

求人票【フルタイム】

(1/2)

1. 求人事業所・会社の情報

フリガナ	ビーンズユー カブシキガイシャ			代表者名	代表取締役 川端 勝浩				
事業所名	ビーンズユー 株式会社			従業員数	■会社全体		33	名	
所在地	〒 530-0055				■就業場所		14	名	
	大阪府大阪市北区野崎町6-7 大阪北野ビル401号				(うち女性		1	名、うちパート 0 名)	
				設立年	平成22	年	資本金	1,000	万円
				ホームページ	http://www.beansyou.co.jp				
事業内容	FA制御、計装システムの設計、製造、設置、エンジニアリング事業及びリチウムイオン二次電池、周辺機器の開発、設計、製造、システムの構築、電池及び電子素材の第三者評価の事業								
会社の特長	得意先の大半が大手企業であり、それらの企業のパートナーとして、社会基盤を構築する為のシステム提供の下支えを担う企業であるとともに、二次電池の開発、評価等のエネルギー事業も展開								
育児休業取得実績		あり		介護休業取得実績		あり		看護休暇取得実績	
						あり		就業規則（フルタイム）	
								あり	

2. 仕事内容

職種	制御盤の電気制御設計（吹田市）										
仕事の内容	・FA制御機器の設計 お客様の要望の沿ったシステム構築を行います ハード設計、ソフト設計 ネットワーク構築、稼働試験 検査等 経験・実績を考慮して業務をおこなっていただきます。【変更範囲:変更なし】										
年齢	制限あり⇒	（年齢制限範囲：		歳以上～	64	歳以下）	【年齢制限該当事由】		定年を上限		
学歴	不問				普通自動車運転免許		必須⇒		（AT限定	可）	
経験・知識・スキル等	必須⇒		（ 制御盤製作の経験 ）		免許・資格		あれば尚可⇒		（ 第二種電気工事士 ）		
就業場所	〒 564-0042		大阪府吹田市穂波町26-13 関西事業所								
	最寄駅：		（ JR大阪東 ）		線		（ 南吹田 ）		駅から徒歩 （ 5 ） 分		
	屋内の受動喫煙対策：		あり（禁煙）		（ 屋内禁煙 ）						
雇用形態	正社員				就業形態		派遣・請負ではない				
雇用期間	定めなし								試用期間		あり
									「ありの場合」⇒		期間 （ 3ヶ月 ）
マイカー通勤	不可	転勤の可能性		なし			試用期間中の労働条件		同条件		

3. 求人に関する特記事項

履歴書(写貼)、職務経歴書、紹介状を先に郵送、もしくはメールで送付してください。

【送付先】

大阪府大阪市北区野崎町6-7 大阪北野ビル401号 大阪営業所

*応募には紹介状が必要です。

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。

※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人受理日	2025 年 9 月 26 日	紹介期限日	2026 年 2 月 28 日
-------	-----------------	-------	-----------------

求人番号

B-885

求人票【フルタイム】

(2/2)

4. 賃金・手当

《月額》

賃金形態	月給					賃金	200,000円～280,000円			
基本給 (a)	193,750	円～	271,250	円	(a+b)					
定期的に支払われる手当 (b)	手当	円～			円	(固定残業代がある場合はa+b+c)				
	手当	円～			円	※固定残業代についての特記事項				
	手当	円～			円	法定内時間外勤務手当として5時間分を支給				
	手当	円～			円	法定労働時間外の残業から割増賃金を支払います。				
固定残業代 (c)	あり⇒	6,250	円～	8,750	円					
その他手当等付記事項 (d)	時間外手当、資格手当、基本給は職務経験を考慮して決定します。現地作業のため出張等が発生した場合、出張手当等あり					賃金締切日	月末以外⇒	(15)	日	
月平均労働日数	20.1	日	通勤手当	実費支給 (上限あり) ⇒	(50,000	円/月)	賃金支払日	当月	(25)	日
昇給	制度あり⇒	【前年度実績 (1月あたり)】	1,000	円～	10,000	円	または昇給率:	～		
賞与	制度あり⇒	【前年度実績】	あり⇒	【支給回数】	2	回	【賞与月数】	計 2	ヶ月分	または賞与額: 円～ 円

5. 労働時間

就業時間	①	9	時	00	分～	17	時	30	分	又は	時	分～	時	分の間の
	②	時	分～	時	分	時間								
	③	時	分～	時	分	【勤務形態: 該当する場合は選択】								
就業時間に 関する特記事項	※8時間を超える労働をする場合、15分の追加休憩 (追加休憩時間は17時45分から18時00分 (15分)) ※36協定における特別条項 あり 納期が切迫したとき等、時間外労働は1日5時間まで、1箇月80時間未満 (年6回まで)、年720時間以内とする。													
時間外労働	あり⇒	※ありの場合、月平均時間外労働時間:					10	時間	休憩時間	45	分			
休日	土・日・祝・その他		(会社カレンダー)											
週休二日制	毎週						6か月後の年次有給休暇日数	10	日	年間休日数	123	日		

6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

加入保険等	労災保険	雇用保険	健康保険	厚生年金				
退職金制度	なし				企業年金	なし	退職金共済	未加入
定年制	あり⇒	【定年年齢】 (65) 歳	再雇用制度	あり⇒	【上限年齢】 (70) 歳まで			
勤務延長	なし							
入居可能住宅	なし							
利用可能託児施設	なし							

7. 選考

採用人数	1	人	募集理由	増員						
選考方法	書類選考	面接								
応募書類等	紹介状	履歴書 (写真添付)	職務経歴書							
送付方法	郵送	郵送時の 書類送付先	〒 530-0055 大阪府大阪市北区野崎町6-7 大阪北野ビル401号							
結果通知方法	電話	その他⇒	Eメール			選考結果連絡	書類選考結果通知	書類選考後	7	日以内
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄					面接選考結果通知	面接後	7	日以内	