# 管理体制計画書

様式第6号

１．管理体制について

　○本施設の管理運営体制について記載してください。

|  |
| --- |
| ①基本的な考え方②組織体制図③人員配置図 |

※天災その他緊急事態の発生時における危機管理体制についても、明記してください。

２．従業員採用、確保の方策について

○本施設の管理運営の円滑な実施のための従業員採用、確保の方策について具体的に記載してください。

○従業員について、現在当該施設の管理運営に従事する者の出向や転籍等による確保を予定している場合（以下、「継続雇用」という。）は、その内容について具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

３．従業員の指導育成、研修体制について

　○当該施設の管理運営に従事する者に対する指導育成の方針、研修体制について、記載してください。

|  |
| --- |
|  |

４．従業員配置計画（業務内容ごと、雇用形態ごとに記載してください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務内容 | 雇用形態 | 配置人数 | 雇用条件等 |
|  | 常勤 | 　　　　　名（うち継続雇用　　名） | ・給与月額・労働保険・社会保険加入　有・無　 |
| 非常勤・パート | 　　　　　名（うち継続雇用　　名） | ・勤務日数：週　　　　日・勤務時間：　　　　　時間／日・賃　　金：　　　　　円／時間・労働保険・社会保険加入　有・無 |
| その他（　　　　　） | 名（うち継続雇用　　名） | ・勤務日数：週　　　　日・勤務時間：　　　　　時間／日・賃　　金：　　　　　円／時間・労働保険・社会保険加入　有・無 |
|  | 常勤 | 　　　　　名（うち継続雇用　　名） | ・給与月額・労働保険・社会保険加入　有・無 |
| 非常勤・パート | 　　　　　名（うち継続雇用　　名） | ・勤務日数：週　　　　日・勤務時間：　　　　　時間／日・賃　　金：　　　　　円／時間・労働保険・社会保険加入　有・無 |
| その他（　　　　　） | 名（うち継続雇用　　名） | ・勤務日数：週　　　　日・勤務時間：　　　　　時間／日・賃　　金：　　　　　円／時間・労働保険・社会保険加入　有・無 |
|  | 常勤 | 　　　　　名（うち継続雇用　　名） | ・給与月額・労働保険・社会保険加入　有・無 |
| 非常勤・パート | 　　　　　名（うち継続雇用　　名） | ・勤務日数：週　　　　日・勤務時間：　　　　　時間／日・賃　　金：　　　　　円／時間・労働保険・社会保険加入　有・無 |
| その他（　　　　　） | 名（うち継続雇用　　名） | ・勤務日数：週　　　　日・勤務時間：　　　　　時間／日・賃　　金：　　　　　円／時間・労働保険・社会保険加入　有・無 |

　　※適宜、必要に応じて行を追加・削除してください。