【別紙】

各業務月間スケジュール(例)

_		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
		月	火	水	木	金	土	目	月	火	水	木	金	土	目	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
検針業	定例検針業務	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0		\circ	\circ														
	再検針業務	0	0	0	0	0	0		\circ	\circ	\circ	\circ	0	0		0	0	\circ	0	0			0	\circ	\circ	0	0			0	\circ
	中止検針業務	0	0	0	0	0	0		0	\circ	0	\circ	0	0		\circ	\circ	\circ	\circ	\circ			0	0	\circ	0	0			\circ	0
務	現地精算業務(※)																														
	検針関連業務	0	0	0	0	0	0		\circ	\circ	\circ	\circ	\circ	0		\circ	\bigcirc	\bigcirc	\circ	\circ			\bigcirc	\bigcirc	0	0	0			\circ	0
滞納	催告業務	0	\circ	0	0	\circ			\circ	\bigcirc	\circ	\bigcirc	\circ			\circ	\bigcirc	\bigcirc	\circ	\circ			\circ	\bigcirc	\bigcirc	0	\circ			\circ	0
整	入金業務	0	0	0	0	0			\circ	\circ	\circ	\circ	\circ			\circ	0	\circ	\circ	\circ			0	\circ	\circ	0	0			\circ	0
理業務	給水停止業務									\circ	0	\circ													0	0	0				
電話及	受付業務	0	0	0	0	0			\circ	\circ	\circ	\circ	\circ			\circ	\circ	\circ	\circ	\circ			\circ	\circ	\circ	0	0			\circ	0
び窓口受	口座振替業務	0	0	0	0	0			0	\circ	0	\circ	\circ			\circ	\circ	\circ	\circ	\circ			0	\circ	0	0	0			\circ	0
付業務	収納業務	0	0	0	0	0			\circ	\circ	\circ	\circ	0			0	0	\circ	\circ	0			\circ	\circ	\circ	0	0			\bigcirc	0

○ … 業務対象日(月により、異なります。)

※ … 随時受付により、業務対象となります。