

求人番号

Aa-426

JOBナビすいた
吹田市無料職業紹介所

求人票【フルタイム】

(1/2)

1. 求人事業所・会社の情報

フリガナ	トクテイヒエイリカツドウホウジン シタラキシブンカマチヅクリキョウカイ			代表者名	理事長 平山 浩美		
事業所名	特定非営利活動法人 吹田歴史文化まちづくり協会			従業員数	■会社全体 8 名		
所在地	〒 564-0025 大阪府吹田市南高浜町6番21号			■就業場所	8 名 (うち女性 4 名、うちパート 6 名)		
事業内容	1.施設の管理運営 2.委託及び自主事業の運営(地域交流事業、教養講座事業、芸能芸術鑑賞、まちづくり調査研究事業) 3.その他 独自事業企画運営、物品販売、映像発信			設立年	平成15 年	資本金	万円
会社の特長	当協会は吹田歴史まちづくりセンター(通称:浜屋敷)を管理運営する民間団体です。文化活動の振興と個性豊かな地域交流の創造を目指しております。現在は吹田市の指定管理者でもあります。			ホームページ	http://hamayashiki.com		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし	就業規則(フルタイム)	あり

2. 仕事内容

職種	施設受付 企画事務 事業運営補助						
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> 来館者の受付、ご案内 貸室受付事務 事業イベント運営補助 その他事務全般 <p>*未経験者、60代以上の方のご応募も大歓迎です。丁寧で親切な指導を致しますので、ご安心の上、ご応募ください。 *現在60代のスタッフも複数活躍中です。30代から60代のスタッフが楽しくお仕事しています。 *扶養内勤務も調整致します。</p> <p style="text-align: right;">【変更範囲:変更なし】</p>						
年齢	不問						
学歴	高校 以上			普通自動車運転免許	不問		
経験・知識・スキル等	不問			免許・資格	不問		
PCスキル(必須)	パソコンの基本操作ができる方(ワード・エクセル他)						
就業場所	〒 564-0025 大阪府吹田市南高浜町6番21号	吹田歴史文化まちづくりセンター					
最寄駅:	(阪急京都)	線	(相川)	駅から徒歩	(10)	分	
最寄駅:	(JR)	線	(吹田)	駅から徒歩	(12)	分	
屋内の受動喫煙対策:	あり(禁煙)						
雇用形態	正社員以外⇒(時間給社員)	就業形態	派遣・請負ではない	正社員登用	なし		
雇用期間	定めあり(4ヶ月未満)⇒更新の可能性	あり(原則更新)		試用期間	あり		
	期間 年 月	日～ 令和8年 3月 31日	または 年 ヶ月	「ありの場合」⇒	期間	(1ヶ月)	
マイカー通勤	不可	転勤の可能性	なし	試用期間中の労働条件	同条件		

3. 求人に関する特記事項

※チラシポスター、SNS用素材も自製しています。ご興味のある方はご応募ください。

※契約更新年度は毎年4月1日～翌年3月31日まで。 更新回数、年数の上限なし。

※自転車・原付バイク通勤可

※求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。

※この求人のご応募にはJOBナビすいた吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人受理日	2026年2月3日	紹介期限日	2026年3月31日
-------	-----------	-------	------------

求人番号

Aa-426

JOBナビすいた
吹田市無料職業紹介所

求人票 【フルタイム】

(2/2)

4. 賃金・手当

«月額»

賃金形態	時給	(1,180円)	賃金	148,680	円～	148,680	円
基本給 (a)	148,680	円～	148,680	円			
定期的に 支払われる 手当 (b)	手当	円～	円		【月額換算】 時給 (1,180円) × 6時間 × 21日で計算 = 148,680円		
	手当	円～	円				
	手当	円～	円				
	手当	円～	円				
固定残業代 (c)		円～	円				
その他手当等 付記事項 (d)					賃金締切日	月末	
月平均労働日数	20.6 日	通勤手当	なし		賃金支払日	翌月 (10 日)	
昇給	制度なし						
賞与	制度なし						

5. 労働時間

就業時間	①	8 時 45 分～	15 時 45 分	又は	時	分～	時	分の間の	
	②	15 時 00 分～	22 時 00 分					時間	
	③	時 分～	時 分		【勤務形態：該当する場合は選択】			交替制（シフト制）	
就業時間に 関する特記事項	週に5日の勤務のうち、原則、8時45分から15時45分勤務3日、15時から22時勤務2日								
時間外労働	あり⇒	※ありの場合、月平均時間外労働時間：				6 時間	休憩時間	60 分	
休日	その他⇒	12月29日～1月3日。基本シフト勤務にて固定。 調整は要相談です。							
週休二日制	毎週				6か月後の年次有給休暇日数	10 日	年間休日数	117 日	

6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

加入保険等	雇用保険	労災保険	健康保険	厚生年金				
退職金制度	なし				企業年金	なし	退職金共済	加入
定年制	なし			再雇用制度	なし			
勤務延長	なし							
入居可能住宅	なし							
利用可能託児施設	なし							

7. 選考

採用人数	2 人	募集理由	欠員募集				
選考方法	書類選考	面接					
応募書類等	紹介状	履歴書 (写真添付)	職務経歴書				
送付方法	郵送	郵送時の 書類送付先	〒 564-0025				
				大阪府吹田市南高浜町6番21号 吹田歴史文化まちづくりセンター			
結果通知方法	郵送	電話	(郵送もしくは電話で通知)		書類選考結果通知 書類選考後	10 日以内	
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄			選考結果連絡	面接選考結果通知 面接後	10 日以内	