

# 種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者名	
枚のうち	
枚目	

— 償却資産種類別明細書に打出している資産については記入の必要はありません —

所有者コード									
0	0	0							

行 番 号	※ 資産の 種類	※ 資産コード	資産の名称等 (カタカナ)	数 量	取得年月			(イ) 取得価額 十億 百万 千 円	※(ロ) 耐用年数	※(ハ) 減価 残存率	※(ニ) 価額	※(ヘ) 課税標準額		※(ホ) 課税標準額	増 加 事 由	摘 要
					年号	年	月					率	コード			
01					昭和					0.					1・2 3・4	
02					昭和					0.					1・2 3・4	
03					昭和					0.					1・2 3・4	
04					昭和					0.					1・2 3・4	
05					昭和					0.					1・2 3・4	
06					昭和					0.					1・2 3・4	
07					昭和					0.					1・2 3・4	
08					昭和					0.					1・2 3・4	
09					昭和					0.					1・2 3・4	
10					昭和					0.					1・2 3・4	
11					昭和					0.					1・2 3・4	
12					昭和					0.					1・2 3・4	
13					昭和					0.					1・2 3・4	
14					昭和					0.					1・2 3・4	
15					昭和					0.					1・2 3・4	
16					昭和					0.					1・2 3・4	
17					昭和					0.					1・2 3・4	
18					昭和					0.					1・2 3・4	
19					昭和					0.					1・2 3・4	
20					昭和					0.					1・2 3・4	
小 計																

(注意) 「増加事由」の欄は、1 新品取得 2 中古品取得 3 移動による受入れ 4 その他 いずれかに○印を付けてください。

第二十六号様式別表一(提出用)