

吹田市立図書館（北部）清掃業務共通仕様書

この仕様書は、発注者と受注者との間で当該清掃業務について定めるものとし、施設の保全、環境衛生、美観維持を図ることを目的とする。

受注者は、誠実かつ責任をもって従事し、当該業務に付随して必要と認められる軽微な業務についても、契約金額内で実施するものとする。

1 業務名

吹田市立図書館（北部）清掃業務

（千里山・佐井寺図書館、千里丘図書館及び山田駅前図書館山田分室）

2 業務場所

(1) 千里山・佐井寺図書館 吹田市千里山松が丘25番2号

(2) 千里丘図書館 吹田市千里丘上14番33号

(3) 山田駅前図書館山田分室 吹田市山田西2丁目5番1号

3 業務概要

上記2 (1)～(3)の業務場所の清掃業務を行うものとする。

（詳細は、別紙各業務場所の詳細仕様書のとおり）

4 履行期間

令和7年2月1日から令和10年1月31日まで

（地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3の規定に基づく長期継続契約）

5 就 業

(1) 日常清掃 年末年始（12月29日～1月3日）を除く毎日

(2) 定期清掃 発注者と受注者が協議のうえ決定した日及び時間

(3) (1)及び(2)にかかわらず、特に発注者が命じたときは従事する。

(4) その他、発注者の指示する業務

6 従事員の遵守事項

- (1) 服務中は、受注者から支給される制服及び社名札を着用する。
- (2) 業務上知り得た秘密は、いかなる事由を問わず洩らしてはならない。履行期間満了後も同様とする。
- (3) 本業務並びに他業務の円滑な業務執行のため、各従事員と協力し合わねばならない。

7 条件付解除

本業務の契約は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3の規定に基づく長期継続契約であるため、この契約の締結する日の属する年度の翌年度以降において、当該契約に係る発注者の歳出予算において減額又は削除があった場合、発注者はこの契約を変更し、又は解除することができる。

8 その他

- (1) 受注者は、本業務において、業務遂行能力を有し、適正な執行体制を有すること。
また、発注者の指示に迅速かつ柔軟に対応すること。
- (2) 受注者は、同規模の施設において清掃の業務を行った実績を有する人員を、本業務に従事させること。
- (3) 業務に必要な清掃用具、消耗品については一切受注者の負担とし、品質良好なものを使用する。（トイレトーパー、石けん水、汚物缶用ビニール袋等）
- (4) 業務に必要な電気、ガス、水道については、発注者は受注者に無償で使用させる。
- (5) 業務に使用する洗剤類、トイレ用石鹼、ワックス等は、シックハウス対策用の製品を使用する。
- (6) 業務完了後は、速やかに清掃業務完了報告書を提出すること。
- (7) 施設や設備、備品を傷めることのないよう留意すること。万一、施設等を破損した場合は、直ちに発注者に報告し、その指示に従って受注者負担で修復すること。

この仕様書に定めのないものについて疑義が生じたときは、発注者と受注者が協議のうえ、発注者の指示によるものとする。

吹田市立図書館（北部）清掃業務詳細仕様書（千里山・佐井寺図書館）

1 業務場所

千里山・佐井寺図書館 吹田市千里山松が丘25番2号

2 就業時間

年末年始（12月29日～1月3日）を除く毎日 概ね午前8時から午後5時まで

受注者は、受注者の従事員を必ず1人は午後5時まで常駐させること。

3 業務内容等

(1) 日常清掃

作業場所		作業内容
東 1 F	通路・エントランス・風除室・雑誌・AV コーナー、児童コーナー、カウンター、作 業スペース・書庫スペース、その他	ア フローリング、ビニル床は、清掃箇所の優先順位を決め、必要に応じ床面の除塵を行う。(真空掃除機掛け、ダスターモップ掛けまたは、自在箒等のいずれかの方法、或いは組み合わせて行う)その後必要に応じ、よく絞ったモップで水拭き又は空拭きを行う
東 2 F	通路・カウンター、大型本コーナー 一般資料コーナー、作業スペース 休憩コーナー、書庫スペース、その他	イ カーペット床は真空掃除機掛け ウ 除塵マット部分は真空掃除機掛け
東 3 F	廊下・事務室・ボランティア会議室 対面朗読室、録音室（3室）、デージー 室、点字室・書庫スペース、その他	エ 書架・机・椅子類の清拭、整列 オ ゴミ処理 カ ドアの拭き掃除（週1回）
西 1 F	廊下・エントランス 多目的室（倉庫も含む） 予備室、その他	キ 出入口等のガラス清掃
西 2 F	参考図書・情報コーナー その他	ク 通路、エントランス・風除室等は巡回清掃

	作業場所	作業内容
便所・階段・湯沸室・E V	東1 F = 階段・E V・便所	ア フローリング、ビニル床、磁器タイル床面の掃き掃除（上記掃き掃除に準ずる）
	東2 F = 階段・E Vホール	イ フローリング、ビニル床、磁器タイル床面は必要に応じて拭き掃除
	東3 F = 階段・E V・便所・給湯室	ウ カーペット床面の真空掃除機掛け エ ゴミ箱・ゴミ処理 オ 便所は、便器、手洗い器、流し場等は、トイレクリーナー等を用いて入念に行う。必要に応じてデッキブラシ等で、水洗いを行う。
	西1 F = 階段・便所・給湯室・復元階段	カ ペーパー、石鹼水等の補充
	西2 F = 階段・便所・復元階段	キ 鏡磨き
		ク 衛生陶器清掃
		ケ トイレ壁面清掃
		コ トイレ低所金属磨き
		サ 給湯室清掃
		シ ドア、手摺りの拭き掃除、展示ケース等の清掃
ス E V内清掃		
セ 出入口等のガラス清掃		
ソ 巡回清掃		
その他	玄関	ア 玄関ドア、壁面、玄関前利用板の清拭 イ 床面の掃き掃除（真空掃除機掛け） ウ 巡回清掃
	ゴミ置場・館外周囲	ア 館外周囲は、掃き掃除を行う
	駐輪場・駐車場・駐車場溝	ア 床面掃き掃除及び必要に応じて洗浄
	テラス	ア 必要に応じて掃き掃除及び拭き掃除

※閲覧室については、午前10時までに清掃を終えること。

(2) 定期清掃

清掃種別	清掃場所	清掃回数・内容
ビニルタイル床面の洗浄	書庫・トイレ以外の全床面	ア 年6回 イ 洗剤による洗浄の上ワックス塗布
	書庫床面	ア 年2回 イ 洗剤による洗浄の上ワックス塗布 ウ 年4回ダストコントロール・モップかけ
	トイレ床面	ア 年1回 イ 洗剤による洗浄の上ワックス塗布

