

■ 大綱 8 行政経営

大綱 8 行政経営

持続可能なまちづくりを実現するため、PDCAサイクルによる進行管理のもと施策を推進するとともに、公共施設などの資源を長期的に有効活用できるよう公共施設の最適化に取り組むなど、効果的かつ効率的な行政経営を行います。また、市民にとって身近な基礎自治体として、地方分権の進展に伴う権限移譲に対応するなど自主・自立のまちづくりに努めます。

政策 1 行政資源の効果的活用

目標 限られた財源や人材などの行政資源が有効活用され、新たな行政課題に柔軟に対応しながら、持続可能な行政運営が行われているまち

施策 1 効果的・効率的な行財政運営の推進

行政評価の取組を強化しながら、その結果を実施計画、予算に反映し、行政課題に効果的・効率的に対応します。また、中核市としての権限の発揮や、「NATS」など近隣自治体との広域連携に努めます。あわせて、民間活力の導入も含めた業務プロセスの改善によって、簡素で効率的な行政組織の構築を図ります。

施策 2 公共施設の最適化

学校や公民館などの一般建築物のほか、道路や上下水道なども含めた公共施設について、日常的な維持管理や老朽化した施設の更新などを適切に行うとともに、施設の複合化や集約化、公有地の利活用を図るなど、総合的かつ計画的な管理を進めます。

施策 3 働きやすい職場づくり・人材育成の推進

時代の変化を見据えながら、行政課題に適切かつ柔軟に対応できる職員の育成をめざします。また、市民対応能力や政策立案能力の向上など、職員の能力開発に資する職員研修の充実や人事評価制度の活用などを進めるとともに、ワーク・ライフ・バランスの実現など、職員が働きやすい職場づくりを進めます。

施策 4 ICTの利活用

市民の利便性の向上や行政運営の効率化を図るため、オンラインでの申請・使用料支払いなど、ICTの利活用とデジタルデバйд対策を進め、自治体DXの推進を図ります。災害発生時などにおける行政サービスの継続性を確保するとともに、ICT技術のさらなる進展や普及に伴うリスクの複雑化に対応するため、職員への研修をはじめとして、情報セキュリティ管理の強化を図ります。

8-1-1 効果的・効率的な行政運営の推進

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
行政経営部 企画財政室	行財政改革推進					継続	—
行財政改革推進事業							
一般会計							
02 01 01 08 01	12,180	12,063	12,063	12,080	12,063		
行政経営部 企画財政室	財政事務					継続	—
財政事務事業							
一般会計							
02 01 01 09 01	3,015	3,015	3,015	3,015	3,015		
行政経営部 企画財政室	行政評価実施、実施計画策定、地方版総合戦略推進、総合教育会議運営、総合計画策定					継続	—
企画政策事業							
一般会計							
02 01 05 01 01	382	16,294	12,761	6,518	382		
行政経営部 企画財政室	財政調整基金積立					継続	—
財政調整基金積立事業							
一般会計							
02 01 21 01 01	9,627	9,627	9,627	9,627	9,627		
行政経営部 企画財政室	介護保険特別会計繰出					継続	—
介護保険特別会計繰出事業							
一般会計							
03 01 10 01 01	5,452,617	5,730,509	5,911,351	6,075,110	6,075,110		
行政経営部 企画財政室	後期高齢者医療特別会計繰出					継続	—
後期高齢者医療特別会計繰出事業							
一般会計							
03 01 15 01 01	1,442,121	1,267,227	1,301,838	1,337,007	1,337,007		
行政経営部 企画財政室	母子父子寡婦福祉資金貸付特別会計繰出					継続	—
母子父子寡婦福祉資金貸付特別会計繰出事業							
一般会計							
03 02 16 01 01	2,890	2,011	2,011	2,011	2,011		

◆大綱8 行政経営 【制度等の施策関係（ソフト事業）】

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
行政経営部 企画財政室	国民健康保険特別会計繰出					継続	—
国民健康保険特別会計繰出事業							
一般会計							
03 06 01 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	3,377,092	2,917,966	3,057,961	3,200,550	3,200,550		
行政経営部 企画財政室	勤労者福祉共済特別会計繰出					継続	—
勤労者福祉共済特別会計繰出事業							
一般会計							
05 01 03 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	9,458	9,081	9,081	9,081	9,081		
行政経営部 企画財政室	下水道事業会計負担金					継続	—
下水道事業会計負担金事業							
一般会計							
08 05 11 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	3,345,529	3,262,552	3,233,281	3,288,078	3,310,984		
行政経営部 企画財政室	公共用地先行取得特別会計繰出					継続	—
公共用地先行取得特別会計繰出事業							
一般会計							
08 05 15 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	256	14,400	—	—	—		
行政経営部 企画財政室	元金償還					継続	—
元金償還事業（一般会計）							
一般会計							
11 01 01 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	6,113,723	6,256,995	6,568,669	6,695,491	6,874,819		
行政経営部 企画財政室	長期債利子償還、一時借入金利子償還					継続	—
利子償還事業（一般会計）							
一般会計							
11 01 02 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	599,731	715,083	888,752	1,024,049	1,144,223		
行政経営部 企画財政室	公債費管理					継続	—
公債費管理事業（一般会計）							
一般会計							
11 01 03 01 01							
	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
	107	107	107	107	107		

