

吹田市

障がい者雇用支援員(会計年度任用職員)申込書(令和5年度)

(太枠内を本人が自署してください。)

令和 年 月 日

フリガナ		写真 ●3か月以内に撮影し、正面向きのもの ので、本人が確認 できるもの (4.0cm×3.0cm)
氏名		
生年月日	昭和 平成 年(年) 月 日 (満 歳)	
フリガナ		TEL() -
現住所	〒	
メールアドレス		

学歴(最終学歴から順に記入してください。)

学校名	学部・課程名	在学期間
		昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業・中退
		昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業・中退
		昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業・中退

職歴(パート・アルバイトを含む。最新のものから順に記入してください。)

在職期間	会社名・部署名	職務内容
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		

免許・資格

取得年月	免許・資格名
年 月	
年 月	
年 月	

パソコン操作状況(該当する□に1つチェックを入れてください。)

Word	<input type="checkbox"/> 初級 (例. 基本的な文章を作成できる。) <input type="checkbox"/> 中級 (例. 表や図形を挿入した文書を作成できる。) <input type="checkbox"/> 上級 (例. 目次機能や差込印刷機能を使える。) <input type="checkbox"/> 使ったことがない
Excel	<input type="checkbox"/> 初級 (例. 基本的な表作成や簡易なグラフを作成できる。) <input type="checkbox"/> 中級 (例. 関数を使ったデータの集計や複合的なグラフを作成できる。) <input type="checkbox"/> 上級 (例. マクロの編集やデータの抽出等の関数を使える。) <input type="checkbox"/> 使ったことがない

志望動機

--

職務要約

--

職務経歴①

期間	業務内容

職務経歴②

期間	業務内容

職務経歴③

期間	業務内容

活かせる経験・知識・技術

--

自己PR

--

その他希望欄(例:勤務日数、勤務時間、勤務開始日等)

--

欠格条項に該当しないことの確認欄 (□にチェックを入れてください。該当する場合は申込できません。)

私は、下記の欠格条項に該当しません。

欠格条項 (地方公務員法第16条)

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者