

記入例

記載注意

(5)(4)(3)(2)(1)

当事者が法人である場合は、住所等欄に「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、住所欄にその住所を、それぞれ記載してください。また、排水施設等について具体的に記入してください。

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書（正）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

吹田市農業委員会会長 様

譲受人 氏名
(被設定人)

〇〇株式会社
代表取締役 大阪一男

ほか
譲受人全員の
詳細は下記のとおり

譲渡人 氏名
(設定人)

吹田 太郎

ほか
譲渡人全員の
詳細は下記のとおり

下記のとおり転用のため、農地(採草放牧地)の権利を設定し(移転)したいので、農地法第5条第1項第6号の規定により届け出ます。

1. 当事者の住所等

当事者の別	氏 名	印	住 所
譲受人 (所有権の場合)	〇〇株式会社		▲▲市■町67-89
被設定人 (賃借権の場合)	代表取締役 大阪一男		
譲渡人 (所有権の場合)	吹田 太郎		××市〇〇町1-2-3
設定人 (賃借権の場合)			
譲渡人 (所有権の場合)	吹田 花子		××市××町4-5
設定人 (賃借権の場合)			
以下余白			

2. 土地の所在等

土地の所在	地番	地目		面積 m ²	土地所有者		耕作者	
		登記	現況		氏 名	住 所	氏 名	住 所
吹田市〇〇町1丁目	123-4	田	畑	567	吹田 太郎	××市〇〇町1-2-3	吹田 太郎	××市〇〇町1-2-3
					吹田 花子	××市××町4-5		
以下余白								

合計 1 筆 567 m² (田 567 m²、畑 m²、採草放牧地 m²)

3. 権利を設定、 移転しようとする 契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別	権利の設定、移転の時期	権利の存続期間
	(例) 所有権 賃借権	設定・移転	受理通知書受領後	(例) 永久 〇〇年
4. 転用の 目的	(例) 事務所兼居宅用地	転用の 時 期	工事着工時期 令和〇〇年〇〇月〇〇日	工事完了時期 令和〇〇年〇〇月〇〇日

転用の目的に係る 事業又は施設の概要	(例) 木造、瓦葺、2階建、(居宅・店舗)、1棟 建築面積 〇〇m ² 延床面積 〇〇m ² 全体の開発面積 〇〇m ²
-----------------------	--

5. 転用することによって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害の防除施設の概要
東側は農地、西側は住宅、南側は倉庫、北側は道路です。
排水等については、公共下水道に接続し、周辺の土地に被害のないようにします。
この転用により問題が生じた場合には、当方が責任を持って処理し、関係者に迷惑をかけないようにします。
受理通知書は届出者全員の合意により (〇〇 〇〇 TEL 〇〇-〇〇〇〇-1234) が受領します。

※この欄は訂正できませんので記入に注意してください。

500㎡未満の場合記入