

■ 基本計画推進のために

基本計画推進のために

- 1 協働によるまちづくり
- 2 地域の特性を生かしたまちづくり
- 3 行政構造の改革
- 4 計画的な行財政運営の推進

● 建設事業関係

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	事業内容	年度(西暦)	概要	事業費 単位： 百万円
「計画的な行財政運営の 推進」 庁舎管理事業 [総務室]	吹田市役所本庁舎の老朽化に伴う施設の改修工事、設備の更新工事等を行う。	29 (17)	改修工事、設備更新工事等	41
		30 (18)	改修工事、設備更新工事等	86
		31 (19)	改修工事、設備更新工事等	52
		32 (20)		-
		33 (21)		-
		8 4 - -	合 計	179
「計画的な行財政運営の 推進」 文書発送事業 [法制室]	文書発送業務にあたり、効率的に作業するため、切手に代わるスタンプを印字する郵便料金計器の更新を行う。	29 (17)	郵便料金計器の更新	2
		30 (18)		-
		31 (19)		-
		32 (20)		-
		33 (21)		-
		8 4 - -	合 計	2
「計画的な行財政運営の 推進」 千里ニュータウンプラザ 施設管理事業 [千里出張所]	千里ニュータウンプラザの千里出張所の設計建設費を平成24年度（2012年度）から20年間にわたり分割して支払う。	29 (17)	サービス購入料（設計建設費）	17
		30 (18)	サービス購入料（設計建設費）	17
		31 (19)	サービス購入料（設計建設費）	17
		32 (20)	サービス購入料（設計建設費）	16
		33 (21)	サービス購入料（設計建設費）	16
		8 4 - -	合 計	83

● 制度等の施策関係

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「地域の特性を生かしたまちづくり」 大阪国際空港周辺対策協議会事業 [企画財政室]	大阪国際空港周辺の協議会・連絡会の加盟市が連携し、同空港の騒音・安全対策の促進、利便性の向上及び空港と周辺地域との調和・活性化を図る。	継 続	①大阪国際空港周辺対策協議会事業	29 (17)	138
				30 (18)	138
				31 (19)	138
				32 (20)	138
				33 (21)	138
				合 計	690
8	2	-	-		
「行政構造の改革」 職員研修 [人事室]	自主研修、職場内研修及び職場外研修の3つの研修を骨格とした研修体系により、職員に必要な知識を習得させることで、職員の能力開発及び意識改革を進めるとともに、その成果を定着させ、保持、活用できるよう努める。	継 続	①職場内研修事業 ②主催研修事業 ③外部派遣研修事業 ④職員自主研修事業	29 (17)	25,035
				30 (18)	25,735
				31 (19)	26,011
				32 (20)	26,218
				33 (21)	26,249
				合 計	129,248
8	3	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 特別職秘書事業 [秘書課]	各種施策の推進及び渉外、交際の円滑化を目的に、市長・副市長のスケジュール管理等の秘書業務を行うこととあわせ、対外的な渉外・交際等に係る業務を行う。	継 続	①特別職秘書事業	29 (17)	9,960
				30 (18)	10,056
				31 (19)	10,102
				32 (20)	10,126
				33 (21)	10,126
				合 計	50,370
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 庁舎管理事業 [総務室]	吹田市役所本庁舎の秩序の維持及び安全確保を行う。	継 続	①庁舎管理事業	29 (17)	389,827
				30 (18)	296,008
				31 (19)	302,353
				32 (20)	317,175
				33 (21)	305,077
				合 計	1,610,440
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 車両運行事業 [総務室]	公用車や公用バイクの保険関係業務、車両リース関係業務及び燃料受払い事務等の車両関係業務を行う。	継 続	①車両運行事業	29 (17)	26,922
				30 (18)	26,608
				31 (19)	26,856
				32 (20)	27,102
				33 (21)	27,102
				合 計	134,590
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 車両整備事業 [総務室]	公用車や公用バイクの管理及び継続検査や定期点検などの整備関係業務を行う。	継 続	①車両整備事業	29 (17)	6,748
				30 (18)	6,748
				31 (19)	6,811
				32 (20)	6,873
				33 (21)	6,873
				合 計	34,053
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 タクシー利用事業 [総務室]	公用車の配車が不可能な場合や他の交通手段の利用が難しいなどの時に使用するタクシーチケット関係業務を行う。	継 続	①タクシー利用事業	29 (17)	1,800
				30 (18)	1,800
				31 (19)	1,817
				32 (20)	1,834
				33 (21)	1,834
				合 計	9,085
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 バス利用事業 [総務室]	各室課の事業遂行時のマイクロバス利用要 望に応えるためのマイクロバス委託運行関 係業務を行う。	継 続	①バス利用事業	29 (17)	2,592
				30 (18)	2,592
				31 (19)	2,616
				32 (20)	2,640
				33 (21)	2,640
				合 計	13,080
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 工業統計調査受託事業 [総務室]	工業の実態について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①工業統計調査受託事業	29 (17)	772
				30 (18)	776
				31 (19)	776
				32 (20)	776
				33 (21)	8
				合 計	3,108
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 学校基本調査受託事業 [総務室]	学校教育行政に必要な学校に関する基本的 事項について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①学校基本調査受託事業	29 (17)	33
				30 (18)	35
				31 (19)	35
				32 (20)	35
				33 (21)	35
				合 計	173
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 経済センサス調査区管理 受託事業 [総務室]	調査区を毎年管理し、境界等の変更に伴う 調査区情報を修正し、母集団データを常に 最新かつ正確な状態に維持する。 (法定受託事務)	継 続	①経済センサス調査区管理受託事業	29 (17)	31
				30 (18)	31
				31 (19)	31
				32 (20)	31
				33 (21)	31
				合 計	155