清掃種別	清掃場所	清掃回数・内容
フローリング床部分の洗浄及び補修	1・2階廊下以外の全床面 (復元教室は除く)	ア 年6回 イ 洗剤による洗浄の上ワックス塗布 ウ 不良部分があれば適宜補修
	1・2階廊下床面 (復元教室前の廊下は除く)	ア 年1回 イ 洗剤による洗浄の上ワックス塗布 ウ 不良部分があれば適宜補修
EV 内床面の洗浄	EV 内床面	ア 年6回 イ 洗剤による洗浄
除塵マットの洗浄	除塵マット全部分	ア 年4回 イ 洗剤による洗浄
カーペットの洗浄	カーペット全部分	ア 年5回 イ 洗剤による洗浄
外周窓ガラス清掃 (カーテンウォール含む)	全館窓ガラス部分	ア 年2回 イ ガラスの清拭(内外)
机・椅子類の洗剤清拭	事務用を除く各室の机、椅子類	ア 年2回
ブラインドの清拭	全階のブラインド部分	ア 年1回
煤払い	全館	ア 年2回
東館書庫の棚板の除塵	東館書庫の書籍・空ラック	ア 年1回 イ 乾拭き ウ ハタキ等にて除塵(本の上)
開架書架の天板の清拭	東館・西館の開架低書架	ア 週1回
	東館・西館の開架高書架	ア 月1回
露台の清掃	西館露台	ア 年4回
除草	緑被地	ア 年2回
樋のごみ掃除	西館	ア 適宜(雨樋が、落ち葉等であつまらないように行う)
落ち葉の掃除	図書館敷地建物周囲(駐車場・駐輪場及び図書館前道路を含む)、東館前家屋の庭及び家屋前道路	ア 適宜
加湿装置の汚れ点検	東館屋上	ア 毎月1回
西館木部樹液除去	西館木部部分	ア 年1回

※ 床面の洗剤による洗浄・ワックス塗布作業、及びタイル・カーペット・除塵マットの清掃(洗浄)作業は、休館日(原則毎月最終木曜日、最終木曜日が祝日の場合は翌日の金曜日)の前日の夜間(原則午後5時30分～午後9時)に作業を終了するものとする。ただし、業務が残った場合は、休館日に図書館業務に支障の無いように留意して実施する。年末年始については別途協議する。

