

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和元年度

施策コード 411

施策 就学前の教育・保育の充実

管理事業 保育幼稚園管理事業

2 枚のうち 1 枚目

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|--------------------------------------|--|--|---------------|
| ① 保育料等滞納対策事業 | 保育幼稚園室 | 保育料を滞納している世帯への電話催告、催告書の作成等の滞納整理事務に会計年度任用職員を配置 | 市が独自に実施している事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 2,023 | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 会計年度任用職員の活用により、未納になってから早期の段階での電話催告等きめ細かい滞納整理事務を行うことができ、高い収納率につながっている。債権の適正な管理を行い、公平性を保ち、継続して安定的な事業とするために、催告のノウハウの伝承や保育所数の増加による賦課件数の増加への対応、時効の管理、滞納繰越分の滞納整理などが課題である。 | 今後の方向性 継続 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|--------------------------------------|--|---|---------------|
| ② システム保守事業 | 保育幼稚園室 | 保育幼稚園室内の各システムの保守業務 | 市が独自に実施している事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 8,059 | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 システムの運用により、効率的な事務運営を図っている。保育幼稚園室内の各システムのハードウェア及びソフトウェアについて継続して運用することから、本事業については、引き続き実施する必要がある。 | 今後の方向性 継続 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|--------------------------------------|---|--|---------------|
| ③ システム改修事業 | 保育幼稚園室 | 保育幼稚園室内の各システム内のソフトウェア等の改修及びハードウェアの更新 | 市が独自に実施している事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 7,678 | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 保育幼稚園室内の各システムのソフトウェア等について、児童福祉法や子ども・子育て支援法などの法令改正や保育料の見直しに対応しており、円滑な事務執行のため、今後も継続して実施する必要がある。 | 今後の方向性 継続 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|---------------------------------------|--|--|---------------|
| ④ 子ども・子育て支援システム再構築事業 | 保育幼稚園室 | 子ども・子育て支援システムの再構築 | 市が独自に実施している事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 29,465 | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 旧子ども・子育て支援システムの令和2年3月末サポート終了に伴い、新システムへのデータ移行を実施。また、共通基盤システム上での運用への切替を行った。令和元年10月実施の幼児教育・保育無償化制度に対応可能なシステムの再構築も終了したため廃止。 | 今後の方向性 廃止 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|------------------------------------|--|---|---------------|
| ⑤ 窓口予約システム事業 | 保育幼稚園室 | 保育所等利用申込一斉受付時の窓口における待ち時間削減のため、窓口予約システムの導入。 | 市が独自に実施している事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 312 | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 保育所等利用相談の窓口における待ち時間を削減することにより、市民の負担を軽減する。また、システム導入による業務の平準化を図るために、今後も本事業の継続は必要であると考えられる。 | 今後の方向性 継続 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|------------------------------------|--|--|--------------|
| ⑥ 保育所設置認可事業 | 保育幼稚園室 | 児童福祉法に定める保育所認可の際に備置となる児童福祉審議会の運営を行う。 | 事業の一部が法定事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 119 | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 保育所認可の際に備置となる児童福祉審議会については、事前に審議に必要な資料を提供することで、委員との意見調整に努めている。令和2年からの中核市移行に伴い、社会福祉審議会の設置が義務付けられることになり、令和2年度以降の保育所の設置の認可等の審議については、社会福祉審議会の児童福祉専門分科会へ移行する。 | 今後の方向性 継続 |

上記以外の予算事業 ※ 一般事務事業、還付・償還事業、繰出事業、昨年度で廃止した事業、指定管理者制度導入施設の管理運営事業などはこちらに記入。

| 事業名 | 所管室課 | 事業名 | 所管室課 |
|-----|------|-----|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和元年度

施策コード 411

施策 就学前の教育・保育の充実

管理事業 保育幼稚園管理事業

2 枚のうち 2 枚目

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|--|---|--|--------------|
| ⑦ 子育てのための施設等利用費給付事業 | 保育幼稚園室 | 幼児教育・保育の無償化により、私立幼稚園や預かり保育事業、認可外保育施設等を利用する保護者へ施設等利用費を給付する事業。 | 事業全体が法定事務 |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) 777,772 | 評価の視点 <input checked="" type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 給付金支給にあたって、市・施設双方に事務負担が大きいたことが課題となっている。引き続き事務手続きの見直しを図り、業務の効率化を目指す。 | 今後の方向性 継続 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|-----------------------------|---|-----------------------------|--------|
| ⑧ | | | |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 | 今後の方向性 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|-----------------------------|---|-----------------------------|--------|
| ⑨ | | | |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 | 今後の方向性 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|-----------------------------|---|-----------------------------|--------|
| ⑩ | | | |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 | 今後の方向性 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|-----------------------------|---|-----------------------------|--------|
| ⑪ | | | |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 | 今後の方向性 |

| 事業名 | 所管室課 | 事業概要(事業の具体的な内容を端的に記入) | 実施区分 |
|-----------------------------|---|-----------------------------|--------|
| ⑫ | | | |
| 決算額(事業費) 令和 元 年度 (千円) | 評価の視点 <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 ※課題があるものは■ | 事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 | 今後の方向性 |

上記以外の予算事業 ※ 一般事務事業、還付・償還事業、繰出事業、昨年度で廃止した事業、指定管理者制度導入施設の管理運営事業などはこちらに記入。

| 事業名 | 所管室課 |
|-----|------|
| | |
| | |
| | |

| 事業名 | 所管室課 |
|-----|------|
| | |
| | |
| | |