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 農林業センサス受託事業 [総務室]	農林行政に必要な生産構造等の基本的事項 について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①農林業センサス受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	15
				31 (19)	886
				32 (20)	50
				33 (21)	-
				合 計	951
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 全国消費実態調査受託事 業 [総務室]	家計の収支及び貯蓄、耐久消費財、住宅・ 土地等の家計資産を総合的に調査する。 (法定受託事務)	継 続	①全国消費実態調査受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	9,002
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	9,002
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 国勢調査調査区設定受託 事業 [総務室]	国勢調査の調査区を設定する。 (法定受託事務)	継 続	①国勢調査調査区設定受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	4,095
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	4,095
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 経済センサスー基礎調査 及び商業統計調査受託事業 [総務室]	事業所の事業活動及び企業活動の状態につ いて調査する。 商業の実態について調査する。 (法定受託事業)	継 続	①経済センサスー基礎調査及び商業統計調査受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	1,607
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	1,607
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 国勢調査受託事務 [総務室]	国内の人口・世帯の実態について調査す る。 (法定受託事務)	継 続	①国勢調査受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	242,115
				33 (21)	-
				合 計	242,115
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 経済センサス受託事業 [総務室]	事業所の事業活動及び企業の企業活動の状 態について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①経済センサス受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	30
				31 (19)	14,284
				32 (20)	761
				33 (21)	18,317
				合 計	33,392
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 商業統計調査受託事業 [総務室]	商業の実態について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①商業統計調査受託事業	29 (17)	13
				30 (18)	7,641
				31 (19)	-
				32 (20)	33
				33 (21)	-
				合 計	7,687
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 就業構造基本調査受託事 業 [総務室]	就業構造の実態について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①就業構造基本調査受託事業	29 (17)	4,522
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	4,522
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 住宅・土地統計調査単位 区設定事業 [総務室]	住宅・土地統計調査の単位区を設定する。 (法定受託事務)	継 続	①住宅・土地統計調査単位区設定受託事業	29 (17)	2,018
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	2,018
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 住宅・土地統計調査受託 事業 [総務室]	住宅等と土地の実態について調査する。 (法定受託事務)	継 続	①住宅・土地統計調査受託事業	29 (17)	-
				30 (18)	16,111
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	16,111
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の推進」 統計調査員確保対策事業 [総務室]	統計調査員希望者の登録等、統計調査員の確保を図る。 (法定受託事務)	継 続	①統計調査員確保対策事業	29 (17)	134
				30 (18)	136
				31 (19)	136
				32 (20)	136
				33 (21)	136
				合 計	678
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 吹田市統計書作成事業 [総務室]	本市の人口、産業、社会、文化など多分野にわたる基礎的な統計資料の作成する。	継 続	①吹田市統計書作成事業	29 (17)	197
				30 (18)	252
				31 (19)	252
				32 (20)	252
				33 (21)	252
				合 計	1,205
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 文書発送事業 [法制室]	市全体の文書発送の統括事務。市役所全体から出される郵便物の発送及び市役所本庁に届く郵便物の受領・配布等を行う。	継 続	①文書発送事業	29 (17)	142,725
				30 (18)	126,943
				31 (19)	124,743
				32 (20)	124,743
				33 (21)	124,743
				合 計	643,897
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 文書管理事業 [法制室]	市役所全体の文書管理の統括事務、公印の集中管理、書庫の管理、文書引継・置換・廃棄の実施、文書用品の集中管理、文書目録管理システムの運用、文書取扱責任者に対する研修、歴史的文化的文書の保存、及び原課職員による庁内印刷の運用・機器の管理等を行う。	継 続	①文書管理事業	29 (17)	10,684
				30 (18)	10,211
				31 (19)	10,211
				32 (20)	11,211
				33 (21)	9,211
				合 計	51,528
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 法務管理事業 [法制室]	吹田市例規の制定及び改廃、吹田市例規集、例規執務サポートシステム及び吹田市公報による吹田市例規データの提供並びに官報、法令関係図書、外部データベース等による法令・判例情報の収集・提供、顧問弁護士による法律相談業務等を行う。	継 続	①法務管理事業	29 (17)	12,367
				30 (18)	12,367
				31 (19)	12,596
				32 (20)	12,596
				33 (21)	12,596
				合 計	62,522
