

「桃山公園魅力向上事業公募設置等指針及び桃山公園指定管理者募集要項」等に関する  
質問及び回答

番号	質問項目	質問内容	回答
1		①春日大池の深さは平均何m位ですか	近年、池の測量を行っておらず把握していません。古い資料になりますが、参考資料2-1「桃山公園の各種図面」の平面図に地盤高及び水位高が記載されているので、参考にしてください。
2		②水鳥の飼育は可能でしょうか。	可能です。ただし、現在の環境や生態系への配慮から市と協議が必要です。
3	公募設置管理制度 ページ 2-3 提案対象区域	③ビジターセンターの広さはどれ位を考えておられますか	市が指定する具体的な規模はありませんが、公園の情報案内、公園利用に関する許認可業務の受付、公園利用者・公園ボランティア・地域の方々の無料の交流スペース等を設けた上で、桃山公園の管理運営業務を適切に実施できる規模を検討してください。
4	公園設置管理制度 ページ 2-3 提案対象区域	④ビジターセンターの建物様式は特に指定がありますか	様式の指定はありません。ただし、用途地域等による建築制限は課せられます。

番号	質問項目	質問内容	回答
5	募集要項 ページ 2-1 特定公園施設の整備	東屋、トイレ、休憩所並びに東屋は撤去及び修繕と記載されております。 基本的には撤去後の更新が必須と思いますが、①基礎再利用②柱再利用などを状態に応じてご提案しても宜しいでしょうか？（費用圧縮/廃棄物削減） 特に、東屋は床までの基礎を再利用したいと考えております。	東屋、便所、休憩所の基礎及び柱は、有効活用が可能な場合でも撤去を行ってください。 なお、東屋が設置されている箇所的人工地盤については、撤去の対象外です。
6	募集要項 ページ 2-1 ビジネスセンターの建物構造	構造体に指定はございますか？	構造の指定はありません。ただし、用途地域等による建築制限は課せられます。
7	募集要項 ページ 2-3 特定公園施設について	特定公園施設を移設更新する場合、撤去箇所に別の公園施設を設置することは可能ですか。	可能です。ただし、本公園の魅力の一つであるラクウショウについては伐採を行わないこととし、自然環境の保全、良好な景観の形成、樹木の保存等に十分配慮して提案してください。
8	募集要項 ページ 2-7 昨年度光熱費	公園全体の光熱費（昨年度）をご教示いただけますか。	電気料金 751, 264 円及び水道料金 663, 729 円です。
9	管理運営業務仕様書 ページ 15 管理運営業務の実績	維持管理項目のすべての費用（昨年度）をご教示いただけますか。	別紙1のとおりです。

番号	質問項目	質問内容	回答
10	管理運営業務仕様書 ページ 14 ボランティアへの支出額	ボランティアに支出した助成額（昨年度）をご教示いただけますか。	ボランティアに対しては、助成金の支出ではなく資機材の貸与・支給を行っています。今年度に各ボランティアに貸与・支給した資機材は、別紙2のとおりです。
11	管理運営業務仕様書 ページ 14 緑あふれる未来サポーター制度の水準	緑あふれる未来サポーター制度の水準をご提示いただけますか。	市民活動災害保障制度（自治会やボランティア団体等が、市民活動中の偶然の事故により指導者又は参加者がケガや死亡された場合、また、第三者に損害を与え、法律上の賠償責任を問われる場合に備え、市が一括して保険加入し、災害補償するもの）に保険加入するほか、活動に必要な資機材の貸与・支給を行っています。
12	募集要項 ページ 3-5 使用料の納入方法	使用料の納付方法について、指定管理料から差し引くのか、別途お支払いになるのかどちらを想定されていますか。	使用料は、指定管理者が徴収、保管のうえ、吹田市指定金融機関又は吹田市収納代理金融機関を通じて市に納入してください。
13	募集要項 ページ 3-6 備品管理	公園に予め備え付けられている市所有の備品リストをご提示いただけますか。	桃山公園を所在場所とする備品はありません。
14	管理運営業務仕様書 ページ 25 遺失物の取扱い	遺失物の取り扱いについてはどのような運用を想定されていますか。	警察への届出など、遺失物法に基づき適切に処理を行ってください。

番号	質問項目	質問内容	回答
15	管理運営業務仕様書 ページ 17 Namingrights の活用可 否	公園の名称やゴミ箱等に Namingrights を活用出来ますか。 (例) ・〇〇桃山公園 ・ゴミ箱に協賛会社名表示等	桃山公園の財産権は市に帰属するため、指定管理者がネーミングライツを募集することはできません。また、公園においては、公園管理者が設置する当該公園に関する標識等を除き、貼紙、貼札その他の広告物を表示することはできません。
16	管理運営業務仕様書 ページ 1-13 提出書類	①提出資料は Word で作成でしょうか？提出書類一式を PDF 提出となっております。イラストレータでの作成でも宜しいでしょうか？ ②提出書類にファイルが必要とありますが、指定はございませんでしょうか？ ③インデックスを数えますと 30 となりますが、それだけ必要でしょうか？ ④関連図面も、各 1 枚のカウントになるのでしょうか？各図面も合わせ、A3 は 8 枚、A4 は 16 枚で宜しいでしょうか？ ⑤各様式に記載されております「記載方法の指示」や「ポイント」については、割愛しても宜しいでしょうか？ ⑥各様式の余白は調整しても宜しいでしょうか？（拡張）	①様式を変更しなければ、イラストレーターで作成したものを PDF 化してください。 ②指定はありません。 ③「1」から「9」までの 9 枚のインデックスを付けてください。 ④様式及び図面等を合わせて、A 3 版の場合は 8 枚、A 4 版の場合は 16 枚です。 ⑤様式Ⅱ-3、様式Ⅱ-5～8、様式Ⅱ-11、様式Ⅱ-13、様式Ⅲ-4～15 のカッコ書き部分は、削除していただいて構いません。 ⑥各様式の余白は変更しないでください。