

【記入例】

様式第6号

説明報告書

① 年 月 日

① 提出日を記載してください。

吹田市長宛

②

事業者	住 所	吹田市泉町〇丁目△-□
	氏 名	株式会社〇〇〇〇 代表取締役 吹田太郎
	電話番号	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
代理人	住 所	吹田市泉町〇丁目△△-□□
	氏 名	株式会社□□□□ 代表取締役 吹田三郎
	電話番号	△△-△△△△-△△△△
(法人にあつては、その主たる事務所の 所在地、名称及び代表者氏名)		

② 事業者が複数名の場合はご相談ください。
事業者が法人で代表者と異なる場合はご相談ください。

次のとおり説明会の開催等を実施したので、吹田市開発事業の手続等に関する
条例第16条第2項の規定により報告します。

④ 地番を記載してください。地番の一部申請の場合は、「～の一部」と記載してください。
多数の場合は、「他〇筆」と記載してください。

③

開 発 事 業 の 名 称	④ (仮称) 〇〇〇計画			
事 業 区 域 の 位 置	⑤ 吹田市 〇〇〇1番1 他〇筆			
説 明 会 の 開 催 状 況	開 催 日 時	〇〇年〇月〇日 午後7時～午後9時		
	開 催 場 所	〇〇〇		
	事 業 者 側 出 席 者 名	〇〇〇株式会社 〇〇他3名		
	関 係 住 民 の 出 席 者 数	15 人		
	説 明 会 の 内 容	別紙のとおり		
説 明 会 の 開 催 以 外 の 方 法 で 説 明 した 場 合 の 概 要	⑥ 例) 個別説明(別紙のとおり)			
添 付 書 類	⑦ ☒ 関係住民の範囲図 ☒ 関係住民に配布した書類 ☒ 関係住民一覧表 ☒ 説明会開催時は議事録並びに出席者名簿 ☐ その他 ()			
	※受付年月日	年 月 日	※受付番号	第 号
※備 考				

③ 事業の名称を記入してください。

⑤ 説明会を開催した場合、開催日時を記入してください。また、複数回開催した場合は別紙などでまとめてください。
説明会を開催した場所を記載してください。
説明会に出席した事業者の名前を記載してください。
関係住民の出席者数を記載してください。複数回開催した場合は別紙などでまとめてください。

⑥ 説明会の開催以外の方法で説明した場合は、説明方法と説明内容を記入してください。
記入内容が欄で収まらない場合は別紙などでまとめてください。

⑦ 添付した書類の口にチェックを付けてください。
その他の図書については、窓口もしくは電話でご確認ください。

注) 提出前に必ず市と事前調整を行ってください。
関係住民への周知がもれなく行われていることを確認した後の受付となります。

注 1 ※印のある欄は、記入しないでください。
2 □のある欄は、該当する□にレ印を記入してください。
3 その他の書類については、事前に相談してください。

【添付図書】

(様式第6号) 説明報告書

		明示すべき事項
(1)	関係住民の範囲図	事業区域の位置 関係住民の範囲を示す距離及び区域
(2)	関係住民に配布した書類	
(3)	関係住民一覧表	参考様式2、3
(4)	説明会開催時は議事録並びに出 席者名簿	
(5)	その他	
備考		

関係住民一覧表【説明会により説明した場合】（参考様式2）

（所有区分等 1=土地所有者 2=建物所有者 3=入居者）

近隣 番号	現況	所 有 区分等	対象者現住所	氏名	説明会の 開催案内	訪問日 投函日	説明会	その他の 説明方法	質疑の内容	備考
1	個人住宅	1/2/3	吹田市〇〇〇〇〇〇〇〇	□□□ □□□	訪問	□/△	出席			
2	空地	1	△△市◇◇◇◇◇◇◇◇	×× ×××	訪問	□/△ ○/×				
3	共同住宅	1/2	吹田市×××××××	◇◇ △△△	訪問	○/×		個別説明	詳細別紙1	入居者に対して説明会案内資料の投函を指示される。
	(賃貸)	3	吹田市□□□□ ○〇〇号室	×××	投函	○/×				
		3	△△△号室	△△	投函	○/×				
		3	×××号室	〇〇〇	投函	○/×				
4	駐車場	1	××市△△△△△△△△	〇〇 〇〇〇	郵送	◇/〇		個別説明	詳細別紙3	遠方につき、説明資料を郵送の上、電話にて説明。
5	共同住宅		吹田市*****	管理人	訪問	○/×			詳細別紙4	管理組合との打合せを指示される。
	(分譲)	1/2/3	吹田市***** 〇〇〇号室	管理組合理事長 △△△ △△	訪問	□/△ ○/×	出席		詳細別紙5	各戸に説明会案内資料の投函を指示される。
		1/2/3	△△△号室	×× ××	投函	○/×	出席			
		1/2/3	×××号室	〇〇〇 〇〇	投函	○/×				
		1/2	〇〇市××××××××	*** **	郵送	○/×		個別説明	詳細別紙6	遠方につき、説明資料を郵送の上、電話にて説明。
		3	◇◇◇号室	△△ △△	投函	○/×				

関係住民一覧表【個別に説明した場合】（参考様式3）

（所有区分等 1=土地所有者 2=建物所有者 3=入居者）

近隣 番号	現況	所 有 区分等	対象者現住所	氏名	個別説明	訪問日 投函日 ①	訪問日 投函日 ②	訪問日 投函日 ③	質疑の内容	備考
1	個人住宅	1/2/3	吹田市〇〇〇〇〇〇〇〇	□□□ □□□	訪問	□/△	○/×		別紙1	
2	空地	1	△△市◇◇◇◇◇◇◇◇	×× ×××	訪問	□/△			別紙2	
3	共同住宅	1/2	吹田市×××××××	◇◇ △△△	訪問	○/×			別紙3	入居者に対して個別に説明してほしいとのこと。
	（賃貸）	3	吹田市□□□□ 〇〇〇号室	×××	訪問	○/×	◇/○		別紙4	
		3	△△△号室	△△	投函	○/×	◇/○	△/◇		×月◇日現在、問い合わせ無し。
		3	×××号室	〇〇〇	投函	○/×	◇/○	△/◇		×月◇日現在、問い合わせ無し。
4	駐車場	1	××市△△△△△△△△	〇〇 〇〇〇	郵送	◇/○			別紙5	遠方につき、説明資料を郵送の上、電話にて説明。
5	共同住宅		吹田市*****	管理人	訪問	○/×			別紙6	管理組合との打合せを指示される。
	（分譲）	1/2/3	吹田市***** 〇〇〇号室	管理組合理事長 △△△ △△	訪問	○/×			別紙7	各戸に対する個別説明を指示される。
		1/2/3	△△△号室	×× ××	投函	○/×	◇/○	△/◇		×月◇日現在、問い合わせ無し。
		1/2/3	×××号室	〇〇〇 〇〇	訪問	○/×	◇/○	△/◇	別紙8	
		1/2	〇〇市×××××××××	*** **	郵送	○/×			別紙9	遠方につき、説明資料を郵送。 ×月◇日現在、問い合わせ無し。
		3	◇◇◇号室	△△ △△	訪問	○/×	◇/○		別紙10	