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 行政不服審査事業 [法制室]	審査庁としての不服申立ての受理、審理員の指名、審査会への諮問、裁決及び全体の進行管理に係る事務並びに審理員候補者及び行政処分事務に従事する職員の能力向上等を行う。	新 規	①行政不服審査事業	29 (17)	10
				30 (18)	10
				31 (19)	11
				32 (20)	11
				33 (21)	11
				合 計	53
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の推進」 吹田市人事給与制度改革 研究 [人事室]	地方主権時代にふさわしい情熱と意欲を持った職員を育成するため、本市における人事給与制度のあり方を研究する。	継 続	①吹田市人事給与制度改革研究会事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	-
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 特別職報酬等審議会事業 [人事室]	市長等特別職の給料等について、そのあり 方と支給水準について審議する。	継 続	①特別職報酬等審議会事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	-
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 吹田市適正職務等第三者 審査委員会事業 [人事室]	一般職の職員の法令等に違反する疑いのある 行為並びに分限処分及び懲戒処分について の調査審議に関する事項について審議する。	継 続	①吹田市適正職務等第三者審査委員会事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	-
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 退職料及び遺族扶助料事 業 [人事室]	昭和30年1月1日以前に吏員であり、昭和 37年11月30日までに勤続12年以上で退 職した者及びその遺族に対して退職料及び 遺族扶助料を支給する。	継 続	①退職料及び遺族扶助料事業	29 (17)	2,365
				30 (18)	2,365
				31 (19)	2,365
				32 (20)	2,365
				33 (21)	2,365
				合 計	11,825
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 安全衛生事業 [人事室]	労働安全衛生法に基づき、産業医の配置や メンタルヘルスのためのカウンセリングの 機会の提供など、職場環境の改善や公務災 害等の予防を図る。	継 続	①安全衛生事業	29 (17)	5,784
				30 (18)	6,452
				31 (19)	6,475
				32 (20)	6,494
				33 (21)	6,494
				合 計	31,699
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 更衣ロッカー配布事業 [人事室]	職員用の更衣ロッカーについて更新等を行 う。	継 続	①更衣ロッカー配布事業	29 (17)	150
				30 (18)	150
				31 (19)	152
				32 (20)	153
				33 (21)	153
				合 計	758
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 職員の公務災害事業 [人事室]	①職員の公務災害等に対し見舞金を支給す る。 ②非常勤職員等の公務災害等に対し療養や 休業等の補償を実施する。	継 続	①常勤職員の公務災害事業 ②非常勤職員等の公務災害事業	29 (17)	1,026
				30 (18)	1,026
				31 (19)	1,026
				32 (20)	1,026
				33 (21)	1,026
				合 計	5,130
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 職員会館等維持管理事業 [人事室]	職員会館の維持管理を行う。	継 続	①職員会館等維持管理事業	29 (17)	12,416
				30 (18)	11,438
				31 (19)	11,438
				32 (20)	11,438
				33 (21)	11,438
				合 計	58,168
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運用の 推進」 職員健康管理事業 [人事室]	定期健康診断やストレスチェック等を実施し、職員等の健康管理を行う。また、各部署への救急箱の設置や、職員用のうがい器の配置をし、その管理を行う。	継 続	①職員健康管理事業	29 (17)	41,996
				30 (18)	43,617
				31 (19)	44,041
				32 (20)	44,405
				33 (21)	44,405
				合 計	218,464
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 職員厚生給付事業 [人事室]	職員の人間ドック等受検に対する助成及び福利厚生制度利用における補助を実施する。	継 続	①職員厚生給付事業	29 (17)	15,420
				30 (18)	15,030
				31 (19)	15,127
				32 (20)	15,225
				33 (21)	15,225
				合 計	76,027
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 人事システム運用事業 [人事室]	職員等の人事情報、発令情報、出退勤情報等をシステムにより管理するとともに、給与情報の管理、給与計算も一体的に行うことで、事務の効率化を図る。	拡 充	①人事システム運用事業 【拡充内容】出退勤用カードリーダーの市立幼稚園への設置。	29 (17)	9,464
				30 (18)	5,204
				31 (19)	5,251
				32 (20)	5,301
				33 (21)	5,301
				合 計	30,521
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 被服貸与事業 [人事室]	職員の職種に応じ作業服を貸与する。	継 続	①被服貸与事業	29 (17)	3,375
				30 (18)	3,387
				31 (19)	3,419
				32 (20)	3,448
				33 (21)	3,448
				合 計	17,077
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 行政管理事業 [人事室]	行政需要の変化に的確に対応し、市民本位の行政運営を進めるため、適正な職員定数の管理や事務処理方法の改善に努める。	継 続	①行政管理事業	29 (17)	93
				30 (18)	130
				31 (19)	132
				32 (20)	133
				33 (21)	133
				合 計	621
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 業者登録事業 [契約検査室]	入札参加資格の認定を行い、有資格者の名簿を作成する。	継 続	①業者登録事業	29 (17)	2,222
				30 (18)	2,056
				31 (19)	2,194
				32 (20)	2,442
				33 (21)	2,071
				合 計	10,985
8	4	-	-		
「計画的な行財政運用の 推進」 契約事業 [契約検査室]	工事、コンサル、物品購入等に係る入札等を執行し、契約を締結する。	継 続	①契約事業	29 (17)	1,113
				30 (18)	1,113
				31 (19)	1,126
