

求人票

【フルタイム】

(1/2)

1. 求人事業所・会社の情報

フリガナ	カンノオリモノ カブシキガイシャ			代表者名	代表取締役 神野 哲郎			
事業所名	神野織物 株式会社			従業員数	■会社全体	11	名	
所在地	〒 564-0082 吹田市片山町4-33-40				■就業場所	11	名	
				(うち女性 6 名、うちパート 3 名)				
				設立年	昭和33	年	資本金	1,000
				ホームページ	www.e-kanno.com			
事業内容	タオル・手拭い等の縫製品、オリジナル繊維製品製造卸							
会社の特長	生活に欠かせないタオルや、良さが見直されている手拭いなどの縫製品を、より多くの方に使っていただく為、新しい発想で業務を行っています。 スタッフのアイデアが活かせる会社です。 平均年齢35歳前後の方が活躍されてます。							
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし	就業規則（フルタイム）		あり

2. 仕事内容

職種	営業事務					
仕事の内容	基本はメールや電話での営業です。顧客の要望を聞いて商品の製作に取り組んでもらいます。オリジナルタオルや手拭い、風呂敷等の作成を協力工場に依頼して、お客様に納品します。来客対応・電話対応・製品の配送まで、PC・インターネット操作あり 年に3〜4回(1回につき3日間程度)の出張あり 変更範囲：変更なし					
年齢	制限あり⇒	(年齢制限範囲：)	歳以上〜	40	歳以下	【年齢制限該当事由】
学歴	高校	以上		普通自動車運転免許	あれば尚可⇒	(AT限定 可)
経験・知識・スキル等	不問			免許・資格	不問	
就業場所	〒 564-0082 吹田市片山町4-33-40					
	最寄駅：	(JR京都)	線	(吹田)	駅から徒歩	(10) 分
	屋内の受動喫煙対策：		あり（禁煙）	(屋外喫煙場所あり)		
雇用形態	正社員		就業形態	派遣・請負ではない		
雇用期間	定めなし				試用期間	あり
					「ありの場合」⇒	期間 (3ヶ月)
マイカー通勤	不可	転勤の可能性	なし	試用期間中の労働条件		同条件

3. 求人に関する特記事項

◇ スタッフみんなで協力する楽しい職場です。	
◇ 自転車通勤は可	◇ マイカー通勤は不可
◇ PC入力・メール・ネット操作できる方	◇ 社用車は軽バン使用（利用は月に2〜3回）

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。
※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人受理日	2025 年 10 月 24 日	紹介期限日	2026 年 3 月 31 日
-------	------------------	-------	-----------------

求人番号

Aa-415

求人票【フルタイム】

(2/2)

4. 賃金・手当

《月額》

賃金形態	月給					賃金	220,000	円～	220,000	円
基本給 (a)	165,000	円～	165,000	円	(a+b)					
定期的に支払われる手当 (b)	(営業)	手当	25,000	円～	25,000	円	(固定残業代がある場合はa+b+c)			
		手当		円～		円	※固定残業代についての特記事項			
		手当		円～		円	時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず			
		手当		円～		円	固定残業代として支給し 20 時間を			
固定残業代 (c)	あり⇒		30,000	円～	30,000	円	超える時間外労働は追加で支給。			
その他手当等付記事項 (d)	職務手当 15,000円～25,000円 家族手当 10,000円～20,000円					賃金締切日	月末以外⇒	(15)	日	
月平均労働日数	20.0	日	通勤手当 実費支給 (上限あり) ⇒	(20000/月)	円	賃金支払日	当月	(25)	日	
昇給	制度あり⇒	【前年度実績 (1月あたり)】	3,000	円～	10,000	円	または昇給率:		～	
賞与	制度あり⇒	【前年度実績】	あり⇒	【支給回数】	3	回	【賞与月数】	計	ヶ月分	または賞与額: 100,000 円～ 700,000 円

5. 労働時間

就業時間	①	9	時	00	分～	18	時	00	分	又は	時	分～	時	分の間の
	②		時		分～		時		分		時間			
	③		時		分～		時		分	【勤務形態: 該当する場合は選択】				
就業時間に 関する特記事項														
時間外労働	あり⇒	※ありの場合、月平均時間外労働時間:					10	時間	休憩時間	60	分			
休日	土・日・祝		(年末年始 お盆休み)											
週休二日制	毎週						6か月後の年次有給休暇日数	10	日	年間休日数	126	日		

6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

加入保険等	雇用保険	労災保険	健康保険	厚生年金				
退職金制度	なし				企業年金	なし	退職金共済	未加入
定年制	あり⇒	【定年年齢】 (65) 歳	再雇用制度	なし				
勤務延長	なし							
入居可能住宅	なし							
利用可能託児施設	なし							

7. 選考

採用人数	1	人	募集理由	欠員募集				
選考方法	面接							
応募書類等	紹介状	履歴書 (写真添付)						
送付方法	面接時持参	郵送時の書類送付先	〒					
結果通知方法	電話				選考結果連絡			
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄				面接選考結果通知 面接後	7	日以内	