## (2)総合評価シート(様式)

# 指定管理者制度導入施設の管理運営状況総合評価シート(令和6年度)

施設	名	吹田市立岸部市民センター	所管部室課名	市民部市民自治推進室
所在	地	吹田市岸部南   -4-8	設置年月日	平成2年5月18日

### I 施設の概要

(1)設置目的	市民の集会等の用に供し、市民相互の交流並びに市民の文化及び福祉等の向上 を図る。			
(2)規模、開館 日等	【規模】 (敷地面積)823.23㎡ (延床面積)979.23㎡ (貨室名称) 会議室、和室 2室、研修室 2室 多目的ホール、音楽室、クラフト室	【開館日等】 (休館日)12月29日から1月3日、施設の点検日 (開館時間)午前9時から午後10時		

### 2 指定管理者の概要

(1)指定管理者	大阪ガスビジネスクリエイト・国際ライフパートナー共同事業体					
(2)指定期間	令和	12年(202	0年)4月1日	~ 令和7年(2	025年)3月3	I 日(5 年間)
(3)選定方法	公募	<b></b>				
(4)指定管理者 が行う業務内 容	施設の管理運営業務					
			令和5年度		令和6年度	
			計画	実施結果	計画	実施結果
	収入	指定管理料 又は利用料金 (円)	36,475,000	36,519,311	36,317,000	36,317,000
(5)指定管理者		自主事業 (円)	2,052,000	590,925	2,046,000	627,007
の収支		その他 (型)				
	支出	管理経費 (円)	36,475,000	37,260,434	36,317,000	41,709,408
		自主事業 (円)	1,163,960	747,788	1,137,000	662,602
		その他 (型)				
	収	支差額 (円)	888,040	-897,986	909,000	-5,428,003

### 3 成果指標(活動指標)

	成果指標(活動指標)	令和5年度		令和6年度	
	风木161示(冶到161示)	計画	実施結果	計画	実施結果
1	利用件数	-	4,164件	4,250件	4,341件
2	稼働率	-	49.90%	51.00%	52.10%
3	利用人数	-	51,733人	52,500人	53,575人
4					
5					
6					
7					
8					

#### 4 利用者ニーズの把握状況

(1)把握方法	・利用者アンケートの実施・窓口での利用者との対話
(2)把握結果	利用者アンケートでは、約75%の方から「満足」、「やや満足」との評価結果を得ております。 主なご意見・ご要望は下記のとおり ・クレジット決済かコンビニ払いが出来れば便利・全てネット上で決済するようにして欲しい・他の講座のお しらせ等を表示して欲しい・和室(畳敷き)を増やして欲しい・洋式のトイレが出来て安心
(3)結果を受けての対応状況	キャッシュレス決済導入検討中。ネット上で決済完結にはシステムの改修が必要で直ぐの実現は困難です。他 講座のお知らせは、施設内でに掲示のほかホームページにも掲載しております。畳敷きの部屋に関しては利用 される方が限られており、会議等他の用途で和室以外を利用される方の頻度の方が高いため、和室を増やす計 画はありません。令和6年度に2階男女トイレ各   箇所の洋式化及び温水洗浄便座設置を行いました。

#### 5 管理運営状況に対する評価

項目	評価
(I)市民の平等 な利用の確保	・管理運営の方針は、事業計画書に記載されている事項を遵守されていた。 ・平等利用の確保は、利用者の公平性が確保されていた。
(2)施設の効用 の発揮	・企業や大学と連携し、子供電気教室などの自主事業を開催。特にスマホ教室については公共施設での開催で安心して受講できるとの声を多数いただいた。 ・折り紙等を用いて季節の花や生き物等を作成。またペットボトルキャップの新たな活用として立体のクリスマスツリーなどを作製し、ロビーや窓口で季節感を感じられる演出を行い、来館者から好評を得ている。 ・活動団体の活動の様子を撮影してロビーで放映。
(3)管理を安定 して行う人 員、資産その 他の経営規模 及び能力	・窓口サービスの経験者を配置しており、普通救急救命講習会、AED講習等を受講している。 ・緊急連絡網が整備されており、円滑に市に報告連絡できる体制となっている。 ・雇用契約書が交わされており、法令も順守されたものととなっている。 ・業務研修(コンプライアンス、人権、消防設備等操作訓練等)を実施している。
(4)施設の管理 経費の縮減	・10万円(税別)以上の物品購入は見積合わせを必須としている。 ・労務費は年2回本社によるヒアリングを受け、二元管理により、労務費の効率的かつ効果的な執 行に努めている。 ・事務所電灯の間引き、蛍光灯のLED化、電力供給事業者の見直しによる電気料金の節減、トイ レ用擬音装置の設置を進めて水道料金の縮減に取り組んでいる。
(5)その他	・独自にホームページを作成し、施設情報やイベントに関する情報のほか、利用団体の参加者募集ページを作成し、利用団体の活動支援に取組んでいる。 ・地域住民の連携事業であるペットボトルアートを実施し、環境保護意識の啓発に取り組むとともに、館内の景観向上に取り組んでいる。 ・地域住民が実施する防災訓練等の地域行事へも積極的に関わることで、地域に根差した施設運営に取り組んでいる。 ・スマホを持たない施設利用者が予約システムを利用できるよう窓口に利用者用のパソコンを設置。操作案内マニュアルを作成するほか、パソコンが不慣れな方へのサポートに取組んでいる。

#### (6)総合評価

利用件数、稼働率、利用人数ともに前年度と比較して増えており、管理を安定して行う運営体制をとっており、運営内容も、市民の平等な利用を確保し、利用者アンケートで要望のあったトイレの洋式化を市と相談して行うなど施設の設置目的に合致した事業内容を展開し、管理経費の縮減にも取り組んでいる。