				32 (20)	1,127
				33 (21)	1,127
				合 計	5,606
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 工事検査事業 [契約検査室]	本市が発注する工事の検査及び評定を行う。	継 続	①工事検査事業	29 (17)	218
				30 (18)	218
				31 (19)	221
				32 (20)	221
				33 (21)	221
				合 計	1,099
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 入札等監視委員会運営事 業 [契約検査室]	入札及び契約の過程並びに契約内容の透明性の確保を図るため、入札及び契約について調査審議を行う。	継 続	①入札等監視委員会運営事業	29 (17)	112
				30 (18)	112
				31 (19)	112
				32 (20)	112
				33 (21)	112
				合 計	560
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 中核市への移行検討事業 [企画財政室]	本市は中核市の要件を満たしており、住民に身近な基礎自治体として独自の判断で施策を展開し、市民満足度の高い市政を実現するため、中核市への移行に伴う諸課題の整理を行い、移行時期を検討する。	継 続	①中核市への移行検討事業	29 (17)	60
				30 (18)	60
				31 (19)	60
				32 (20)	60
				33 (21)	60
				合 計	300
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 総合計画啓発事業 [企画財政室]	総合計画の普及のための市民説明会や職員研修を行う。	継 続	①総合計画啓発事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	-
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 総合計画策定事業 [企画財政室]	持続可能な社会を実現することなど、今後のまちづくりの指針として、将来を見据えた新たな総合計画を策定する。	継 続	①総合計画策定事業	29 (17)	20,306
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	20,306
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 地方版総合戦略策定・推 進事業 [企画財政室]	「吹田市人口ビジョン」「吹田市まち・ひと・しごと創生総合戦略」の推進、検証を行う。	継 続	①地方版総合戦略策定・推進事業	29 (17)	77
				30 (18)	87
				31 (19)	87
				32 (20)	87
				33 (21)	87
				合 計	425
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 行財政改革の推進 [企画財政室]	新たな市民ニーズや時代の要請に 대응していくため、組織の整備を図り、より一層効率的な行政システムの構築を推進する。	拡 充	①行財政改革推進事業 【拡充内容】指定管理者制度について、学識経験者の助言等を受けながら、見直しを行う。	29 (17)	2,378
				30 (18)	2,294
				31 (19)	2,295
				32 (20)	2,295
				33 (21)	2,295
				合 計	11,557
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 行政評価実施事業 [企画財政室]	市が実施する政策・施策・事務事業をできるだけ客観的な評価基準に基づいて、分析・評価し、選択と集中により事業の優先順位を検証するとともに、市民サービスの最適化を図り、真に必要な市民サービスを持続的に提供するために行政評価（1次評価、2次評価）を実施する。	継 続	①行政評価実施事業	29 (17)	205
				30 (18)	205
				31 (19)	205
				32 (20)	205
				33 (21)	205
				合 計	1,025
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 実施計画策定事業 [企画財政室]	吹田市第3次総合計画の基本計画において定めた施策を効果的に実施するため、本市が取り組む具体的な事業に関して、5か年の実施計画を策定する。	継 続	①実施計画策定事業	29 (17)	317
				30 (18)	25
				31 (19)	615
				32 (20)	322
				33 (21)	322
				合 計	1,601
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 一時借入金利子償還事業 [企画財政室]	一般会計の支払資金に一時的に不足が生じる場合に基金や金融機関等から資金を借り入れ、その際に発生する利子を支払う。	継 続	①一時借入金利子償還事業	29 (17)	27
				30 (18)	27
				31 (19)	27
				32 (20)	27
				33 (21)	27
				合 計	135
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 介護保険特別会計繰出事業 [企画財政室]	介護保険事業の財政基盤の安定を図るために一般会計から介護保険特別会計へ繰出しを行う。	継 続	①介護保険特別会計繰出事業	29 (17)	3,835,026
				30 (18)	4,124,926
				31 (19)	4,283,179
				32 (20)	4,471,085
				33 (21)	4,605,509
				合 計	21,319,725
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 勤労者福祉共済特別会計繰出事業 [企画財政室]	勤労者福祉共済制度の健全な運営のために一般会計から勤労者福祉共済特別会計へ繰出しを行う。	継 続	①勤労者福祉共済特別会計繰出事業	29 (17)	8,734
				30 (18)	6,260
				31 (19)	6,365
				32 (20)	6,471
				33 (21)	6,579
				合 計	34,409
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 元金償還事業 [企画財政室]	公共施設の建設等に係る費用について世代間の負担を公平にするために発行する建設事業債及び地方税の減税・減収に伴う財源不足を補填するために発行する赤字地方債の元金について、償還計画に基づいて償還する。	継 続	①元金償還事業	29 (17)	4,752,814
				30 (18)	4,439,370
				31 (19)	4,260,204
				32 (20)	4,294,266
				33 (21)	4,105,014
				合 計	21,851,668
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 後期高齢者医療特別会計繰出事業 [企画財政室]	被保険者の保険料負担を緩和するとともに後期高齢者医療事業の財政基盤の安定を図るために、一般会計から後期高齢者医療特別会計へ繰出しを行う。	継 続	①後期高齢者医療特別会計繰出事業	29 (17)	864,208
				30 (18)	952,966
				31 (19)	993,513
				32 (20)	1,056,834
				33 (21)	1,098,111
				合 計	4,965,632
