

文化会館使用料減額・免除申請書

年 月 日

吹田市長 あて

申請者 住 所
(所在地) _____

団 体 名

代 表 者 名

担当者 (部課室名)

電 話 () - 内線

次のとおり使用料の 減額・免除 を申請します。

行 事 名			
使用年月日	年 月 日 (曜)		
使 用 施 設	使 用 時 間		
<input type="checkbox"/> 大ホール	<input type="checkbox"/> 中ホール	<input type="checkbox"/> 小ホール	<input type="checkbox"/> 午 前
<input type="checkbox"/> レセプションホール	<input type="checkbox"/> リハーサル室		<input type="checkbox"/> 午 後
<input type="checkbox"/> 第1練習室	<input type="checkbox"/> 第2練習室	<input type="checkbox"/> 集 会 室	<input type="checkbox"/> 夜 間
<input type="checkbox"/> 展 示 室	<input type="checkbox"/> 茶 室	<input type="checkbox"/> 和 室	
<input type="checkbox"/> 第1会議室	<input type="checkbox"/> 第2会議室	<input type="checkbox"/> 屋上庭園	
減 額・免 除 理 由			
<input type="checkbox"/> 公 用			
<input type="checkbox"/> 文化会館の管理を行う団体が当会館の設置目的を達成するための使用			
<input type="checkbox"/> 市長が特別の理由があると認めるものの使用 ※1			

※ 文化会館使用許可申請書に添付してください。

※1 文化会館 (大ホール・中ホール) 使用料の減額対象団体確認申請書に確認印が押印されたものを添付してください。

※ 以下は記入しないでください

室長	参事	主幹	主査	係員