

## 求人票【フルタイム】

(1/2)

## 1. 求人事業所・会社の情報

フリガナ	カンノオリモノ カブシキガイシャ			代表者名	代表取締役 辻 良岳				
事業所名	神野織物 株式会社			従業員数	■会社全体 11 名				
所在地	〒 564-0082	吹田市片山町4-33-40			■就業場所 11 名 (うち女性 6 名、うちパート 3 名)				
		設立年 昭和33 年 資本金 1,000 万円			ホームページ <a href="http://www.e-kanno.com">www.e-kanno.com</a>				
事業内容	「お客様のオリジナルデザイン」を、手ぬぐいやタオルという布製品にする『専門プロデュース会社』です。私たちの役目は、お客様の想いを込めたデザインを、記念品、販促品、ノベルティとして最適な形に作り上げること。お客様からデザインを受け取り、120年以上の経験から培った知恵で、「どうすれば最も美しく、コストを抑えて作れるか」**を企画・提案します。実際の製品化は、長年連携している全国の専門職人に依頼。私たちはWebを通じた受注からデザイン調整、品質の管理、納品までを一手に引き受け、お客様のオリジナルグッズ制作を成功へと導く専門チームです。								
会社の特長	安定感ある老舗の信頼性: 創業120年以上の歴史で築き上げた、布製品に関する深い知識と揺るぎない信用力が、私たちの事業基盤です。 Web特化の成長戦略: 伝統的な製品を扱いながら、販売・受注プロセスはWebを主軸に構築。効率的かつ広範囲な営業で、安定的な成長を続けています。 製造に縛られない柔軟な企画力: 自社工場を持たず、全国の専門職人と連携することで、特定の技術に縛られず、お客様に最適な製造方法を提案できる高い企画力があります。								
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし	就業規則(パート) あり			

## 2. 仕事内容

職種	商品管理及び出荷管理スタッフ						
仕事の内容	「お客様のオリジナルグッズを「無事に届ける」最終ランナーです。」 私たちの仕事は、お客様のデザインで作られた手ぬぐいやタオルが、最高の状態でお客様の元へ届くよう、モノの流れを管理することです。特別な知識は必要ありません。正確さと、コツコツと丁寧に取り組む姿勢が活かせます。  ■商品の入荷・検品 協力工場から完成した手ぬぐいやタオルが届きます。 注文通りに作られているか(デザイン、枚数、色など)をチェックします。この**「最後のチェック」**がお客様の安心につながる、大切な仕事です。 ■商品の「準備」:倉庫の整理・袋詰め依頼 納品形態に応じて商品を分けし、個別の袋詰めが必要な場合は、 外部の専門会社に正確に依頼する手配を行います。長期保管ではなく、滞りなく商品を流すための調整作業です。 ■出荷作業 お客様への納品日が近づいたら、出荷リストに合わせて商品を取り揃えます。 伝票を準備し、商品を梱包し、運送会社へ引き渡します。 商品が届いた時にお客様が嬉しくなるかどうかは、出荷が丁寧に行われたかが大切で、やりがいのある作業です。						
年齢	不問						
学歴	高校						
経験・知識・スキル等	不問						
就業場所	〒 564-0082	大阪府吹田市片山町4-33-40					
	最寄駅: ( JR京都線 ) 線 ( JR吹田駅 )	駅から徒歩 ( 10 ) 分					
雇用形態	正社員	就業形態	派遣・請負ではない				
雇用期間	定めなし						
マイカー通勤	不可	転勤の可能性	なし	試用期間中の労働条件	同条件		

## 3. 求人に関する特記事項

※ 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面により労働条件の明示を受けてください。  
※ この求人のご応募には JOBナビすいた 吹田市無料職業紹介所の発行する紹介状が必要です。

求人受理日 2025年11月26日 紹介期限日 2026年4月30日

求人番号

Ec-197

**JOBナビ"すいた**  
吹田市無料職業紹介所

## 求人票 【フルタイム】

(2/2)

### 4. 賃金・手当

#### 《月額》

賃金形態	月給				賃金	226,320	円～	226,320	円
基本給 (a)	166,320	円～	166,320	円	(a+b)				
定期的に 支払われる 手当 (b)	(商品管理) 手当	22,000	円～	22,000	円	(固定残業代がある場合はa+b+c)			
	手当		円～		円	※固定残業代についての特記事項			
	手当		円～		円	時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず			
	手当		円～		円	固定残業代として支給し 45 時間を			
固定残業代 (c)	あり⇒	38,000	円～	38,000	円	超える時間外労働は追加で支給。			
その他手当等 付記事項 (d)	職務手当 15,000円～25,000円 家族手当 10,000円～20,000円					賃金締切日	月末以外⇒ ( 15 日)		
月平均労働日数	20.0 日	通勤手当	実費支給 (上限あり) ⇒ ( 20,000 円/月)			賃金支払日	当月 ( 25 日)		
昇給	制度あり⇒	【前年度実績 (1月あたり)】 1,000 円～ 50,000 円	または昇給率：	～					
賞与	制度あり⇒	【前年度実績】 あり⇒	【支給回数】 2 回						
		【賞与月数】 計	ヶ月分	または賞与額：	100,000 円～ 500,000 円				

### 5. 労働時間

就業時間	①	9 時 00 分～	18 時 00 分	又は	時	分～	時	分の間の	
	②	時 分～	時 分					時間	
	③	時 分～	時 分		【勤務形態：該当する場合は選択】				
就業時間に関する特記事項									
時間外労働	あり⇒	※ありの場合、月平均時間外労働時間：			20 時間	休憩時間	60 分		
休日	土・日・祝	(年末年始 お盆休み)							
週休二日制	毎週	6か月後の年次有給休暇日数			10 日	年間休日数	126 日		

### 6. 保険・年金・定年等 (雇い入れようとする労働者に適用される制度)

加入保険等	雇用保険	労災保険	健康保険	厚生年金					
退職金制度	なし				企業年金	なし	退職金共済	未加入	
定年制	あり⇒	【定年年齢】 ( 60 ) 歳	再雇用制度	あり⇒	【上限年齢】 ( 70 ) 歳まで				
勤務延長	なし								
入居可能住宅	なし								
利用可能託児施設	なし								

### 7. 選考

採用人数	1 人	募集理由	欠員募集				
選考方法	面接						
応募書類等	紹介状	履歴書 (写真添付)					
送付方法	面接時持参	郵送時の書類送付先	〒				
結果通知方法	電話						
応募書類の返戻	求人者の責任で廃棄			選考結果連絡	面接選考結果通知 面接後	7 日以内	