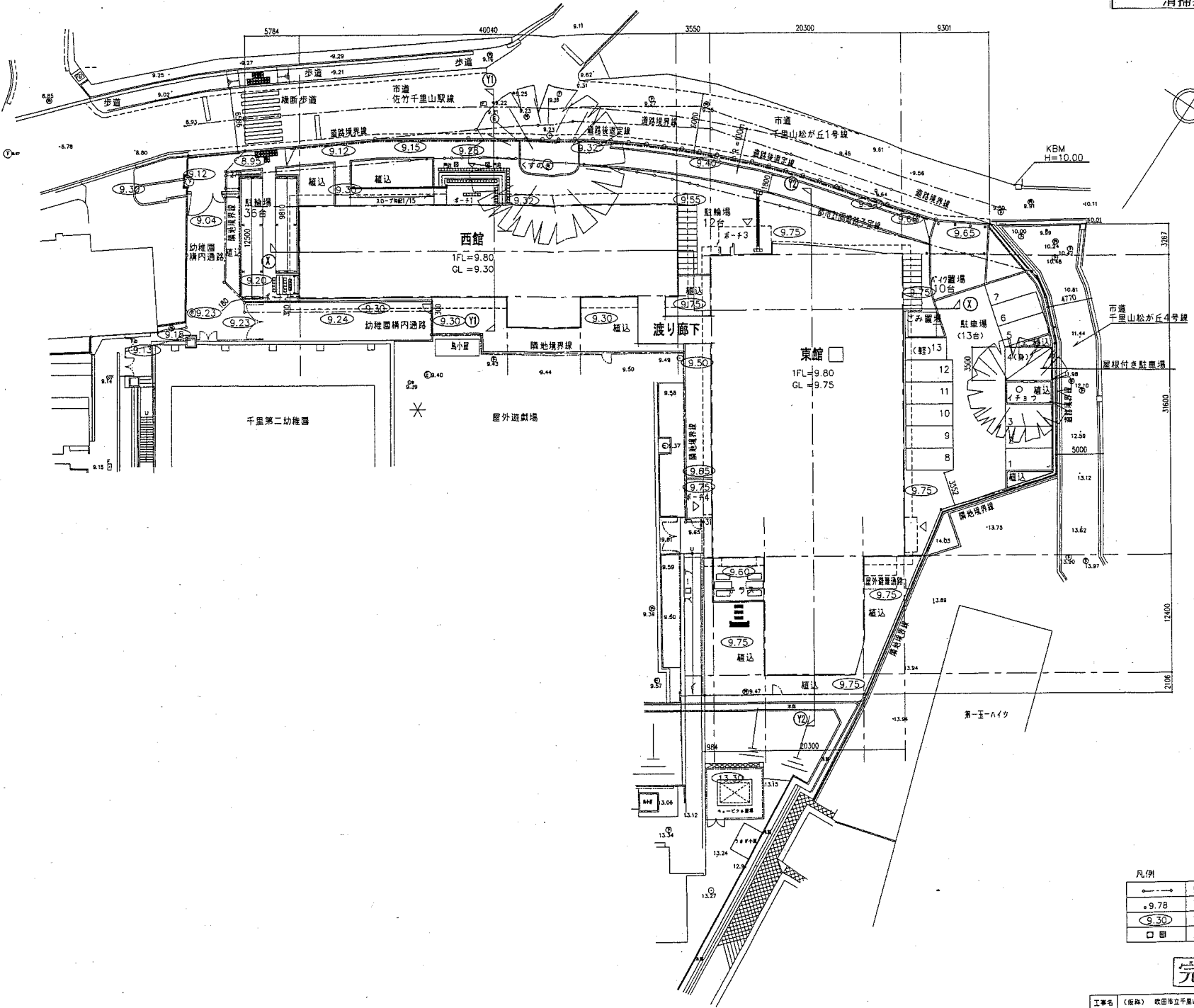
(3) その他発注者の指示する業務

4 主たる作業対象面積

西館1階 298 m² 2階 403.16 m²

東館1階 806.77 m² 2階 791.81 m² 3階 695.86 m²

外回り

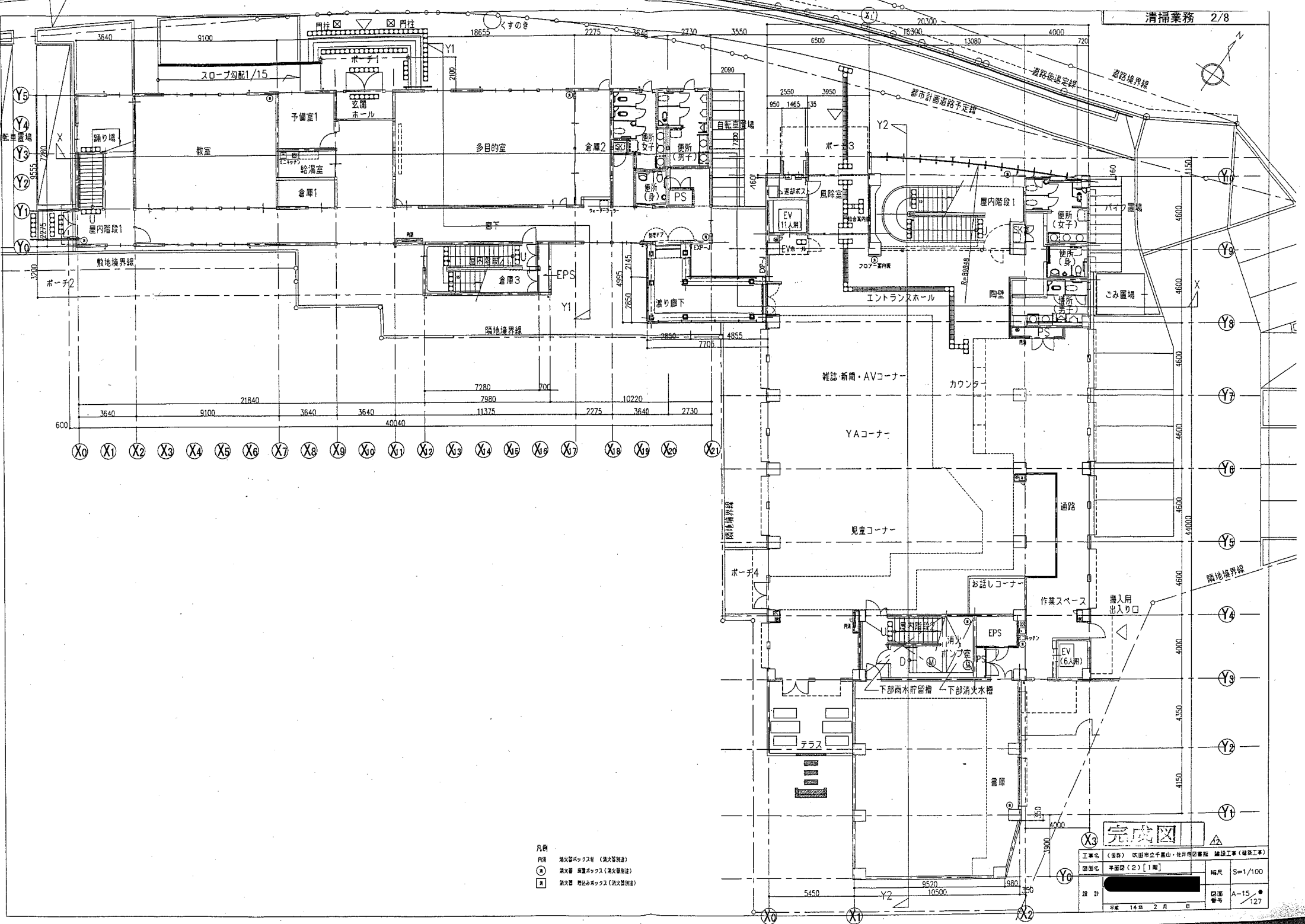


凡例

— — — — —	敷地境界線
○ 9.78	現況地盤高さ
○ 9.30	計画地盤高さ
□ 9.75	点字ブロック (点字714)

完成図

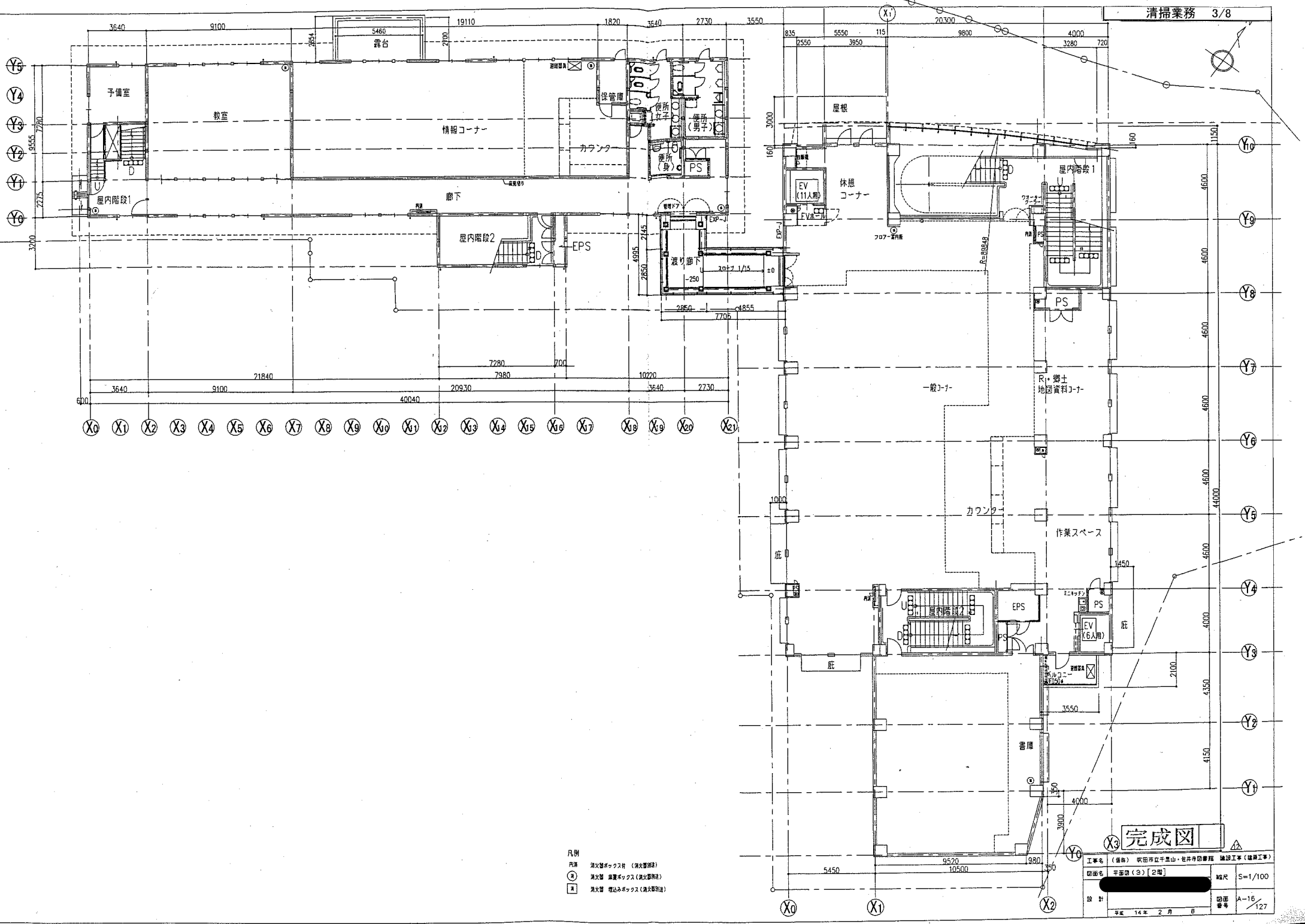
工事名	(仮称) 吹田市立千里山・佐井寺保育園 建設工事(建築工事)
図名	配管図
縮尺	S=1/200
設計	[Redacted]
図番	A-12/127
年月日	平成 14年 2月 日



- 凡例
- 内線 消火器ボックス付 (消火器別注)
 - 消火器 設置ボックス (消火器別注)
 - 消火器 隠蔽ボックス (消火器別注)

