

令和6年度吹田市立男女共同参画センター会計年度任用職員募集要項

1 募集業務と採用予定人数

講座等の企画運営業務 1名

2 受験資格

昭和50年（1975年）4月2日から平成17年（2005年）4月1日までに生まれた者。

なお、次の欠格条項に該当する者は、受験できません。

欠格条項（地方公務員法第16条）

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 吹田市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 業務内容

講座等の企画運営業務

- ① 男女共同参画センター主催講座等の企画・運営に関する一連の業務
- ② 担当業務に関する事務（経理を含む）
- ③ 当センター利用者の電話・窓口対応等

4 勤務条件

（1）勤務日及び勤務時間

週4日、午前9時から午後5時30分までの勤務（休憩時間45分を含む）。土・日曜日の勤務もあり。祝日（振替休日は除く）及び年末年始（12月29日～1月3日）は休み。公務のため、及び臨時又は緊急の必要がある場合には、勤務時間以外の時間に勤務を命ずることがあります。（年数回程度、夜間講座を行う予定です。）

（2）勤務場所

吹田市立男女共同参画センター（吹田市出口町2番1号）

（参考として、センターの開館時間は午前9時～午後9時です。）

（3）任用期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

※次年度以降も任用の必要性があり、かつ、勤務成績が良好な場合は再度の任用を行うことがあります。

(4) 給与

講座等の企画運営業務 月額177,318円(地域手当等を含む。)

(5) 諸手当等

吹田市会計年度任用職員の給与等に関する条例に基づき、通勤に要する費用、期末手当等が支給されます。

(6) 休暇

勤務日数及び任用期間に応じて年次休暇等を付与

(7) 社会保険

健康保険、厚生年金、雇用保険等

(8) 服務

地方公務員法の服務及び懲戒に関する規定の対象となります。

(9) その他

特定退職金共済制度及び吹田市勤労者福祉共済制度に加入

任用時は条件付とし、原則として任用後1か月を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。※任用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

5 試験の内容・日時・会場・発表

	第1次試験	第2次試験
日 時	—	令和7年3月8日(土) 時間については、別途連絡します。
会 場	—	吹田市立男女共同参画センター
試 験	書類審査 (試験申込時の提出書類)	面 接
発 表	令和7年2月下旬以降に本人宛に通知します。	令和7年3月上旬以降に本人宛に通知します。

※1 受験資格の無いことが判明した場合は、合格を取消します。また、申込みの内容及び受験に係る提出書類等に虚偽が認められた場合には、合格を取消することがあります。

※2 合格から任用までの間に、任用することにふさわしくない非違行為等があった場合は、任用しません。

※3 日本国籍を有しない方で、就職が制限されている在留資格の方は採用されません。

6 受験手続

(1) 申込書類の入手方法

次のア又はイのいずれかの方法で入手してください。

ア 窓口にて入手

令和7年1月20日（月）から同年2月21日（金）までの祝日を除く午前9時～午後5時30分に、吹田市立男女共同参画センターで配布します。

※ただし、小論文については入力形式のためダウンロードしてください。

イ ホームページから入手

吹田市のホームページ上からダウンロードすることができます。この場合、A4版の白色普通紙（コピー用紙）に黒色一色のインクで印刷してください。

（2）提出書類

ア 吹田市立男女共同参画センター会計年度任用職員採用試験申込書

自筆で記入すること。

※職歴の記載欄が足りない場合は、別途職務経歴書（自由様式）をご提出ください。

イ 小論文・・・テーマは「私が考える男女共同参画とは」。800字程度。パソコンで入力すること。

（3）申込方法

ア 郵送の場合

上記の提出書類に必要事項を記入し、封書にて必ず簡易書留郵便で（5）の送付先に郵送してください。その際、封筒の表に「試験申込書在中」と朱書してください。

イ 持参の場合

吹田市立男女共同参画センター（吹田市出口町2番1号）

（4）申込受付期間

ア 郵送の場合

令和7年2月21日（金）午後5時まで【必着】

イ 持参の場合

令和7年1月27日（月）から2月21日（金）午後5時まで

なお、受け付けは月曜日～金曜日（祝日を除く）の午前9時～午後5時30分に行います。

（5）送付先及び問合せ先

〒564-0072 吹田市出口町2番1号 吹田市立男女共同参画センター

TEL 06-6388-1451 担当 （庶務担当）

7 その他

（1）試験申込書の記載事項に不備のないよう十分注意してください。（試験申込書には、必ず6か月以内に撮影した上半身の写真を貼ってください。）

（2）試験申込書の記載事項に不備のある場合には、お返しがありますが、このために生じた申し込みの遅延等については、責任を負いませんので受験手続には十分に注意してください。

（3）第1次試験（書類審査）後、合否通知書と第1次試験合格者には面接の日程等の通知文書を郵送します。面接日当日は、面接の通知文書がないと受験できませんので必ず持参してください。

なお、3月4日（火）までに合否通知書等が届かない場合は、吹田市立男女共同参画センターへお問い合わせください。

（４）第２次試験の結果について、3月14日（金）までに結果通知書が届かない場合は、吹田市立男女共同参画センターへお問い合わせください。

（５）試験に関する提出書類は、一切お返ししません。

（６）試験申込書に記載された情報は、この採用試験の円滑な遂行のためのみに用い、それ以外の目的には一切使用しません。また、個人情報の保護に関する法律及び吹田市の保有する個人情報等保護管理要領に基づき適正に管理します。

（７）天候等の状況により試験の実施が危惧されるときは、吹田市立男女共同参画センターへお問い合わせください。