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 交通災害・火災等共済特 別会計繰出事業 [企画財政室]	交通災害共済への中学生以下及び生活保護 受給者の加入に係る市負担分及び火災等共 済への生活保護受給世帯の加入に係る市負 担分について、一般会計から交通災害・火 災等共済特別会計へ繰出しを行う。	継 続	①交通災害・火災等共済特別会計繰出事業	29 (17)	4,128
				30 (18)	4,196
				31 (19)	4,317
				32 (20)	4,443
				33 (21)	4,573
				合 計	21,657
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 公共施設等整備積立基金 事業 [企画財政室]	公共施設等を整備する際に必要となる経費 を積立てる。	継 続	①公共施設等整備積立基金事業	29 (17)	-
				30 (18)	1
				31 (19)	1
				32 (20)	1
				33 (21)	1
				合 計	4
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 公債費管理事業 [企画財政室]	証券発行方式で行った起債に係る証券の発 行・管理に係る手数料を支払う。	継 続	①公債費管理事業	29 (17)	107
				30 (18)	107
				31 (19)	107
				32 (20)	107
				33 (21)	107
				合 計	535
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 国民健康保険特別会計繰 出事業 [企画財政室]	被保険者の保険料負担を緩和するとともに 累積赤字を解消して国民健康保険制度の財 政基盤の安定を図るために、一般会計から 国民健康保険特別会計へ繰出しを行う。	継 続	①国民健康保険特別会計繰出事業	29 (17)	3,786,596
				30 (18)	4,016,690
				31 (19)	4,003,978
				32 (20)	4,027,634
				33 (21)	4,004,777
				合 計	19,839,675
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 財政事務事業 [企画財政室]	市の各種施策を実施するための予算編成を 行い、予算が適正に執行されているか管理 するとともに、地方交付税に関する事務等 の市の財政全般に関する事務を行う。	継 続	①財政事務事業	29 (17)	4,503
				30 (18)	4,445
				31 (19)	4,486
				32 (20)	4,524
				33 (21)	4,524
				合 計	22,482
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 財政調整基金積立事業 [企画財政室]	年度間の財源の不均衡を調整するために一 般会計の剰余金等を基金に積立てる。	継 続	①財政調整基金積立事業	29 (17)	164
				30 (18)	139
				31 (19)	139
				32 (20)	139
				33 (21)	139
				合 計	720
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 長期債利子償還事業 [企画財政室]	公共施設の建設等に係る費用について世代 間の負担を公平にするために発行する建設 事業債及び地方税の減税・減収に伴う財源 不足を補填するために発行する赤字地方債 の利子について、償還計画に基づいて償還 する。	継 続	①長期債利子償還事業	29 (17)	492,023
				30 (18)	454,633
				31 (19)	405,500
				32 (20)	359,400
				33 (21)	315,519
				合 計	2,027,075
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 予備費管理事業 [企画財政室]	不測の事態の発生に伴って緊急に予算外の支出又は予算超過の支出を行わなければならない場合に備えて予備費を設ける。	継 続	①予備費管理事業	29 (17)	30,000
				30 (18)	30,000
				31 (19)	30,000
				32 (20)	30,000
				33 (21)	30,000
				合 計	150,000
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 上水道事業会計繰出事業 [企画財政室]	地方公営企業繰出金についての総務省通知等に基づく経費について、一般会計から水道事業会計に繰出しを行う。	継 続	①上水道事業会計繰出事業	29 (17)	-
				30 (18)	8,940
				31 (19)	8,940
				32 (20)	8,940
				33 (21)	8,940
				合 計	35,760
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 下水道事業会計負担金事業 [企画財政室]	下水道事業に係る元利償還金及び施設の維持等の経費の一部について、一般会計から下水道事業会計に負担金を支出する。	新 規	①下水道事業会計負担金事業	29 (17)	3,373,661
				30 (18)	3,292,168
				31 (19)	3,216,709
				32 (20)	3,123,804
				33 (21)	3,139,702
				合 計	16,146,044
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 公共施設等の最適化 [資産経営室]	公共施設の現況を把握するために、必要なデータをまとめた「施設白書」や「市有建築物保全システム」、「固定資産台帳管理システム」を活用するなどして、全体的及び長期的な視点で、公共施設及び財産の運用を検討し、効果的かつ経済的な維持保全、管理等に役立てる。	継 続	①公共施設最適化推進事業 ②市有建築物管理事業 ③公有財産管理事業 ④固定資産台帳管理事業 ⑤土地開発基金繰出金事業	29 (17)	44,138
				30 (18)	54,513
				31 (19)	54,795
				32 (20)	54,803
				33 (21)	54,803
				合 計	263,052
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 基幹系システム再構築 [情報政策室] [市民課] [税制課] [市民税課]	コスト最適化と市民サービスの向上を図るために、基幹系システムの再構築を進める。	拡 充	①共通基盤システム事業 ②住民記録システム事業 ③税務システム事業 ④市民税課税事業(税ファイリングシステムに係る部分。) 【拡充内容】②について、国保広域化及び旧姓併記に関連する住民記録システムの改修。	29 (17)	442,143
				30 (18)	379,453
				31 (19)	562,889
				32 (20)	412,091
				33 (21)	395,474
				合 計	2,192,050
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 事務室空調機の管理 [情報政策室]	本庁舎9階等の事務室空調機の維持保守及び更新を行う。	継 続	①空調機管理事業	29 (17)	261
				30 (18)	3,350
				31 (19)	354
				32 (20)	357
				33 (21)	357
				合 計	4,679
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 課税納税証明等発行事業 [税制課]	市民からの申請により、市税等の課税・納税証明を発行する。	継 続	①課税納税証明等発行事業	29 (17)	2,062
				30 (18)	2,062
				31 (19)	2,075
				32 (20)	2,087