完成図

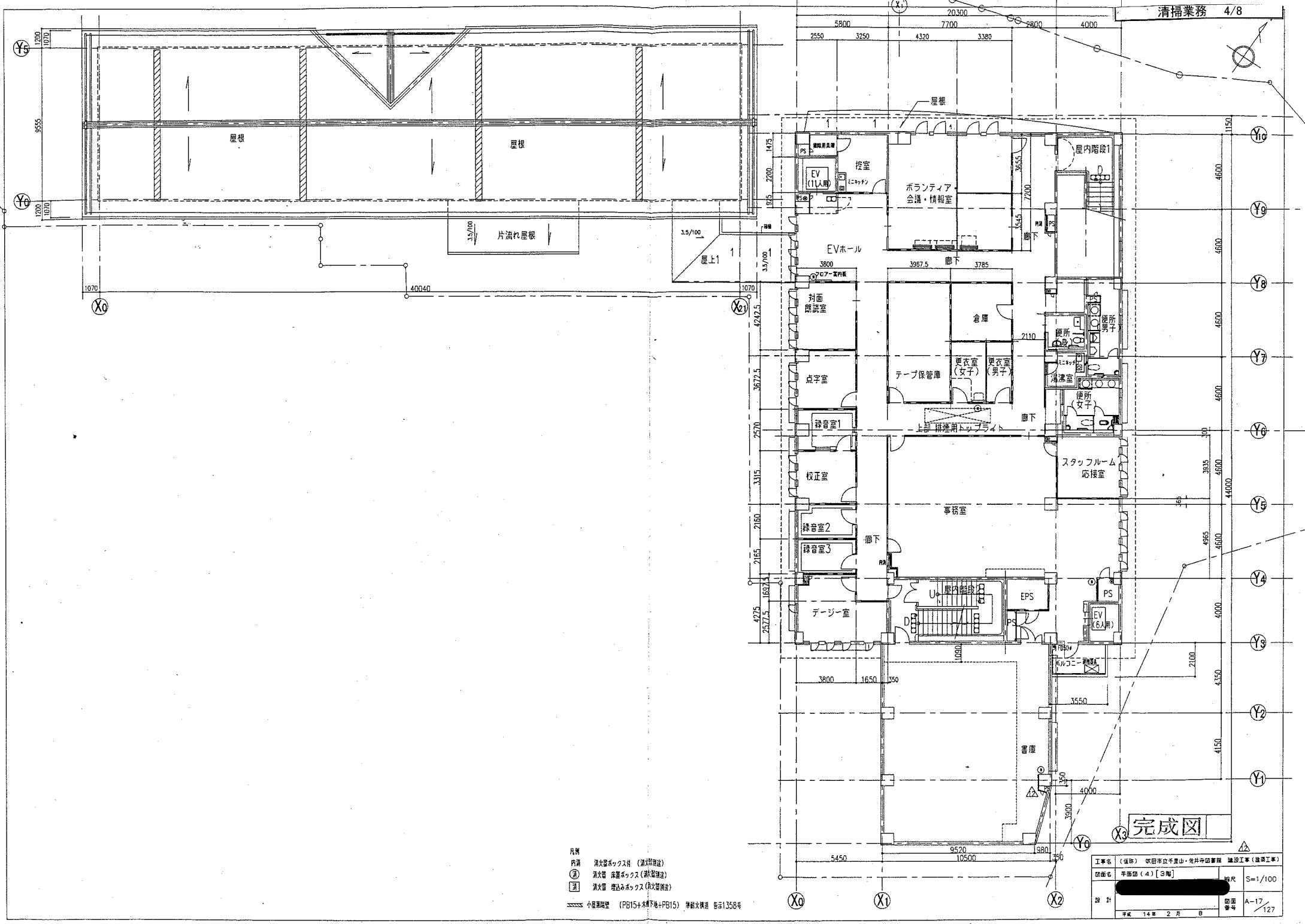
工事名	(仮称) 吹田市立千早山、桜井町児童館 建設工事 (建設工事)		
図面名	平面図(2) [1階]		
縮尺	S=1/100		
設計	[Redacted]		
日付	14年 2月 日		
図面番号	A-15 ● 127		



- 凡例
- 消火器ボックス (消火器設置)
 - ⊕ 消火器 備置ボックス (消火器設置)
 - 消火器 埋込みボックス (消火器設置)

完成図

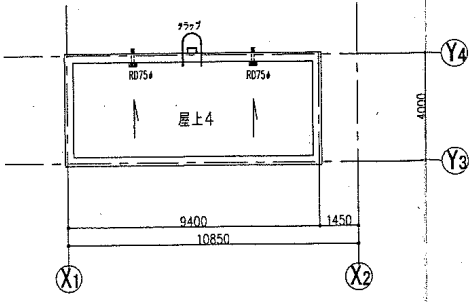
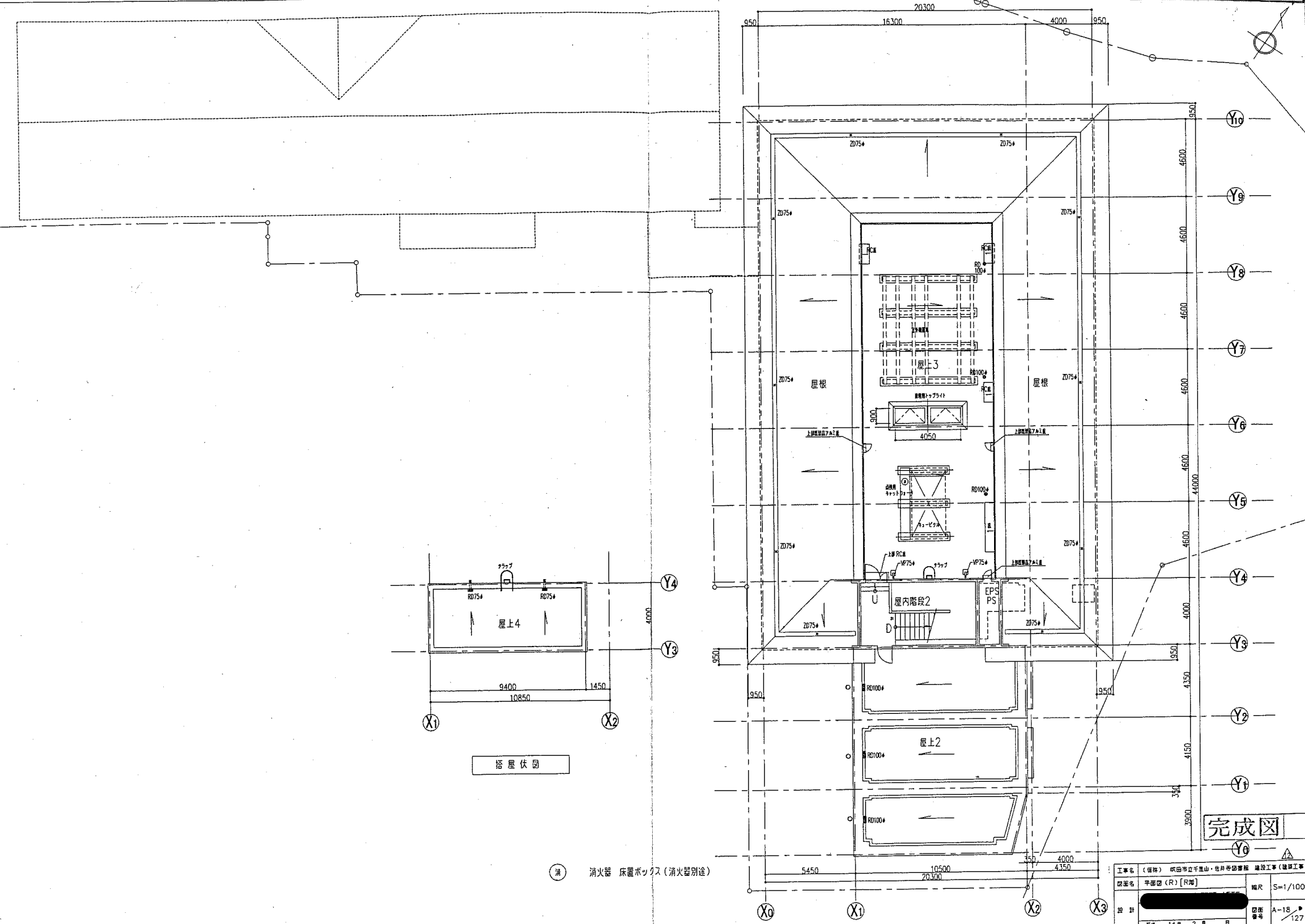
工事名	(名称) 吹田市立千早山・北井寺団地管理 建設工事 (建築工事)		
図面名	平面図 (9) [2階]	縮尺	S=1/100
設計		図面番号	A-16/127
平成 14年 2月 日			



- 凡例
- 内測 消火器ボックス付 (消火器設置)
 - ② 消火器 保護ボックス (消火器設置)
 - ③ 消火器 埋込みボックス (消火器設置)
 - 〓 小規模階段 (PB15+木製7段+PB15) 準耐火構造 告示1358号

