

# 第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和2年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

1	所管室課	千里出張所	事業名	出張所戸籍・住基事務事業
事業概要				
出張所戸籍・住基事務				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
戸籍届出受付		決算額 (千円)	5,992	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割 □ 有効性 □ 効率性 □ 公平性 ■ 持続可能性
住民基本台帳法に基づく届出の受付		一般財源の比率 (%)	0.0	
住民票ほか証明書の交付申請		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		
印鑑登録に関する申請の受付処理		マイナンバーカード普及が進む中でも、カードの電子証明発行・暗証番号設定等の公的認証に関する事務、コンビニ交付のできない証明書は多く、市民ニーズは高い。		
個人番号制度申請受付		今後、ICT化及びマイナンバーカードのサービスが法改正により拡充していく中で求められる臨機応変な対応が課題。		
やすらぎ苑使用許可		今後の実施計画の方向性・内容		
収納(証明書交付手数料)		継続		
上記利用者数算出件数計上事務ほか本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、戸籍・住民基本台帳法に基づく住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付等(マイナンバーカードの交付を除く)事務を行った。				

2	所管室課	千里出張所	事業名	出張所税務事務事業
事業概要				
出張所税務事務				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
課税所得証明書		決算額 (千円)	521	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割 □ 有効性 □ 効率性 □ 公平性 ■ 持続可能性
納税証明書		一般財源の比率 (%)	99.8	
車検用納税証明書		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		
固定資産税評価証明書		マイナンバーカード普及が進む中でも、コンビニ交付のできない証明書は多く、市民ニーズは高い。		
固定資産税公課証明書		今後、ICT化及びマイナンバーカードのサービスが法改正により拡充していく中で求められる臨機応変な対応が課題。		
上記証明交付ほか吹田市出張所規則に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、税証明の交付を行った。				
今後の実施計画の方向性・内容				
継続				

3	所管室課	千里出張所	事業名	千里ニュータウンプラザ管理事業(共用部等)
事業概要				
千里ニュータウンプラザ施設管理				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
施設管理の委託		決算額 (千円)	20,071	※課題があるものは■ □ 市民ニーズ、社会的役割 □ 有効性 ■ 効率性 □ 公平性 □ 持続可能性
土地家屋の購入		一般財源の比率 (%)	96.1	
光熱水費の執行ほか		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		
施設の維持管理については、PFI事業として令和13年度までの20年間一括契約である。この手法は、硬直的な面があるものの、関係者間での協力により、適正に事業を進めている。				
今後の実施計画の方向性・内容				
継続				

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

# 第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和2年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

4	所管室課	千里出張所	事業名	千里ニュータウンプラザ管理事業(千里出張所)
事業概要				
千里ニュータウンプラザ施設管理				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
利用者数 63,759人 施設管理の委託 土地家屋の購入 光熱水費の執行		決算額(千円)	25,512	※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続
		一般財源の比率(%)	100.0	
	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		施設の維持管理については、PFI事業として令和13年度までの20年間一括契約である。この手法は、硬直的な面があるものの、関係者間での協力により、適正に事業を進めている。	

5	所管室課	千里丘出張所	事業名	出張所管理事業
事業概要				
出張所管理				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
吹田市出張所規則に基づき出張所庁舎の管理を行った。 利用者数 24,691人 出張所庁舎管理 ごみ収集運搬業務委託 清掃業務委託 機械警備業務委託 自動ドア保守点検業務委託 樹木剪定業務委託 空調設備フロン定期点検業務委託 電気料金の執行 光熱水費の執行ほか 吹田市出張所規則に基づき、安心安全に施設を利用していただくため、出張所庁舎の維持管理を行った。		決算額(千円)	1,602	※課題があるものは■ <input checked="" type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続
		一般財源の比率(%)	100.0	
	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		建物・設備等の老朽化による改修や建替え時期の判断及び実施等適正な維持管理が課題。	

6	所管室課	千里丘出張所	事業名	出張所戸籍・住基事務事業
事業概要				
出張所戸籍・住基事務				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
戸籍届出受付 297件 住民基本台帳法に基づく届出の受付 1,426件 住民票ほか証明書の交付申請 15,404件 印鑑登録に関する申請の受付処理 1,299件 個人番号制度申請受付 2,772件 やすらぎ苑使用許可 57件 収納(証明書交付手数料) 3,436件 上記利用者数算出件数計上事務ほか 法令に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、戸籍・住民基本台帳法に基づく特に利用の高い住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付等(マイナンバーカードの交付を除く)事務を行った。		決算額(千円)	1,320	※課題があるものは■ <input checked="" type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続 今後ICT化を目指し、市民サービスの向上に努める。
		一般財源の比率(%)	4.9	
	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		マイナンバーカード普及が進む中でも、カードの電子証明発行・暗証番号設定等の公的認証に関する事務、コンビニ交付のできない証明書は多く、市民ニーズは高い。今後、ICT化及びマイナンバーカードのサービスが法改正により拡充していく中で求められる臨機応変な対応が課題。	