◆大綱 8 行政経営 【制度等の施策関係（ソフト事業）】

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
行政経営部 企画財政室	予備費管理					継続	—
予備費管理事業							
一般会計							
13 01 01 01 01							
	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000		
行政経営部 企画財政室	上水道事業会計負担金					継続	—
上水道事業会計負担金事業							
一般会計							
— — — — —							
	—	8,710	8,710	8,710	8,710		
税務部 債権管理課	債権管理推進、引継債権滞納整理					継続	—
債権管理事業							
一般会計							
02 01 01 08 02							
	26,596	179,931	23,461	23,461	23,461		
都市計画部 都市計画室	公共施設等整備費積立					継続	—
公共施設等整備費積立事業							
一般会計							
12 01 01 01 01							
	7,782	7,782	7,782	7,782	7,782		

8-1-2 公共施設の最適化

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
都市計画部 資産経営室	市有建築施設管理、公共施設最適化推進、固定資産台帳管理					継続	—
資産経営事業							
一般会計							
02 01 01 10 01							
	9,728	20,915	14,408	14,408	14,407		
都市計画部 資産経営室	資産経営室庁舎管理					継続	—
資産経営室庁舎管理事業							
一般会計							
02 01 01 10 02							
	10,820	10,690	10,633	10,633	10,690		

◆大綱8 行政経営 【制度等の施策関係（ソフト事業）】

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
都市計画部 資産経営室	公有財産管理					継続	—
公有財産管理事業							
一般会計	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
02 01 04 01 01	58,658	65,142	160,732	491,182	50,592		
都市計画部 資産経営室	土地開発基金繰出					継続	—
土地開発基金繰出事業							
一般会計	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
12 02 01 01 01	5,086	11,080	8	—	—		

8-1-3 働きやすい職場づくり・人材育成の推進

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
総務部 法制室	コンプライアンス推進					拡充	◆カスタマーハラスメント相談業務の実施による拡充
コンプライアンス推進事業							
一般会計	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
02 01 01 06 02	2,135	2,300	485	320	320		
総務部 人事室	被服貸与、公務災害、人事システム運用、適正職務等第三者審査委員会、特別職報酬等審議会					継続	—
人事管理事業							
一般会計	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
02 01 01 06 01	566,419	515,600	509,650	509,650	509,650		
総務部 人事室	退隠料及び遺族扶助料					継続	—
退隠料及び遺族扶助料事業							
一般会計	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
02 01 08 01 01	970	970	970	970	970		
総務部 人事室	職場内研修、主催研修、外部派遣研修、自主研修					継続	—
職員研修事業							
一般会計	R7 (25)	R8 (26)	R9 (27)	R10 (28)	R11 (29)		
02 01 10 01 01	33,187	26,034	26,034	26,034	26,034		

◆大綱 8 行政経営 【制度等の施策関係（ソフト事業）】

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
総務部 人事室	安全衛生、職員健康管理、更衣ロッカー配付、職員厚生給付、公務災害					継続	—
職員厚生事業							
一般会計							
02 01 15 01 01							
	72,812	72,812	72,812	72,812	72,812		
総務部 人事室	職員会館管理					継続	—
職員会館管理事業							
一般会計							
02 01 15 01 02							
	13,887	13,887	13,887	13,887	13,887		

8-1-4 ICTの利活用

部・室課名 事業名 予算科目	事業内容 事業費（千円）					区分	拡充/縮小の内容
行政経営部 デジタル政策室	小型システム運用、庁内データ総合共有活用システム整備、情報通信基盤、共通基盤システム運用、空調機管理					拡充	◆ローコードツール実証実験の延長による拡充
情報システム運用事業							
一般会計							
02 01 01 11 01							
	2,216,403	2,092,797	1,717,499	1,717,499	1,717,499		
行政経営部 デジタル政策室	地域情報化、情報化推進体制整備					継続	—
情報化推進事業							
一般会計							
02 01 01 11 02							
	73,831	66,229	62,379	53,029	53,029		