完成図

工事名	(仮称) 吹田市立千里山・免井中団管轄 建設工事(建築工事)		
図面名	平面図(4) [3層]	縮尺	S=1/100
設計	[Redacted]	図面番号	A-17 / 127
承認	平成 14年 2月 8日	年月日	



屋根伏図

消火器 床置ボックス (消火器別送)

完成図

工事名 (仮称) 吹田市立千里山・住井市民会館 建設工事(建築工事)	
図面名 平面図 (R) [R階]	縮尺 S=1/100
設計 [Redacted]	図面番号 A-18
平成 14 年 2 月 日	

外部仕上表 図中特記を除き以下の通りとする。(図中のメーカー品は、同等以上とする)

Table with 2 columns: Item Name (e.g., 屋根, 壁, 窓) and Description/Specs (e.g., 屋根: 瓦葺き合瓦金庫仕(サビ耐ルーフ)0.6t, 壁: アルミ塗装木, コンクリート金網の上塗り塗料A-2)

Table with 2 columns: Item Name (e.g., 外装, 軒下外装, 開口部) and Description/Specs (e.g., 外装: サンドブラスト70A 耐熱系, ハブリ面, コンクリート打設し補修の上, アクリル系塗料塗り塗り)

Table with 2 columns: Item Name (e.g., 外装金物) and Description/Specs (e.g., グラフ, アルミパネル)

Table with 2 columns: Item Name (e.g., 外装金物) and Description/Specs (e.g., グラフ, アルミパネル)

Table with 2 columns: Item Name (e.g., 外装金物) and Description/Specs (e.g., グラフ, アルミパネル)

- 共通特記事項
1. 雨水貯留槽・防火水櫃は、止水セパ使用とする。
2. 地下ピット床は土間コンクリート木口コブ程度又は以上とする。
3. 1階床スラブ上下の外周打り廻り部は、ワルトラシールを使用とする。
4. 新築時は、図中特記を除き下記による。
5. R.Fスラブ 一部建築発泡ウレタン15t (外気に面する壁・床下・柱側面)
壁 建築発泡ウレタン15t
1F床下 フォームポリスチレン30t(打ち込み)
コンクリート打設し補修の上は、外壁20mm(裏打ち)とする。
6. 床下及び下地はLGSとする。
7. 間仕切り下地はLGSとする。
8. 天井接続口はアルミマイルド仕上450角、目地タイプとする。(一部隠しタイプ)
9. 壁性の出入隅は図中特記による。
10. 造作材は図中特記による。
11. 屋内外アスファルト防水立上りは300mm以上。
12. 若狭吸音板はPB9.5t(標準)下地とする。
13. 外部サッシ廻りは建築発泡ウレタン充填とする。
14. 外部断熱材はPB12.5t(GL工法)とする。
15. 張り物床下地は、セメント系フルフレベリング10t程度とする。
16. PBの上EPF及の下地処理は、寒凍砂パテシコキの上塗りとする。
17. 家具は、図中特記を除き標準品とする。
18.

Table with 3 columns: 略号 (e.g., コンクリート, 石綿スレート), 不燃材料の認定番号 (e.g., 不燃, 2031), 備考 (e.g., 換気機)

内部仕上表

Large table with multiple columns: 階層 (e.g., 1階), 区分 (e.g., 廊下), 仕上名 (e.g., タイルカーペット), 床 (e.g., タイルカーペット), 高さ (e.g., 2.0), 巾 (e.g., 200), 木 (e.g., 木目), 色 (e.g., 191), 壁 (e.g., 大粒400A), 高さ (e.g., 2000), 仕上 (e.g., 大粒400A), 天井 (e.g., アルミパネル), 天井高さ (e.g., 3000), 仕上 (e.g., アルミパネル), 備考 (e.g., 換気機)

完成図

東館

東館

内部仕上表

階	室名	床	床高	巾	高さ	壁	床	天井	天井高	床	天井	天井高	備考
東館3階	EVホール	タイルカーペット6.5t	±0	ビニル巾木	100	PB.12.5tビニルクロス		天井	2500	巻揚設備12t	不		ビクナーレール
	ホランテリア 会議・研修室 (1)・(2)・(3) 書庫	ビニル床シート2.0t				PB.15t±15tビニルクロス ガラスウール充填							ブラインドBOX 昇降機付切り ビクナーレール
	別館控室	タイルカーペット6.5t		木製木製		壁:イイカビレ60t±10t PB.15t±15tビニルクロス GW充填	1050			巻揚設備12t	不		ブラインドBOX
	テレーズ室			ビニル巾木		PB.15t±15tビニルクロス GW充填				巻揚設備9.5t	不		
	校正室			木製巾木 OP		巻揚ロックウール断熱12t PB.15t±15t				巻揚ロックウール断熱12t PB.15t±15t	不		
	録音室1・2・3					巻揚ロックウール断熱12t PB.15t±15t				巻揚ロックウール断熱12t PB.15t±15t	不		
	読書室	(新設工事)		(新設工事)		巻揚ロックウール断熱12t PB.15t±15t				巻揚ロックウール断熱12t PB.15t±15t	不		(新設工事)による工事とする ブラインドBOX
	控室	ビニル床シート2.0t		ビニル巾木		PB.15t±15tビニルクロス GW充填				巻揚設備9.5t	不		ミニキッチン ブース付
	テープ録音室	ビニル巾木		ビニル巾木		一部PB.12.5tビニルクロス PB.12.5tビニルクロス				化繊PB.12.5t	不		
	更衣室(男子)												鏡壁トキレ付切り
	更衣室(女子)	ビニル床シート2.0t 一部スタイロクワミ55t											鏡壁トキレ付切り
	本控室	タイルカーペット6.5t OAフロア 60t				PB.12.5tビニルクロス 一部 PB.12.5t±9.5t下地				巻揚設備12t	不		ブラインドBOX 鏡壁トキレ付切り
	応接室 スタッフルーム												ブラインドBOX
	書庫	ビニル床シート3.0t (スラブ天井打ち 50t)				PB.12.5tビニルクロス				化繊PB.9.5t	不		
	廊下	タイルカーペット6.5t				PB.15t±15tビニルクロス 一部PB.12.5t±9.5t下地				巻揚設備12t 一部7mmミルマー先天井	不		
	検出(男子)	ビニル床シート2.0t (巻戻スラブ打敷)	-30			陶器タイル				巻揚設備12t	2500		トイレブース 巻戻天井手摺 ペーパーシート、ペーパーチャ ップ
	検出(女子)												巻戻天井手摺
	検出(身)		±0										巻戻天井手摺
	案内階段(1)	タイルカーペット	±0	ビニル巾木		PB.12.5tビニルクロス				巻揚設備12t			手摺 ノンスリップ
	案内階段(2)	ビニル床シート2.0t								モルタル厚底5t C-シヤ コンクリート打敷し			
納庫	ビニル床シート2.0t	±0			木製PB.12.5tビニルクロス				巻揚設備12t	2500		ミニキッチン	
EPS	コンクリート盛土	-15			PB.12.5t充填 一部コンクリート打敷し				コンクリート打敷し	雨天			
PS					LOS充填 一部コンクリート打敷し								
東館2階	案内階段(2)	ビニル床シート2.0t		ビニル巾木	100	PB.12.5tビニルクロス				巻揚設備9.5t	不		ノンスリップ

内部仕上表

階	室名	床	床高	巾	高さ	壁	床	天井	天井高	床	天井	天井高	備考

完成図

工事名 (棟名) 吹田市住吉山-住吉公園事務所 建設工事(建設工事)
 図面名 内部仕上表(完成) 縮尺 S=1/-
 設計 A-10
 年度 14年 2月 日
 図面番号 127

特記事項: 図示のメーカー品は、同等以上のものとする。

外部仕上表 table with 3 columns: 仕様 (Specification), 内容 (Content), 備考 (Remarks). Includes sections for 屋根 (Roof), 断熱 (Insulation), 防水 (Waterproofing), 断熱 (Insulation), 躯体 (Structure), 仕上げ (Finishing), 設備 (Equipment), and 内装 (Interior).

