

# 質疑回答書

吹田市第3次総合計画基本計画見直し支援委託業務に関して、平成23年（2011年）6月20日（月）午後5時までいただいた質疑について、下記のとおり回答します。  
 なお、質疑は受付順に並べています。

平成23年（2011年）6月23日

No.	質 疑 内 容	回 答 内 容
1	平成14年度市民意識調査結果を提供いただけますか。	提供は可能です。
2	平成22年度施策評価の1次評価表と2次評価表が全く同じ内容となっておりますが、1次も2次も評価結果が変わらない、という判定でしょうか。	施策評価調書については、どちらも1次評価時点のもので同じものです。評価結果については、吹田市ホームページ内の <a href="http://www.city.suita.osaka.jp/home/soshiki/div-ssuishin/seisaku/012949/007047/_39885.html">http://www.city.suita.osaka.jp/home/soshiki/div-ssuishin/seisaku/012949/007047/_39885.html</a> に掲載のとおり、1次と2次で異なるものもあります。
3	類似契約実績書・業務責任者実績書は、契約締結日が平成18年4月1日以降と理解してよろしいでしょうか。	そのように考えてください。
4	フォーラム、懇談会、意見交換会、審議会等の会場費は見積に入れないと理解してよろしいでしょうか	入れなくて結構です。
5	懇談会、市民意見交換会の開催回数をお教え下さい	質疑No.19の該当部分を参照してください。
6	審議会の開催回数、作業部会の部会数・開催回数をお教え下さい	質疑No.19の該当部分を参照してください。
7	審議会委員謝金は見積に入れないと理解してよろしいでしょうか	入れなくて結構です。
8	基本構想・基本計画ともに議決を必要とすると理解してよろしいでしょうか	平成23年5月の地方自治法の改正で基本構想の議決の義務付けの規定はなくなりましたが、議会への説明はもとより相談しながら進めていきます。
9	“平成22年度「吹田市市民意識調査」”の結果は電子データ（excel等）で整理されていますか。	電子データに整理済みです。
10	学生ヒアリングに関して、市から学校への依頼文など、仲介役の立場を取ってもらえますか。	対象者（校）選定及び連絡等の仲介役は市が行います。
11	企画書テーマ（4）については、今年度分のみ各種会議の範囲でとらえるのでしょうか。	3年分を想定して作成してください。
12	配布資料「プロポーザル審査委員会内容要約」の質疑に、「委員C：企画書は様式自由であるが、最低限コンサルにってもらう内容をしなければ契約書違反になるというのは記載されているのか。」とありますが、どの様な事案を想定された発言なのでしょう。	市が考えている最低限の業務を企画書に盛り込まず、履行されなかった場合を想定した発言です。これに対しては、仕様書に成果品という形で最低限の業務の成果を記載しているため、企画書が仕様書に沿って作成されていけば問題ないと考えています。
13	市と委託業者との関係についてお聞きします。 基本的な役割分担の考え方は、計画の立案作業は市が主として取り組み、委託業者は調査・分析やそれに基づくコンサルティングを行う、と言うことでよろしいでしょうか。	計画の立案作業も含む策定全般に携わっていただきたいと考えています。
14	市民フォーラムの基調講演にかかる講師料を算定する条件として、市の謝礼金等に関する規定額を教えてください。	市では1時間あたり13,000円～20,000円で算定します。
15	平成22年度実施の「吹田市市民意識調査」の結果はエクセル等に入力済みでしょうか。	質疑No.9を参照してください。

## 質疑回答書

吹田市第3次総合計画基本計画見直し支援委託業務に関して、平成23年（2011年）6月20日（月）午後5時までいただいた質疑について、下記のとおり回答します。  
 なお、質疑は受付順に並べています。

平成23年（2011年）6月23日

No.	質 疑 内 容	回 答 内 容
16	学生アンケート及びヒアリングの対象者(校)選定及び実施に伴う調整は、受託範囲に含まれますか。	質疑No.10を参照してください。
17	地域別懇談会は各地域1回、市民意見交換会は全市域を対象に1回程度の開催を想定すればよろしいでしょうか。	質疑No.19の該当部分を参照してください。
18	市で想定されている、総合計画審議会及び庁内総合計画策定委員会の年度別開催回数があればお聞かせ下さい。	質疑No.19の該当部分を参照してください。
19	市民フォーラムや地域別懇談会、市民意見交換会、審議会・作業部会、庁内委員会について、開催回数や会場、人数の規模等の想定はありますでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>○市民フォーラム 平成24年度（2012年度） 1回 150名</li> <li>○地域別懇談会 平成24年度（2012年度） 6回（ブロック毎に1回×6か所） 各30名</li> <li>○市民意見交換会 平成24年度（2012年度） 2回（1回×2か所） 各30名</li> <li>○総合計画審議会・部会：全体会30名、各部会15名程度 平成23年度（2011年度） 開催予定無し 平成24年度（2012年度） 全体会：3回 部会：2部会で各4回の計8回 平成25年度（2013年度） 全体会：5回 部会：2部会で各3回の計6回</li> <li>○庁内策定委員会・作業部会：委員会35名、各作業部会15名程度 平成23年度（2011年度） 委員会：2回 作業部会：全体会1回+5部会×6回=31回 平成24年度（2012年度） 委員会：1回 作業部会：5部会×4回+1部会×7回=27回 平成25年度（2013年度） 委員会：3回</li> </ul> を想定しています。会場については、上記想定人数を収容出来る公共施設を想定しています。
20	市民フォーラムの基調講演にかかる講師料について、おおよその金額の想定はありますでしょうか。	質疑No.14を参照してください。
21	「業務委託の発注はそれぞれ年度において分離する」とありますが、受託者の選定（プロポーザル）は年度毎行われるのでしょうか。	来年度以降の契約方法については、現時点では未定です。
22	平成23年度及び平成24年度の成果品は電子データの納品でよいのでしょうか（印刷した報告書が必要な場合は必要部数をお聞かせください）。	電子データの納品とともに、各報告書とも印刷して3部用意してください。
23	総合計画書の本編やハンドブック等の最終印刷版原稿の電子データは、どのようなファイル形式で提出すればよろしいでしょうか（Microsoft社のWord等でよいのでしょうか）。	PDF形式及びMicrosoft社のWord等の形式で提出してください。
24	総合計画書本編、ハンドブック版、資料編、策定過程編それぞれのページ数、色数の想定を教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>○本編：200ページ2色刷</li> <li>○ハンドブック編：20ページ2色刷</li> <li>○資料編：350ページモノクロ</li> <li>○策定課程編：100ページモノクロ</li> </ul> を想定しています。
25	高校生へのヒアリング調査について、調査対象者の募集・連絡等は市で行っていただけるのでしょうか。	質疑No.10を参照してください。