

委任状・入札書の記載の仕方

委 任 状

令和 年 月 日

吹田市長 宛

所在地 ××市○○町
 商号又は名称 (株)□□建設
 代表者氏名 (肩書) 吹田 太郎 印

1. 工事名又は業務名

2. 受任者使用印鑑

a

私は、氏名 A を代理人と定め、上記の工事又は業務の入札及び見積りに関する一切の権限を委任します。

- 捨印として代表者印(本市登録業者は登録印、登録がない事業者は実印)を押印してください。
- 入札日を記入
- 代表者印(Bと同じ吹田市登録印等を押印この押印は省略不可。所在地、商号又は名称、代表者職氏名は、入札加資格有資格者名簿に登載されている情報に合わせ、記入。
- 「入札について(通知)」に記載してあるとおりに工事名又は業務名を記入。
- aは入札当日、実際に入札に来られる方(A)の印。認印で良い。省略可能です。
- Aは入札当日に実際に来られる方の氏名。(入札書の本件担当者と必ず一致させてください。)

入 札 書

令和 年 月 日

吹田市長 宛

所在地 ××市○○町
 商号又は名称 (株)□□建設
 代表者氏名 (肩書) 吹田 太郎 印
 (受任者氏名) 代理人 A 印

1. 金額

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. 工事名又は業務名

吹田市財務規則、設計書、図面、仕様書、入札心得書を承認し、現場等熟覧のうえ上記のとおり入札します。

本件責任者氏名 _____ 連絡先 _____
 本件担当者氏名 A _____ 連絡先 _____

- 入札日を記入
- (受任者氏名)欄は入札当日、実際に入札に来られる方の氏名、印です。委任状のA、aと同じ氏名、印になります。省略可能です。
- 所在地、商号又は名称、代表者職氏名は、入札参加資格有資格者名簿に登載されている情報に合わせ、記入(代表者職氏名は、代理人が入札される場合は記載不要です。なお、記載があっても有効です)。
- 消費税及び地方消費税相当額を抜いた金額を記載して下さい。
★金額の先頭に「¥」を付して下さい。
- 「入札について(通知)」に記載してあるとおりに工事名又は業務名を記入。
- 押印を省略する場合は、必ず記入してください。本件責任者と本件担当者が同一の場合でもそれぞれ、氏名(フルネーム)と連絡先を記入してください。