共通特記事項 (General Notes) table with 3 columns: 事項 (Item), 内容 (Content), 備考 (Remarks). Lists 10 items regarding roof structure, insulation, and waterproofing.

内部仕上表 (Interior Finishing Table) large table with 10 columns: 階 (Floor), 業名 (Trade Name), 仕上 (Finishing), 高 (Height), 巾 (Width), 長さ (Length), 仕様 (Specification), 単位 (Unit), 数量 (Quantity), 備考 (Remarks). Includes detailed specifications for various interior trades like ceiling, walls, and flooring.

完成図 (Completion Diagram) section containing project information: 工務名 (Contractor: 株式会社西館), 図面名 (Drawing Name: 内部仕上表), 階 (Floor: 西館), 枚数 (Number of Sheets: 1/1), 図面番号 (Drawing No: A-11), and 完成日 (Completion Date: 平成 14年 2月 日).

吹田市立図書館（北部）清掃業務詳細仕様書（千里丘図書館）

1 業務場所

千里丘図書館 吹田市千里丘上14番33号

2 就業時間

年末年始（12月29日～1月3日）を除く毎日 午前中4時間程度

3 業務内容

(1) 日常清掃

場 所	面 積 (㎡)	材 質	清 掃 内 容
1階児童書エリア*	160.37	コルクタイル (一部タイルカー ペット)	<ul style="list-style-type: none"> ・ コルクタイル部分は真空掃除機による除塵後、からぶき、または紙モップ掛け ・ 書架、机、椅子類の清拭、整列 ・ マット、タイルカーペット部分は真空掃除機による除塵 ・ くず入れの掃除及びごみ処理 ・ 壁面（ビニルクロス）及び壁面サインの水拭き ・ EVホール手すりの清拭 ・ EVホール1階冷水器の清掃
2階一般書エリア*	234.3		
1階カウンター*	22.96	タイルカーペット	
2階対面朗読室*	7.6		
2階事務室(含2階カウンターコーナー)*	62.9		
2階更衣室(2室)*	5.91	タイルカーペット	
	3		
トイレ前廊下1階*	6	ビニル床シート	
2階*	5.6		
EVホール1階*	10.5	タイルカーペット	
2階*	10.5		

場 所	面 積 (㎡)	材 質	清 掃 内 容
1 階多目的室*	19.25	タイルカー ペット	真空掃除機による除塵 壁面ビニルクロス部分、パーテーション、 扉の水拭き、壁面腰板部分のからぶき 傘立ての拭き掃除、下足箱の拭き掃除
1 階授乳室	5.34	ビニル床シ ート	流し台（流し台下の棚も含む）の清掃、ゴ ミ処理 ベビーベッド・チェアなどの水拭き くず入れの掃除、ゴミ用袋かけ替え 床面の掃き掃除
2 階湯沸室	3.36	タイルカー ペット	真空掃除機による除塵 流し台の清掃、ゴミ処理 湯沸器具 くず入れの掃除、ゴミ用袋かけ替え
1 階男子トイレ	10.5	ビニル床シ ート	床面、壁面（ビニルクロス）手すり、おむ つ交換台（多目的トイレのみ）ベビーキー プなどの拭き掃除 便器、多目的トイレのオストメイト、手洗 い器の磨き粉による掃除（便器の汚染個 所、温水洗浄機の掃除は念入りにする。） トイレットペーパー、石鹼水等の補充 鏡磨き 汚物入れの処理、袋のかけ替え くず入れの掃除、エアータオル（多目的 トイレを除く）の掃除
1 階女子トイレ	10.5		
1 階多目的トイレ	5.75		
2 階男子トイレ	13.65		
2 階女子トイレ	19.25		
階段室*	19.25	タイルカー ペット	真空掃除機による除塵 手すり、壁面、ショーケースの清拭
風除室*	9	磁器タイル	床面の掃き掃除 出入口ドアの拭き掃除 壁面、案内板の拭き掃除
エレベーター内* (13人乗り)	2.16	ビニルタイ ル	床面の掃き掃除 壁面、鏡、案内板、手すりの拭き掃除

・ *部分の清掃については、開館時刻（午前10時）までに清掃を終えること。

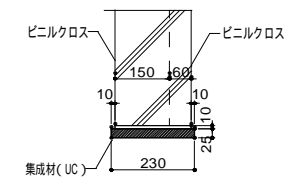
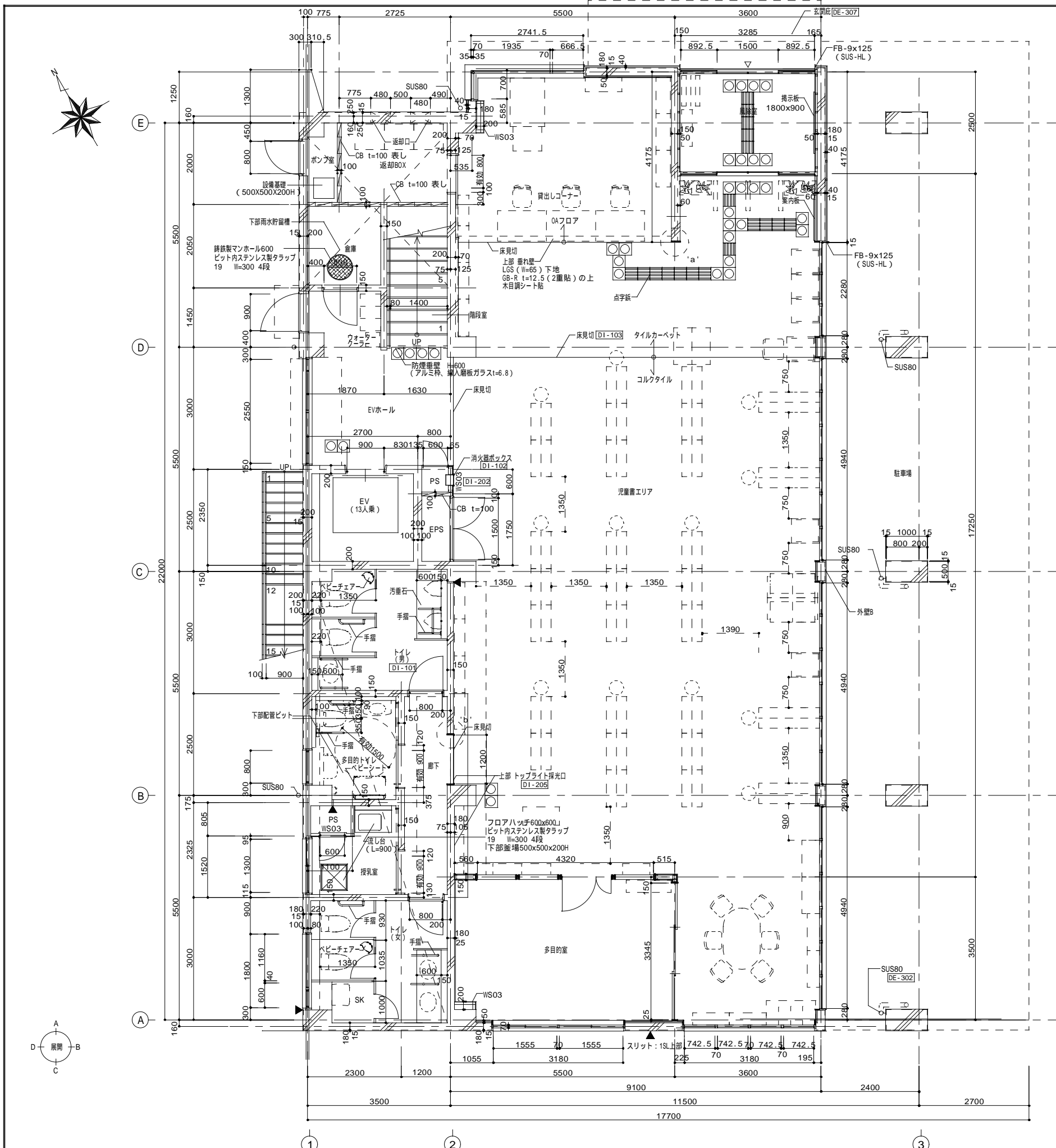
以下外回り			
場 所	面積 (㎡)	材 質	清 掃 内 容
外回り溝			掃き掃除、必要に応じて洗浄
敷地内外通路 (歩道部分含む)			掃き掃除
駐輪場			
外階段 (地上～屋上)			
ゴミ庫	3.08		掃き掃除、必要に応じて洗浄 ごみ収集業者への廃棄物の引き渡し
植え込み (屋上緑化除く)			散水 (北側のみ) 除草
館名サイン・屋外掲示 板・返却BOX			清拭

