

種 類 別 明 細 書(増加資産・全資産用)

— 償却資産種類別明細書に打出している資産については記入の必要はありません —

所 有 者 コ ー ド													所 有 者 名				枚のうち	
																	枚目	
行 番 号	※ 資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取 得 価 額			※(ロ) 減 価 残 存 率	※(ハ) 価 額	※ 課 税 標 準 額		※ 課 税 標 準 額	増 加 事 由 (下 記 の 注 意 事 項)	摘 要	
					年 号	年	月	十 億	百 万	千 円			耐 用 年 数	率				例 コ ー ド
01					昭和						0.					1・2 3・4		
02					昭和						0.					1・2 3・4		
03					昭和						0.					1・2 3・4		
04					昭和						0.					1・2 3・4		
05					昭和						0.					1・2 3・4		
06					昭和						0.					1・2 3・4		
07					昭和						0.					1・2 3・4		
08					昭和						0.					1・2 3・4		
09					昭和						0.					1・2 3・4		
10					昭和						0.					1・2 3・4		
11					昭和						0.					1・2 3・4		
12					昭和						0.					1・2 3・4		
13					昭和						0.					1・2 3・4		
14					昭和						0.					1・2 3・4		
15					昭和						0.					1・2 3・4		
16					昭和						0.					1・2 3・4		
17					昭和						0.					1・2 3・4		
18					昭和						0.					1・2 3・4		
19					昭和						0.					1・2 3・4		
20					昭和						0.					1・2 3・4		
小 計																		

(注意) 「増加事由」の欄は、 1 新品取得 2 中古品取得 3 移動による受入れ 4 その他 いずれかに○印を付けてください。