

求人票【フルタイム】

(1/2)

1. 求人事業所・会社の情報

フリガナ	ベルクリエイト カブシキガイシャ			代表者名	滝井 裕介			
事業所名	ベルクリエイト 株式会社			従業員数	■会社全体	5	名	
所在地	〒 564-0073				■就業場所	3	名	
	大阪府吹田市山手町2丁目7ー25 ドミニオン豊津Ⅰ 311号室			(うち女性	2	名、うちパート 2 名)		
				設立年	2015	年	資本金	200
				ホームページ				
事業内容	福祉の不動産事業							
会社の特長	人の成長を第一に考え、人材の育成及び雇用の創造を行い、社会貢献ができる企業をめざしています。							
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし	就業規則（フルタイム）	なし	

2. 仕事内容

職種	営業					
仕事の内容	福祉の不動産営業全般 病院・介護施設等への飛び込み営業になります。 その他、上記内容に付随する業務があります。					
年齢	制限あり⇒	(年齢制限範囲：	歳以上～	40	歳以下)【年齢制限該当事由】	キャリア形成
学歴	高校			普通自動車運転免許	必須⇒	(AT限定 可)
経験・知識・スキル等	必須⇒	(老人ホーム紹介の経験、介護用品レンタル業の経験、介護施設での経験のいずれか)		免許・資格	必須⇒	(宅地建物取引士又は介護系資格)
就業場所	〒 564-0073 大阪府吹田市山手町2-7-25 ドミニオン豊津 I 311号室					
	最寄駅：	(阪急千里線)	線	(豊津)	駅から徒歩	(1) 分
	屋内の受動喫煙対策：	あり（禁煙）				
雇用形態	正社員		就業形態	派遣・請負ではない		
雇用期間	定めなし				試用期間	あり
					「ありの場合」⇒	期間 (3ヶ月)
マイカー通勤	可	転勤の可能性	なし		試用期間中の労働条件	同条件

3. 求人に関する特記事項

* 土曜日の出勤もありますが、平日に代休としてお休みが取得できます。	
* マイカー通勤の場合は事務所近辺で駐車場のご用意をいたします。	
* マイカーをご利用していただける場合は、車両手当のほかにガソリン代の支給があります。	

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。
※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人受理日	2025 年 6 月 16 日	紹介期限日	2025 年 12 月 31 日
-------	-----------------	-------	------------------

求人番号

C-909

求人票【フルタイム】

(2/2)

4. 賃金・手当

《月額》

賃金形態	月給		賃金	180,000	円～	180,000	円
基本給 (a)	180,000	円～	180,000	円	(a+b)	180,000	円
定期的に支払われる手当 (b)		手当		円～	円		
		手当		円～	円		
		手当		円～	円		
		手当		円～	円		
固定残業代 (c)	なし			円～	円		
その他手当等付記事項 (d)	インセンティブあり 売上げの35% 車両手当 10,000円(マイカー利用時)					賃金締切日	月末
月平均労働日数	21.3	日	通勤手当	実費支給 (上限なし)		賃金支払日	翌月 (25 日)
昇給	制度あり⇒	【前年度実績 (1月あたり)】	0	円～	5,000	円	または昇給率: ~
賞与	制度あり⇒	【前年度実績】	なし				

5. 労働時間

就業時間	①	9	時	30	分～	18	時	30	分	又は	時	分～	時	分の間の
	②		時		分～		時		分		時間			
	③		時		分～		時		分	【勤務形態：該当する場合は選択】				
就業時間に 関する特記事項														
時間外労働	あり⇒		※ありの場合、月平均時間外労働時間：					20	時間	休憩時間		90 分		
休日	その他⇒			(シフト制 月6～10日 年末年始・夏季)										
週休二日制	その他⇒		(シフト制による)					6か月後の年次有給休暇日数		10	日	年間休日数	110	日

6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

加入保険等	健康保険	厚生年金	雇用保険	労災保険			
退職金制度	なし	不問		企業年金	なし	退職金共済	未加入
定年制	あり⇒	【定年年齢】（ 60 ）歳	再雇用制度	あり⇒	【上限年齢】（ 65 ）歳まで		
勤務延長	なし						
入居可能住宅	なし						
利用可能託児施設	なし						

7. 選考

採用人数	1	人	募集理由	増員								
選考方法	書類選考		面接									
応募書類等	紹介状		履歴書（写真添付）		職務経歴書							
送付方法	郵送	郵送時の 書類送付先	〒 564-0073									
			大阪府吹田市山手町2丁目7ー25 ドミニオン豊津Ⅰ 311号室									
結果通知方法	その他⇒			（ メール ）			選考結果連絡		書類選考結果通知	書類選考後	7	日以内
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄					選考結果連絡		面接選考結果通知	面接後	7	日以内	