求人番号	B-899

JOBナビすいた
吹田市無料職業紹介所

求　人　票　【フルタイム】

1．求人事業所・会社の情報

フリガナ 事業所名	セックカブシキガイシャ **セック株式会社**	代表者名	玉野勝一
所在地	〒 533-0033 大阪府大阪市東淀川区東中島1－19－4 ルーシッドスクエア新大阪10階	従業員数	■会社全体 230 名 ■就業場所 18 名 （うち女性 5 名、うちパート 1 名）
		設立年	1967 年　資本金 10,000 万円
		ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ	http://sec-i.co.jp/
事業内容	建築・設計・施工管理（建築・内装・設備）		
会社の特長	プライム上場企業、オカムラグループ　　福利厚生が充実!! 名前は誰も知らないですが、大手CVS,スーパーマーケット,ドラッグストア-,コーヒーショップ銀行、農協等 誰もが知っている、いつも使っているお店が実は、当社が施工した店舗です。		

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり	就業規則（フルタイム）	あり

2．仕事内容

職種	**施工管理職**				
仕事の内容	商業施設の内装工事を中心に、金融機関の支店の建築等中心に施工管理、営業を担当していただきます。 （営業は顧客営業で自分が担当している工事の会社を担当していただきます。飛び込み営業はありません。） 現在20代～50代の方が活躍しています。 変更範囲:　会社の定める業務				
年齢	**不問**				
学歴	**高校　程度**		普通自動車運転免許	**必須⇒**	（AT限定 **可** ）
経験・知識・スキル等	**あれば尚可⇒**	（ 30歳までは未経験可、30歳以上は経験者のみ ）	免許・資格	**あれば尚可⇒**	（ 建築施工管理技士資格、建築士資格 ）
就業場所	〒 533-0033　大阪府大阪市東淀川区東中島1－19－4　ルーシッドスクエア新大阪10階 最寄駅：（ JR京都線 ）線（ 新大阪 ）駅から徒歩（ 1 ）分 屋内の受動喫煙対策：**あり（禁煙）**				
雇用形態	**正社員**	就業形態	**派遣・請負ではない**		
雇用期間	**定めなし**		試用期間	**あり**	
			「ありの場合」⇒ 期間	（ **6か月** ）	
マイカー通勤	**不可**	転勤の可能性	**あり⇒**（ 全国支店 ）	試用期間中の労働条件	**同条件**

3．求人に関する特記事項

研修、資格取得制度充実　完全週休2日制（基本：土、日　現場対応による）　年間休日125日
有給休暇：初年度10日（入社日5日、4か月目5日）最大20日（繰越最大40日）
他手当：通勤手当（全額）、資格手当赴任手当等
　　時間外手当：月々の支給額に20時間分の固定残業代が含まれます。（20時間以内でも同）20時間超過の場合は別途支給）

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。
※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人受理日	2026 年　10 月　19 日	紹介期限日	2027 年　3 月　31 日

求人番号	B-899

JOBナビすいた
吹田市無料職業紹介所

求　人　票　【フルタイム】

4. 賃金・手当

≪月額≫

賃金形態	月給					賃金 (a+b)	230,000 円～	500,000 円
基本給（a）	197,100	円～	434,950	円				
定期的に支払われる手当（b）		手当		円～		円	固定残業代がある場合は（a＋b＋c） 固定残業代＝当社では職務給 時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず 固定残業代として支給し 20 時間を 超える時間外労働は追加で支給。 **※賃金は面接後最終決定となります。**	
		手当		円～		円		
		手当		円～		円		
		手当		円～		円		
固定残業代（c）	あり⇒		32,900	円～	65,050	円		
その他手当等付記事項（d）	通勤手当（全額）、資格手当、時間外手当、赴任住宅手当、社会保険、退職金制度等						賃金締切日	月末
月平均労働日数	20.0 日	通勤手当	実費支給（上限なし）				賃金支払日	当月（ 25 日）
昇給	制度あり⇒	【前年度実績（1月あたり）】		円～		円	または昇給率： 3.0% ～ 3.5%	
賞与	制度あり⇒	【前年度実績】	あり⇒	【支給回数】 2 回 【賞与月数】 計 4 ヶ月分			または賞与額： 円～ 円	

5. 労働時間

就業時間	①	9	時	00	分～	17	時	30	分	又は	時	分～	時	分の間の
	②		時		分～		時		分					時間
	③		時		分～		時		分	【勤務形態：該当する場合は選択】				
就業時間に関する特記事項														
時間外労働	あり⇒	※ありの場合、月平均時間外労働時間： 15 時間								休憩時間	60 分			
休日	土・日・祝													
週休二日制	毎週									6か月後の年次有給休暇日数	10 日	年間休日数	125 日	

6. 保険・年金・定年等 （雇い入れようとする労働者に適用される制度）

加入保険等	雇用保険	労災保険	健康保険	厚生年金	財形		
退職金制度	あり⇒	【勤続年数】	必要⇒	（ 3 ）年以上	企業年金		退職金共済
定年制	あり⇒	【定年年齢】（ 65 ）歳		再雇用制度	あり⇒	年間契約	）歳まで
勤務延長	なし						
入居可能住宅	なし						
利用可能託児施設	なし						

7. 選考

採用人数	1 人	募集理由	増員				
選考方法	書類選考	面接					
応募書類等	紹介状	履歴書（写真添付）	職務経歴書				
送付方法	Eメール	郵送時の書類送付先	〒				
結果通知方法	電話	その他⇒		（ Mail ）	選考結果連絡	書類選考結果通知　書類選考後	7 日以内
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄					面接選考結果通知　面接後	10 日以内