				33 (21)	2,087
				合 計	10,373
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 市税審議会運営事業 [税制課]	地方税法改正等に伴う市税条例改正等に係る諮問等に関し、審議・答申をする市税審議会の運営を行う。	継 続	①市税審議会運営事業	29 (17)	60
				30 (18)	60
				31 (19)	60
				32 (20)	60
				33 (21)	60
				合 計	300
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 諸税課税事業 [税制課]	諸税（軽自動車税・市たばこ税・入湯税・事業所税）を課税する。	継 続	①諸税課税事業	29 (17)	12,416
				30 (18)	13,516
				31 (19)	12,964
				32 (20)	12,532
				33 (21)	13,632
				合 計	65,060
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 固定資産税課税事業 [資産税課]	地方税法に基づき、土地・家屋・償却資産を課税客体として、その所有者に固定資産税及び都市計画税を課税する。	拡 充	①固定資産税課税事業 【拡充内容】市と登記所間の通知の方法を紙媒体から電子媒体により実施するため、登記異動処理システムを導入する。	29 (17)	110,691
				30 (18)	48,985
				31 (19)	96,151
				32 (20)	66,208
				33 (21)	49,159
				合 計	371,194
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 評価証明等発行事業 [資産税課]	固定資産課税台帳に記載をされている事項の証明書を交付する。	継 続	①評価証明等発行事業	29 (17)	187
				30 (18)	268
				31 (19)	271
				32 (20)	272
				33 (21)	272
				合 計	1,270
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 市民税課税事業 [市民税課]	個人市民税・府民税及び法人市民税を課税する。	継 続	①市民税課税事業	29 (17)	26,757
				30 (18)	26,757
				31 (19)	27,011
				32 (20)	27,257
				33 (21)	27,257
				合 計	135,039
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 市税等還付事業 [納税課]	市税等の過誤納金の還付金の支払いに関する業務を行う。	継 続	①市税等還付事業	29 (17)	377,000
				30 (18)	377,000
				31 (19)	377,000
				32 (20)	377,000
				33 (21)	377,000
				合 計	1,885,000
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 市税等口座振替事業 [納税課]	口座振替・自動払込の方法により、市市民税（普通徴収分）、固定資産税・都市計画税、軽自動車税の円滑な納付を促進する。	継 続	①市税等口座振替事業	29 (17)	3,361
				30 (18)	3,478
				31 (19)	3,519
				32 (20)	3,519
				33 (21)	3,519
				合 計	17,396
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の推進」 市税等収入整理事業 [納税課] 8 4 - -	市税等収入金の収入消込、督促状の発付、過誤納金の還付及び充当、滞納繰越等に関する業務を行う。	継 続	①市税等収入整理事業	29 (17)	20,496
				30 (18)	19,341
				31 (19)	19,248
				32 (20)	19,248
				33 (21)	19,644
				合 計	97,977
「計画的な行財政運営の推進」 市税等滞納整理事業 [納税課] 8 4 - -	市の内外に住所を有する納税者又は特別徴収義務者に係る市税等の徴収金の滞納防止及び徴収等（納税猶予、滞納処分、公売処分、有価証券の取立委任、徴収の囑託及び受託等）に関する業務を行う。	継 続	①市税等滞納整理事業	29 (17)	5,470
				30 (18)	4,815
				31 (19)	4,877
				32 (20)	4,877
				33 (21)	4,877
				合 計	24,916
「計画的な行財政運営の推進」 債権管理推進事業 [債権管理課] 8 4 - -	継続的な債権管理水準の向上を図るため、専門家による職員研修等を実施するとともに、徴収・整理計画の策定に取り組む。	継 続	①債権管理推進事業	29 (17)	772
				30 (18)	297
				31 (19)	298
				32 (20)	300
				33 (21)	300
				合 計	1,967
「計画的な行財政運営の推進」 引継債権滞納整理事業 [債権管理課] 8 4 - -	主管室課から市税を除く一部の徴収困難な債権を引継ぎ、滞納処分などの滞納整理を行う。	新 規	①引継債権滞納整理事業	29 (17)	2,318
				30 (18)	723
				31 (19)	731
				32 (20)	736
				33 (21)	736
				合 計	5,244
「計画的な行財政運営の推進」 住居表示整備事務事業 [市民課] 8 4 - -	住居表示の整備並びに町名街区案内板及び街区表示板の整備を行う。	継 続	①住居表示整備事務事業	29 (17)	4,008
				30 (18)	4,008
				31 (19)	4,030
				32 (20)	4,052
				33 (21)	4,052
				合 計	20,150
「計画的な行財政運営の推進」 住民基本台帳事務事業 [市民課] 8 4 - -	住民異動に関する届出の受付・記録及び記録に基づく証明書交付並びにその他住民基本台帳に関する事務を行う。	継 続	①住民基本台帳事務事業	29 (17)	6,058
				30 (18)	6,058
				31 (19)	6,116
				32 (20)	6,171
				33 (21)	6,171
				合 計	30,574
「計画的な行財政運営の推進」 全国住民基本台帳ネットワークシステム運用事業 [市民課] 8 4 - -	市が行う各種行政の基礎である住民基本台帳を全国におけるネットワーク化により運用する。	拡 充	①全国住民基本台帳ネットワークシステム運用事業 【拡充内容】旧姓併記及びマイナンバーカード交付安定化に伴う住民基本台帳ネットワークシステムの改修。	29 (17)	26,913
				30 (18)	21,335
				31 (19)	21,532
				32 (20)	21,730
				33 (21)	21,730
				合 計	113,240

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 印鑑登録事務事業 [市民課] 8 4 - -	印鑑登録証及び証明書の交付並びにその他 印鑑登録に関する事務を行う。	継 続	①印鑑登録事務事業	29 (17)	524
				30 (18)	524
				31 (19)	1,299
				32 (20)	534
				33 (21)	534
				合 計	3,415
「計画的な行財政運営の 推進」 戸籍事務事業 [市民課] 8 4 - -	戸籍の編成消除及び戸籍附票の編成消除並 びにその他戸籍に関する事務を行う。	継 続	①戸籍事務事業	29 (17)	30,814
				30 (18)	31,856
				31 (19)	32,155
