

# 総合計画策定委員会 作業部会の運営について

<b>1 作業部会全体会</b>
<p>作業部会全体会（以下「全体会」という）は、作業部会を構成する全職員の参加により行う。</p> <p>全体会は総合計画に関する大きな方針や取り組みの概要など、全ての作業部会に共通する事項について議論する際や、各作業部会からの報告を受け、取りまとめを行う際など、必要に応じて第1作業部会の部会長が長となり、会議を招集する。</p> <p>会議の招集や、議事進行に関する庶務は企画政策室総合計画担当が務める。</p>
<b>2 作業部会</b>
<p>作業部会は、所管する政策・施策について、検討を行う。</p> <p>作業部会長は、会議の招集、議事進行、作業の進捗管理など作業部会の運営に関する全てを管理する。また、必要に応じて策定委員会に出席し、検討結果の報告を行う。</p> <p>ただし、会議室の確保、必要な資料の収集、簡易な議事概要の作成については企画政策室総合計画担当が実施する。</p>
<b>3 関係する室課職員の参加要請</b>
<p>部会長が必要と認めた場合は、関係する室課職員に対し、作業部会への出席を求めることができる。</p> <p>出席要請に関する連絡、各室課との調整は企画政策室総合計画担当が行う。</p>
<b>4 その他</b>
<p>上記に該当しない事項や、不明な点等がある際は、作業部会長と企画政策室総合計画担当との協議により決定する。</p>

## 総合計画見直しに関する当面のスケジュール(案)

	<5月>			<6月>							<7月>				末頃					
	29 (火)	30 (水)	31 (木)	1 (金)	2 (土)	3 (日)	4 (月)	5 (火)	6 (水)	7 (木)	8 (金)	9 (土)	10 (日)	.....	29 (金)	.....	20 (金)	...	末頃	
経営戦略会議							方針決定													
策定委員会	第7回			作業部会での検討内容の意見交換																中間報告
作業部会			部会長副部会長会議					各作業部会での検討				各作業部会での検討								報告
事務局																				7月20日を目途に都市像中間報告完成

6月末を目途にSWOT分析完成

各作業部会への参加・運営支援・必要資料の収集

総合計画見直しスケジュール

