

# 第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和2年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	特別職秘書事業	所管部局	総務部

1	所管室課	秘書課	事業名	特別職秘書業務
事業概要				
特別職秘書事務				
活動実績				
【市交際費対象公務の範囲拡大による拡充】 市長・両副市長の円滑な公務遂行が可能となるよう、スケジュール管理や資料作成など、秘書として必要な業務を的確に実施し、その効率化にも努めた。 また、市政運営に関わる各種機関や諸団体との間で、友好的な関係を構築・維持できるよう、渉外・交際等に関わる事務を適切に実施した。 本市にゆかりがあり、社会の発展に寄与する活動が世界的に高く評価された方に対して、その栄誉と功績をたたえることを目的として、名誉市民条例を制定した。また、吉野彰氏に本市における最初の名誉市民の称号を贈呈した。	年度	令和2年度	評価の視点	
	決算額（千円）	5,262	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続 引き続き、業務改善を行い、効率化に努める。	
	一般財源の比率（%）	99.9		
	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			
自然災害や感染症等の不測の事態への対応など機動的な市政運営が求められるため、今後も市長・副市長のサポートは重要となる。情報収集や関係室課との調整にも、より一層力を入れることで、円滑な市政運営に寄与するよう努める。				

	所管室課		事業名	
事業概要				
活動実績				
	年度	令和2年度	評価の視点	
	決算額（千円）		※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容	
	一般財源の比率（%）			
	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			

	所管室課		事業名	
事業概要				
活動実績				
	年度	令和2年度	評価の視点	
	決算額（千円）		※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容	
	一般財源の比率（%）			
	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題			

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名