				32 (20)	32,447
				33 (21)	32,447
				合 計	159,719
「計画的な行財政運営の 推進」 市民サービスコーナー事 業 [市民課] 8 4 - -	市民の利便性とサービスの向上を図るた め、住民票や印鑑登録証明書等を交付す る。	継 続	①市民サービスコーナー事業	29 (17)	58,014
				30 (18)	56,891
				31 (19)	56,936
				32 (20)	56,982
				33 (21)	56,982
				合 計	285,805
「計画的な行財政運営の 推進」 郵送請求分証明書交付事 務事業 [市民課] 8 4 - -	郵送による各種証明の交付を行う。	継 続	①郵送請求分証明書交付事務事業	29 (17)	4,029
				30 (18)	4,029
				31 (19)	4,030
				32 (20)	4,030
				33 (21)	4,030
				合 計	20,148
「計画的な行財政運営の 推進」 コンビニエンスストアに おける証明書交付事業 [市民課] 8 4 - -	コンビニエンスストアの多機能端末を利用 し、マイナンバーカードと暗証番号で本人 確認を行うことにより、住民票の写し等 を交付する。	継 続	①コンビニエンスストアにおける証明書交付事業	29 (17)	8,781
				30 (18)	12,722
				31 (19)	14,873
				32 (20)	16,972
				33 (21)	18,979
				合 計	72,327
「計画的な行財政運営の 推進」 個人番号カード交付等事 務事業 [市民課] 8 4 - -	マイナンバー制度の導入に伴い、市民への マイナンバーの通知、マイナンバーカード の交付などの業務を行う。	継 続	①個人番号カード交付等事務事業	29 (17)	162,733
				30 (18)	112,241
				31 (19)	112,917
				32 (20)	113,705
				33 (21)	113,705
				合 計	615,301
「計画的な行財政運営の 推進」 山田出張所戸籍・住基事 務事業 [山田出張所] 8 4 - -	戸籍届出の受付、住民異動届出・印鑑登録 申請の受付及び記録・管理並びに戸籍謄抄 本・住民票・印鑑登録証明書等の発行を行 う。	継 続	①山田出張所戸籍・住基事務事業	29 (17)	1,985
				30 (18)	1,768
				31 (19)	1,847
				32 (20)	1,790
				33 (21)	1,790
				合 計	9,180

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 山田出張所税務事務事業 [山田出張所]	市税等の課税・納税証明書等の発行を行う。	継 続	①山田出張所税務事務事業	29 (17)	107
				30 (18)	107
				31 (19)	108
				32 (20)	109
				33 (21)	109
				合 計	540
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 山田出張所施設管理事業 [山田出張所]	山田出張所庁舎の管理に関する事務を行う。	継 続	①山田出張所施設管理事業	29 (17)	4,008
				30 (18)	4,237
				31 (19)	3,960
				32 (20)	4,050
				33 (21)	3,995
				合 計	20,250
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 千里丘出張所戸籍・住基 事務事業 [千里丘出張所]	戸籍届出の受付、住民異動届出・印鑑登録 申請の受付及び記録・管理並びに戸籍謄抄 本・住民票・印鑑登録証明書等の発行を行う。	継 続	①千里丘出張所戸籍・住基事務事業	29 (17)	1,753
				30 (18)	1,536
				31 (19)	1,617
				32 (20)	1,558
				33 (21)	1,558
				合 計	8,022
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 千里丘出張所税務事務 事業 [千里丘出張所]	市税等の課税・納税証明書等の発行を行う。	継 続	①千里丘出張所税務事務事業	29 (17)	92
				30 (18)	92
				31 (19)	93
				32 (20)	94
				33 (21)	94
				合 計	465
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 千里丘出張所施設管理 事業 [千里丘出張所]	千里丘出張所庁舎の管理に関する事務を行う。	継 続	①千里丘出張所施設管理事業	29 (17)	1,729
				30 (18)	1,957
				31 (19)	1,661
				32 (20)	1,729
				33 (21)	1,675
				合 計	8,751
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 千里出張所戸籍・住基 事務事業 [千里出張所]	戸籍届出の受付、住民異動届出・印鑑登録 申請の受付及び記録・管理並びに戸籍謄抄 本・住民票・印鑑登録証明書等の発行を行う。	継 続	①千里出張所戸籍・住基事務事業	29 (17)	5,911
				30 (18)	6,005
				31 (19)	6,486
				32 (20)	6,352
				33 (21)	6,315
				合 計	31,069
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 千里出張所税務事務 事業 [千里出張所]	市税等の課税・納税証明書等の発行を行う。	継 続	①千里出張所税務事務事業	29 (17)	538
				30 (18)	538
				31 (19)	539
				32 (20)	541
				33 (21)	541
				合 計	2,697
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 千里ニュータウンプラザ 施設管理事業 [千里出張所]	千里出張所庁舎の管理に関する事務を行う。	継 続	①千里ニュータウンプラザ施設管理事業（普通建設事業を除く。）	29 (17)	9,682
				30 (18)	10,507
				31 (19)	10,776
				32 (20)	9,468
				33 (21)	12,065
				合 計	52,498
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 財務会計システム事業 [会計室]	財務会計システムの安定的な運用を行う。	継 続	①財務会計システム事業	29 (17)	16,465
				30 (18)	63,020
				31 (19)	85,711
				32 (20)	19,892
				33 (21)	100,616
				合 計	285,704
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 出納管理事務 [会計室]	歳計現金、歳入歳出外現金、運用基金等の 入出金の把握、積立基金の運用、現金及び 有価証券の出納・保管・記録、指定金融機 関等に対する検査等に関する事務を行う。	継 続	①出納管理事務	29 (17)	1,078
				30 (18)	1,048
				31 (19)	1,052
				32 (20)	1,055
				33 (21)	1,055
				合 計	5,288
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 審査事務 [会計室]	支出に伴う負担行為、支出命令書他各種伝 票についての審査、及び所得税の源泉徴収 等に関する事務を行う。	継 続	①審査事務	29 (17)	139
				30 (18)	143
