p>		決算額(千円)	4,985	7,466	8,516	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	100.0	今後の実施計画の方向性・内容 継続 引き続き、業務改善を行い、効率化に努める。	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題				自然災害や感染症等の不測の事態への対応など機動的な市政運営が求められるため、今後も市長・副市長のサポートは重要となる。その為、日頃から関係室課とコミュニケーションを取りながら、円滑な市政運営に寄与するよう情報収集や調整業務を行う。	

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点	
		決算額(千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)				今後の実施計画の方向性・内容	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題					

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	農業委員会事業	所管部局	農業委員会事務局

1	所管室課	農業委員会事務局	事業名	農業委員会運営事業			
事業概要							
農業委員会運営							
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点	
<ul style="list-style-type: none"> 農地法に係る届出等関係業務（法第3・4・5・18条等） R4：47件、R5：39件、R6：39件 土地現況証明その他証明等の発行事務 R4：47件、R5：55件、R6：42件 相続税等に係る納税猶予の適用に関する証明発行事務 R4：45件、R5：39件、R6：30件 相続税納税猶予農地・生産緑地・宅地化農地利用状況一斉調査（農地パトロール） R4：802筆、R5：766筆、R6：747筆 定例農業委員会開催 R4：12回、R5：12回、R6：12回 運営協議会開催 R4：12回、R5：11回、R6：12回 農委だより編集・発行事務 R4：2回、R5：2回、R6：2回 		決算額 (千円)	14,136	11,414	10,751	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源 の 比率(%)	99.6	99.7	99.7		
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題		農業委員会は農業者の公的代表機関であり、農業者間の利用調整と農地の有効利用促進や遊休農地の発生防止のため必要な組織であるため、今後も事業を継続していく。			
継続							

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点	
		決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源 の 比率(%)					
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題					

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	部落有財産管理事業	所管部局	総務部

所管室課	事業名				
事業概要					
活動実績	年度	R4	R5	R6	評価の視点
	決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
	一般財源 の 比率(%)				
	事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				

所管室課	事業名				
事業概要					
活動実績	年度	R4	R5	R6	評価の視点
	決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
	一般財源 の 比率(%)				
	事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名
総務室	大字下新田部落有財産管理事業	総務室	大字山田上部落有財産管理事業
総務室	大字江坂垂水部落有財産管理事業	総務室	大字山田中部落有財産管理事業
総務室	大字佐井寺部落有財産管理事業	総務室	大字小路部落有財産管理事業

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	部落有財産管理事業	所管部局	総務部

所管室課		事業名			
事業概要					
活動実績	年度	R4	R5	R6	評価の視点
	決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
	一般財源 の 比率(%)				
	事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				
				今後の実施計画 の方向性・内容	

所管室課		事業名			
事業概要					
活動実績	年度	R4	R5	R6	評価の視点
	決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性
	一般財源 の 比率(%)				
	事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				
				今後の実施計画 の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名
総務室	大字片山(原)部落有財産管理事業

所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	文書管理事業	所管部局	総務部

1	所管室課	法制室	事業名	文書管理事業			
事業概要							
文書管理、文書発送							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
<p>文書管理システムを運用しながら、文書の引継ぎ等の文書管理業務を行った。</p> <p>所管室課からの文書の引継ぎ、保存期限を経過した文書の廃棄、庁内印刷用機器の運用及びメンテナンス、公印の新調・廃止等の文書管理業務を遺漏なく行った。</p> <p>永年保存文書の劣化対策について、劣化調査の結果、複製の必要があると判断したマイクロフィルムの複製物を作成する業務に着手した。</p> <p>市役所本庁舎に配達される郵便物の所管室課への配布を遺漏なく行うとともに、年間で144万通の郵便物の発送を行った。（通数は法制室予算分）</p>		決算額(千円)	219,990	172,658	195,343	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	97.5	98.3	98.5	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題	
		永年保存文書の保存について、マイクロフィルムの製造及び販売が今後なくなる予定のため、電子媒体での保存への変更等の見直しが必要となっている。 郵便料金の値上げがあり、発送のコスト増につながったため、発送通数を減らすことで経費を削減するよう取り組む必要がある。		今後の実施計画の方向性・内容 継続			

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
		決算額(千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)				事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題	
				今後の実施計画の方向性・内容			

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	法務管理事業	所管部局	監査委員事務局

1	所管室課	監査委員事務局	事業名	行政不服審査事業			
事業概要							
行政不服審査							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
行政不服審査法に基づく審査請求について、審査庁からの諮問を受け、調査審議・答申を行う行政不服審査会の運営を行う。 ・行政不服審査会開催回数 令和4年度…1回、令和5年度…4回、令和6年度…0回 ・行政不服審査会調査審議・答申件数 令和4年度…0件、令和5年度…1件、令和6年度…0件		決算額(千円)	63	255	0	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)	100.0	100.0	-	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 今後の実施計画の方向性・内容 継続	
		行政不服審査請求に係る諮問の時期や件数が全く予測できないことから定期監査等の実施時期と重なった場合は、定期監査等の実施体制を見直して行政不服審査業務の対応に割り振る必要があり、効率的な監査等を維持することに苦慮している。					

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R 4	R 5	R 6	評価の視点	
		決算額(千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		一般財源の比率(%)				事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 今後の実施計画の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和6年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	法務管理事業	所管部局	総務部

1	所管室課	法制室	事業名	法務管理事業			
事業概要							
法務管理、行政不服審査							
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点	
(1) 例規の制定改廃の件数 令和4年度…215件、令和5年度…178件、令和6年度…203件		決算額 (千円)	10,224	10,113	10,620	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
(2) 庁内法律相談（令和5年度から実施）の件数 令和5年度…212件、令和6年度…173件		一般財源 の 比率(%)	100.0	100.0	100.0	<input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
(3) 審査請求を受け、審査庁として裁決した件数 令和4年度…2件、令和5年度…1件、令和6年度…0件		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画 の方向性・内容	
上記のほかに、以下の活動を行った。 ・4者に顧問弁護士を依頼し、顧問弁護士による行政に係る法律相談業務を行った。 ・弁護士資格を有する特定任期付職員の知見を生かし、契約検査室と連携した契約事務に関する手引の見直しや人事室と連携した法務に関する研修等を行った。 ・行政不服審査法に基づく審査庁としての業務の進行を行った。		職員が直面する問題が多様化、複雑化し、行政処分に対する審査請求や訴訟リスクも増大している。 これらに対応するため、弁護士資格を有する特定任期付職員による法律相談や訴訟対応等の強化を図っていく。				継続	

	所管室課		事業名				
事業概要							
活動実績		年度	R4	R5	R6	評価の視点	
		決算額 (千円)				※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割	
		一般財源 の 比率(%)				<input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性	
		事業自体の課題や対応状況・ 施策推進への貢献に関する課題				今後の実施計画 の方向性・内容	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名