

第9期吹田健やか年輪プラン（吹田市高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画）策定支援業務
公募型プロポーザルに係る質疑書に対する回答

質問番号	質問項目 (募集要領における該当箇所)	質問内容	回答
1	募集要項4ページ 4-(5)-ア-(ウ)	履行実績を証する書類・・・写しは全部必要でしょうか。	履行実績を証する書類は、1件につき1種類で結構ですが、基本的には全ページの写しが必要です。契約書であれば、該当案件の契約書全ページの写しを提出してください。 ただし、履行実績を証する書類が1件につき数十ページを超える場合は御相談ください。
2	募集要項4ページ 4-(5)-ア-(カ)	業務責任者・・・主担当と管理者、どちらでしょうか。	業務責任者とは、本委託業務に関する知識や経験を持ち、受注者の担当者に対する指揮・監督を行うことや、市との窓口となって調整を行うことができる立場の方を想定しています。
3	募集要項5ページ 4-(9)-ア-(イ)	企画書について5枚以内と記載がありますが、A4版・両面・10頁以内という理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
4	募集要項5ページ 4-(9)-ア-(イ)	企画書 ※5枚以内・・・表紙を含めて、5枚(10ページ以内)でしょうか。	A4判・両面で10ページ以内です。提案書(様式6)は枚数に含みません。
5	仕様書2ページ 3-(1)-ア-(ア)	調査票送付のメール便は指定でしょうか。	メール便を利用してください。
6	仕様書2ページ 3-(1)-イ-(ア)・(ウ)	封筒のA4判は、指定でしょうか。	A4判の封筒を利用してください。
7	仕様書3ページ 3-(5)	これは令和5年度の業務でしょうか。	お見込のとおりです。
8	仕様書4ページ 3-(6)-シ	成果品の電子データに関して「音声読み上げが可能な形式」とありますが、PDFデータでの「読み上げ」機能が有効となっているればよろしいでしょうか。	PDFデータとWordデータを作成してください。
9	仕様書別紙 1-(1)-ア	介護人材実態調査(事業者向け)の企画、「ア 調査方法等」に「吹田市電子申込システムを活用(無記名で実施)」とありますが、配布・回収について、貴市のシステム上でなさるということでしょうか。また、回収票はどのような仕様(データレベルor紙ベース等)で受託先にいただけるのでしょうか。	配布(電子システムにおける調査フォームの作成(入力)及び調査フォームの公開)・回収は、発注者のシステム上で発注者が行います。 また、回収した調査結果はデータ(CSVファイル形式)でお渡しします。
10	仕様書別紙 1-(1)-ア	調査の依頼も電子システムで行うのでしょうか。	介護人材実態調査(事業者向け)は、電子申込システム上で作成した調査フォームを本市ホームページで公開する形で実施しますが、案内文につきましては、発注者が作成した紙媒体の案内文書を、対象事業者に郵送します。