

委任状

吹田市長あて

令和 年 月 日

<申請者>

住 所 大阪府吹田市

氏 名 (自署または記名押印)

生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日

私は、今回の住民異動（転入・転居）に併せて、マイナンバーカードの券面記載事項変更及び電子証明書の発行に関する手続きを、下記に示す同一世帯員または法定代理人を私の代理人として指定し、その権限を委任します。

<代理人>

住 所

氏 名

生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日

①	(フリガナ)																
	署名用電子証明書 暗証番号																
②	利用者証明用電子証明書 暗証番号					①はアルファベット大文字(A～Z)と数字(0～9)の混合で6～16桁。数字の0(ゼロ)とアルファベットのO(オー)など、区別が難しい文字の混同を避けるため、フリガナをご記入ください。 ②、③は数字4桁です。											
③	住基基本台帳用AP 暗証番号																

- 【必要書類】
- ・この用紙（封筒に封入・封緘したもの）
 - ・申請者本人のマイナンバーカード
 - ・代理人の顔写真付き本人確認書類（マイナンバーカードや運転免許証など）
- ※本人確認書類は必ず有効期限内の原本をお持ちください。
- 【注意事項】
- ・内容に不備がある場合には受付できません。
 - ・この委任状は住民異動届（転入届または転居届）を提出した当日のみ有効です。
 - ・この委任状は、代理人が暗証番号を知ることができないように、必ず封筒に封入・封緘してください。