(2) 定期清掃

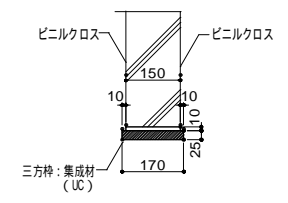
(おおむね2月・5月・8月・11月)

清掃種別	清掃場所	清掃内容・回数
コルクタイル床面	1階児童書エリア、2階一般書エリア	神戸コルク製ソフトクリーナーで洗浄、同社製樹脂ワックス掛け 11月
タイルカーペット床面・除塵マットの洗浄	1階カウンター、多目的室、2階カウンター、事務室、更衣室、湯沸し室、対面朗読室、階段室、EVホール、風除室（除塵マット）	洗剤による洗浄 年4回
ビニル床面の洗浄・ワックス	1階、2階男子女子トイレ、多目的トイレ、授乳室、1階2階廊下、2階書庫、エレベーター内	洗剤による洗浄、ワックス掛け 年4回
モルタル金テコ仕上げ床面	1階倉庫、返却BOX室	掃き掃除 年4回
窓ガラス清掃	1階、2階東面、EVホール西面、1階児童書エリア南面、1階多目的室南面、1階授乳室西面、階段室吹き抜け、2階更衣室西面他（約210㎡）	窓ガラスの清拭（内側・外側）年1回 （おおむね8月）
ブラインドの清拭	1階、2階東面 約156㎡	年1回 （おおむね8月）
書架の天板の清拭	1階、2階木製書架	年4回
網戸の清掃	1階女子トイレ、授乳室、多目的室 2階男子女子トイレ、2階西更衣室	網戸の清拭（内側・外側） 年4回
屋上床面の洗浄	屋上床面	高压洗浄 年1回 （おおむね5月）
屋上排水口の清掃	屋上排水口、屋上溝	ごみの除去及び掃き掃除、必要に応じて洗浄 年1回 （おおむね5月）

(3) その他発注者の指示する業務



'a' 部詳細図 1:10

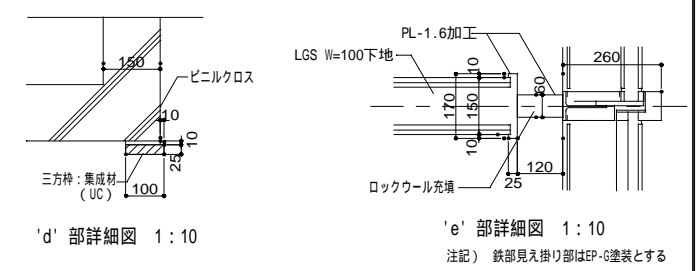
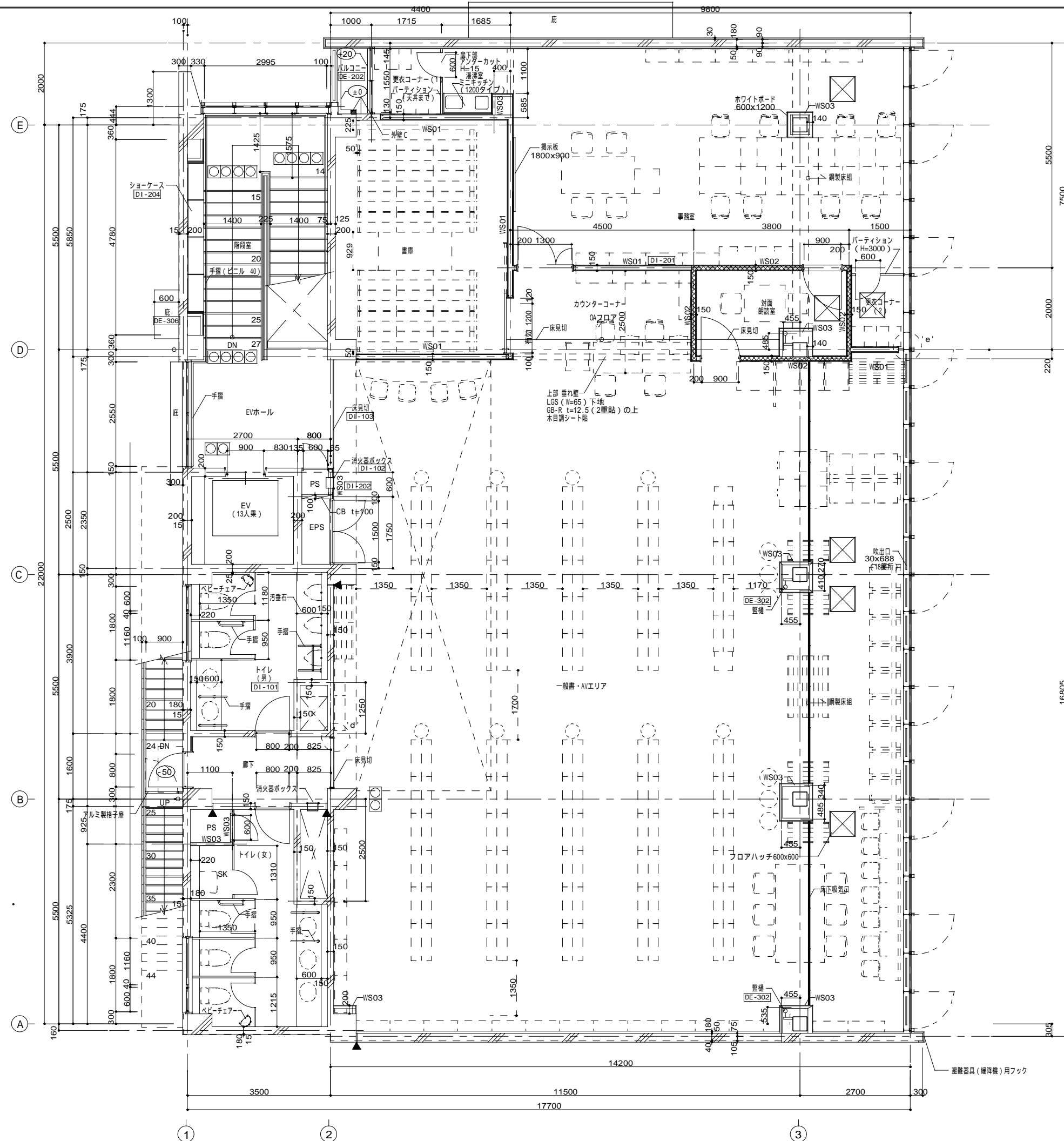
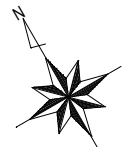