				31 (19)	143
				32 (20)	152
				33 (21)	152
				合 計	729
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 物品管理事務 [会計室]	物品の出納や保管に関する事務、並びに庁 内備品記録管理及び重要備品統括記録に関 する事務を行う。	継 続	①物品管理事務	29 (17)	183
				30 (18)	187
				31 (19)	187
				32 (20)	190
				33 (21)	190
				合 計	937
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 議員報酬等関係事業 [議会議務局総務課]	議員報酬及び期末手当の支給、市議会議員 共済会への事務負担金及び公費負担金の支 払を行う。	継 続	①議員報酬等関係事業	29 (17)	509,335
				30 (18)	509,993
				31 (19)	509,993
				32 (20)	509,993
				33 (21)	509,993
				合 計	2,549,307
8	4	-	-		
「計画的な行財政運営の 推進」 議会サポート事業 [議会議務局総務課]	円滑での確・効率的な議会運営を行うため の環境整備を行う。	新 規	①議会サポート事業	29 (17)	66
				30 (18)	66
				31 (19)	66
				32 (20)	66
				33 (21)	66
				合 計	330
8	4	-	-		

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 参議院議員選挙執行事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	参議院議員選挙を執行する。	継 続	①参議院議員選挙執行事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	102,866
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	102,866
「計画的な行財政運営の 推進」 衆議院議員選挙執行事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	衆議院議員選挙を執行する。	継 続	①衆議院議員選挙執行事業	29 (17)	-
				30 (18)	106,312
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	106,312
「計画的な行財政運営の 推進」 吹田市議会議員及び市長 選挙執行事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	吹田市議会議員及び市長選挙を執行する。	継 続	①吹田市議会議員及び市長選挙執行事業	29 (17)	-
				30 (18)	15,811
				31 (19)	183,741
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	199,552
「計画的な行財政運営の 推進」 大阪府議会議員選挙執行 事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	大阪府議会議員選挙を執行する。	継 続	①大阪府議会議員選挙執行事業	29 (17)	-
				30 (18)	27,312
				31 (19)	62,639
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	89,951
「計画的な行財政運営の 推進」 大阪府知事選挙執行事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	大阪府知事選挙を執行する。	継 続	①大阪府知事選挙執行事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	108,322
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	108,322
「計画的な行財政運営の 推進」 神安土地改良区総代会総 代総選挙執行事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	神安土地改良区総代会総代総選挙を執行する。	継 続	①神安土地改良区総代会総代総選挙執行事業	29 (17)	-
				30 (18)	-
				31 (19)	-
				32 (20)	-
				33 (21)	-
				合 計	-
「計画的な行財政運営の 推進」 選挙管理委員会運営事業 [選挙管理委員会事務局] 8 4 - -	選挙管理委員会事務を執行する。	拡 充	①選挙管理委員会運営事業 【拡充内容】期日前投票及び不在者投票システム端末 の増設。	29 (17)	6,764
				30 (18)	6,899
				31 (19)	6,869
				32 (20)	6,839
				33 (21)	6,869
				合 計	34,240

「施策」 事業名 [担当所管] 施策番号	施策及び事業の内容	区分	摘 要	事業費	
				年度(西暦)	単位：千円
「計画的な行財政運営の 推進」 監査事業 [監査委員事務局]	監査・審査及び検査に係る事務を行う。	拡 充	①監査事業 【拡充内容】決算審査等に係る資料の抽出項目を追加 するため財務会計システムの改修を行う。	29 (17)	7,523
				30 (18)	6,944
				31 (19)	6,944
				32 (20)	6,944
				33 (21)	6,944
8	4	-	-	合 計	35,299
「計画的な行財政運営の 推進」 行政不服審査会運営事業 [監査委員事務局]	審査庁が行おうとする裁決の判断の妥当性を チェックするため、第三者機関である行政 不服審査会は当該裁決案の諮問を受け答 申を行う。同審査会に関する事務を監査委 員事務局職員が補助執行する。	継 続	①行政不服審査会運営事業	29 (17)	1,041
				30 (18)	1,042
				31 (19)	1,042
				32 (20)	1,042
				33 (21)	1,042
8	4	-	-	合 計	5,209
「計画的な行財政運営の 推進」 公平委員会運営事業 [公平委員会事務局]	職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に 関する措置の要求を審査・判定し、必要な 措置を執る。 職員に対する不利益な処分についての審査 請求に対する裁決を行う。 勤務条件その他人事管理に関する職員から の苦情相談の処理を行う。	継 続	①公平委員会運営事業	29 (17)	1,921
				30 (18)	1,925
				31 (19)	1,925
				32 (20)	1,925
				33 (21)	1,925
8	4	-	-	合 計	9,621
「計画的な行財政運営の 推進」 農業委員会事業 [農業委員会事務局]	農業者の代表機関として、農地法及びその 他関係法令に基づく業務を行う。	継 続	①農業委員会事業	29 (17)	14,378
				30 (18)	14,378
				31 (19)	14,378
				32 (20)	14,378
				33 (21)	14,378
8	4	-	-	合 計	71,890
「計画的な行財政運営の 推進」 固定資産評価審査委員会 運営事業 [固定資産評価審査委員会事務局]	固定資産税の納税者が課税台帳に登録され た価格に不服がある場合には、適正・公平 を期する趣旨から独立した中立的機関の審 査委員会を設置し、審査決定を行う。	継 続	①固定資産評価審査委員会運営事業	29 (17)	2,078
				30 (18)	2,078
				31 (19)	2,101
				32 (20)	2,101
				33 (21)	2,101
8	4	-	-	合 計	10,459