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

# 第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和2年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

7	所管室課	千里丘出張所	事業名	出張所税務事務事業
事業概要				
出張所税務事務				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
課税所得証明書	2,269件	決算額(千円)	77	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割 □ 有効性 ■ 効率性 □ 公平性 ■ 持続可能性
納税証明書	133件	一般財源の比率(%)	100.0	
車検用納税証明書	207件	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		今後の実施計画の方向性・内容
固定資産税評価証明書	142件	マイナンバーカード普及が進む中でも、コンビニ交付のできない証明書は多く、市民ニーズは高い。		
固定資産税公課証明書	401件			継続
上記証明交付ほか 吹田市出張所規則に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、特に利用の高い税証明の交付を行った。				

8	所管室課	山田出張所	事業名	出張所管理事業
事業概要				
出張所管理				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
利用者数	35,798人	決算額(千円)	3,076	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割 □ 有効性 ■ 効率性 □ 公平性 ■ 持続可能性
出張所庁舎管理 警備・清掃業務委託 自動ドア保守 空調設備フロソ定期点検業務委託 光熱水費の執行ほか 複合施設全体の管理 ごみ収集運搬業務委託 自家用電気工作物保守業務委託 樹木剪定業務委託 消防設備保守業務委託 電気料金の執行 消防訓練の実施 上記ほか吹田市出張所規則に基づき、安心安全に施設を利用していただくため、出張所庁舎の維持管理及び図書館・公民館・高齢者いこいの間との複合施設としての維持管理も分担して行った。	一般財源の比率(%)	100.0	今後の実施計画の方向性・内容	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		継続

9	所管室課	山田出張所	事業名	出張所戸籍・住基事務事業
事業概要				
出張所戸籍・住基事務				
活動実績		年度	令和2年度	評価の視点
戸籍届出受付	382件	決算額(千円)	1,630	※課題があるものは■ ■ 市民ニーズ、社会的役割 □ 有効性 ■ 効率性 □ 公平性 ■ 持続可能性
住民基本台帳法に基づく届出の受付	1,956件	一般財源の比率(%)	0.0	
住民票ほか証明書の交付申請	21,363件	事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		今後の実施計画の方向性・内容
印鑑登録に関する申請の受付処理	1,674件	マイナンバーカード普及が進む中でも、カードの電子証明発行・暗証番号設定等の公的認証に関する事務、コンビニ交付のできない証明書は多く、市民ニーズは高い。		
個人番号制度申請	3,329件	今後、ICT化及びマイナンバーカードのサービスが法改正により拡充していく中で求められる臨機応変な対応が課題。		継続
やすらぎ苑使用許可	131件			今後ICT化を目指し、市民サービスの向上に努める。
収納(証明書交付手数料)	20,416件			
上記利用者数算出件数計上事務ほか法令に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、戸籍・住民基本台帳法に基づく特に利用の高い住民異動や戸籍等の届出処理及び各種証明書の交付等(マイナンバーカードの交付を除く)事務を行った。				

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名

# 第4次総合計画 管理事業を構成する予算事業の評価シート

評価対象年度 令和2年度

施策コード	900	施策	その他
管理事業	出張所事業	所管部局	市民部

10	所管室課	山田出張所	事業名	出張所税務事務事業
事業概要				
出張所税務事務				
活動実績				
課税所得証明書 3,390件 納税証明書 177件 車検用納税証明書 35件  固定資産税評価証明書 165件 固定資産税公課証明書 322件  上記証明交付ほか吹田市出張所規則に基づき、本庁から離れた地域住民の利便性向上のため、特に利用の高い税証明の交付を行った。		年度	令和2年度	評価の視点 ※課題があるものは■ <input checked="" type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容 継続
		決算額（千円）	85	
		一般財源の比率（%）	100.0	
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題 マイナンバーカード普及が進む中でも、コンビニ交付のできない証明書は多く、市民ニーズは高い。		

	所管室課		事業名	
事業概要				
活動実績				
		年度	令和2年度	評価の視点 ※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容
		決算額（千円）		
		一般財源の比率（%）		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		

	所管室課		事業名	
事業概要				
活動実績				
		年度	令和2年度	評価の視点 ※課題があるものは■ <input type="checkbox"/> 市民ニーズ、社会的役割 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 <input type="checkbox"/> 持続可能性 今後の実施計画の方向性・内容
		決算額（千円）		
		一般財源の比率（%）		
		事業自体の課題や対応状況・施策推進への貢献に関する課題		

上記以外の予算事業 ※ 当該年度で廃止した事業、繰出事業などはこちらに記入。

所管室課	事業名	所管室課	事業名