

## 2 納骨（ご遺骨をお墓に納める）

---

お墓にご遺骨を納めるときは、事前に「埋蔵届」を提出してください。届出が無いものは埋蔵の記録として残らないため、墓地の使用状況を把握できなくなってしまいます。墓地を適正に管理するためにも必ずお手続きをお願いします。

墓地使用者がご逝去されている場合は、承継の手続きが完了した後に納骨の手続きをしていただきます。承継については、「承継（墓地の使用権を引き継ぐ）P4～P9」をご覧ください。

### 必要な書類

#### （1）初めて納骨する場合

- ① 「吹田市有墓地埋蔵届」
- ② 使用許可証
- ③ 埋火葬許可証（※1）

#### （2）別のお墓等から改葬して納骨する場合

- ① 「吹田市有墓地埋蔵届」
- ② 使用許可証
- ③ 改葬許可証（※2）

#### ※1 埋火葬許可証

死亡届を提出した際に交付される書類です。火葬を行ったときは、埋火葬許可証に、火葬場管理者が署名、押印したものが返却されますので、その原本を埋蔵届に添付してください。

納骨までに紛失してしまった場合は、死亡届を提出した市町村役場等に相談して、火葬したことが確認できる書類を取得してください。

#### ※2 改葬許可証

一度お墓に納骨されたご遺骨を他の施設に移動するときに必要な許可証です。改葬許可証は、納骨しているお墓が所在する市町村役場等で取得してください。

記入例

吹田市有墓地埋蔵届

令和3年 4 月 1 日

吹田市長あて

申請者 本 籍 大阪府吹田市泉町 1 丁目 3 番

住 所 大阪府吹田市泉町 1 丁目 3 番 40 号

氏 名 吹田 一郎

電 話 06-6384-1231

次のとおり埋蔵の届出をします。

|                   |  |
|-------------------|--|
| 許可を受けた<br>墓 地 区 画 | 吹田市有      ○○      墓地      ×××      番   |
| 埋蔵の予定年月日          | 令和 3 年 4 月 20 日  |
| 埋 蔵 の 理 由         | ×××が死亡したため   |
| 添 付 書 類           | <input checked="" type="checkbox"/> 使用許可証<br><input checked="" type="checkbox"/> 改葬許可証又は埋火葬許可証<br><input type="checkbox"/> |
| 摘            要    |  |

# 吹田市有墓地埋蔵届

年 月 日

吹 田 市 長 あ て

申請者 本 籍

住 所

氏 名

電 話

次のとおり埋蔵の届出をします。

|                   |   |
|-------------------|---|
| 許可を受けた<br>墓 地 区 画 | 吹田市有 墓地 番   |
| 埋蔵の予定年月日          |   |
| 埋 蔵 の 理 由         |   |
| 添 付 書 類           | <input type="checkbox"/> 使用許可証<br><input type="checkbox"/> 改葬許可証又は火葬許可証<br><input type="checkbox"/> |
| 摘 要               |   |