

求人票【フルタイム】

(1/2)

1. 求人事業所・会社の情報

| | | | | | | | |
|----------|---|----------------------|-------------|----------|-----|-------------|----|
| フリガナ | アルマー トッキカプシキガイシャ | 代表者名 | 代表取締役 塩塚佐葉子 | | | | |
| 事業所名 | アルマー特機株式会社 | 従業員数 | ■会社全体 | 7 | 名 | | |
| 所在地 | 〒 565-0823 大阪府吹田市山田南30-36 | ■就業場所 | 7 | 名 | | | |
| | | (うち女性 3 名、うちパート 1 名) | | | | | |
| | | 設立年 | 1975 | 年 | 資本金 | 2,000 万円 | |
| ホームページ | http://www.alumer.net/wp/ | | | | | | |
| 事業内容 | 主に自動車、建設機械、住宅設備に使用するボルトなどを製作している工場への営業です。ボルトなどを作る際に使用する、炉の部品や治具などを修理・販売しています。基本的に新規の営業は無く、既存の取引先への営業です。 | | | | | | |
| 会社の特長 | 取引先は主に車の部品等を製造している工場です。 | | | | | | |
| 育児休業取得実績 | なし | 介護休業取得実績 | なし | 看護休暇取得実績 | なし | 就業規則（フルタイム） | あり |

2. 仕事内容

| | | | | | | | |
|------------|---|-------------------------------------|------|------------|-----------------|--------|---------|
| 職種 | 営業 | | | | | | |
| 仕事の内容 | ●客先から依頼された内容を図面化し仕入先に見積依頼 ●仕入先からの見積を参考に客先向けの見積書を作成 ●見積後商品を受注したら、注文書を作成し仕入先へ発注 ●商品が完成したらトラックで客先へ納品 【変更範囲:変更なし】 | | | | | | |
| 年齢 | 制限あり⇒ | (年齢制限範囲:) | 歳以上～ | 39 | 歳以下) 【年齢制限該当事由】 | キャリア形成 | |
| 学歴 | 大学 | 以上 | | 普通自動車運転免許 | 必須⇒ | (AT限定 | 可) |
| 経験・知識・スキル等 | 必須⇒ | (基本的なPCスキル (Excel・Word) CADができれば尚可) | | 免許・資格 | 不問 | | |
| 就業場所 | 〒 565-0823 大阪府吹田市山田南30-36 | | | | | | |
| | 最寄駅: | (JR京都) | 線 | (千里丘) | 駅から徒歩 | (20) | 分 |
| | 屋内の受動喫煙対策: | あり (禁煙) | | | | | |
| 雇用形態 | 正社員 | | 就業形態 | 派遣・請負ではない | | | |
| 雇用期間 | 定めなし | | | | 試用期間 | あり | |
| | | | | | 「ありの場合」⇒ | 期間 | (6ヶ月) |
| マイカー通勤 | 不可 | 転勤の可能性 | なし | 試用期間中の労働条件 | 同条件 | | |

3. 求人に関する特記事項

マイカー通勤:応相談

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。

※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

| | | | |
|-------|----------------|-------|------------------|
| 求人受理日 | 2025 年 7 月 5 日 | 紹介期限日 | 2025 年 12 月 31 日 |
|-------|----------------|-------|------------------|

| | |
|------|-------|
| 求人番号 | C-910 |
|------|-------|

求人票【フルタイム】

(2/2)

4. 賃金・手当

《月額》

| | | | | | | | | |
|-----------------|----------|-----------------|-------------|--------|---------|----|---------|----------------------|
| 賃金形態 | 月給 | 賃金 | | | 215,000 | 円～ | 325,000 | 円 |
| 基本給 (a) | 205,000 | 円～ | 275,000 | 円 | (a+b) | | | |
| 定期的に支払われる手当 (b) | (営業手当) | 手当 | 10,000 | 円～ | 50,000 | 円 | | |
| | 【経験による】) | 手当 | | 円～ | | 円 | | |
| | | 手当 | | 円～ | | 円 | | |
| | | 手当 | | 円～ | | 円 | | |
| 固定残業代 (c) | なし | | | | | | | |
| その他手当等付記事項 (d) | | | | | | | 賃金締切日 | 月末以外⇒ (20 日) |
| 月平均労働日数 | 20.3 日 | 通勤手当 | 実費支給 (上限なし) | | | | 賃金支払日 | 当月 (25 日) |
| 昇給 | 制度あり⇒ | 【前年度実績 (1月あたり)】 | 3,000 | 円～ | 20,000 | 円 | または昇給率: | ～ |
| 賞与 | 制度あり⇒ | 【前年度実績】 | あり⇒ | 【支給回数】 | 2 | 回 | 【賞与月数】 | 計 5 ヶ月分 または賞与額: 円～ 円 |

5. 労働時間

| | | | | | | |
|------------------|-------|--------------------------|-----------|-------------------|-------------|-------|
| 就業時間 | ① | 8 時 30 分～ | 17 時 30 分 | 又は | 時 分～ 時 分の間の | |
| | ② | 時 分～ | 時 分 | | 時間 | |
| | ③ | 時 分～ | 時 分 | 【勤務形態: 該当する場合は選択】 | | |
| 就業時間に 関する特記事項 | | | | | | |
| 時間外労働 | あり⇒ | ※ありの場合、月平均時間外労働時間: 10 時間 | | 休憩時間 | 60 分 | |
| 休日 | 土・日・祝 | | | | | |
| 週休二日制 | 毎週 | 6か月後の年次有給休暇日数 | | 10 日 | 年間休日数 | 121 日 |

6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

| | | | | | | | |
|----------|------|-----------------|---------------|------|-------------------|-------|----|
| 加入保険等 | 雇用保険 | 労災保険 | 健康保険 | 厚生年金 | | | |
| 退職金制度 | あり⇒ | 【勤続年数】 | 必要⇒ (5) 年以上 | 企業年金 | なし | 退職金共済 | 加入 |
| 定年制 | あり⇒ | 【定年年齢】 (60) 歳 | 再雇用制度 | あり⇒ | 【上限年齢】 (65) 歳まで | | |
| 勤務延長 | なし | | | | | | |
| 入居可能住宅 | なし | | | | | | |
| 利用可能託児施設 | なし | | | | | | |

7. 選考

| | | | | | |
|---------|------------|-----------|---------------------------|--------------|----------------------|
| 採用人数 | 2 人 | 募集理由 | 欠員募集 | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 | | | |
| 応募書類等 | 履歴書 (写真添付) | 職務経歴書 | | | |
| 送付方法 | 郵送 | 郵送時の書類送付先 | 〒 565-0823 大阪府吹田市山田南30-36 | | |
| 結果通知方法 | 郵送 | その他⇒ | (Email) | 選考結果連絡 | 書類選考結果通知 書類選考後 3 日以内 |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任で廃棄 | | | 面接選考結果通知 面接後 | 3 日以内 |