'b' 部詳細図 1:10

完成図

- 凡例
- 1. ○ ...凡からのレベルを示す。
(特記なき限りFL±0)
 - 2. ▼ ...構造スリットを示す。

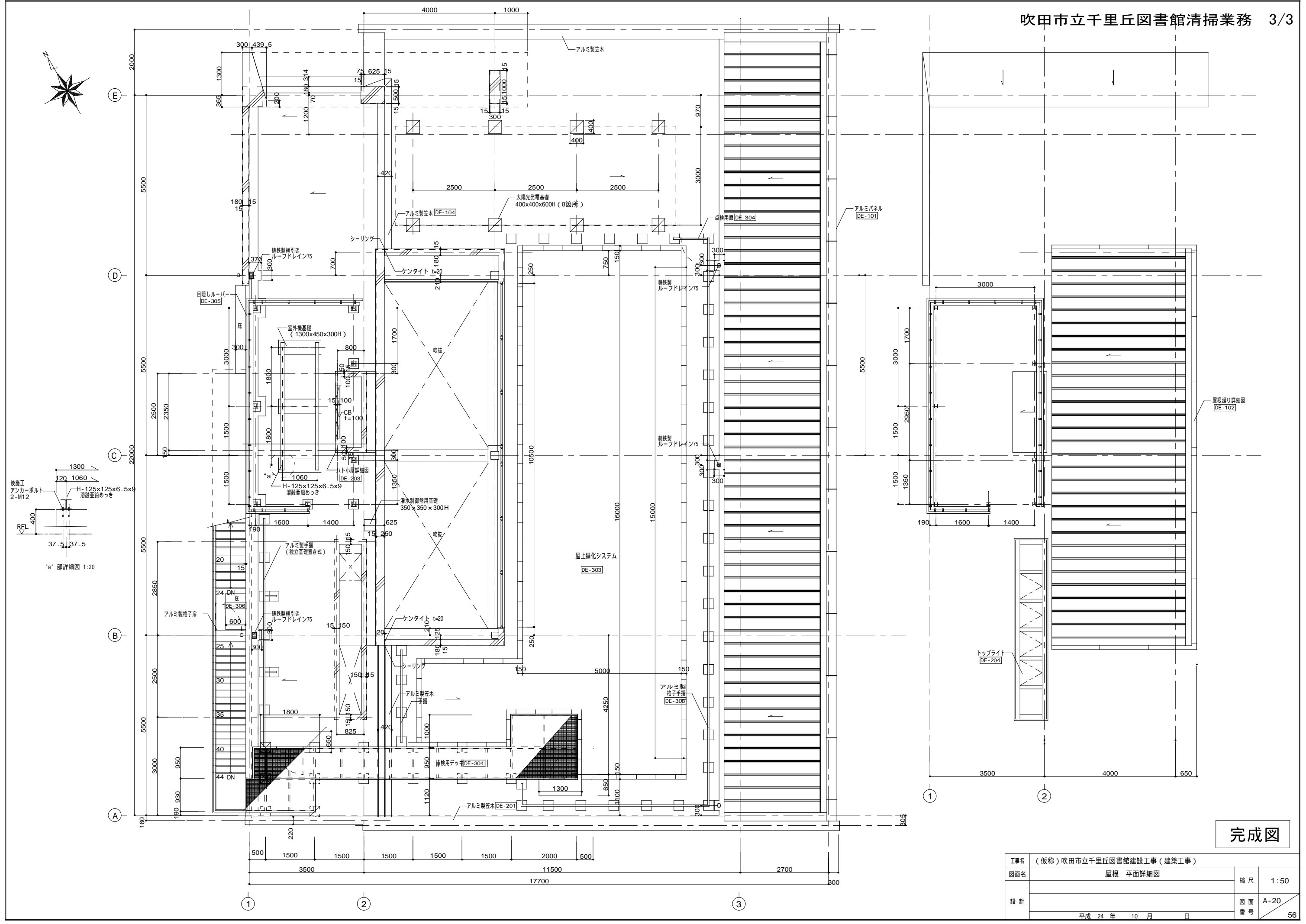
工事名	(仮称) 吹田市立千里丘図書館建設工事 (建築工事)		
図面名	1階 平面詳細図	縮尺	1:50
設計		図面	A-18
		番号	
平成 24 年 10 月 日			
			56



完成図

- 凡例
- ...FLからのレベルを示す。(特記なき限りFL±0)
 - ...道音壁を示す [DI-201]
 - ▼ ...構造スリットを示す。

工事名	(仮称)吹田市立千里丘図書館建設工事(建築工事)		
図面名	2階 平面詳細図	縮尺	1:50
設計		図面番号	A-19
平成 24 年 10 月 日			



完成図

工事名	(仮称)吹田市立千里丘図書館建設工事(建築工事)		
図面名	屋根 平面詳細図	縮尺	1:50
設計		図面番号	A-20
	平成 24 年 10 月 日		56

吹田市立図書館（北部）清掃業務詳細仕様書（山田駅前図書館山田分室）

1 業務場所

山田駅前図書館山田分室 吹田市山田西2丁目5番1号

2 就業時間

年末年始（12月29日～1月3日）を除く毎日 午前中3時間程度

3 業務内容

(1) 日常清掃

清掃場所	清掃内容
エレベーター前ホール・ エレベーター内・閲覧室・ 書庫・事務室（湯沸スペース を含む）・更衣室	・床面の掃き掃除と化学雑巾がけ ・エレベーター前マットの除塵及び洗浄 ・書架・机・椅子類の清拭、整列 ・くず入れの掃除
ト イ レ	・床面及び壁面（タイル）の水拭 ・便器、手洗器の磨き粉による掃除（便器の汚れは特に 念入りにする。） ・汚物入れ・ゴミ箱の処理 ・トイレットペーパー及び石鹼水の補給
西側階段（1階から2階への 階段は除く）	・床面の掃き掃除
駐輪場	・雑草・ゴミの除去、掃き掃除
湯 沸 スペース （事務室内）	・壁面（タイル）の水拭 ・ガス器具・ガステーブルの掃除 ・流し場の磨き粉による掃除 ・流しの清掃、ゴミ処理

(2) 定期清掃

清掃種別	清掃場所	清掃内容
床全面のワックス塗布	閲覧室・事務室・書庫・ トイレ・階段・ エレベーター前ホール・ エレベーター内	・年4回（除塵後実施すること） ・おおむね6月・9月・12月・3月 ・うち1回、洗剤による洗浄のうえワックス塗布
窓ガラスの清拭 (50 m ²)	3階部分の全部	・年1回（内側・外側とも） ・おおむね10月
東側非常階段	東側非常階段（1階から 2階への階段は除く）	・月1回 ・床面の掃き掃除
屋上の清掃	1階書庫・空調機械室の 屋上	・年1回 ・ゴミ・泥等の除去

(3) その他、発注者の指示する業務

