

求人票【フルタイム】

(1/2)

1. 求人事業所・会社の情報

フリガナ	スイタシリツチュウオウトショカン			代表者名	中央図書館館長 大平 香代		
事業所名	吹田市立中央図書館			従業員数	■会社全体	名	
所在地	〒 564-0072			従業員数	■就業場所	名	
	吹田市出口町18-9			(うち女性		名、うちパート	名)
				設立年	年	資本金	億円
				ホームページ	https://www.city.suita.osaka.jp/		
事業内容	公的機関						
会社の特長	地方公共団体						
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり	就業規則（フルタイム）	あり

2. 仕事内容

職種	図書館司書（吹田市立図書館）						
仕事の内容	吹田市立図書館司書業務						
年齢	不問						
学歴	不問			普通自動車運転免許	不問		
経験・知識・スキル等	不問			免許・資格	必須⇒	(司書資格)	
就業場所	〒	吹田市立図書館のいずれか					
	最寄駅：	線			駅から徒歩	分	
	屋内の受動喫煙対策：		あり（禁煙）				
雇用形態	正社員以外⇒	(会計年度任用職員)	就業形態	派遣・請負ではない	正社員登用	なし	
雇用期間	定めあり（4ヶ月以上）⇒	更新の可能性	あり（条件付きで更新あり）⇒	(特記事項参照)		試用期間	あり
	期間	年	月	日～	年	月	日または
マイカー通勤	不可	転勤の可能性	あり⇒	(吹田市立図書館のいずれか)		試用期間中の労働条件	同条件

3. 求人に関する特記事項

採用試験応募受付期間 令和8年1月26日(月)～令和8年2月13日(金)※受付は郵送のみ 2月13日必着
採用試験(筆記・面接) 令和8年2月22日(日)
※『吹田市図書館司書(会計年度任用職員)募集要項』を必ず確認してください。

【更新の条件】:次年度以降も任用の必要があり、かつ、勤務成績が良好な場合は再度の任用を行うことがあります。

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。
※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人票

【フルタイム】

(2/2)

4. 賃金・手当

《月額》

賃金形態	月給		賃金	203,319	円～	203,319	円
基本給 (a)	175,275	円～	175,275	円	(a+b)		
定期的に支払われる手当 (b)	地域	手当	28,044	円～	28,044	円	
		手当		円～		円	
		手当		円～		円	
		手当		円～		円	
固定残業代 (c)	なし			円～			
その他手当等 付記事項 (d)	8月の支給日は17日、11月の支給日は16日						賃金締切日 月末
月平均労働日数	16.25	日	通勤手当 実費支給 (上限あり) ⇒	(55,000	円/月)	賃金支払日 翌月	(15 日)
昇給	制度あり ⇒	【前年度実績 (1月あたり)】		円～	円	または昇給率：	～
賞与	制度あり ⇒	【前年度実績】	あり ⇒	【支給回数】 2 回			
				【賞与月数】 計 4.6 ヶ月分	または賞与額：	円～	円

5. 労働時間

就業時間	①	9	時	30	分～	18	時	00	分	又は		時		分～		時	分の間の	
	②	11	時	30	分～	20	時	00	分								時間	
	③		時		分～		時		分	【勤務形態：該当する場合は選択】								
就業時間に 関する特記事項	4週間に15日。②の就業時間は、就業場所によりある場合があります。 隔週の土・日、指定日の祝日も勤務あり。																	
時間外労働	あり⇒		※ありの場合、月平均時間外労働時間：						1	時間	休憩時間		45		分			
休日	その他⇒				(所属長が指定する日)													
週休二日制	毎週		(所属長が指定する日)						6か月後の年次有給休暇日数			10	日	年間休日数	170	日		

6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

加入保険等	雇用保険	労災保険	健康保険	厚生年金				
退職金制度	なし				企業年金	なし	退職金共済	加入
定年制	なし				再雇用制度	なし		
勤務延長	なし							
入居可能住宅	なし							
利用可能託児施設	なし							

7. 選考

採用人数	2	人	募集理由	欠員募集				
選考方法	書類選考	筆記試験	面接					
応募書類等	紹介状	その他⇒				(所定の試験申込書と受験票)		
送付方法	郵送	郵送時の 書類送付先	〒 564-0072 吹田市出口町18-9					
結果通知方法	郵送				選考結果連絡	選考結果通知 令和8年3月中旬頃		
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄							