

留守家庭児童育成室 補助員採用申込書

(本人自書)
年 月 日現在

ふりがな		写 真 (縦 4.5cm 横 3.5cm) 写真は申込前3ヶ月以内に撮影した、脱帽上半身正面向きのもので、本人と確認できるもの。		
氏名				
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (西暦 年) (満 歳)				
現住所 〒 - 電話 携帯 () - 自宅 () - 呼出 () 方				
連絡先 (現住所以外に連絡先を希望する場合のみ記入すること) () 方 〒 - 電話 () - 呼出 () 方				
学歴 (高校入学から記入)	学 校 名	学部・課程名	在 学 期 間	
			年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
			年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
			年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
			年 月 入 学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
※最終学歴が中学校の場合は、中学校名を記入してください。				
職 歴	期 間	勤 務 先	期 間	勤 務 先
	年 月から 年 月まで		年 月から 年 月まで	
	年 月から 年 月まで		年 月から 年 月まで	
	年 月から 年 月まで		年 月から 年 月まで	

氏名		
資格・免許等の名称	取得(見込)年月	
	年 月	取得 取得見込
	年 月	取得 取得見込
	年 月	取得 取得見込
	年 月	取得 取得見込
	年 月	取得 取得見込
志望動機 (◎必ず記入のこと)		
趣味・特技・その他		
その他自己PR等があれば記入してください		

記入上の注意事項

- 1 記入欄にはペン書きで正確かつ明りょうに記入するとともに、該当箇所を○で囲んでください。(消せるボールペン(フリクションボールペン)は不可)
- 2 数字は算用数字で記入してください。
- 3 不実の記載があるときは、留守家庭児童育成室補助員として採用される資格を失うことがあります。又、採用後においても免職されることがあります。
- 4 高校在学中の場合は、高校卒業まで勤務することはできません。

留守家庭児童育成室補助員採用申込書

留守家庭児童育成室夏期補助員 応募者事前調査表

フリガナ	
氏名	

※該当部分にチェック☑または記入をしてください。

1. 保有資格・保育等の経験について ☐ 有（以下にチェック） ☐ なし

保 育 経 験 ☐ 吹田市の学童保育（ 育成室） 経験（ ）年
☐ 他市の学童保育（ 市） 経験（ ）年
☐ 保育園・幼稚園（ ） 経験（ ）年
☐ その他（ ） 経験（ ）年

保 育 資 格 ☐ 保育士〔 ☐ 取得見込の場合チェック 〕
☐ 教 員（幼・小・中・高・養・他）〔 ☐ 取得見込の場合チェック 〕
☐ その他の資格（ ）

保 育 経 験 ☐ 有 （ ）人

障がい児の介助 ☐ 有 （ い つ ： ）
（ どんな所で ： ）

2. 採用された場合の勤務希望日・通勤手段等について

（1）交 通 手 段 ： ☐ バイク ☐ 自転車 ☐ 徒歩 ☐ バス ☐ 電車

☐ その他（ ） ※複数選択可

（2）希 望 勤 務 日 数 ： 週 （ ） 回

（3）社会保険加入希望 ： ☐ なし ※左記にチェックをお願いします。

社会保険に加入希望の場合、通年での雇用の別途説明会があるため、市担当者に事前の連絡をお願いします。

3. その他

☐ 吹田市役所の別の部署で会計年度任用職員の契約をしていません。
※契約している場合、重複して契約することは出来ません。

☐ 近年、学童施設等保育施設において、職員のわいせつ事案に関する報道がされています。
これまでにわいせつ行為による退職・処分歴及び性犯罪歴はありません。

☐ 過去4年以内で、吹田市留守家庭児童育成室にて3か月以上継続勤務した経験はありません。

※チェックが無い方は、勤務した期間、週当たり何日程度の勤務であったかを記載してください。

疑問・質問等があれば記入してください

[]

※この用紙は、面接時に担当者に提出してください。

【令和7年度 夏期補助員】勤務希望カレンダー

1日勤務ができる日は「○」を記入

1日勤務はできないが、短時間ならできる日は「△」と記入し、時間「8:30～12:00や、13:00～18:30など」を記入

1日できない日は「×」を記入、予定が未定の場合は「ー」を記入してください。

その他、特記事項があれば余白に記入してください。

勤務希望は現時点での予定で結構ですが、希望と実際の勤務可能日が大きく異なる方が見受けられます。多少の変更は問題ありませんが、大きく異なる場合は不実記載と見なし、勤務開始以後であっても、仕事の依頼を取消しますのでご注意ください。なお、採用された場合でも、全ての勤務可能日に仕事があるわけではありません。採用された場合には、この勤務希望カレンダーを参考にシフトを決定します。育成室移転(引越)作業がある場合には、別途お知らせします。7月中は勤務ができる方が少ないため、少しの日にも、短時間でも勤務をお願いします。

・この勤務希望カレンダーを記入した上で、面接の際に担当者に渡してください。

フリガナ			
氏名		住所	
電話番号	(TEL)		
メールアドレス	(Mail)	@	

※メールアドレスの@より前に『(アンダーバー)、-(ハイフン)、0(ゼロ)、o(オー)、1(イチ)、l(エル)』などがある場合は読み方を余白に記入してください。

日	月	火	水	木	金	土
7月13日	7月14日	7月15日	7月16日	7月17日	7月18日	7月19日
					終業式(予定)	
7月20日	7月21日	7月22日	7月23日	7月24日	7月25日	7月26日
						育成室開室日
7月27日	7月28日	7月29日	7月30日	7月31日	8月1日	8月2日
8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日	8月8日	8月9日
8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月15日	8月16日
8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月22日	8月23日
						育成室開室日
8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日	8月29日	8月30日
	始業式(予定)					
8月31日	9月1日	9月2日	9月3日	9月4日	9月5日	9月6日
9月7日	9月8日	9月9日	9月10日	9月11日	9月12日	9月13日
9月14日	9月15日	9月16日	9月17日	9月18日	9月19日	9月20日
9月21日	9月22日	9月23日	9月24日	9月25日	9月26日	9月27日
						育成室開室日
9月28日	9月29日	9月30日	10月1日	10月2日	10月3日	10月4日