

記入例

入札書

①日付を確認

令和6年 4月 24日

吹田市長 宛

所在地 **吹田市泉町1丁目3番40号**

②記入、押印を確認
印は当日来ている人(受任者)のもの

③記入を確認
・入札実施要領に記載してある
とおりに業務名を記入

商号又は名称 **株式会社 OOバス**

代表者氏名 **代表取締役 桑井 太郎**
(受任者氏名) **吹田 花子**



1. 件名

吹田市高齢者関係団体用福祉バス運行業務

吹田市財務規則、仕様書、入札要領等に基づき、入札します。

④記入を確認

・¥マークをつけること! ・税抜
・「合計金額(税抜)」欄と一致しているか確認

2. 入札金額(予定総額)

拾億	億	千万	百万	十万	万	千	百	拾	円
	¥	1	2	3	4	5	6	7	8

内訳

⑤記入を確認		単価(税抜)	予定数量 (1台あたり)	予定台数	金額(単価×予定数量1台あたり×予定台数)
①	時間制運賃	7.390~	1 0 時間	216台	15.962.400~ 円
②	(1時間あたり)	円	★ 時間		★★★★円
③	キロ制運賃	160~	2 4 0 km		8.294.400~ 円
④	(1kmあたり)	円	★ 0 km		★★★★円
⑤	バスガイド料	★★円	1 人		★★★★円
合計金額(税抜)					12.345.678 円

(注)

- 「入札金額(予定総額)」欄は、内訳の「合計金額(税抜)」欄とします。
- 落札者の決定は、入札金額(予定総額)で決定しますが、契約は内訳に記載の単価契約とします。
- 空欄の場合は、ゼロとみなします。
- 計算誤りがある場合や「入札金額(予定総額)」欄と内訳の「合計金額(税抜)」欄の金額に差異がある場合は無効とします。
- 内訳の記載方法は別添の「入札書記載に際しての留意事項」を参考にしてください。