

<記入例> ※手書きで記載する際はボールペン等でご記入ください。(鉛筆や消えるタイプのボールペンは不可)

吹田市イメージキャラクターすいたん着ぐるみ貸出承認申請書

記入日

令和××年3月25日

吹田市長 様

申請者 住所 ○○市○○町×-×-×

団体名 ○○自治会

代表者氏名 吹田 太郎

押印は不要

吹田市イメージキャラクターすいたん着ぐるみ貸出について、次のとおり申請します。

なお、申請にあたり、吹田市イメージキャラクターすいたん着ぐるみ貸出要領を遵守します。

また、使用において発生した損失について、市に補償等の要求はしません。

行事又は事業名	○○自治会 春まつり
開催目的・内容	模擬店の出店やステージ企画等を行い、地域交流を図る。 その中ですいたんに登場してもらい、祭りを盛り上げる。
貸出期間	令和××年 4月 5日 ~ 令和××年 4月 8日 (使用日 4月 7日 ~ 4月 7日)
使用場所	○○小学校
連絡先 (担当者、電話番号、 メールアドレス等)	吹田 花子 (06-××××-××××) hanako@●●●.co.jp
団体の概要	
団体設立年月日 ※任意	令和××年4月1日
構成員数	××名
設立(活動)目的	○○を実施するため。
主たる活動内容	○○の実施、○○の開催等

団体設立日は任意です。
その他の項目は必須です。

注：次の資料を作成し添付してください。

添付書類

- (1) 事業の企画書(開催要項、すいたんの具体的な使用場面・内容がわかるもの等)
- (2) 広報(チラシ等)

添付書類も必ず提出してください。